



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

*Divisione Personale Tecnico Amministrativo*

Palazzo del Maino – Via Mentana, 4 - 27100 Pavia

Ufficio Rilevazione Presenze-Assenze tel. 0382/984967 – 4977 – 4972 - 4974

---

Pavia, 16/02/2010

Prot.n. 5712

Titolo VII

Classe 12

**Al Personale Tecnico-Amministrativo**

**Ai Presidi di Facoltà**

**Ai Direttori Dipartimenti, Centri, Biblioteche**

**Ai Dirigenti**

**E p.c.**

**Alle OO.SS.**

**Loro sedi**

OGGETTO: D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni. - salute e sicurezza nei luoghi di lavoro dei lavoratori – sorveglianza sanitaria

Si informa che, in applicazione dell'art.41 D.Lgs. 81/2008, modificato dal D.Lgs.106/2009, i lavoratori che si assentano dal servizio per un periodo di malattia, **di almeno 60 giorni continuativi**, devono essere sottoposti ad apposita visita presso il Medico Competente di riferimento della struttura, **nel più breve tempo possibile dal rientro in servizio**.

Il lavoratore dovrà quindi comunicare (utilizzando telefono, fax o e-mail) all'Ufficio Rilevazione Presenze-Assenze, il giorno in cui intende riprendere servizio, al fine di richiedere la visita al Medico Competente.

Il lavoratore che non riprende servizio, ma prosegue l'assenza ad altro titolo (ferie, permessi, recuperi, congedi, aspettative) è comunque tenuto a comunicarlo al predetto Ufficio.

L'Ufficio Rilevazione Presenze/Assenze è a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE

f.to Ileana Pomici

IP/NM