

# **PROTOCOLLO D'INTESA SULLA FORMAZIONE DEL PERSONALE**

**DISCUSO E APPROVATO NELLA RIUNIONE CONGIUNTA  
TRA COMMISSIONE PERSONALE E PIANTA ORGANICA E  
TAVOLO DI CONTRATTAZIONE DEL 10-12 OTTOBRE 2006**



***Protocollo d'intesa sulla Formazione del Personale.***

Si concorda di integrare l'accordo di contrattazione decentrata del 16 maggio 2003 sulle linee programmatiche generali per le attività di formazione, aggiornamento e qualificazione del personale tecnico-amministrativo dell'Università di Pavia con le seguenti ulteriori finalità:

- (la formazione) contribuisce a realizzare/migliorare il "benessere organizzativo" nelle pubbliche amministrazioni in quanto riconosce le caratteristiche individuali, le ottimizza e stimola nuove e ulteriori potenzialità.
- (la formazione) è uno strumento, utile a far collimare l'insieme delle competenze del personale con l'insieme delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi fissati dagli organi di governo e alla risoluzione delle esigenze espresse dalle strutture.

Si concorda inoltre sui seguenti ulteriori punti.

- Si ritiene utile che il Direttore Amministrativo dia avvio al processo per la definizione del bilancio di competenze, inteso come check-up professionale, affinché il piano di formazione del personale possa rappresentare uno degli strumenti atto a far coincidere il bilancio delle competenze disponibili con quello delle competenze necessarie, anche nell'ottica della soddisfazione dei fabbisogni di personale.
- La definizione del Piano di Formazione terrà anche conto dei bisogni formativi degli utenti (singoli dipendenti, responsabili di struttura) riconoscendo in tal modo il ruolo centrale dell'utenza sin dalla fase di pianificazione del processo formativo.
- Le attività del piano di formazione saranno raggruppate in quattro aree formative (corsi di base; corsi su competenze trasversali; corsi su competenze specifiche; corsi sulle competenze gestionali) e la proposta del piano di formazione sarà elaborata dalla Commissione Paritetica per la Formazione entro il mese di dicembre di ciascun anno ed approvata in sede di contrattazione entro il mese di gennaio dell'anno cui si riferisce il piano.



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

### *Protocollo d'Intesa sulla Formazione del Personale T/A*

- In via transitoria e limitatamente al piano di formazione relativo all'anno 2007, l'analisi dei bisogni formativi avverrà interpellando nel mese di novembre tutti i Dirigenti ed i responsabili di Centri/Divisioni/Ripartizioni, nonché il Collegio dei Direttori di Dipartimento e la Commissione Bibliotecaria d'Ateneo. Tale rilevazione sarà finalizzata all'utilizzo di eventuali residui delle risorse destinate al piano di formazione per il finanziamento di quelle specifiche iniziative formative per il personale operante presso le strutture periferiche.
- E' opportuno avviare una ricognizione di tutti i fondi utilizzati nell'ultimo biennio per le attività di formazione del personale T/A, sia a livello dell'Amministrazione Centrale che delle strutture periferiche, al fine di valutare "pari opportunità" di accesso alla formazione per tutto il PTA.
- E' opportuno avviare un processo di trasformazione dell'attuale Commissione Paritetica in una Commissione Tecnica per la formazione del personale. Tale percorso sarà realizzato in modo tale da non compromettere la funzionalità della Commissione stessa al fine di non arrecare ritardi alla definizione del Piano Formativo secondo le modalità precedentemente descritte.
- Tale protocollo d'intesa sarà diffuso a tutto il PTA al fine di attivare un percorso volto a migliorare i livelli di conoscenza e di compartecipazione dello stesso allo sviluppo, definizione e svolgimento delle attività del Piano di Formazione.