



AREA RISORSE UMANE
UFFICIO RECLUTAMENTO
D.R. n. 357 del 30/08/2021

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO

IL RETTORE

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m., recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

VISTA la L. 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare l'art. 2, comma 1, lett. n) che prevede "la sostituzione della figura del direttore amministrativo con la figura del direttore generale, da scegliere tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali";

VISTO il D.P.C.M. 27 settembre 2012, recante Regole tecniche per l'identificazione, anche in via telematica, del titolare della casella di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 65, comma 1, lett. c-bis), del codice di amministrazione digitale, di cui al D.Lgs n. 82/2005 e s.m.;

VISTA la L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;"

VISTO il Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, n. 194 del 30 marzo 2017, come integrato dal Decreto n. 354 del 4 maggio 2018 e successivo Decreto n. 354 del 4 maggio 2018, recante la disciplina sulla "Determinazione del trattamento economico dei direttori generali delle Università statali..... per il quadriennio 2017-2020";

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Teramo, in particolare l'art. 26, rubricato *Direttore Generale*;

VISTO il vigente Regolamento generale di Ateneo, in particolare l'art. 20, recante disposizioni relative alla selezione del Direttore generale;

VISTO il vigente Codice di comportamento di Ateneo;

VISTO il vigente Codice Etico di Ateneo;

VISTO il vigente Piano integrato della performance, della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

PRESO ATTO che, a norma del sopra citato articolo 26, comma 6 dello Statuto, il rapporto di lavoro del Direttore generale è regolato da un contratto di diritto privato a tempo determinato, stipulato dal Rettore, di durata triennale, rinnovabile, nonché dalla normativa in materia di lavoro pubblico;

VISTE le delibere adottate rispettivamente dal Senato accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 20/07/2021 e del 21/07/2021, recanti alcune modifiche alla bozza di bando;

ACCERTATO che il contratto del Direttore generale cesserà il 01/09/2021;

RITENUTO pertanto, di dover procedere alla selezione del nuovo Direttore generale;

DECRETA

Art. 1 – Indizione

Presso l'Università degli Studi di Teramo è indetta una selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Direttore generale, da conferire con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata triennale rinnovabile.

Il presente avviso verrà pubblicato sull'Albo Ufficiale di Ateneo (Albo online) e sarà altresì reso disponibile sul sito web dell'Università degli Studi di Teramo – Sezione "Bandi di concorso".

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione alla selezione

I candidati, alla data di scadenza del presente avviso, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) avere un'età non superiore ai 64 anni alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;
- d) diploma di laurea specialistica (D.M. 509/1999) ovvero magistrale (D.M. 270/2004) ovvero vecchio ordinamento (ante D.M. 509/1999);
- e) di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali;
- f) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- g) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, oppure le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali pendenti.

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta e corredata da un curriculum vitae e professionale.

Il curriculum, datato e sottoscritto, corredato di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà riportare l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato è corrispondente al vero, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere presentata, secondo il facsimile allegato (**Allegato A**), **entro e non oltre il termine di giorni sessanta**, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso all'Albo ufficiale di Ateneo (Albo online).

La domanda di ammissione dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Teramo ed inviata all'Università degli Studi di Teramo, *Area Risorse Umane– Ufficio Reclutamento*, Via R. Balzarini, 1 – 64100 Teramo, **esclusivamente tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) intestata all'interessato**, all'indirizzo protocollo@pec.unite.it.

La domanda e il curriculum, prima di essere allegati al messaggio di posta elettronica certificata, dovranno essere firmati con firma autografa e digitalizzati in formato pdf unitamente alla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità. E' consentita anche la firma digitale.

Nell'oggetto del messaggio di Posta Elettronica Certificata dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Domanda partecipazione selezione Direttore generale"**.

Sono cause di esclusione dalla procedura la mancata sottoscrizione della domanda e la presentazione della medesima secondo modalità diverse e/o oltre il termine sopra indicato.

Art. 4 - Valutazione dei candidati, conferimento dell'incarico e stipula del contratto

Il Direttore generale deve essere scelto tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali.

Nella valutazione dei curricula degli aspiranti alla carica di Direttore generale assumono particolare rilievo i seguenti aspetti:

- la conoscenza delle peculiarità del sistema universitario e dei suoi strumenti di gestione, amministrazione e controllo;
- la tipologia degli enti, istituzioni o società in cui sono state maturate le esperienze professionali;
- le posizioni funzionali ricoperte nei vari incarichi;
- le competenze e le conoscenze giuridiche, gestionali, amministrative ed organizzative riguardanti in particolar modo il settore della pubblica amministrazione.

Scaduto il termine di presentazione delle domande, di cui all'art. 3, l'elenco dei candidati e dei relativi curricula è pubblicato sul sito web di Ateneo. Nei successivi cinque giorni, ciascun candidato può ritirare la domanda.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, il Rettore nomina, con proprio decreto, la commissione di selezione, composta da tre componenti, di cui almeno due provenienti dai ruoli dell'Università.

La Commissione di selezione esamina le domande e l'allegata documentazione e predispone un elenco di nominativi, formulando un giudizio sintetico su ciascuno di essi, che trasmette senza indugio al Rettore e al Senato accademico.

I candidati possono essere sottoposti ad un colloquio in presenza del Rettore.

Nella prima seduta utile, il Rettore propone al Senato accademico, per il relativo parere, il nominativo prescelto.

Nella successiva seduta utile, il Consiglio di amministrazione provvede al conferimento dell'incarico, a far data dal giorno successivo alla scadenza del contratto del Direttore Generale in carica, o altrimenti con effetto immediato.

La commissione termina i propri lavori entro sessanta giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L'incarico è conferito dal Consiglio di amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato accademico, ed è regolato con contratto di diritto privato a tempo determinato, di durata triennale, rinnovabile, nonché dalla normativa in materia di lavoro pubblico. Il trattamento economico spettante al Direttore generale è determinato secondo quanto previsto dal Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, n. 194 del 30 marzo 2017 e s.m.

Nel caso in cui l'incarico venga conferito a dipendente pubblico, questi deve essere collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto.

Art. 5 – Informativa su trattamento e protezione dati personali

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai partecipanti alla procedura, saranno trattati, per questo scopo, dall'Università degli Studi di Teramo, anche in ordine agli adempimenti in materia di trasparenza e pubblicità, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza ed in conformità alle disposizioni previste dalla normativa vigente ed in particolare dal Regolamento UE 2016/679.

Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679, il candidato potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo, contattabile all'indirizzo e-mail rpd@unite.it oppure inviando una raccomandata A/R al seguente indirizzo: *Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR, Via R. Balzarini, 1 – 64100 Teramo.*

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per il completamento della presente procedura. In sede di raccolta dati, all'interessato è fornita l'informativa (*Allegato B*) ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento degli stessi. Qualora il conferimento dei dati richiesti all'interessato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati, il procedimento non potrà essere concluso.

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Giorgia Bergamante – Area Risorse Umane – Ufficio Reclutamento – Via R. Balzarini, n. 1 - 64100 Teramo (tel. 0861/266207 – e-mail: gbergamante@unite.it).

Art. 7 – Norma finale

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le previsioni legislative vigenti in materia.

F.to IL RETTORE
Prof. Dino MASTROCOLA

ALLEGATO A

(schema di domanda)

Università degli Studi di Teramo

Area Risorse umane
Ufficio Reclutamento
Via R. Balzarini, 1
64100 Teramo

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome) _____, chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Teramo - Avviso di cui al D.R. n. _____ del _____.

Dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i:

a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il ___/___/_____, codice fiscale _____, e di risiedere a _____ prov. _____ c.a.p. _____ via _____ n. civ. _____;

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) di godere dei diritti civili e politici;

d) di avere un'età non superiore ai 64 anni alla data di scadenza della presentazione della domanda;

e) di essere in possesso del seguente diploma di laurea specialistica/magistrale o dell'ordinamento antecedente al D.M. 509/1999: _____, conseguito il ___/___/_____/ presso l'Università di _____;

f) di possedere una elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali come segue:

1) Funzioni dirigenziali svolte dal _____ al _____, presso _____;

2) Funzioni dirigenziali svolte dal _____ al _____, presso _____;

g) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, oppure le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali pendenti _____;

h) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi della normativa vigente;

i) di aver preso visione dell'informativa allegata al presente bando (*Allegato B*) ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali raccolti, inclusi quelli relativi alle categorie particolari, ai fini della presente procedura selettiva;

l) che l'indirizzo ove desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura è il seguente:

via _____ n. civ. _____ cap _____ città _____ prov. _____ tel: _____ cell. _____ e-mail: _____@_____;

Allega alla presente domanda **il proprio curriculum vitae e professionale**, datato, sottoscritto e corredato di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità **e dichiara che tutto quanto in esso attestato corrisponde al vero, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.**

Data: ___/___/_____/

Firma:



AREA RISORSE UMANE
UFFICIO RECLUTAMENTO

ALLEGATO B

Oggetto: Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Università degli Studi di Teramo.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo, via Balzarini, 1, 64100 Teramo.

2. Responsabile della protezione dei dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile via E_mail all'indirizzo rpd@unite.it e mediante raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR, Via Balzarini 1, 64100 – Teramo.

3. Finalità e base giuridica del trattamento

Tutti i dati di natura personale raccolti saranno trattati sulla base di disposizioni europee, norme legislative e regolamentari, per l'espletamento delle attività istituzionali relative a selezione Direttore generale.

4. Modalità di trattamento

I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati e manuali per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti indicati al punto precedente ed in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la sicurezza degli stessi ad opera del personale dell'Università di Teramo che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

5. Destinatari dei dati

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati unicamente in forza di disposizioni comunitarie, norme di legge o di regolamento per il raggiungimento delle finalità sopra elencate al punto 3.

In particolare potranno essere comunicati a:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000 e s.m.i.;
- Commissioni di valutazione;
- Pubblicazioni sito web di ateneo di avvisi ai candidati, decreto approvazione atti.

6. Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

7. Categorie particolari di dati personali

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, all'Università di Teramo dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali". Tali categorie di dati potranno essere trattati dall'Università di Teramo solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta.

8. Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'Università di Teramo non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

9. Diritti dell'interessato

I soggetti cui si riferiscono i dati personali, nella loro qualità di Interessati, possono in qualunque momento esercitare:

- il diritto di **accesso** ai dati,
- il diritto di chiederne la **rettifica**, la **cancellazione**, o la **limitazione** del trattamento,
- il diritto di **opporvi** al trattamento,
- il diritto alla **portabilità** dei dati.

L'interessato inoltre, ai sensi dell'art.7 comma 3 del Reg. UE 679/2016, ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento, senza tuttavia pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

10. Esercizio dei diritti dell'interessato

Per l'esercizio dei diritti, di cui punto 8, relativi alla presente procedura, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo contattabile all'indirizzo mail_rpd@unite.it oppure inviando una Raccomandata A/R all'indirizzo Università degli Studi di Teramo, - Ufficio GDPR - Via Balzarini, 1 64100 Teramo.

11. Diritto di Reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie.