

VERBALE DELLA SEDUTA DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 26/03/2018

VERBALE DELLA SEDUTA DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DEL 26/03/2018

Oggi, in Pavia, presso la Sala delle Lauree, alle ore 09.15, sono convenuti i sotto indicati Signori, componenti le Delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale dell'Università:

Rif			p	a	g
1	PROF. PIETRO PREVITALI	Delegato Risorse Umane	X		
2	DOTT.SSA EMMA VARASIO	Direttore Generale	X		
3	DOTT.SSA LORETTA BERSANI	Direttore Vicario e Dirigente Area Risorse umane e finanziarie	X		
4	DOTT.SSA POMICI ILEANA	Responsabile Servizio organizzazione e innovazione			X
6	SIG.RA VERRI ELISABETTA	Coordinatore R.S.U.	X		
7	DOTT. GIGLIO SALVATORE	Componente R.S.U	X		
8	DOTT.SSA MANCONI THERESE	Componente R.S.U entra alle ore 10,54	X		
9	DOTT. UBERTI MARIA CARLA	Componente R.S.U		X	
10	DOTT. DE DONNO PIETRO	Componente R.S.U.		X	
11	SIG. RAMAIOLI FRANCESCO	Componente R.S.U.		X	
12	DOTT. PANIGADA ANDREA	Componente R.S.U.			X
13	DOTT. MALINVERNI GABRIELE	Componente R.S.U.	X		
14	DOTT. BRERRA ROBERTO	Componente R.S.U.			X
15	SIG. MUSSI CESARE	Componente R.S.U.		X	
16	SIG. DE PAOLIS GIUSEPPE	Componente R.S.U.	X		
17	SIG.RA BEGOZZI MARINELLA	Componente R.S.U.	X		
18	SIG. GIRONE GIUSEPPE	OO.SS. C.I.S.L.-UNIVERSITÀ	X		
19	SIG. VICINI ANGELO	OO.SS. C.I.S.L.-UNIVERSITÀ	X		
20	SIG.RA ZANONI BARBARA	OO.SS. C.I.S.L.-UNIVERSITÀ		X	
21	SIG. SANTINELLI GIAMPIETRO	OO.SS. F.L.C.-C.G.I.L.	X		
22	SIG. LUCENTE FRANCESCO	OO.SS. F.L.C.-C.G.I.L.		X	
23	SIG. LUIGI DE LEONARDIS	OO.SS. F.L.C.-C.G.I.L.	X		
24	DOTT. ZUCCA FABIO	OO.SS. U.I.L.-SCUOLA RUA		X	
25	SIG. MARCO MOSCARDINI	OO.SS. U.I.L.-SCUOLA RUA	X		
26	SIG.RA ELEONORA DE LORENZO Delega PATRIZIA CHIARI	OO.SS. U.I.L.-SCUOLA RUA			X

Sono presenti la dott.ssa Samantha Bisio e la sig.ra Marcellina Rega, del Servizio Organizzazione e innovazione.
Sono inoltre presenti la sig.ra Miranda Parmesani del Servizio Pianificazione, programmazione e controllo, il dott. Andrea Verzanini del Servizio Trattamento economico e previdenziale.

La riunione è stata convocata dal Delegato per le Risorse Umane con nota del 15/03/2018 e successive integrazioni per la trattazione dell'ordine del giorno sotto indicato:

- 1. Comunicazioni**
 - **Regolamento Incentivi funzioni tecniche**
 - **Copertura sanitaria**
 - **Ricorsi valutazione individuale 2016 (aggiornamenti)**
- 2. Approvazione verbali sedute precedenti**
- 3. Relazione attività formativa 2017**
- 4. Piano formativo 2018**
- 5. Fondo per il trattamento accessorio 2017 (aggiornamenti)**
- 6. Richieste CGIL - CISL**
- 7. Varie ed eventuali**

Il Delegato informa che è prevista in data odierna la riunione del Collegio dei Revisori che prenderà in esame la costituzione dei fondi per il trattamento accessorio anno 2017. Propone di anticipare il punto 5 dell'ordine del giorno, considerato che alcuni dei presenti dovranno lasciare anticipatamente la seduta.

Si inizia quindi con il punto **5. Fondo per il trattamento accessorio 2017 (aggiornamenti)**.

Il Direttore Generale auspica che il Collegio dei Revisori, nel corso della seduta odierna, proceda alla certificazione dei fondi per il trattamento accessorio BCD e EP per l'anno 2017. Ritiene, peraltro e nel frattempo, si possano presentare i dati relativi alle indennità accessorie pagate nel biennio 2015-2016, al fine di iniziare la discussione sulla possibile destinazione tra i diversi istituti del fondo BCD 2017. Ciò al fine di raccogliere gli orientamenti del tavolo e predisporre una proposta di ipotesi di accordo.

La CGIL sottolinea che, ritrovandosi a marzo 2018 a discutere sui fondi 2017, si rischia di dover ancora una volta ratificare operazioni già compiute. Fa notare come si sarebbe potuta aprire mesi prima una discussione sulle questioni di contenuto, che prescindono dagli importi, evitando sanatorie a posteriori che fanno leva sul senso di responsabilità della delegazione sindacale. Aggiunge altresì che – per come l'argomento è stato portato all'odg odierno - l'attuale seduta di contrattazione rappresenta una seduta di carattere transitorio essendo ormai imminenti le elezioni per il rinnovo della RSU.

La RSU sottolinea la necessità di aprire una discussione in merito alla distribuzione del fondo 2017 in questa seduta, ritenendo poco corretto demandare alla nuova RSU la firma di un accordo pregresso e ritenendo opportuno che questa avvenga prima della entrata in vigore del nuovo CCNL 2016-2018.

La RSU ricorda inoltre la richiesta congiunta sui fondi 2017 e 2018 inviata al Tavolo in data 13 febbraio e chiede informazioni al riguardo; chiede altresì informazioni sullo stato dell'arte dell'attribuzione degli incarichi 2018.

Il Direttore generale precisa che, se il fondo 2017 verrà effettivamente certificato in misura pari a quanto elaborato dagli uffici, l'ammontare di risorse consentirà uno spazio di decisione effettivo. Per quanto riguarda il fondo 2018, lo scenario dovrebbe essere ancora migliorativo in relazione alla sperimentazione prevista dalla Legge di Bilancio 2018 che ha consentito la previsione di risorse aggiuntive per le università virtuose. Per avviare il percorso, tuttavia, deve essere emanato il previsto decreto ministeriale, che definirà tutti gli elementi per l'effettiva quantificazione delle risorse.

Il Delegato propone di traslare al 2017 la stessa impostazione degli anni 2015-2016, con l'auspicio che per il futuro si possano rispettare i giusti cicli di programmazione. In questa fase ritiene importante mantenere una forma di continuità che permetta di rassicurare i colleghi e tenere conto del prossimo rinnovo della RSU.

La CGIL ribadisce la richiesta politica promossa da CGIL-CISL. Essendo la RSU in scadenza, ritiene necessario fare il possibile per chiudere il pregresso, eventualmente anche in assenza di certificazione del fondo da parte dei revisori, in modo che la nuova RSU possa discutere sul 2018, alla luce di quanto previsto dal nuovo CCNL in tema di salario accessorio.

Il Direttore generale si dichiara d'accordo ma ricorda come, in passato, la parte sindacale abbia sostenuto l'inopportunità di procedere ad anticipare erogazioni di accessorio in assenza di fondo certificato, per evitare in alcun modo situazioni di debito. In ogni caso, il principio di prudenza deve essere comunque rispettato.

Il Delegato sottolinea la volontà di chiudere il pregresso, iniziando un confronto oggi e convocando una nuova seduta di contrattazione ad aprile, prima delle elezioni per il rinnovo della RSU.

VERBALE DELLA SEDUTA DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 26/03/2018

La CGIL chiede se il recente pronunciamento del TAR in merito ai ricorsi avviati da alcuni colleghi di categoria EP abbia un'incidenza sul fondo accessorio.

Il Direttore generale precisa che il TAR ha rigettato il ricorso, condannando i ricorrenti anche al pagamento delle spese legali. Aggiunge che non si è ancora concluso il contenzioso di fronte al giudice del lavoro. A questo proposito informa che l'Avvocato dei ricorrenti ha proposto una transazione che, se sarà accolta, potrebbe consentire di chiudere tutti i contenziosi in atto. Aggiunge che le spese non graveranno sul fondo EP. A questo proposito, precisa che è stata presentata ai revisori una proposta di modifica del piano di rientro per il fondo EP, che prevede la restituzione di una quota annuale di 50.000€ aumentando gli anni di rientro ma confermando la decurtazione del 10% dell'indennità di posizione.

La sig.ra Parmesani illustra i dati relativi al destinato e al liquidato negli anni 2015 - 2016 e presenta una stima prudenziale relativa ai fondi BCD e EP per l'anno 2017. Aggiunge che per l'anno 2017 per l'IMA quota base è già stato liquidato un importo complessivo pari a 493.951€

La RSU sottolinea le criticità legate agli incarichi di responsabilità. Ricorda che per il 2017 non sono stati attribuiti gli incarichi al personale di categoria BCD e chiede come si intende procedere per il 2018. Ritiene, infatti non accettabile ratificare ogni anno a posteriori una situazione, riconoscendo un fondo premiale, come avvenuto per l'anno 2016. Rileva inoltre che la tabella pubblicata non riporta il ruolo cui si riferisce l'importo dell'indennità e chiede che sia indicato.

Ribadisce la richiesta di pubblicare l'elenco con i nominativi di tutti i colleghi che percepiscono una indennità con i relativi importi.

Il Direttore generale e il Delegato accolgono la richiesta della RSU in merito alla pubblicazione degli elenchi. Il Direttore generale informa che si stanno definendo gli incarichi per l'anno 2018.

Si procedere quindi ad una prima riflessione sui diversi istituti contrattuali, al fine di poter delineare i primi elementi per la stesura di un'ipotesi di accordo.

Il Delegato riepiloga gli importi destinati nel 2016. Presenta gli importi destinati a copertura degli incarichi e dei fondi premiali, trattandoli congiuntamente.

Il Direttore generale propone di definire la distribuzione del fondo premiale 2017 partendo dagli incarichi previsti per l'anno 2018, seppur non vincolanti per il 2017. Precisa che il valore degli incarichi verrà definito in sede di contrattazione.

La CGIL esprime la propria disponibilità ad incrementare in via prudenziale l'importo complessivo destinato ai due istituti: incarichi e fondo premiale, al fine di evitare eventuali problemi di capienza. Propone inoltre di aumentare la quota destinata all'IMA.

La RSU concorda sulla richiesta di destinare maggiori risorse all'IMA.

La dott.ssa Manconi entra alle ore 10,54.

Il Delegato chiede al tavolo di esprimersi in merito alle indennità di rischio.

La CGIL ricorda che in una precedente seduta di contrattazione si era discusso dell'eventualità di prevedere dal 2017 l'indennità per gli addetti all'insettario. Sottolinea la necessità di aprire una discussione sulle indennità di rischio nel 2018. In particolare, ricorda che gli ALS rappresentano una peculiarità di Pavia e ribadisce che è importante verificare l'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.

La CISL sottolinea che negli ultimi anni agli ALS sono state demandate molte attività, per il cui corretto e scrupoloso svolgimento occorrono diverse giornate lavorative al mese.

Il Delegato propone di mantenere la stessa cifra per le indennità di rischio, destinando eventuali economie all'IMA.

La CGIL sottolinea che destinando ai diversi istituti cifre analoghe a quelle previste nel 2016, visto l'importo stimato per il fondo, resta ancora una cifra consistente da destinare. Aggiunge che dai dati presentati si rileva un importo elevato di risorse fisse, utilizzabili quindi anche per le PEO. Propone, pertanto, di prevedere una quota di risorse da riportare al 2018 e da destinare eventualmente anche a questa finalità, fatti i necessari approfondimenti.

La RSU chiede se sia possibile convogliare buona parte delle risorse ancora da destinare sull'IMA, anche in vista della possibile stabilizzazione di questo istituto nel CCNL in approvazione.

Il Direttore Generale precisa che nel caso si decida di prevedere una destinazione a PEO sarà necessario redigere un Regolamento che ne definisca puntualmente la metodologia di attribuzione. Sarà, inoltre, opportuno effettuare una

VERBALE DELLA SEDUTA DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 26/03/2018

proiezione relativamente al personale che cesserà nei prossimi anni, per i quali verrà recuperata la quota di PEO che consenta di verificare le condizioni di equilibrio tendenziale dei Fondi.

Il Delegato riprende quanto emerso dal confronto tra le parti e propone di fissare la prossima contrattazione il giorno 9 aprile alle ore 14 con all'ordine del giorno l'ipotesi di accordo per l'anno 2017 e si impegna ad inviare alle parti una bozza di documento entro la fine della settimana.

La CGIL si riserva di fare un approfondimento e di inviare eventuali osservazioni

Si procede con il punto **1. Comunicazioni.**

Regolamento incentivi funzioni tecniche

Il Direttore generale informa che il nuovo codice degli appalti consente di incentivare le attività svolte per funzioni tecniche. A tal fine, l'Area competente ha redatto un Regolamento per l'Università degli Studi di Pavia. Attualmente, non è ancora stato definitivamente chiarita l'interpretazione relativa al posizionamento di tale quote rispetto al limite cui i Fondi sono sottoposti. In altri termini, occorre venga definitivamente accolta l'interpretazione che l'Amministrazione ritiene corretta ovvero che tali quote rappresentino una parte variabile del Fondo, da indicare in fase di costituzione e poi da distribuire ai dipendenti cui compete, come avviene, ad esempio, per la quota degli avvocati per il recupero dei crediti. Esprime l'intenzione di procedere in modo analogo per le quote conto terzi e per tutto l'accessorio a vario titolo percepito dal personale. Ciò consentirebbe una visione unitaria e complessiva dell'accessorio distribuito al personale e di adottare eventuali misure finalizzate ad una maggior perequazione ed aumento del livello di equità distributiva.

La CGIL precisa che la conoscenza di quanto complessivamente percepito come salario accessorio a vario titolo dai singoli dipendenti, permetterebbe una ricalibrazione della destinazione del fondo.

Copertura sanitaria

Il Delegato informa che nella seduta del Consiglio di amministrazione del giorno seguente verrà portata in approvazione la proroga dell'attuale polizza di copertura sanitaria per sei mesi e la richiesta per l'avvio di una successiva gara per un contratto di un anno. Tale procedura si rende necessaria per permettere l'Ateneo di allineare la scadenza con quella di altri atenei e pertanto valutare per il futuro la realizzazione di una gara unica con altre sedi, sfruttando quindi i vantaggi derivanti dalle economie di scala.

Su richiesta della parte sindacale, il Delegato precisa che di fatto la copertura è estesa per altri 18 mesi. Rileva con soddisfazione l'aumento di utilizzo della copertura sanitaria da parte dei colleghi.

Ricorsi valutazione individuale anno 2016

La sig.ra Rega in qualità di componente della Commissione di Valutazione anno 2016 aggiorna i presenti relativamente ai ricorsi pervenuti. Per l'anno 2016 sono pervenuti 3 ricorsi, la Commissione si riunirà il 29/03 per decidere se modificare o meno la valutazione contestata, precisa che in un caso il ricorso non ha avuto seguito. Al termine dei lavori la Commissione redigerà un verbale che verrà trasmesso all'Amministrazione.

La RSU chiede se la Commissione ha preso in esame i commenti.

La sig.ra Rega informa che oltre ad aver preso in esame i commenti fatti dai valutati si è rilevato che per alcune strutture è presente un alto numero di valutazioni positive. Tali osservazioni verranno comunicate agli uffici dell'Amministrazione.

Il Direttore generale informa che si avvierà la valutazione individuale per l'anno 2017, con le stesse modalità seguite per la valutazione 2016. Precisa che per la prima volta tutti i valutatori saranno PTA e che la capacità di valutazione dimostrata rappresenta un parametro considerato nella loro valutazione.

La CGIL e la RSU rilevano che non sono ancora state definite le modalità di valutazione del personale CEL, i cui risultati saranno utilizzati al fine degli scatti triennali, come previsto dal contratto integrativo firmato ormai da mesi.

Il Delegato ritiene che la valutazione dei CEL sia un argomento da approfondire, è necessario che vengano individuati i criteri da utilizzare.

Il Delegato ritiene che per l'individuazione dei criteri da applicare si rende indispensabile contattare il CLA.

Si procede con il punto **2. Approvazione verbali sedute precedenti**

I verbali relativi alle sedute del 7/11 e del 19/12 sono approvati con le modifiche e integrazioni inviate da CGIL e RSU.

VERBALE DELLA SEDUTA DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 26/03/2018

La CGIL chiede che i verbali siano inviati in tempi più brevi dopo le sedute e che siano sempre inviati anche i relativi allegati.

La RSU si associa alla richiesta della CGIL, chiedendo che i verbali siano approvati nella successiva seduta di contrattazione.

Il Delegato e il Direttore generale si impegnano ad inviare il verbale della seduta entro 30 giorni.

Si continua con la trattazione del punto **3. Relazione attività formativa 2017.**

La dott.ssa Bisio illustra la relazione precedentemente inviata alle parti. Sottolinea che nel corso del 2017 sono stati organizzati 30 corsi di formazione interni, con un'ampia partecipazione da parte del personale tecnico-amministrativo. Aggiunge che sulla base dei risultati delle valutazioni dei partecipanti, si rileva un buon grado di soddisfazione dei colleghi per i corsi seguiti. Conclude illustrando i dati economici, da cui si rileva che la maggior parte dei fondi sono stati utilizzati per la realizzazione del piano formativo e che rimane un importo di circa 20.000€ non utilizzato.

La CGIL chiede se l'avanzo 2017 verrà portato in aumento dei fondi per la formazione 2018.

La dott.ssa Bisio precisa che i fondi 2018, seppur leggermente più alti rispetto a quelli 2017, non comprendono i fondi non spesi nel 2017.

La RSU chiede un approfondimento circa i temi oggetto di formazione esterna.

La dott.ssa Bisio precisa che il grafico riportato nella relazione presenta una distribuzione dell'utilizzo dei fondi tra le strutture. Le tematiche per cui si ricorre a corsi esterni cambiano negli anni, in quanto dipendono dalle competenze e dalle novità normative, che richiedono un aggiornamento, come ad esempio nel 2017 gli aggiornamenti in materia di anticorruzione e accesso civico.

Si passa alla trattazione del punto **4. Piano formativo 2018.**

La dott.ssa Bisio illustra il piano formativo 2018, che presenta l'offerta formativa declinandola in tre tipologie: formazione obbligatoria, formazione generale e formazione specifica. Con riferimento alla formazione esterna, sottolinea che è stato introdotto un limite di corsi e di spesa per dipendente, in modo da favorire una forma di rotazione e maggior equità nell'accesso alla formazione esterna.

La RSU si complimenta per l'attività formativa dello scorso anno e per la proposta formativa che conferma un'offerta ampia per il 2018. Propone di prevedere un incontro formativo sulle novità introdotte dal d.lgs 75/2017 riferito alle sanzioni disciplinari e sul recepimento di tale decreto nella Legge 165/2001 e nel nuovo CCNL e quali siano le relative applicazioni concrete previste dall'Ateneo in merito a procedure e Regolamenti.

Il Direttore generale accoglie la proposta della RSU, ritenendo utile prevedere un momento formativo che tenga conto delle novità in materia di procedimento disciplinare introdotte dalla normativa e dal nuovo CCNL

La RSU chiede un riscontro in merito ai corsi di lingue on-line da seguire al di fuori dell'orario di lavoro.

La Dott.ssa Bisio informa che sono state attivate quasi tutte le licenze a disposizione. Nonostante alcuni colleghi abbiano rilevato alcune criticità nella possibilità di seguire i corsi, legato soprattutto al ridotto tempo extra lavorativo, si sono riscontrati feed-back complessivamente positivi all'iniziativa.

Il Delegato si unisce ai complimenti di parte sindacale sulla proposta formativa per il personale che ha visto un ulteriore sviluppo negli ultimi anni.

Si continua con la trattazione del punto **6. Richieste CGIL-CISL.**

Richiesta contributi INPS

La CGIL chiede come mai, a distanza di un mese, la richiesta di CGIL e CISL in merito alla situazione dei contributi versati all'INPS da parte dell'Ateneo non abbia ancora ricevuto riscontro. Ribadisce che i colleghi sono preoccupati e vorrebbero sapere come devono comportarsi nel caso si presentassero delle anomalie relativamente ai contributi versati.

Il Direttore Generale comunica la ricognizione effettuata dal Servizio Trattamento Economico e previdenziale evidenzia una regolarità nel versamento dei contributi da parte dell'Ateneo. Come chiarito dalla comunicazione INPS del 14/03/2018 la prescrizione dei contributi riguarda il mancato versamento degli stessi entro il 31/12/2018 non l'eventuale sistemazione dei dati presenti nelle banche dati INPS. Il problema riguarda, infatti, gli errori nelle stesse presenti a causa dell'errato recepimento delle informazioni a suo tempo regolarmente fornite dall'Amministrazione. Attualmente le situazioni vengono sanate con interventi manuali nelle banche dati INPS privilegiando le situazioni del personale

VERBALE DELLA SEDUTA DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 26/03/2018

prossimo al pensionamento. La sistemazione completa delle situazioni presenti all'interno della banca dati INPS con interventi manuali comporterebbe la necessità di destinare a tale attività molte unità di personale. Il Direttore non ritiene pertanto perseguibile tale strada. È stato quindi coinvolto CINECA per trovare una soluzione che permetta un'estrazione massiva dei dati contributivi presenti nella banca dati di Ateneo e il successivo travaso nel sistema in uso all'INPS. Aggiunge che tale problematica riguarda tutti gli Atenei, pertanto, anche il CODAU è impegnato a trovare una soluzione in tal senso.

La CGIL ritiene corretto ed opportuno che l'Amministrazione informi tutto il personale in merito alla questione contributiva. In ogni caso a questo certamente provvederà il sindacato se ciò, come è stato sinora, non dovesse accadere.

Collaboratori ed esperti linguistici

La CGIL ricorda che nella seduta di novembre 2017 aveva richiamato le dichiarazioni del Rettore in contrattazione decentrata riguardanti il Centro linguistico. Sempre sul Centro, la delegazione sindacale, nella seduta di dicembre 2017, aveva esposto ed allegato a verbale una serie di osservazioni, espressamente a lui indirizzate. Chiede pertanto se ad oggi ci sia stato un riscontro da parte sua.

Il Delegato comunica che nel Consiglio di Amministrazione del 27/03/2018 verrà portato in discussione un punto sulla Didattica integrativa delle lingue che riguarderà anche la figura dei CEL e degli addestratori linguistici.

La RSU ringrazia per la comunicazione e ne prende atto, segnalando di non aver ricevuto prima d'ora comunicazioni al riguardo.

Il Direttore ritiene che il Rettore formulerà una risposta in merito alle questioni relative ai CEL sottoposte da parte sindacale solo dopo l'avvenuta discussione agli Organi.

Su richiesta della RSU, il Dott. Verzanini interviene precisando che in merito al nuovo contratto integrativo dei CEL si stanno definendo le procedure tecniche con CINECA. Attualmente è stato assegnato lo scatto solo giuridico, come da contratto. Per quanto riguarda la parte economica sarà assegnata a chi ne avrà diritto a partire dal 1/1/2019.

Sondaggi proposti al personale

La CGIL, premettendo e rivendicando l'assoluta libertà di ciascuna O.S. di dar corso a iniziative a prescindere da autorizzazioni da parte dell'Amministrazione, chiede alla Parte pubblica - osservata la sua non manifestata contrarietà, intesa pertanto come "assenso" - se l'utilizzo di consultazioni on line nelle modalità sinora intraprese sia da considerarsi percorribile, soprattutto in relazione agli aspetti di tutela della Privacy sottolineati con perplessità da alcuni Colleghi.

Il Delegato precisa che gli account dell'Ateneo non possono essere utilizzati in modo improprio, concorda con l'utilizzo di procedure on-line ma è necessario che vengano utilizzate in maniera corretta. L'Amministrazione si rende disponibile a mettere a disposizione la propria piattaforma per la somministrazione di sondaggi in ambito sindacale.

La CGIL precisa che questa metodologia viene utilizzata anche da altri Atenei ma per quesiti sindacali volute da tutte le OO.SS in maniera unitaria.

La RSU concorda e auspica, come già formulato in precedenti occasioni, di poter eventualmente utilizzare tali procedure in accordo con l'intera Delegazione Sindacale; ritiene che oltre che in maniera congiunta il ricorso all'utilizzo di procedure on-line per ottenere risultati significativi debba essere utilizzato solo in certe occasioni.

Il Delegato precisa che le modalità di consultazione rientrano nella scelta delle OOSS. Ribadisce che l'Amministrazione si rende disponibile a garantire l'utilizzo della propria piattaforma per sondaggi richiesti congiuntamente da tutte le parti sindacali.

Il Delegato fissa il prossimo incontro di contrattazione per il giorno 9/4/2018 alle ore 14.00 nell'ambito del quale verrà discussa l'ipotesi di Accordo per l'anno 2017.

L'incontro termina alle ore 12,35.

Il Segretario
(dott.ssa Samantha Bisio)

Il Delegato alle Risorse umane
(Prof. Pietro Previtali)