



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Relazioni Sindacali

RESOCONTO DELLA SEDUTA DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DEL 13/09/2011

Oggi, in Pavia, presso la Sala del Consiglio di Amministrazione, alle ore 14.30 sono convenuti i sottoindicati Signori, componenti le Delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale dell'Università:

Rif			p	a	g
1	PROF. FAITA GIUSEPPE	Delegato Risorse umane – Presidente	X		
2	DOTT. MOLINARI GIUSEPPINO	Direttore Amministrativo	X		
3	SIG. DE LEONARDIS LUIGI	Coordinatore R.S.U.	X		
4	SIG.RA GALMOZZI LAURA	Componente R.S.U		X	
5	SIG. OTRANTO ANTONIO	Componente R.S.U.			X
6	SIG.RA CHENTRENS GRAZIA	Componente R.S.U.	X		
7	SIG.RA GAZZOLA GRAZIA	Componente R.S.U.		X	
8	DOTT. GIOVANETTI GIUSEPPE	Componente R.S.U.		X	
9	DOTT. GRASSI DAMIANO	Componente R.S.U.	X		
10	SIG. GIRONE GIUSEPPE	Componente R.S.U.	X		
11	SIG.RA ZAINI ANGELA	Componente R.S.U		X	
12	DOTT.SSA MANCONI THERESE	Componente R.S.U.		X	
13	SIG. RA PARMESANI MIRANDA	Componente R.S.U.			X
14	SIG.RA ANSELMI ELISABETTA	Componente R.S.U.	X		
15	DOTT. PONZIO MICHELE	OO.SS. C.I.S.L.-UNIVERSITÀ	X		
16	SIG. VICINI ANGELO	OO.SS. C.I.S.L.-UNIVERSITÀ	X		
17	SIG. SANTINELLI GIAMPIETRO	OO.SS. F.L.C.-C.G.I.L.	X		
18	SIG. TORRE SILVIO	OO.SS. F.L.C.-C.G.I.L.		X	
19	DOTT.SSA CHIARI PATRIZIA	OO.SS. U.I.L.-P.A.	X		
20	DOTT. MOSCARDINI MARCO	OO.SS. U.I.L.-P.A.	X		
21	SIG. GIANI FAUSTO	OO.SS. R.d.B.-CUB		X	
22	SIG. MACCARONE ORAZIO	OO.SS. R.d.B.-CUB		X	
24	SIG.RA CERABOLINI MARIA PIA	Responsabile Ufficio stipendi personale tecnico-amministrativo, collaboratori ed esperti linguistici, co.co.pro.	X		
25	DOTT.SSA POMICI ILEANA	Responsabile Servizio organizzazione e innovazione	X		
26	DOTT.SSA SALIS ANTONIA	Responsabile Servizio gestione trattamento economico e previdenziale		X	
27	DOTT.SSA EMMA VARASIO	Dirigente Area risorse umane e organizzazione	X		
28	DOTT.SSA MARAZZA PATRIZIA	Responsabile Servizio relazioni sindacali	X		

La riunione è stata convocata dal Delegato per le Risorse umane con nota del 01/09/2011 per la trattazione dell'ordine del giorno sotto indicato:

1. Comunicazioni
2. Approvazione resoconto seduta precedente
3. Assegnazione somma residua fondo miglioramento servizi
4. Nuovi criteri distribuzione indennità fissa mensile
5. Provvidenze per il PTA
6. Varie ed eventuali

È inoltre presente la dott.ssa Monica BIGNAMINI, in servizio presso il Servizio Organizzazione e Innovazione, che assiste e coadiuva il segretario.

Il Presidente apre la seduta con il punto 1 dell'Odg : **Comunicazioni**

Il Direttore Amministrativo comunica che nella seduta del CdA del 19 settembre era in previsione la costituzione del Collegio di disciplina previsto dall'art. 15 del nuovo Statuto, ma la proposta è stata rimandata in quanto lo Statuto stesso non è ancora stato approvato ufficialmente.

Nella stessa seduta si avrà però la costituzione della Commissione di Garanzia prevista dall'art. 18 del Codice Etico: tra il personale tecnico amministrativo per il quale l'Amministrazione proporrà i nominativi dell'avvocato Marco Podini e della d.ssa Dahlia Carnevale come rappresentanti del PTA.

L'Amministrazione presenta il Piano triennale per la trasparenza 2011-2013 (Allegato A) imposto dal D.Lgs. 150/2009 che viene presentato dalla D.ssa Varasio. In esso viene indicato come Responsabile principale il Direttore Amministrativo, data la posizione strategica che gli consente di coordinare tutte le persone e il flusso di informazioni. La stesura del Piano ha visto coinvolte l'Area Risorse Umane, l'Area Sistemi Informativi, l'Area Finanza e l'Area della Comunicazione.

Le RSU confermano che il Piano recepisce tutte le indicazioni della delibera della CiVIT.

La D.ssa Varasio presenta inoltre nel dettaglio il Piano delle Performance 2011 (Allegato B), rivisto dopo la prima presentazione della seduta di contrattazione del 26 gennaio u.s. nella quale le OO.SS. avevano lamentato la non adeguatezza del Piano rispetto a quanto previsto dalla CiVIT. La prima stesura era soprattutto un documento metodologico, ma da gennaio ad oggi sono intervenuti alcuni eventi gestionali (decreto ministeriale per la programmazione triennale e delibera del Consiglio di Amministrazione sul piano triennale della Direzione Amministrativa) che hanno consentito di perfezionare la scelta degli indicatori per la valutazione delle performance del Direttore Amministrativo e, a cascata, dei Dirigenti e dei Capi Servizio.

La CISL si informa sull'applicazione del piano nei dipartimenti.

L'Amministrazione spiega che il personale afferente alle strutture dipartimentali per il momento rientra nella valutazione come da punto 6 (La valutazione del restante personale) del Piano, in quanto il PTA dipende gerarchicamente dal personale docente. Sottolinea che la volontà sarebbe quella di integrarlo il prima possibile nell'Amministrazione Centrale. Il prof. Faita chiarisce che il punto 6 è stato lasciato volutamente generico proprio perché il panorama è ancora molto diversificato.

Le RSU prendono atto che il Piano delle performance è stato presentato con un mese di anticipo rispetto agli obblighi di legge, percependo la volontà dell'Amministrazione di accelerare i tempi al riguardo. Chiedono però che si trovi un momento di incontro generale per fare il punto della situazione sui temi qui affrontati: processo di valutazione, performance e trasparenza. L'Amministrazione si dimostra disponibile.

Si informano, inoltre, sul motivo per cui non è stato coinvolto il Nucleo di Valutazione in questo sistema di misurazione e valutazione delle performance, diversamente da quanto sta succedendo in altre università.

L'Amministrazione spiega che la L. 240/10 ha confermato il ruolo dei NUV come Organismi Indipendenti di Valutazione per le università e questo comporta la necessità di rivederne la composizione per assicurare la presenza di competenze adeguate ad assolvere i nuovi compiti. La

ristrettezza dei tempi ha comunque impedito il coinvolgimento effettivo del NUV nella fase di elaborazione del piano. Tuttavia il documento verrà loro sottoposto in data 23 settembre.

La CGIL conferma che il dibattito sulle competenze dei NUV è diffuso a livello nazionale ed è in corso da parecchio tempo.

Passando ad altro argomento, la CISL avanza la richiesta di considerare come orario di servizio le ore impegnate dalle OO.SS. in gruppi di lavoro, al fine di non intaccare il monte ore di permessi sindacali, negli ultimi anni sempre più ridotto.

L'Amministrazione ritiene che, stante le disposizioni del Dipartimento della Funzione Pubblica in merito, il personale che partecipa ai gruppi di lavoro come rappresentante sindacale debba richiedere regolare permesso; fornirà comunque i dati relativi al fenomeno.

Le RSU suggeriscono di affrontare il problema qualora si verifichi concretamente il problema.

Si prosegue con il punto 2 dell'Odg: **Approvazione resoconto seduta precedente**

Viene approvato il resoconto della seduta del 23/06/2011.

Si passa alla trattazione del punto 3 dell'Odg: **Assegnazione somma residua fondo miglioramento servizi**

Il Direttore Amministrativo informa che l'avanzo del 2010, assegnato all'indennità accessoria mensile 2010, verrà pagato a settembre portandone l'ammontare, solo per questo mese, a circa 60 €

Quindi avanza la proposta di ripartire i 157.810 € del fondo 2011 non ancora destinati nel seguente modo:

- 50.000 indennità di responsabilità delle categorie B, C e D;
- 20.000€ al fondo EP
- 37.810 € per gli straordinari, così da poterli eventualmente riportare sull'esercizio successivo
-

Rimane da decidere la destinazione dei restanti 50.000 €

A tal proposito presenta un quesito sul problema PEO giuridiche a cui un Dirigente del Ministero del Tesoro, Dr. Cananzi, ha risposto a diversi Atenei interpretando la normativa nel senso che le somme stanziata a tal fine dovranno andare rigorosamente in economia. Rimarrebbero quindi vincolati fino al 2014, non potendo essere utilizzati in altra forma, con il rischio che nel frattempo la normativa cambi nuovamente e questi accantonamenti vengano introitati.

Diverse Università, per questo motivo, hanno scelto di non fare PEO ma destinare le somme del fondo agli altri istituti.

Il Direttore Amministrativo ammette che nemmeno i funzionari del ministero sono in grado di dare una risposta chiara per sciogliere la questione. L'Amministrazione farà avere alle OO.SS. il parere ricevuto da Cananzi.

La CISL è dell'opinione di programmare il maggior numero di PEO possibili per il 2014.

Le RSU sostengono che è necessario capire cosa succederebbe se non dovessero accettare la proposta del direttore e chiarire come possono essere usati i 157.810 € rimasti.

La delegazione sindacale a questo punto chiede un periodo ragionevole di tempo per ponderare la scelta, visto che l'obiettivo comune è quello di gestire al meglio il fondo.

L'Amministrazione rende disponibili gli uffici per ogni chiarimento.

Si continua con il punto 3 dell'Odg: **Nuovi criteri distribuzione indennità fissa mensile**

L'Amministrazione ricorda che, in attuazione del D. Lgs. 150/2009, una parte del trattamento accessorio va distribuito in base alla valutazione. Comunica che nei prossimi giorni verrà resa visibile anche ai valutati la propria scheda di valutazione e verrà data la possibilità di esprimere i propri commenti e osservazioni. Nel frattempo verrà istituita una commissione che si occuperà di gestire le

eventuali controversie. La commissione sarà formata da un dirigente, da un rappresentante dell'Amministrazione e da un rappresentante della Delegazione sindacale. A questo proposito rimane in attesa di un nominativo.

L'Amministrazione quindi presenta la propria proposta (Allegato C) su come intende usare la metodologia di valutazione per modificare, secondo le disposizioni di legge, la distribuzione dell'indennità fissa mensile a partire dal mese di settembre, come concordato in precedenza.

Quindi la CISL illustra la propria proposta per la distribuzione fissa mensile (Allegato D).

Segue un'ampia discussione su entrambe le proposte e vengono segnalate ulteriori possibili soluzioni di compromesso.

Le RSU condividono la problematica relativa alla disparità di valutazione effettuata dai docenti che risulta innegabile; accettano pertanto la proposta dell'Amministrazione per questa prima assegnazione, nella prospettiva di rivedere la questione per il 2012.

La CISL sostiene non legittimo che i valutatori docenti siano pesati in modo diverso, e considera questa scelta arbitraria.

La UIL ritiene che i docenti non siano ancora completamente coscienti del loro ruolo in questo processo di valutazione e che questo si sia manifestato con valutazioni eccessive sia in senso migliorativo che peggiorativo. La disparità risulta infatti evidente.

Il prof. Faita promuove una proposta di mediazione che consiste nel calcolo di una media nelle diverse quattro classi proposte dall'Amministrazione. I calcoli verranno effettuati al termine del processo di valutazione e una volta stabilita la compatibilità finanziaria.

Si procede con la trattazione del punto 5 dell'OdG : **Provvidenze per il PTA**

L'Amministrazione presenta la nota trasmessa dal Gruppo di studio sulle provvidenze con le proposte di miglioramento relative all'utilizzo del fondo sussidi.

Le RSU apprezzano il lavoro svolto dalla e la disponibilità dimostrata dall'Amministrazione sul tema. Infine comunicano che parrebbero in parte risolti i problemi di utilizzo dei ticket all'interno del Policlinico.

Si conclude con il punto 6 dell'OdG: **Vari ed eventuali**

La CISL chiede informazioni in merito al fatto che circolano voci che il Regolamento sul conto terzi verrà modificato.

L'Amministrazione conferma che si sta già provvedendo, con l'obiettivo di incentivare, facilitare e semplificare le procedure.

La CISL lamenta inoltre i problemi legati all'utilizzo del programma di gestione delle presenze e chiede che venga automatizzata la procedura di richiesta delle ferie.

La RSU, sulla base di varie questioni, alcune delle quali risalenti a diversi anni, ma tutte riconducibili alla gestione automatizzata delle presenze, è arrivata alla conclusione che esistano problemi oggettivi e, al momento, non ancora risolti – nonostante i frequenti e documentati solleciti degli uffici – riguardanti i mancati interventi della Ditta affidataria del contratto di assistenza. Citano, come esempio recente, la festività per la celebrazione dei 150 anni della Repubblica che ha comportato la diminuzione di una giornata di riposo compensativo per festività soppresse, per la quale, al momento, non è stata trovata alcuna soluzione "tecnica". Ritengono pertanto che il problema debba essere ormai affrontato e risolto in via definitiva, sia per superare il disagio del personale che opera, a tutti i livelli, sulla gestione delle presenze, ma anche perché l'Amministrazione possa disporre di uno strumento pienamente rispondente e affidabile, anche in considerazione della maggiore incidenza che, nell'attuale contesto normativo, hanno i doveri del personale legati alla presenza e alle relative, anche gravi, sanzioni.

L'Amministrazione conferma che si sta occupando delle problematiche legate a tale procedura, ma che per ora non ha ottenuto risultati apprezzabili.

Non essendovi null'altro da discutere, l'incontro termina alle ore 18.10.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Patrizia MARAZZA)

IL PRESIDENTE
(Prof. Giuseppe FAITA)