

VERBALE DELLA SEDUTA DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DEL 21 SETTEMBRE 2022

<b>VERBALE DI SINTESI DELLA SEDUTA DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DEL 21 SETTEMBRE 2022</b>					
Oggi, in Pavia, presso la sala del CdA dell'Università di Pavia, alle ore 14.30, sono convenuti i sottoindicati Signori, componenti le Delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale dell'Università:					
			P	a	g
1	PROF. PIETRO PREVITALI	Pro Rettore Organizzazione, Risorse Umane ed Edilizia	X		
2	DOTT.SSA EMMA VARASIO	Direttore Generale	X		
3	SIG.RA MIRANDA PARMESANI	Responsabile UOC Relazioni sindacali, facilitazione amministrativa e formazione	X		
4	SIG. LUIGI DE LEONARDIS	FLC CGIL (segretario)	X		
5	SIG. FRANCESCO LUCENTE	FLC CGIL			X
6	SIG.RA ELISABETTA VERRI	Coordinatrice RSU	X		
7	DOTT. SALVATORE GIGLIO	Componente RSU	X		
8	SIG. MAURIZIO ROSSIN	Componente RSU	X		
9	DOTT.SSA MARIA MAZZUCHELLI LOPEZ	Componente RSU	X		
10	DOTT.SSA MICHELA COMENSOLI	UIL SCUOLA RUA (segretario) e Gruppo di coordinamento RSU/vice coordinatrice			X
11	DOTT. FABIO NALDI	UIL SCUOLA RUA (segretario regionale)		X	
12	DOTT.SSA RAFFAELLA PETTI	UIL SCUOLA RUA	X		
13	SIG. IVO BARBIERI	Componente RSU	X		
14	SIG.RA VALERIA SUARDI	Componente RSU		X	
15	SIG. FRANCESCO RAMAIOLI	Componente RSU			X
16	SIG. GIUSEPPE GIRONE	CISL FSUR (segretario) e componente RSU	X		
17	SIG. ANGELO VICINI	CISL FSUR	X		
18	DOTT. GABRIELE MALINVERNI	Gruppo di coordinamento RSU	X		
19	DOTT. ANDREA PANIGADA	Componente RSU	online		
20	DOTT.SSA FRANCESCA CAPUANO	Componente RSU	X		

- Sono inoltre presenti:
- Dott.ssa Maria Teresa Protasoni – Responsabile del Servizio Programmazione e Sviluppo Organizzativo
- dott. Aldo Piccone - U.O.C. Relazioni sindacali, facilitazione amministrativa e formazione
- dott. Andrea Verzanini - Responsabile del Servizio Gestione Trattamento Economico e Previdenziale
- dott.ssa Samantha Bisio – Responsabile U.O.C. Sviluppo Organizzativo
- prof.ssa Carolina Castagnetti – Presidente CUG (online) – si suggerisce di utilizzare la dicitura più pertinente, Presidente

LA riunione è stata convocata con nota del Prorettore all'Organizzazione e risorse umane del 13 settembre 2022, per trattare il seguente ordine del giorno:

**Approvazione verbali:**

25 maggio 2022 (all. 1)

**Comunicazioni**

Ticket Bar Ingegneria

**Contrattazione**

**Confronto**

**Informazione**

Regolamenti di Ateneo - aggiornamento

Risparmio energetico – modifica chiusure 2022 e chiusure 2023

**Varie ed eventuali**

Alle ore 14.40 il Prorettore apre la seduta.

**Approvazione verbali**

È posto in approvazione il verbale della seduta del 25 maggio 2022 (all. 1).

La CGIL (De Leonardis) esprime l'apprezzamento per le modalità di verbalizzazione.

Le RSU segnalano che l'area intranet di ateneo – dove sono pubblicati i verbali di contrattazione, oltre ad altri importanti documenti - presenta grosse difficoltà di accesso: fè necessario autenticarsi due volte prima di accedervi e con i browser Chrome e Microsoft Edge risulta totalmente impossibile raggiungere l'area tramite il link verso il quale si viene rediretti (<https://wcm-3.unipv.it/>); il browser Firefox presenta un minaccioso messaggio di sicurezza che deve essere ignorato per poter proseguire la navigazione e finalmente accedere.

Precisano che il malfunzionamento è già stato segnalato prima dell'estate tramite la piattaforma SOS UniPV.

L'Amministrazione provvederà ad una verifica tecnica.

**Comunicazioni**

**Evento per il personale**

Il Prorettore annuncia che la seconda edizione dell'evento dedicato al personale si terrà il 5 ottobre 2022, dalle 14.30 e per due ore, in aula Magna.

Verrà illustrato ciò che è stato fatto, ciò che si sta facendo e ciò che si farà in termini di politiche per il personale.

Sarà necessario iscriversi e sarà possibile inoltrare le domande al Prorettore attraverso un form. In serata arriverà la comunicazione a tutto il personale.

### **Disciplina incarichi**

Il Prorettore anticipa che il tavolo di contrattazione sarà convocato per affrontare il tema delle integrazioni salariali. L'obiettivo non è deprimere alcune attività fondamentali (es. il conto terzi, ma non solo) ma introdurre meccanismi di regolazione.

Poiché i proventi di queste attività non sono distribuiti in modo equo, l'indicazione è quella di agganciare i proventi ulteriori ai multipli dello stipendio tabellare (es. 20% o 30%), definendo che, superata una certa soglia (più bassa per le categorie più elevate e più alta per le categorie meno elevate) o si bloccano le erogazioni, o intervengono dei prelievi progressivi a vantaggio generale (struttura e/o fondo comune di ateneo).

Si rilevano infatti delle patologie organizzative per cui i proventi da ciclo attivo vengono proposti come compensazione per la mancata fruizione di altri istituti o sono distribuiti secondo un criterio non trasparente e arbitrario.

È dunque necessario affrontare il tema con equilibrio e trasparenza.

Le RSU e la CGIL (De Leonardis) condividono l'approccio del Prorettore e segnalano come potrebbe rendersi utile allo scopo prendere visione delle delibere dei consigli di dipartimento dove le suddivisioni del conto terzi – posto che tutte vengano sottoposte a deliberazione - sono a volte tutt'altro che trasparenti dal momento che, De Leonardis riferisce, è possibile individuarne anche alcune coperte da omissis. Vi sono poi delle questioni regolamentari su cui la contrattazione non può intervenire, e possono porvi mano esclusivamente gli Organi competenti.

### **Ticket Bar Ingegneria**

La DG informa il tavolo che l'accettazione dei buoni pasto dell'Ateneo non era contemplata nella gara per la gestione dei bar presenti in Ateneo (San Felice, Centrale e Nave).

Dall'inizio della pandemia, l'Ateneo ha concesso sospensioni o rimodulazioni dei canoni di concessione ai bar, con le principali priorità di mantenere il servizio attivo e scongiurare quindi interruzioni a danno di dipendenti e studenti.

Con delibera del CdA di luglio 2022, l'Ateneo è addivenuto ad un'ulteriore revisione in riduzione dei canoni a far data dal 01/09/2022, subordinandola però all'accettazione dei buoni pasto emessi dall'Ateneo.

Il Prorettore chiede che si verifichi a che punto sono le operazioni di convenzionamento dei bar di ingegneria con la ditta fornitrice dei buoni pasto.

### **Informazione**

### **Risoluzione unilaterale**

La DG introduce un punto che è sopraggiunto. Era stato disposto il trattenimento in servizio di un collega di cat. B a Cremona, con l'accordo della lavoratrice. Per motivazioni personali, la collega ha chiesto di poter essere messa a riposo, e pertanto l'Amministrazione ha disposto la risoluzione unilaterale del contratto con decorrenza 1/11/2022.

### **Regolamenti di Ateneo – aggiornamento**

#### **Progressioni economiche verticali - PEV**

La DG ricorda al tavolo che ad oggi le PEV sono state regolate secondo il disposto della L. Madia ma da fine anno non sarà più possibile. L'Ateneo si sta dotando di un regolamento interno, a norma del DL 80/2021 – convertito in legge – per istituire PEV sulla base di valutazioni comparative in cui abbiano un ruolo la carriera pregressa, le soft skills e le attitudini del candidato.

La modalità sarà quella del piano PEV e non l'attivazione della quota interna per ogni singolo concorso esterno.

Attualmente il testo non è pronto ma verrà condiviso col tavolo non appena lo sarà.

Il Prorettore sottolinea che la progressione verticale vuole essere sganciata dal lavoro tecnico pregresso per concentrarsi sull'analisi delle attitudini personali, delle capacità di coordinamento e relazionali.

Si aggiunga che sta per essere approvato dal CdA il piano straordinario di reclutamento del PTA, che prevede che sia destinato a questo il 30% dei punti organico disponibili, contro una media che storicamente si assesta al 20%.

La DG informa il tavolo che in termini numerici si tratta di 13 punti organico, approssimativamente il doppio di una programmazione ordinaria. Visto che i punti organico del piano straordinario sono vincolati alle nuove assunzioni, i punti organico ordinari possono essere destinati al piano PEV.

La RSU ringrazia il Pro Rettore per le ottime notizie relative al piano straordinario di reclutamento del Personale, e si augura che la lettera della Delegazione Sindacale abbia in qualche modo contribuito al raggiungimento di questo obiettivo. Condivide l'approccio relativo alle modifiche da apportare al Regolamento PEV e auspica che tale modifica, resa necessaria dal DL 80/2021, sia il punto di partenza per definire regole atte a verificare, e realmente valorizzare, anche tramite un colloquio esplorativo, le professionalità, le capacità organizzative, relazionali, comunicative, possedute dalle colleghe e dai colleghi che faranno domanda per i posti messi a bando e non sia vista come mero adempimento legislativo.

La CGIL (De Leonardis) richiama l'attenzione sul fatto che per considerare aspetti così complessi come quelli segnalati (attitudini, soft skills ecc.) è necessario costruire commissioni in grado di valutarli.

La CISL (Girone) auspica che nel piano PEV sia considerato anche il personale tecnico.

Le RSU – con riferimento al piano straordinario di reclutamento del PTA in discussione al prossimo Consiglio di Amministrazione - auspicano che sia posta attenzione verso le assunzioni dei CEL poiché, ad oggi, la diminuzione di organico è compensata da collaborazioni esterne e contratti di addestramento: precisano che, alla fine dell'anno accademico 2022 -2023, risulteranno 19 CEL in organico UniPV, contro i 32 di 4 anni fa.

**Risparmio energetico – modifiche chiusure 2022 e proposta chiusure 2023 (relatore: DG)**

Il Prorettore informa il tavolo che una giornata invernale, in termini di riscaldamento ed energia elettrica, prevede mediamente costi per circa 44.000 €.

La DG informa che l'aumento dei prezzi di gas ed energia elettrica, nonostante le misure obbligatorie, comporterà un aumento dei costi di circa 8 milioni di euro. Propone quindi al tavolo la chiusura delle strutture (su proposta del Rettore) anche dell'ultima settimana di dicembre 2022.

Nel caso in cui l'ultima settimana di dicembre richieda il disimpegno di scadenze improrogabili, con una determina del DG sarà possibile accedere al lavoro agile anche in giorni diversi da quelli definiti dall'accordo individuale, purché sia rispettato il limite di legge della prevalenza del lavoro in presenza nell'anno.

La RSU chiede che per far fronte a queste ulteriori chiusure sia possibile utilizzare – per i dipendenti che hanno terminato le ferie - tutti gli strumenti contrattuali disponibili, per esempio i permessi ex art. 48, e consentire il ricorso al recupero del lavoro agile.

La CISL (Girone) rileva come sia necessario rendere omogenee le chiusure tra Amministrazione e dipartimenti. Infatti, se le chiusure di Ateneo sono decise in contrattazione con mesi di anticipo, nei dipartimenti le chiusure estive (anche di 9 giorni) sono comunicate ad aprile e si aggiungono a quelle definite a livello centrale.

Le RSU rilevano la necessità di sensibilizzare tutta la Comunità accademica sul tema del risparmio energetico, poiché nei dipartimenti non è raro che docenti e ricercatori si trattengano nei locali ben oltre gli orari di apertura, e nei giorni festivi. Chiedono che una comunicazione analoga a quella inviata lo scorso 29 luglio da OSA Office for Sustainable Actions, sia trasmessa a tutte le liste di Ateneo dal Direttore Generale.

La CGIL (De Leonardis) auspica che le chiusure di dicembre siano dall'Amministrazione comunicate tempestivamente al personale, ben motivate sulla base dell'emergenza energetica, con l'indicazione degli istituti utilizzabili e le persone da contattare in caso di difficoltà.

La DG propone come date di chiusura per il 2023:

- 2-5 gennaio: 4 gg
- 24 aprile: 1 g
- 14, 16-18 agosto: 4 gg
- 2-3 novembre: 2 gg
- 27-29 dicembre: 3 gg (da rivalutare in base all'andamento della crisi energetica)

## **Varie ed eventuali**

### **Dotazione informatica RSU**

La DG informa le RSU che le dotazioni informatiche richieste saranno messe a programmazione nella gara che è in corso di definizione.

Parallelamente le RSU sono inviate a prendere contatti con il dirigente ASI, dott. Brighi, affinché siano programmati i lavori di sviluppo del nuovo sito web per il 2023.

### **Nuova sede RSU**

Dopo un confronto con l'Area tecnica, la DG conferma che la soluzione più praticabile, nell'immediato, è quella di rientrare in possesso dei locali a suo tempo assegnati e mai revocati.

L'Amministrazione si occuperà di scrivere al dipartimento e comunque terrà conto della richiesta di un locale unico più grande per quando sarà a disposizione la mappatura degli spazi e degli occupanti.

La RSU ringrazia

### **Campus Medicina (relatore: DG)**

La DG premette che dal 1° ottobre si insedierà la nuova presidentessa della Facoltà di Medicina e chirurgia.

Era obiettivo di mandato del presidente uscente riavvicinare e unificare alcuni processi altrimenti in capo ad ognuno dei 5 dipartimenti medici che costituiscono la facoltà.

Sfumata la possibilità di operare in analogia a quanto fatto presso altri atenei, ovvero l'istituzione di un unico dipartimento di medicina, si è optato per unificare le attività di supporto amministrativo-gestionale alla didattica attualmente molto frammentate e non sufficientemente presidiate nonostante il rilevante numero di unità di personale afferenti ai cinque Dipartimenti di area medica.

Il modello organizzativo di riferimento è stato quello della Facoltà di Ingegneria, dove i processi relativi alla didattica sono unificati e in capo alla presidenza.

La nuova presidentessa di Medicina e l'Amministrazione incontreranno i direttori di dipartimento coinvolti per condividere la proposta di riorganizzazione. Seguiranno incontri con i segretari e poi il personale. Saranno così individuati i processi da attribuire alla nuova struttura di supporto alla Facoltà e le persone da far afferire alla stessa e non più al Dipartimento. La CGIL (De Leonardis) è rassicurata dal fatto che gli spostamenti avverranno in modo trasparente ed informato e che il progetto abbia virato sulle materie di competenza della Facoltà, ovvero la didattica. Rimane da chiarire l'afferenza del personale che sarà trasferito (dipartimento o Facoltà).

Il Prorettore sottolinea il fatto che ogni spostamento di personale debba avvenire sulla base di un disegno organizzativo che si trova a monte. In assenza di questo, è impossibile per il Prorettore al personale intervenire. Bene quindi che ci si concentri sui servizi alla didattica, che rappresenta la prima missione istituzionale.

Le RSU ringraziano il Prorettore e la DG per le informazioni e le rassicurazioni. Ricordano che la questione era stata rilevata e trasmessa al Tavolo proprio per le modalità con cui erano stati richiesti i trasferimenti, in assenza di progetti organizzativi e delibere.

Relativamente alla didattica e agli studenti vuole ricordare e portare all'attenzione del Tavolo il caso dello studente che si è tolto la vita a fine luglio. Alcuni slogan utilizzati dall'Ateneo, del tipo "Se hai fretta, unipv è perfetta" sono poco inclusivi e difficilmente raggiungono lo scopo di attirare iscrizioni. Chiede alla Presidente del CUG se il Comitato possa estendere le sue consulenze anche agli studenti e alle studentesse.

Interviene la Presidente del CUG (Castagnetti) rilevando che, sebbene il CUG non si occupi di studenti, l'obiettivo istituzionale è quello di creare un clima sereno di cui si avvantaggia anche la componente studentesca. La performance dello studente non si ottiene mettendolo sotto pressione, ma organizzando al meglio la didattica, favorendo la possibilità di spazi di recupero, eventualmente con l'aiuto di strutture accoglienti e attente alle sue esigenze. La qualità della didattica non può essere solo misurata sui voti degli studenti, ma anche sull'atmosfera che si respira nel dipartimento.

### **Protocollo anticontagio**

Le RSU chiedono che sia comunicato a tutto il personale l'aggiornamento del protocollo anticontagio, perché ritengono che questi documenti debbano essere il più possibile condivisi con il Personale: in particolare, il protocollo siglato a settembre 2022 contiene novità relative alle modalità di giustificazione delle assenze di PTA e CEL in caso di positività.

### **Dati sugli straordinari**

Le RSU (Verri) segnalano alcune incongruenze tra i dati comunicati in contrattazione a ottobre scorso con quelli poi trovati sul file inviati a maggio, in particolare sul numero totale di ore di straordinari a pagamento.

Inoltre, l'all. 11 riporta il numero di dipendenti che nel periodo considerato hanno ricevuto compensi da conto terzi ma non vi è correlazione col personale in servizio.

Invieranno una comunicazione dettagliata affinché vengano fatte le verifiche.

Chiedono inoltre, per una prossima seduta di contrattazione, eventualmente dedicata solo a questo tema, di ricevere i dati aggiornati a giugno 2022.

### **Collaboratori esperti linguistici - CEL**

Le RSU (Mazzuchelli) segnalano che si investono cospicue risorse in contratti di addestramento linguistico destinati a personale esterno per rimpiazzare i CEL andati in pensione o trasferiti, e non sull'assunzione ~~sui~~ di CEL, che sono parte dell'istituzione.

La DG segnala che, rispetto alla governance precedente, quella attuale ha inteso responsabilizzare le strutture che principalmente beneficiano dell'attività dei CEL, ovvero i dipartimenti, introducendo, in analogia con quanto fatto col personale tecnico, un meccanismo di cofinanziamento per cui i Dipartimenti integrano, dal proprio portafoglio

punti organico, i punti organico dell'Amministrazione, ovvero quelli che sono stati restituiti dal MUR in base ai pensionamenti degli anni precedenti.

Il Rettore rileva che, in tema di CEL, ad oggi, solo un numero esiguo di strutture risulta aver proposto il cofinanziamento.

La RSU (Mazzuchelli) segnala che il ragionamento alla base di tale meccanismo di cofinanziamento si scontra con il fatto che la struttura di afferenza dei CEL sia il Centro Linguistico, qualificato come "Centro di Servizi" di tutto l'Ateneo, e non i singoli dipartimenti, anche per volontà espressa dagli stessi CEL. Inoltre l'insegnamento delle diverse lingue, aldilà dell'inglese, è presente soltanto in tre dipartimenti, il che restringe il numero di strutture interessate al cofinanziamento. Tale situazione ha comportato la scomparsa di CEL di lingua araba e giapponese e aumenta la difficoltà nella quale si trovano gli insegnamenti linguistici curriculari ed extracurriculari presso un ateneo che ha come obiettivo la sua internazionalizzazione.

Alle 17.30 il Rettore chiude la seduta.