



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Relazioni Sindacali

RESOCONTO DELLA SEDUTA DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DEL 24/09/2013

Oggi, in Pavia, presso la Sala del Consiglio di Amministrazione, alle ore 9.30 sono convenuti i sottoindicati Signori, componenti le Delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale dell'Università:

Rif			p	a	g
1	PROF. FAITA GIUSEPPE	Delegato Risorse umane – Presidente	X		
2	DOTT. MOLINARI GIUSEPPINO	Direttore Generale	X		
3	SIG.RA VERRI ELISABETTA	Coordinatore R.S.U.	X		
4	SIG. DE LEONARDIS LUIGI	Componente R.S.U.	X		
5	DOTT. DE DONNO PIETRO	Componente R.S.U.	X		
6	SIG. LANA FABRIZIO	Componente R.S.U.	X		
7	DOTT. CANOVA LUCA	Componente R.S.U.	X		
8	DOTT. GIGLIO SALVATORE	Componente R.S.U.	X		
9	SIG. DE PAOLIS GIUSEPPE	Componente R.S.U.	X		
10	SIG. PANIGADA ANDREA	Componente R.S.U.		X	
11	DOTT. SANTANGELO LUIGI	Componente R.S.U.	X		
12	DOTT.SSA MANCONI THERESE	Componente R.S.U.		X	
13	SIG. RA INDELICATO ROSARIA	Componente R.S.U.	X		
14	DOTT. LANTERNA DARIO	Componente R.S.U.	X		
15	SIG. GIRONE GIUSEPPE	OO.SS. C.I.S.L.-UNIVERSITÀ	X		
16	SIG. VICINI ANGELO	OO.SS. C.I.S.L.-UNIVERSITÀ		X	
17	SIG.RA ZANONI BARBARA	OO.SS. C.I.S.L.-UNIVERSITÀ	X		
18	SIG. SANTINELLI GIAMPIETRO	OO.SS. F.L.C.-C.G.I.L.	X		
19	SIG. TORRE SILVIO	OO.SS. F.L.C.-C.G.I.L.	X		
20	D.SSA CHIARI PATRIZIA	OO.SS. U.I.L.-P.A (dalle ore 9.50)	X		
21	DOTT.SSA EMMA VARASIO	Dirigente Area risorse umane e organizzazione	X		
22	SIG.RA CERABOLINI MARIA PIA	Responsabile Stipendi personale tecnico-amministrativo, collaboratori ed esperti linguistici, co.co.pro.	X		
23	DOTT.SSA POMICI ILEANA	Responsabile Servizio organizzazione e innovazione	X		
24	DOTT.SSA SALIS ANTONIA	Responsabile Servizio gestione trattamento economico e previdenziale	X		
25	DOTT.SSA MARAZZA PATRIZIA	Responsabile Servizio Relazioni sindacali (Segretario)	X		

La riunione è stata convocata dal Delegato per le Risorse umane con nota del 28/06/2013 per la trattazione dell'ordine del giorno sotto indicato:

1. Comunicazioni
2. Approvazione resoconto seduta precedente
3. Relazione erogazione trattamento accessorio anno 2012
4. Chiusure anno 2014
5. Trattamento accessorio anno 2013
6. Varie ed eventuali

Sono inoltre presenti la dott.ssa Giuseppina ALBERTAZZI, del Servizio Organi collegiali e strutture dipartimentali, che assiste e coadiuva il segretario, la D.ssa Samantha BISIO del Servizio Organizzazione e innovazione e la D.ssa Maria Teresa PROTASONI, Responsabile del Servizio programmazione, pianificazione e controllo.

Il Presidente apre la seduta con il punto **1** dell'Ordine del Giorno : **Comunicazioni**

1.1 Le RSU ringraziano il Presidente – prof. Giuseppe Faita per la lettera indirizzata a RSU e OOSS.

1.2 Le RSU pongono all'attenzione dell'Amministrazione la possibilità di fruire dei congedi parentali su base oraria. La dott.ssa Pomici fa presente che si sta lavorando al nuovo programma di rilevazione presenze che implementerà tale possibilità, non contemplata dall'attuale sistema; aggiunge che, comunque, nessuna richiesta formale in merito alla fruizione dei congedi parentali su base oraria è giunta all'Amministrazione.

Si passa alla trattazione del Punto **2** all'Ordine del Giorno: **Approvazione resoconto della seduta precedente.**

Con l'astensione dei componenti assenti nella seduta precedente, all'unanimità è approvato il resoconto dell'incontro del 3 luglio 2013.

Si prosegue con la trattazione del punto **3** all'ordine del giorno: **Relazione erogazione trattamento accessorio anno 2012**

Il Presidente illustra brevemente la "Relazione Spese Fondo Accessorio anno 2012 e risposta ai quesiti delle RSU", precisando che, in caso di condivisione, si procederà a liquidare i residui del trattamento accessorio 2012 come indennità fissa mensile con lo stipendi del prossimo mese di ottobre; contestualmente verrà data informazione al personale della collocazione delle varie classi di valutazione che hanno determinato la somma erogata sia nel cedolino dello stipendio che nel programma *curricula*.

Si procede con la trattazione del punto **4** all'Ordine del Giorno: **Chiusure anno 2014**

Valutate le proposte dell'Amministrazione, OO.SS. e RSU. condividono per il 2014 la chiusura di 11 giorni: chiedono che l'Amministrazione ne dia immediata comunicazione al personale e alle strutture, raccomandando ai Direttori di Dipartimento di non estendere ulteriormente la chiusura obbligatoria, in modo tale da non incidere ulteriormente sul monte ferie dei singoli.

Le OO.SS. richiedono che venga quantificato il risparmio di gestione derivante dalle chiusure obbligatorie, e che una parte dello stesso venga riversata sul personale, valutando la forma più opportuna.

Si passa al Punto **5** all'Ordine del Giorno: **Trattamento accessorio 2013**

Il Presidente illustra l'argomento con riferimento alla documentazione trasmessa.

Segue un'ampia e articolata discussione sui vari istituti contrattuali e sulle posizioni di tutte le parti coinvolte. Al termine il Presidente sottolinea come, data l'imminente scadenza del mandato, sia per lui impossibile prendere decisioni di carattere politico che vincolino eccessivamente la futura governance su aspetti di importanza strategica, pur sicuramente suggerendo spunti e stimoli per le future determinazioni. Si dichiara disponibile a procedere alla discussione e rivisitazione delle indennità, perché successivamente si possa più celermente arrivare ad un quadro definito; si dichiara inoltre disponibile a una preintesa su alcuni aspetti di fondo per una rapida definizione dell'accordo 2013 e ad una nota di intenti 2014 che riassume il percorso condiviso che si intende intraprendere.

Le RSU accolgono favorevolmente la proposta del Presidente e ribadiscono i principi di fondo enunciati nelle note trasmesse in precedenza, in particolare il principio di equità di suddivisione dei fondi tra le varie categorie del personale, che dovrà necessariamente trovare una soluzione dal punto di vista "tecnico".

Segue una animata discussione, al termine della quale si arriva alla sottoscrizione della "Preintesa per l'applicazione dei CCNL 16/10/2008 e 12/03/2009 – Erogazione Trattamento accessorio – anno 2013 – Nota di intenti – anno 2014".

Si conclude con la trattazione del punto **6** all'ordine del giorno: **Varie ed eventuali**

Viene posta l'attenzione sul Regolamento in materia di accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici dell'Università degli Studi di Pavia.

Le RSU richiamano alcune norme recenti in materia di reclutamento.

Seguono alcune altre osservazioni sul testo distribuito.

L'Amministrazione sottolinea che la revisione del Regolamento in oggetto deriva principalmente dal necessario adeguamento alle norme di legge intervenute e si dichiara favorevole a valutare le osservazioni della parte sindacale che è invitata a farle pervenire in forma organica in vista della prossima riunione.

Al termine della seduta La Delegazione saluta e ringrazia per il lavoro svolto in questi anni il prof. Faita, che ricambia sentitamente.

Non essendovi null'altro da discutere, l'incontro termina alle ore 12.30.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Patrizia MARAZZA)

IL PRESIDENTE
(Prof. Giuseppe FAITA)