

# **Università degli Studi di Pavia**

## **Relazione illustrativa e Relazione tecnico finanziaria relativa all'Accordo decentrato welfare integrativo personale tecnico amministrativo di categoria B, C, D, EP e CEL anno 2020**

(articolo 40, comma 3-sexies, d. lgs. n.165 del 2001)

**Università degli Studi di Pavia**

**Relazione illustrativa e Relazione tecnico finanziaria relativa all'Accordo decentrato welfare integrativo personale tecnico amministrativo di categoria B, C, D, EP e CEL anno 2020**

**Parte I – Indicazioni generali**

***Modulo I - Illustrazione degli aspetti procedurali ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge***

<b>Data di sottoscrizione</b>		08/05/2020
<b>Periodo temporale di vigenza</b>		2020
<b>Composizione della delegazione trattante</b>		Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Delegato – Direttore Generale  Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): RSU - FLC CGIL – CISL Federazione Scuola Università Ricerca - UIL SCUOLA RUA  Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): RSU - FLC CGIL – CISL Federazione Scuola Università Ricerca - UIL SCUOLA RUA
<b>Soggetti destinatari</b>		Personale tecnico amministrativo ctg B, C, D, EP e CEL
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>		Ripartizione e criteri generali per l'utilizzo fondo welfare integrativo personale tecnico amministrativo di categoria B, C, D, EP – anno 2020
<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno.</b>	Verbale Collegio revisori 5/2020 del 27/04/2020 Consiglio di Amministrazione del 28/04/2020
	<b>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	Il Piano della Performance per l'anno 2019 è stato approvato dal Cda in data 29/01/2019. Il documento riferito all'anno 2020 è stato sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24/01/2020.
		L'aggiornamento del piano piano anticorruzione 2019/2021 è stato approvato dal CdA dell'Ateneo in data 29/01/2019. L'aggiornamento per il triennio 2020/2022 è stato sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24/01/2020
E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione sull'home page dell'Ateneo in specifica Sezione "Amministrazione Trasparente"		
	La Relazione della Performance 2018 per l'anno 2019 è stata approvata dal Cda in data 29/01/2019. Il documento riferito all'anno 2020 è stato sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24/01/2020.	

## **Modulo II – Illustrazione dell’articolato del contratto**

### ***(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)***

#### **Premesse e art. 1.**

Il Collegio dei Revisori, con verbale n. 2/2020 del 23 gennaio 2020, ha accertato l’importo del fondo di cui all’art.67 CCNL 2016/2018 per il welfare integrativo di Ateneo relativo all’anno 2020, come da Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2019 in sede di approvazione del budget per l’esercizio 2020.

Il Collegio dei Revisori, con verbale 6/2019 del 24/04/2019 ha certificato il fondo “Progetto Welfare dipendenti - Piattaforma welfare per dipendenti” per una capienza complessiva di € 400.000,00, di cui € 200.000 stanziati nel 2018 (e riportati nel 2019) e € 200.000, da stanziamento budget 2019 e che venivano destinati € 252.450,00 all’attivazione del Portfolio dipendenti.

Dalla certificazione dal Collegio dei Revisori, sopra indicata, si verifica un’economia sul fondo di € 147.550,000 a disposizione delle attività di welfare per l’anno 2020;

Come per gli anni 2018 e 2019 la quota resa disponibile per la copertura sanitaria ammonta ad € 370.000,00 per 12 mesi, attualmente la scadenza è fissata al 1/11/2020, per una corretta gestione e omogeneità tra quanto disponibile come fondo welfare di Ateneo e quanto messo tra le poste de bilancio, si ritiene necessario ridefinire la scadenza al 31/12 di ogni anno.

Come si evidenzia nella tabella che si riporta, per l’anno 2020 verrà impegnato un importo pari a 2 mensilità (dal 1/11/2020 al 31/12/2020) stimata in € 49.550,00. Le economie che si verificheranno verranno rese disponibili per le attività di welfare degli anni successivi e fino ad esaurimento.

Come indicato nell’accordo per l’applicazione dei C.C.N.L. 19/04/18 welfare integrativo personale Tecnico Amministrativo di categoria B, C, D, EP 2018-2019 del 13/05/2019 e certificato con Verbale del collegio dei revisori n.6/2019 del 24/04/2019, l’importo disponibile per il “Portfolio dipendenti” anno 2019 di € 200.000,00 è stato impegnato per € 52.450,00, l’economia di € 147.550,00 verrà utilizzata per il “Portfolio dipendenti” anno 2020 e per co-finanziare il Progetto ATS, come si evince dalla tabella riportata di seguito.

In data 20 aprile 2020 la Delegazione di parte pubblica e la Delegazione di parte sindacale, ha approvato l’ipotesi di accordo decentrato welfare integrativo per l’anno 2020 per il personale tecnico amministrativo di categoria B, C, D, EP e CEL. L’Accordo è stato sottoscritto in 08/05/2020.

L’Accordo approvato dalle parti stabilisce quanto segue:

- prorogare la copertura assicurativa già attiva dal 1° novembre 2019 per ulteriori 2 mesi portando la scadenza al 31/12/2020,

- attivare per l'anno 2020 la piattaforma "portfolio dipendente"
- co-finanziare il progetto proposto ad ATS in ambito di conciliazione vita lavoro istituendo servizi di assistenza e supporto al caregiver familiare.

L'Accordo trova fondamento nei CCNL 2006/2009 e CCNL 2016/2018:

- Art.60 c.5 del CCNL 2006/2009 le Amministrazioni, nell'ambito delle proprie disponibilità, possono attivare iniziative a favore dei lavoratori, anche attraverso il loro contributo, da definirsi in sede di contrattazione integrativa, come convenzioni in materia di trasporti, assistenza sanitaria, istituzioni di asilo nido e sussidi economici.
- Art. 67 c.1 del CCNL 2016/2018 le Università disciplinano, in sede di contrattazione integrativa, la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti

**Campo di applicazione:** Gli istituti contrattuali disciplinati si applicano al personale dell'Università degli Studi di Pavia delle categorie B, C, D, EP e CEL assunto a tempo indeterminato e al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato.

**Durata:** Il presente accordo ha durata dal 01/01/2020 al 31/12/2020.

L'importo stanziato per il piano welfare dell'anno 2020 ammonta complessivamente ad € 660.000,00 al quale va aggiunta la quota non impegnata dell'anno 2019 pari a € 147.550,00. Nella tabella riportata di seguito si evidenzia la ripartizione delle somme per il 2020.

	ANNO 2020 STANZIATI	ANNO 2020 IMPEGNATI	ANNO 2021 Economia anni precedenti
Avanzo 2019 da utilizzare come portfolio per il 2020	127.550,00	127.550,00	
Stanziati 2020 per portfolio 290.000,00	290.000,00	290.000,00	
TOTALE PORTFOLIO 2020	417.550,00	417.550,00	
Avanzo 2019 su portfolio da utilizzare su PROGETTO ATS	20.000,00	20.000,00	
POLIZZA SANITARIA	370.000,00	(10 mesi 2020) 242.835,12	77.615,38
		(proroga 2 mesi) 49.549,50	
TOTALE WELFARE 2020	807.550,00	729.934,62	

Nel caso non si spendesse effettivamente l'importo impegnato per le due mensilità 2020 della polizza sanitaria e/o l'importo impegnato per il progetto ATS, la quota non utilizzata rimarrebbe a disposizione delle attività di welfare

per l'anno 2021 come economie 2020.

## ***DESCRIZIONE DELL'ARTICOLATO DELL' ACCORDO***

### ***Utilizzo fondo welfare***

Il fondo verrà utilizzato nel modo seguente:

- servizio assicurativo per rimborso spese mediche ospedaliere gestito da RBM Salute per il periodo 1/11/2020– 31/12/2020. L'utilizzo è subordinato all'accettazione da parte della compagnia assicurativa, pertanto l'eventuale economia potrebbe essere ridestinata;
- "portfolio" dipendente permetterà al personale di poter usufruire dei seguenti benefit:
  - o Rimborsi: educazione ed istruzione ai familiari; assistenza a familiari anziani e non autosufficienti, trasporti, interessi passivi;
  - o Voucher: salute, benessere, istruzione, assistenza;
  - o Card per l'acquisto di libri
  - o Card per l'acquisto di materiale ITC
  - o Versamenti per: sanità e previdenza integrativa.

La gestione del "portfolio" verrà affidata ad un ente esterno, per un importo complessivo a carico dello stanziamento complessivamente destinato al welfare pari a € 417.550,00.

### **COPERTURA ECONOMICA**

Nei budget autorizzatori d'Ateneo per gli anni 2018, 2019 e 2020, approvati rispettivamente nelle sedute del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2017, 20/12/2018 e 20/12/2019, gli stanziamenti iscritti sui capitoli di bilancio destinati a finanziare il piano welfare risultano capienti.

La copertura è garantita sul conto AC.07.01.01.01.01 Progetto Welfare dipendenti – Piattaforma welfare per dipendenti che ha una capienza complessiva di € 487.242,55 di cui € 197.242,55 da riporto 2019 e € 290.000,00 da stanziamento budget 2020, sul conto A.C.01.02.12.01.01.17 Costi del personale per polizze integrative € 340.000,00,

sul conto A.C.01.01.02.08.01.01 Contributo solidarietà 10%- personale dirigente e tecnico amministrativo € 33.000,00, sul conto A.C.01.01.01.05.09.01 CONTRIBUTO SOLIDARIETA' 10%- esperti linguistici € 1.000,00.