



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Struttura richiedente: **Direzione Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane**
Sede della struttura: Via S. Antonio, 12 - 20122 Milano

Codice 1	Unità di personale: 1
Area dei Funzionari	Settore amministrativo-gestionale
Titolo della posizione: Esperto/a in reclutamento del personale TAB	
Conoscenze professionali richieste: <ul style="list-style-type: none">• Conoscenza del CCNL comparto Istruzione e Ricerca riferito al personale tecnico, amministrativo e bibliotecario;• Conoscenza del D.lgs 165/2001 e successive modifiche;• Conoscenza della L. 240/2010;• Conoscenza del DPR 487/94 e s.m.i• Conoscenza dei regolamenti dell'Università relativi al reclutamento del personale TAB, CEL, tecnologi e Dirigenti;• Conoscenza di base del Diritto Amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina del procedimento amministrativo, degli atti amministrativi e dell'accesso agli atti;• Conoscenza del libro V del codice civile;• Conoscenze e capacità in ambito informatico (pacchetto Microsoft Office, in particolare Word e Excel);• Conoscenza della lingua inglese.	
Contenuti della posizione: <p>La figura richiesta assicura che le procedure di reclutamento del personale TAB a tempo indeterminato e determinato siano attivate nei tempi, modi e termini stabiliti dalla normativa e dalle strategie dell'Università dall'emanazione del bando alla firma del contratto. Garantisce la gestione delle quote di riserva.</p>	