

**RESOCONTO DELLA SEDUTA DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA
DEL 21/02/2008**

Oggi, in Pavia, nella Sala del Consiglio di Amministrazione, alle ore 14.30, sono convenuti i sottoindicati Signori, componenti le Delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale dell'Università:

Rif			p	a	g
1	PROF. FAITA GIUSEPPE	Delegato Risorse umane – Presidente	X		
2	DOTT. GIOVANNI COLUCCI	Direttore Amministrativo	X		
3	SIG. DE LEONARDIS LUIGI	Coordinatore R.S.U.	X		
4	D.SSA BERSANI LORETTA	Componente R.S.U.	X		
5	SIG. BONESCHI CARLO	Componente R.S.U.	X		
6	SIG.RA CHENTRENS GRAZIA	Componente R.S.U.	X		
7	SIG.RA GAZZOLA GRAZIA	Componente R.S.U.		X	
8	DOTT. GIOVANETTI GIUSEPPE	Componente R.S.U.	X		
9	DOTT. GRASSI DAMIANO	Componente R.S.U.	X		
10	SIG.RA INDELICATO ROSARIA	Componente R.S.U.	X		
11	SIG.RA MAGNA MARIA	Componente R.S.U.	X		
12	D.SSA MANCONI THERESE	Componente R.S.U.	X		
13	SIG. NASSI PAOLO	Componente R.S.U.	X		
14	DOTT. PONZIO MICHELE	Componente R.S.U.	X		
15	SIG. CAPUANO POMPEO	OO.SS. C.I.S.L.-UNIVERSITÀ	X		
16	SIG. VICINI ANGELO	OO.SS. C.I.S.L.-UNIVERSITÀ	X		
17	SIG.RA MARINONI ANGELA	OO.SS. F.L.C.-C.G.I.L.	X		
18	D.SSA SALIS ANTONIA	OO.SS. F.L.C.-C.G.I.L.			X
19	D.SSA CHIARI PATRIZIA	OO.SS. U.I.L.-P.A.	X		
20	DOTT. ZUCCA FABIO	OO.SS. U.I.L.-P.A.	X		
21	DOTT. ROVATI GIUSEPPE	Dirigente Area del Personale	X		
22	SIG.RA ALLONI MARIA	Responsabile Divisione Personale T.A.	X		
23	SIG.RA PALMIERI GIUSEPPINA	Responsabile Ufficio Compensi accessori			X
24	D.SSA CRIVELLI MONICA	Responsabile Ufficio Risorse umane		X	
25	D.SSA MARAZZA PATRIZIA	Responsabile Divisione Relazioni sindacali e valorizzazione RU-Segretario	X		

La riunione è stata convocata dal Delegato per le Risorse umane con nota del 9/1/2008 per la trattazione dell'ordine del giorno sotto indicato:

1. comunicazioni
2. approvazione verbale seduta precedente;
3. prosieguo discussione PEV;
4. relazione attività formative 2007;
5. varie ed eventuali.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e introduce trattazione del punto 1. dell'O.d.G.:

Comunicazioni:

- L'Amministrazione ricorda che nel mese di maggio sarà necessario comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica, attraverso il programma GEDAP, l'utilizzo dei permessi sindacali relativi allo scorso anno. Ai fini di una corretta applicazione della disciplina, si ritiene opportuno inserire tutte le ore utilizzate in sede di contrattazione decentrata, entro i limiti del monte ore delle RSU e di ciascuna Organizzazione sindacale. La Delegazione sindacale non presenta alcuna obiezione.
- Il Coordinatore delle RSU richiede un incontro, anche informale, relativamente ad alcune problematiche relative ai rapporti tra CEL e Centro Linguistico. La Delegazione di parte pubblica si dichiara disponibile sia ad inserire l'argomento tra le varie ed eventuali, sia ad un incontro informale al termine della seduta.

Si prosegue con la trattazione del punto 2. dell'O.d.G.: **Approvazione verbale seduta precedente.**

Viene approvato il verbale della seduta del 17/1/2008.

Si passa quindi alla trattazione del punto 3. dell'O.d.G.: **Prosegua discussione PEV.**

Il Presidente ricorda che è stata trasmessa la proposta dell'Amministrazione, modificata in base alle richieste sindacali.

Il Coordinatore RSU presenta innanzitutto il parere della Delegazione sindacale (All.to A).

Successivamente richiede alcuni chiarimenti sull'utilizzo delle graduatorie, auspica la predisposizione della programmazione triennale e rifiuta la parte relativa all'anticipazione di alcune PEV per il 2008.

Il Direttore amministrativo si dichiara d'accordo sulle affermazioni di principio espresse dalla delegazione sindacale, ma non condivide che vengano eliminate le anticipazioni 2008 in quanto si trovavano già inserite nella proposta precedente e sono indispensabili per poter assicurare parità di trattamento a tutti i soggetti che operano nelle due tipologie di strutture interessate (presidenze di Facoltà e Direzioni biblioteche unificate). Sottolinea infatti che alle Presidenze è stato assegnato un numero di posti inferiore al numero delle Facoltà, non perché non svolgano le medesime attività, ma solamente per permettere l'assegnazione di alcune posizioni di ctg. D di area amministrativa/gestionale a favore delle strutture dipartimentali.

L'anticipazione voleva solamente assicurare la *par condicio* a coloro che ricoprono le medesime posizioni; questo principio doveva valere sia per le segreterie di Presidenza che per i Direttori di Biblioteca e solo a questo scopo era stato chiesto lo spostamento di n. 2 posti di EP area amministrativa sul settore biblioteche, posti che la delegazione sindacale ha invece richiesto venissero portati alla ctg. C.

Si intendeva partire da situazioni macroscopicamente evidenti e procedere senza lasciare situazioni in sospeso. In caso contrario sarebbe più corretto riassegnare i due posti di ctg. EP all'area amministrativa.

Le RSU dichiarano di voler eliminare le anticipazioni proprio per non creare sperequazione con altre figure che non si trovano ad avere un numero di posti in grado di comprendere tutte le unità di personale coinvolte. La Delegazione sindacale ha dimostrato buona volontà nel non mettere in

discussione la priorità delle scelte organizzative dell'Amministrazione, ma non vuole concedere anticipazioni su posti legati alla prossima programmazione.

Non intendono negare le professionalità dei settori in questione, ma poiché spesso le anticipazioni si propongono per affrettare i tempi, si preferisce temporeggiare e valutare la situazione 2008 nel suo complesso.

Chiedono poi ulteriori delucidazioni sulla applicabilità alle PEV della norma prevista dalla legge finanziaria in materia di graduatorie e anche sull'utilizzo, nella prossima programmazione, delle graduatorie che si apriranno in questa nuova tornata.

L'Amministrazione, da una prima lettura, ritiene l'elevazione del limite temporale delle graduatorie limitata ai concorsi pubblici, ma approfondirà. Per quanto concerne l'utilizzo delle nuove graduatorie, si analizzerà la problematica in sede di programmazione 2008, quando si conoscerà anche la reale entità delle stesse.

La CISL auspica che l'utilizzo del Bilancio delle competenze possa aiutare a sanare le posizioni di tutti i settori, perché risulta difficile spiegare al personale che vengono affrontate le problematiche solo di alcune figure, mentre per altre sarà necessario attendere, magari più anni.

Non ritiene inoltre corretto che l'Amministrazione si concentri su un settore in particolare, solamente perché presenta una maggiore visibilità. Ritiene comunque che questa situazione derivi dal numero troppo elevato di personale di ctg. C ancora presente in Ateneo.

Ricorda infine le maggiori difficoltà del personale tecnico nel partecipare a selezioni non mirate, data la specificità delle funzioni e della preparazione richiesta.

Il Prof. Faita specifica che non si è mai parlato di accantonare le legittime aspettative di alcuno; del resto il Bilancio delle competenze è ancora in fase di studio ed implementazione.

Ricorda inoltre che in passato sono stati assegnati molti posti di ctg. D area tecnica, al fine di esaurire le graduatorie aperte, e questo nonostante le percentuali di personale tecnico di ctg. D fosse comunque più alto che nelle altre aree.

La UIL ritiene che le aspettative di Presidenze di Facoltà e Direzioni di Biblioteca, seppur assolutamente legittime, non possano essere anticipate, in quanto devono essere valutate all'interno del quadro generale del 2008. Auspica che il Bilancio delle competenze possa essere attivato entro il mese di giugno in quanto ritiene che sia necessario assicurare, nell'ambito dell'assegnazione delle PEV, criteri sempre più oggettivi nonché soluzioni ragionevoli dove si manifestino situazioni illogiche. Ricorda inoltre che le prospettive di progressione migliorano e rasserenano il clima delle strutture. Accetta la proposta 2007 dell'Amministrazione, ma ritiene che anche le OO.SS. debbano, per il prossimo anno, presentare la loro.

Le RSU asseriscono che è loro intento sia tutelare le aspettative di coloro che rientrano nelle graduatorie, che quelle del personale che, nel tempo, ottiene il possesso dei requisiti ed ha quindi l'interesse che vengano avviate nuove selezioni.

Ritengono inoltre che sia stato corretto prevedere una parte di PEV nel settore biblioteche, dato il progetto di riorganizzazione in atto, ma che risulterebbe eccessivo anticipare altri posti per il medesimo settore, data la mancanza del progetto di dettaglio che dovrà essere presentato dal nuovo dirigente, non ancora in servizio.

Le PEV sono uno strumento di valorizzazione del personale. E' necessario trovare una mediazione tra i diritti dei dipendenti, la sanatoria di situazioni di sottoinquadramento, le esigenze di miglioramento delle strutture.

Il Prof. Faita specifica che nella proposta odierna è stato stabilito che il posto di Ctg. EP area tecnica ancora in via di definizione, è stato assegnato al Dip. di Chimica generale e verrà coperto con l'idoneo di una graduatoria.

Sottolinea inoltre che la proposta prevede l'assegnazione PEV da catg. B a catg. C in numero superiore alle richieste delle strutture e che, in ogni caso, i posti, nell'80% dei casi, sono attribuiti a strutture nelle quali viene segnalata la presenza di personale sottoinquadrate, che tutto potrà partecipare alle selezioni.

La CGIL chiede che, al termine delle PEV previste dalla programmazione 2007, vengano forniti i dati aggiornati relativi alle percentuali delle varie categorie/aree.

Chiede inoltre che vengano esplicitati in maniera più dettagliata i criteri utilizzati nella scelta delle assegnazioni e che tali criteri vengano mantenuti nel tempo. Specifica infatti che il concetto di sottoinquadramento può essere soggettivo se ci si riferisce al complesso delle mansioni svolte, ma diventa molto più oggettivo in presenza di incarichi ufficiali, che dovrebbero essere sempre assegnati per iscritto.

Al termine della discussione vengono concordate ed apportate al documento alcune lievi modifiche, quindi si procede alla sigla del documento.

Si passa quindi alla trattazione del punto 4. dell'O.d.G.: **relazione attività formative 2007.**

La D.ssa Marazza presenta la relazione delle attività di formazione del personale tecnico amministrativo anno 2007 (all.to B), che verrà pubblicata sul sito della Divisione Relazioni sindacali e valorizzazione risorse umane.

Quindi risponde ad alcune domande su aspetti specifici, come l'utilizzo del budget destinato al cofinanziamento delle iniziative esterne delle strutture decentrate e sulla modifica delle procedure relative agli esami ECDL.

Le RSU sottolineano l'importanza della presenza femminile nelle iniziative e chiedono un miglioramento della comunicazione, in particolare relativamente ai crediti formativi.

Chiedono inoltre che venga sottolineata la prelazione, peraltro già esistente, del personale tecnico nell'utilizzo delle risorse destinate al cofinanziamento delle iniziative esterne delle strutture decentrate.

Raccomandano infine che i fondi residui vengano utilizzati a favore del personale tecnico amministrativo.

Si conclude con la trattazione del punto 5. dell'O.d.G.: **Varie ed eventuali**

- Il Presidente distribuisce un documento relativo all'Agenda 2008 (all.to C), una breve analisi di alcuni degli argomenti che ritiene debbano essere trattati nei prossimi mesi.

- La Delegazione sindacale chiede se le strutture verranno consultate in previsione della programmazione 2008; si provvederà alla consultazione, ma non è ancora stata ipotizzata la formula.
- Buoni pasto – Viene chiesto nuovamente di accertare se, per i pasti consumati in mensa e di valore inferiore a quello del ticket, non viene rilasciato un buono per la differenza e quale risulti essere la motivazione. Non si è ancora avuta una risposta, si solleciteranno gli uffici competenti.
- Vacanza contrattuale – Viene richiesto se sono state attivate le procedure. Attualmente non è ancora tecnicamente possibile, in quanto non sono ancora passati i tre mesi dalla scadenza del biennio contrattuale 2006/2007. Si chiederà alla Divisione Trattamento economico.
- Consigliera di fiducia – Viene chiesto di verificare che l'indicazione della e-mail di riferimento sia stata indirizzata anche agli studenti e che venga inserita sul sito dell'Area Ambiente e sicurezza. Si provvederà.
- Viene chiesto uno spazio adeguato per il Comitato mobbing. Per ora viene assicurato che la Consigliera di fiducia potrà operare presso i locali dell'Area Ambiente e sicurezza, in via S. Epifanio.

Non essendovi null'altro da discutere, la seduta viene tolta alle ore 17.30.

IL SEGRETARIO
(D.ssa Patrizia MARAZZA)

IL PRESIDENTE
(Prof. Giuseppe FAITA)