



UNIVERSITÀ  
DI PAVIA

# PIANO FORMATIVO

AGGIORNAMENTO 2024

U.O.C. RELAZIONI SINDACALI, FACILITAZIONE AMMINISTRATIVA E FORMAZIONE  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO



UNIVERSITÀ DI PAVIA

---

# SINTESI ATTIVITÀ FORMATIVA 2023



UNIVERSITÀ DI PAVIA



# ALCUNI NUMERI

DATI AGGIORNATI AL 10.01.2024

	N. CORSI		N. PARTECIPANTI		TOTALE ORE	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
<b>CORSI INTERNI</b>	24 corsi	5 corsi	988	148	5114	1523
<b>CORSI ESTERNI</b>	96 corsi	155 corsi	166	488	2223	4336
<b>CORSI IN HOUSE (ESTERNI)</b>	9 corsi	/	293	/	3623	/
<b>CORSI PENSA DIGITAL-MENTE</b>	8 corsi	/	792	/	2362	/
<b>CORSI FUNZIONE PUBBLICA</b>	/	34 corsi	/	1114	/	186
	<b>137</b>	<b>194</b>	<b>2239</b>	<b>1750</b>	<b>13322</b>	<b>6045</b>

# INDICATORI PER LA FORMAZIONE AVA3

PUNTO DI ATTENZIONE	INDICATORE	RIFERIMENTO	FONTE DEI DATI
<p>B.1.2 Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo</p>	<p>Adeguatezza e consistenza dei percorsi di formazione e aggiornamento professionale (numero di ore di formazione per tipologia di attività formativa rapportate al numero di dipendenti) del personale tecnico-amministrativo, con particolare riferimento a qualità, controllo di gestione, organizzazione per processi, competenze trasversali.</p> <p>Rapporto tra risorse per la formazione del personale TAB e numero di unità di personale TAB di ruolo.</p>	<p>DM 1154/2021</p> <p>AVA3 - ANVUR</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dati Ateneo</li><li>• Analisi documentale + visita in loco</li><li>• Good Practice per gli Atenei partecipanti al progetto</li></ul> <p>Bilancio Ateneo Proper</p>



# ORE DI FORMAZIONE AL PTA

\*il dato relativo alle ore di formazione NON è definitivo

		2021	2022	2023
NUMERATORE	Numero di ore di formazione al personale TA	434	1312	6088*
DENOMINATORE	Unità di personale tecnico - amministrativo al 31/12. Sono inclusi i Dirigenti e collaboratori esperti linguistici_dettaglio ruoli *	853	861	891
B.1.2.A - adeguatezza e consistenza dei percorsi di formazione e aggiornamento professionale (numero di ore di formazione per tipologia di attività formativa rapportate al numero dei dipendenti) del personale tecnico-amministrativo, con particolare riferimento a qualità, controllo di gestione, organizzazione per processi, competenze trasversali		0,5	1,5	6,8

# INVESTIMENTI PER FORMAZIONE PERSONALE

2020

95,46 euro

(82.574/865)  
al 31/12/2020

2021

128 euro

(109.552,51/853) al  
31/12/2021

2022

184 euro

(158.086/861) al  
31/12/2022

2023

250 euro

Target pro3  
2021-2023



# GRADIMENTO ATTIVITÀ FORMATIVA 2023 – SINTESI QUESTIONARI



UNIVERSITÀ DI PAVIA



ALCUNI NUMERI

# SPEAKING ENGLISH

QUESTIONARIO DI GRADIMENTO - ANNO 2023

3

QUESTIONARI  
RESTITUITI

13

QUESTIONARI  
CONSEGNATI

## VALUTAZIONI SU UNA SCALA DA 1 A 5

1 = INSUFFICIENTE - 5 = OTTIMO

4,6

VALUTAZIONE ALLA  
DOCENZA

3,8

VALUTAZIONE  
ORGANIZZAZIONE

4,4

VALUTAZIONE DEI  
CONTENUTI

4,3

VALUTAZIONE UTILITA'

4,6

VALUTAZIONE NEL  
COMPLESSO

ALCUNI NUMERI

# CORSO DISABILITÀ

QUESTIONARIO DI GRADIMENTO - ANNO 2023

55

QUESTIONARI  
RESTITUITI

78

QUESTIONARI  
CONSEGNATI

VALUTAZIONI SU UNA SCALA DA 1 A 5

1 = INSUFFICIENTE - 5 = OTTIMO

4,2

VALUTAZIONE ALLA  
DOCENZA

3,8

VALUTAZIONE  
ORGANIZZAZIONE

3,9

VALUTAZIONE DEI  
CONTENUTI

3,9

VALUTAZIONE UTILITA'

4,1

VALUTAZIONE NEL  
COMPLESSO

ALCUNI NUMERI

# CORSO ETICA

QUESTIONARIO DI GRADIMENTO - ANNO 2023

37

QUESTIONARI  
RESTITUITI

45

QUESTIONARI  
CONSEGNATI

## VALUTAZIONI SU UNA SCALA DA 1 A 5

1 = INSUFFICIENTE - 5 = OTTIMO

4,5

VALUTAZIONE ALLA  
DOCENZA

4,6

VALUTAZIONE  
ORGANIZZAZIONE

4,1

VALUTAZIONE DEI  
CONTENUTI

4,1

VALUTAZIONE UTILITA'

4,4

VALUTAZIONE NEL  
COMPLESSO

ALCUNI NUMERI

# CORSO EXCEL E ACCESS BASE

QUESTIONARIO DI GRADIMENTO - ANNO 2023

18

QUESTIONARI  
RESTITUITI

20

QUESTIONARI  
CONSEGNATI

VALUTAZIONI SU UNA SCALA DA 1 A 5

1 = INSUFFICIENTE - 5 = OTTIMO

4,1

VALUTAZIONE ALLA  
DOCENZA

4,2

VALUTAZIONE  
ORGANIZZAZIONE

4

VALUTAZIONE DEI  
CONTENUTI

4

VALUTAZIONE UTILITA'

4,3

VALUTAZIONE NEL  
COMPLESSO

# AGGIORNAMENTO PIANO FORMATIVO TRIENNALE



UNIVERSITÀ DI PAVIA



# PERCORSO SVILUPPO ORGANIZZATIVO



ETICA PUBBLICA



SENSIBILIZZAZIONE  
CONTRO LA VIOLENZA  
DI GENERE



DISABILITÀ E  
APPRENDIMENTO



SVILUPPO DEL  
CAPITALE  
UMANO



NEO ASSUNTI



**ETICA PUBBLICA:** formazione sulle tematiche dell'etica pubblica e sul comportamento etico in proporzione al grado di responsabilità, in linea con quanto indicato dal legislatore nel nuovo scenario della Pubblica Amministrazione nel P.N.R.R. Questo Corso è già disponibile on line ([CLICCA QUI](#) per vedere il corso) ed ha ottenuto un ampio gradimento.

**SENSIBILIZZAZIONE CONTRO LA VIOLENZA DI GENERE:** per mantenere alta l'attenzione sulla discriminazione di genere nel prossimo anno si avvierà una iniziativa formativa di sensibilizzazione in collaborazione con il CUG.

**DISABILITÀ E APPRENDIMENTO:** prosegue la formazione in questo ambito, si propone la definizione di progetti individuali e/o di gruppo per le situazioni problematiche presentate durante gli incontri del 2023. Sarà necessario definire un approccio tailor-made sulla base della persona e delle caratteristiche della situazione specifica.

**SVILUPPO DEL CAPITALE UMANO:** si mantengono alcuni laboratori formativi per la valorizzazione e lo sviluppo del capitale umano, dando seguito alla valutazione del potenziale effettuata nel 2023.

**NEO ASSUNTI:** si affinerà ulteriormente la strutturazione di percorsi formative iniziali per l'inserimento del personale neoassunto allo scopo di fornire competenze e conoscenze finalizzate al ruolo che lo stesso andrà a ricoprire.

# PACCHETTO NEOASSUNTI

NUOVO PACCHETTO  
NEO ASSUNTI



Regolamento  
Europeo in materia  
di protezione dei  
dati personali

Regolamento UE  
2016/679: regole  
privacy nel trattamento  
dei dati per finalità di  
ricerca e didattica

**NEW**

Corso di  
sensibilizzazione contro  
la violenza di genere

Percorso dedicato  
alla sicurezza

Incontro con il  
Direttore Generale

Introduzione alla  
normativa  
anticorruzione e  
trasparenza

Percorso di  
orientamento  
dedicato al personale  
neoassunto



PERCORSO

# PRIVACY, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA



GIORNATA DELLA  
TRASPARENZA



REGOLAMENTO (UE)  
2016/679 IN MATERIA DI  
PROTEZIONE DATI

 DISPONIBILE ONLINE



NORMATIVA  
ANTICORRUZIONE  
E TRASPARENZA



DIRITTO  
D'AUTORE

**GIORNATA DELLA TRASPARENZA:** nella giornata formativa saranno illustrate le procedure adottate in Ateneo per migliorare l'efficacia delle misure di anticorruzione e trasparenza.

*In collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza - RPCT di Ateneo*

**REGOLAMENTO (UE) 2016/679 IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI:** il corso ha l'obiettivo di fornire una solida preparazione sia sulla materia della legge sia sulle sue applicazioni pratiche in termini di misure organizzative e tecnologiche atte ad ottemperare ai requisiti.

*In collaborazione con la Responsabile della U.O.C. Privacy, anticorruzione e trasparenza*

**NORMATIVA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA:** il corso ha l'obiettivo di rispondere alla necessità di formazione in tema di controllo, prevenzione e contrasto della corruzione e dell'illegalità.

*In collaborazione con la Responsabile della U.O.C. Privacy, anticorruzione e trasparenza*

**DIRITTO D'AUTORE:** il corso si pone l'obiettivo di favorire un approccio critico all'utilizzo dei materiali per la comunicazione interna ed esterna. Il corso è rivolto a tutte le persone a vario titolo coinvolte nella comunicazione e nell'informazione digitale.



# PERCORSO FORMAZIONE AGLI APPLICATIVI

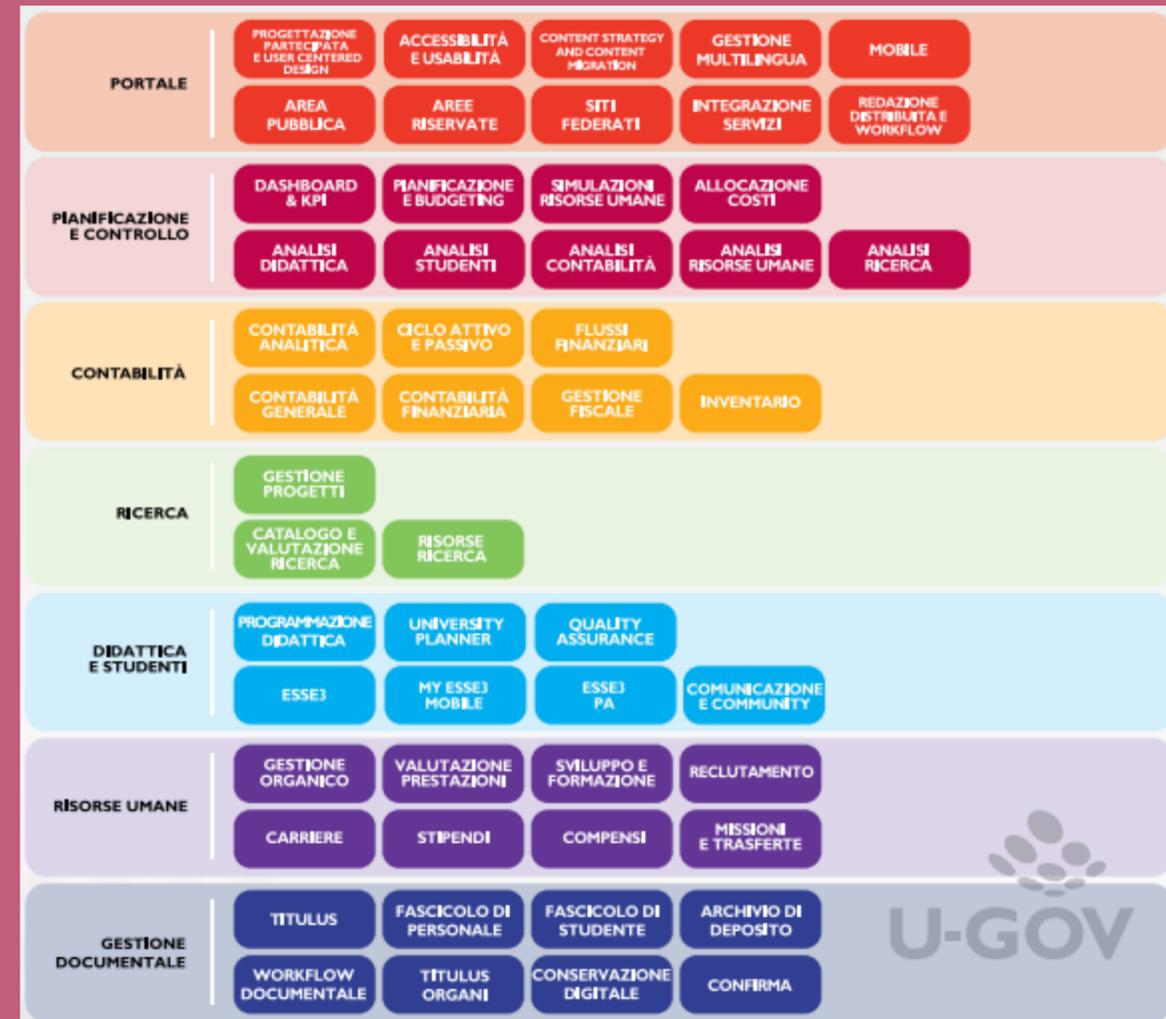


**CINECA**

**DISPONIBILE ONLINE**



## U-GOV SOLUTION MAP



**CINECA:** Cineca a partire dalle competenze maturate nei vari ambiti dell'Information technology, si rivolge ai propri stakeholder (università, enti di ricerca, pubbliche amministrazioni, aziende, privati cittadini) con un progetto formativo continuativo e dedicato, la cui offerta verte sugli ambiti caratteristici della propria attività: in particolare il supercalcolo e amministrazione universitaria.

<https://formazione.unipv.it/percorsi/formazione-agli-applicativi-dotazione-allateneo>

# PERCORSO COMPETENZE DIGITALI



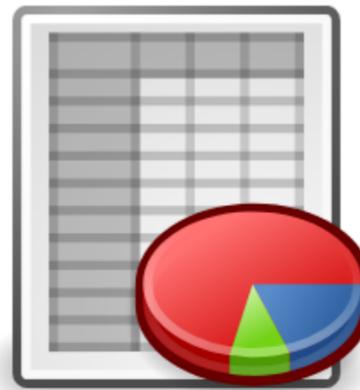
SYLLABUS

✓ DISPONIBILE ONLINE



PROGETTO PENSA  
DIGITAL-MENTE

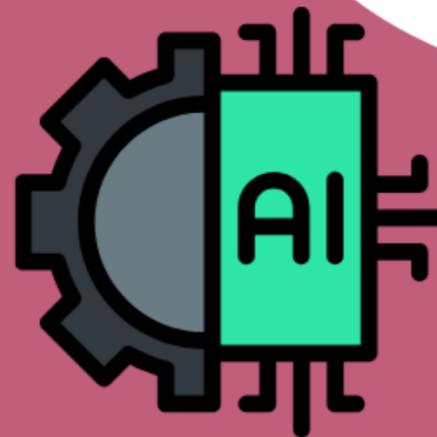
✓ DISPONIBILE ONLINE



CORSO EXCEL  
AVANZATO



CYBERSECURITY



INTELLIGENZA  
ARTIFICIALE: CORSO  
BASE



DATA ACADEMY

**PROGETTO PENSA DIGITAL-MENTE:** è un percorso formativo, su base volontaria e rivolto a tutta la popolazione aziendale, finalizzato alla crescita professionale e personale attraverso l'acquisizione e il potenziamento delle competenze digitali. Il PTA in questo percorso sarà supportato da una rete interna di Tutor Digitali, persone di qualsiasi area o divisione, curiose e desiderose di conoscere meglio il mondo del digitale contribuendo attivamente al processo di digitalizzazione dell'organizzazione.

**INTELLIGENZA ARTIFICIALE – CORSO BASE:** workshop strategico sulle opportunità dell'intelligenza artificiale nella comunicazione. Il corso introduce alle funzionalità di base dell'intelligenza artificiale, da una visione di insieme a casi pratici di utilizzo delle tecnologie.

**DATA ACADEMY:** da Dashboard in a day all'utilizzo dei dati messi a disposizione da SQGD (cruscotti abbandoni, coperture, immatricolazioni, Valmon, AlmaLaurea, ....).

**CYBERSECURITY:** deve continuare con costanza l'attività formativa interna per il personale tecnico-amministrativo e la formazione specialistica del personale ICT relativa alla cybersecurity.

**SYLLABUS:** Syllabus, strumento in continua evoluzione, prevede un catalogo di contenuti gratuiti e in costante aggiornamento. Syllabus è già stato utilizzato in Ateneo per la mappatura delle competenze digitali, da allora si è evoluto proponendo percorsi formativi mirati e differenziati, così da promuovere i processi di innovazione delle amministrazioni a partire dalla transizione digitale, ecologica e amministrativa. Un obiettivo in linea con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che individua nelle persone il "motore del cambiamento" della pubblica amministrazione.

**[CLICCA QUI](#)** per vedere la presentazione della piattaforma



ALCUNI NUMERI

# PENSA DIGITAL-MENTE

DATI AGGIORNATI AL 10.01.2024

8

CORSI  
DISPONIBILI

865

DIPENDENTI A CUI È  
RIVOLTO IL PROGETTO

132

OPENBADGE  
EMESSI

285

PERSONE CHE  
HANNO GUARDATO I  
CONTENUTI

32,95%

PERCENTUALE DI PERSONE CHE  
HANNO FRUITO DEI CONTENUTI

ALCUNI NUMERI

# PENSA DIGITAL-MENTE

DATI AGGIORNATI AL 10.01.2024

	DURATA CORSO	N. PARTECIPANTI
CYBERSECURITY	3 ore 30 minuti	129 persone
DIGITAL SKILLS	6 ore	77 persone
MICROSOFT 365	22 ore 7 minuti	25 persone
SCRITTURA PROFESSIONALE	2 ore 50 minuti	79 persone
VIVERE BENE IN GRUPPO	1 ora 21 minuti	102 persone
COMUNICARE E COLLABORARE	1 ora 33 minuti	109 persone
CONFLITTO E NEGOZIAZIONE	1 ora 21 minuti	146 persone
LA RIUNIONE EFFICACE	1 ora 21 minuti	125 persone

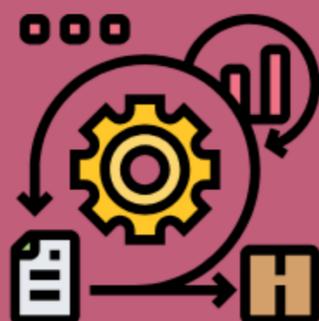
**2362,75**

**ORE DI FORMAZIONE  
FRUITE**

# PERCORSO SPECIALISTICO



IL NUOVO CCNL



AGILE PROJECT  
MANAGEMENT  
FOUNDATION

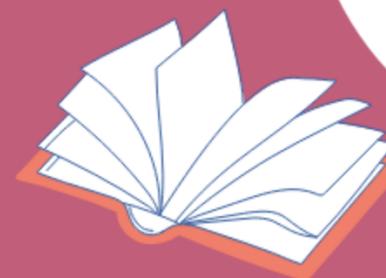
✓ DISPONIBILE ONLINE



PROGETTO  
INTER-ATENEEO



APPALTI



P.N.R.R.

✓ DISPONIBILE ONLINE



CORSO SU OPEN  
ACCESS



NUOVO ECOSISTEMA  
WEB

**IL NUOVO CCNL:** non appena il CCNL entrerà in vigore, si organizzeranno corsi per la sua piena comprensione ed applicazione. E' già stata costituita una rete interuniversitaria alla quale l'Ateneo ha aderito.

**AGILE PROJECT MANAGEMENT FOUNDATION:** il corso svolto nel 2023 è mantenuto on line per illustrare i principi, la filosofia, il ciclo di vita, i processi, le tecniche e le pratiche alla base del metodo. Inoltre ha lo scopo di definire gli strumenti, i ruoli, le responsabilità e i controlli necessari al successo dei progetti, comprendendo le modalità di applicazione, i benefici e i punti di attenzione.

**PROGETTO INTER-ATENEIO:** il progetto formativo nasce nel 2022 tra alcuni atenei con l'obiettivo di valorizzare e condividere esperienze concrete e buone pratiche di lavoro e sviluppare nuovi network, confrontandosi su tematiche di interesse comune per il personale degli Atenei. Nel 2023 si è valutata l'opportunità di evolvere il progetto con l'obiettivo di ricercare gli Atenei best performers e condividere buone pratiche operative.

**P.N.R.R.:** Il corso online tenuto dalla Dott.ssa Sofia Baggini si focalizza sul programma Next Generation EU e sull'architettura del PNRR, analizza la struttura di governance HUB Spoke prevista dai bandi europei e si concentra sugli aspetti legati alle voci di spesa ammissibili e alla rendicontazione. Viene infine illustrato l'approccio strategico dell'Ateneo Pavese rispetto alle progettualità del PNRR.

**APPALTI:** l'Ateneo programmerà formazione in materia per confermare il livello più alto di qualifica come stazione appaltante. L'adozione di un piano di formazione per il personale che svolge funzioni relative alle procedure in materia di acquisti di lavori, servizi e forniture è un obbligo previsto dall'art. 15.7 del Nuovo codice. Sarà prevista anche quella di: project management e di sviluppo delle competenze nei piani finanziari in ambito PPP, in quanto richiesta in fase di qualificazione della SA. Il nuovo codice dei contratti prevede inoltre il percorso della digitalizzazione della gestione degli appalti, sia lato processo di affidamento sia per la gestione informativa digitale delle costruzioni e la formazione correlata.

**NUOVO ECOSISTEMA WEB – GESTIONE E AGGIORNAMENTO DI SITI DEI ATENEIO:** con la messa online del nuovo portale d'Ateneo oltre a tutti i siti di Dipartimento e dei corsi di Laurea che si basano sul CMS Drupal, si rende necessario formare gli utenti web alla gestione ed all'aggiornamento dei contenuti. Il corso tratterà gli argomenti riguardanti le funzionalità di base del 'Content Management System - CMS' per la gestione della struttura dei siti web di Dipartimento e dei Corsi di Laurea nonché l'aggiornamento di pagine e documenti dando le basi per una corretta scrittura in chiave SEO e Accessibilità.

# PERCORSO INTERNAZIONALE



PERCORSI  
LINGUISTICI



INTERCULTURAL COMPETENCE  
FOR UNIVERSITY  
ADMINISTRATION STAFF



ERASMUS+



DISPONIBILE

**INTERCULTURAL COMPETENCE FOR UNIVERSITY ADMINISTRATION STAFF:** il seguente percorso di formazione si compone di 3 pilastri: 1. sviluppo linguistico; 2. percorso intercultural competences 3. periodo di job shadowing presso un ateneo partner di 5 giorni.

**ERASMUS+:** il programma Erasmus+ offre al personale d'Ateneo l'opportunità di svolgere un periodo di formazione, osservazione e affiancamento presso Università o imprese straniere, pubbliche e private, ottenendo un contributo che copre le spese di soggiorno e di viaggio.

*In collaborazione con UOC Mobilità Internazionale*

**PERCORSI LINGUISTICI:** corsi di formazione pensati per rafforzare le competenze linguistiche del personale di Ateneo che si interfaccia a un pubblico anche internazionale.

*In collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo*

PERCORSO  
FACILITAZIONE  
AMMINISTRATIVA



ACCESSO AGLI ATTI  
AMMINISTRATIVI, ACCESSO  
CIVICO SEMPLICE E  
GENERALIZZATO



DISPONIBILE ONLINE



FACILITAZIONE  
AMMINISTRATIVA



ASSICURAZIONE  
QUALITÀ

**ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI, ACCESSO CIVICO SEMPLICE E GENERALIZZATO:** lo scopo di questo corso è quello di fornire indicazioni utili sulla normativa e sulle modalità di accesso alla documentazione detenuta dalle Pubbliche Amministrazioni.  
*In collaborazione con il Servizio Legale*

**FACILITAZIONE AMMINISTRATIVA:** lo scopo di questi corsi è quello di accompagnare il personale coinvolto nei processi di semplificazione ed efficienza organizzativa, ovvero attività in grado di snellire il funzionamento della macchina amministrativa, evitando ridondanze e velocizzando i processi.  
*In collaborazione con il Laboratorio di semplificazione e facilitazione amministrativa.*

**ASSICURAZIONE QUALITÀ:** il corso ha lo scopo di formare gli attori coinvolti nel sistema di assicurazione della qualità sul nuovo sistema AVA3 e in previsione della visita CEV 2024  
*In collaborazione con Servizio Qualità e Gestione della Domanda*

CATALOGO CORSI  
FORMAZIONE SEMPRE  
DISPONIBILI



UNIVERSITÀ DI PAVIA

---



## FORMAZIONE CORSI SEMPRE DISPONIBILI

**Etica pubblica:** individui, istituzioni e regole del vivere comune

**Il P.N.R.R.:** misure d'intervento all'interno della Missione 4

**Lavorare Smart in UniPv:** metodi e strumenti di base

**Normativa ADR:** trasporto su strada di merci e rifiuti pericolosi

Introduzione alla **normativa anticorruzione e trasparenza**

Le **regole privacy nel trattamento dei dati** per finalità di **ricerca e didattica** (Regolamento UE 2016/679 - D.Lgs. 196/2003)

Il **Regolamento Europeo** in materia di **protezione dei dati personali**



[Per vedere gli altri corsi](#)

**[CLICCA QUI](#)**



UNIVERSITÀ DI PAVIA

---

# COLLABORAZIONI E ADESIONI



UNIVERSITÀ DI PAVIA

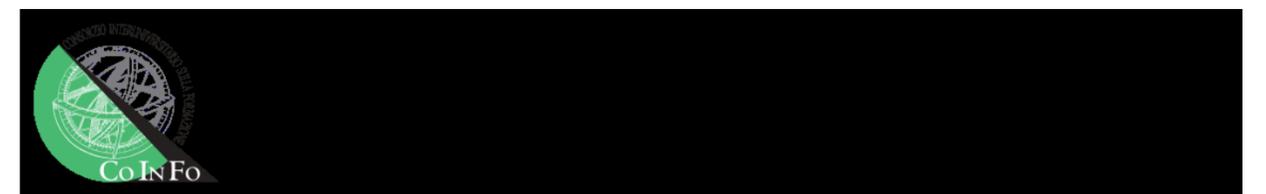


**CO.IN.FO. (Consorzio Interuniversitario sulla Formazione):** CO.IN.FO. progetta, promuove e realizza attività di formazione, apprendimento permanente e ricerca per le Università, per la comunità internazionale, per l'istituzione U.E e per altri organismi pubblici e privati, nazionali e internazionali. Al riguardo assume tutte le necessarie iniziative di carattere culturale e professionale.

**PUBLIFORMEZ:** scuola di formazione per la Pubblica Amministrazione, creazione di strumenti operativi e di analisi, curati personalmente dagli esperti Pubbliformez, così da garantire alle Amministrazioni ed ai loro Operatori ancora più riferimenti certi ed autorevoli.

**FONDAZIONE ROMAGNOSI:** la Fondazione Romagnosi, istituita nel 2003 da Università degli Studi di Pavia, Comune di Pavia e Provincia di Pavia, promuove e diffonde una cultura innovativa del governo locale e della sua amministrazione. La Fondazione svolge attività formative destinate ai dirigenti politici ed amministrativi, organizza momenti di riflessione scientifica e di dibattito sui temi riguardanti gli Enti locali, sviluppa progetti innovativi dedicati alla Pubblica Amministrazione, contribuisce alla divulgazione di approfondimenti scientifici sui temi del governo locale.

**FORMEL SRL:** Formel Srl, Scuola di formazione nata nel 1996, è specializzata nella realizzazione di Corsi di aggiornamento e formazione rivolti ad Amministratori, Dirigenti e Funzionari della Pubblica Amministrazione.





UNIVERSITÀ  
DI PAVIA