

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Partendo dalla [Homepage dell'Unipv](#) cliccare "Accedi nel box "Area riservata" -> Login e inserire le proprie credenziali.

Amministrazione trasparente | Webmail | Rubrica | PEC | Albo | Mappe | URP | Calendari | Servizi online

 UNIVERSITÀ DI PAVIA Italiano | English

ATENEO DIDATTICA RICERCA INTERNAZIONALIZZAZIONE CONTATTI SOSTIENI UNIPV

Università di Pavia
Crea conoscenza, crea lavoro

NAVIGA PER

- STUDENTI
- LAUREATI
- DOCENTI
- TECNICI-AMMINISTRATIVI
- ASSOCIAZIONE ALUNNI
- SCUOLE
- TERZA MISSIONE
- IMPRESE
- BANDI E CONCORSI
- SERVIZIO CIVILE

STUDIARE A PAVIA

- ORIENTAMENTO ALLA SCELTA
- COME IMMATRICOLARSI
- CORSI DI LAUREA
- STUDENTI INTERNAZIONALI
- COLLEGI UNIVERSITARI
- BORSE DI STUDIO, AGEVOLAZIONI, MENSE
- SERVIZIO PER STUDENTI DISABILI
- CENTRO LINGUISTICO
- PORTALE DELLO SPORT

RICERCA A PAVIA

- DIPARTIMENTI UNIVERSITARI
- CENTRI DI RICERCA INTERDIPARTIMENTALI
- IUSS - Scuola Universitaria Superiore di Pavia
- FONDAZIONI IRCCS
- ISTITUTI NAZIONALI DEL CNR
- INFN - Ist. Nazionale di Fisica Nucleare
- EUCENTRE
- CNAO

PER SAPERNE DI PIÙ

- URP - Informastudenti
- COR - Centro Orientamento
- EDiSU - Ente per il Diritto allo Studio
- BIBLIOTECHE
- KIRO - Portale della Didattica
- MUSEI
- FONDAZIONE ALMA MATER TICINENSIS
- PAVIA UNIVERSITY PRESS
- GUIDA ITALIANO-INGLESE

I "bio leaders" all'Università di Pavia



I "BIO LEADERS" ALL'UNIVERSITÀ DI PAVIA 

AREA RISERVATA

[ACCEDI](#) | [REGISTRATI](#)
[PASSWORD DIMENTICATA?](#)

AVVISI

Sciopero generale di tutti i dipendenti pubblici e privati
Le Associazioni Sindacali USI AIT, Slai Cobas, USB hanno proclamato lo "Sciopero generale di tutti i dipendenti pubblici e privati" per l'intera giornata dell'8 marzo 2018.

AGENDA DEL RETTORE

 UNIPV .news

 FACEBOOK  LINKEDIN

 TWITTER  YOUTUBE

 WEBRADIO  INSTAGRAM

Ateneo | Didattica | Ricerca | Internazionalizzazione | Contatti | Sostieni UniPV

URP +39 0382 989898
Strada Nuova, 65 Pavia

[Ati di notifica](#) | [Mappa del sito](#) | [Privacy](#) | [Intranet](#) | [Webmaster](#) | [Credits](#) | [Elenco siti tematici](#) | [Note legali](#)

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Dal menu a sinistra selezionare la voce "Segreteria" e poi "Immatricolazione"

The screenshot shows the 'UNIVERSITÀ DI PAVIA Servizi online' interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Area Riservata', 'Home', 'Segreteria', 'Piano di Studio', etc. The 'Segreteria' menu is expanded, and 'Immatricolazione' is circled in red. The main content area displays student information for a user with a redacted name and the text '[MAT. ██████████]'. Below this, there are sections for 'Informazioni sullo studente' (course type, profile, year, date of registration, course and order numbers, and study path) and 'Situazione iscrizioni' (a table of enrollment records).

UNIVERSITÀ DI PAVIA
Servizi online

Home

Studente HOME

██████████ - [MAT. ██████████]

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informazioni sullo studente

Tipo di corso: Corso di Laurea Magistrale
Profilo studente: Studente Standard
Anno di Corso: 2
Data 07/01/2015
immatricolazione:
Corso di studio: [32401] - ██████████
Ordinamento: [32401-14] - ██████████
Percorso di studio: [00] - PERCORSO COMUNE

Situazione iscrizioni

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data	Tipo	Anni FC	Cond
2014/2015	██████████	1	07/01/2015	In corso	0	NO
2015/2016	██████████	2	06/10/2015	In corso	0	NO
2016/2017	██████████	2	31/10/2016	Ripetente	1	NO
2017/2018	██████████	2	26/09/2017	Ripetente	2	NO

Area Riservata
| Logout
| Cambia Password
| Altre Carriere

Home
Segreteria
| Iscrizioni
| Test di Ammissione
| Test di Valutazione
| Exam of Choice
Immatricolazione
| Beni e Servizi
| Pagamenti
| Autocertificazioni
| Part - Time
| Permit of stay
| Identity document

Piano di Studio
Carriera
Esami
Conseguimento Titolo
Tirocini e stage
| Accedi ad AlmaLaurea
Mobilità internazionale
| Application Form for Incoming students
| Bandi di Mobilità
Iniziative
| Domanda di rimborso per ricorsi
Questionari
| Questionario Generico 1
| Questionari generici
| Questionari valutazione attività didattiche
Elezioni Studentesche
| Sottoscrizione Liste
| Gestione Liste
| Conferma Candidature

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Cliccare su **“Immatricolazione”** in fondo alla pagina



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Servizi online

Home

Studente



Area Riservata

- Logout
- Cambia Password
- Altre Carriere

Home

- Segreteria
 - Iscrizioni
 - Test di Ammissione
 - Test di Valutazione
 - Esami di Stato
 - Immatricolazione
 - Benefici
 - Pagamenti
 - Autocertificazioni
 - Part - Time
 - Permit of stay
 - Identity document
- Piano di Studio
- Carriera
- Esami
- Conseguimento Titolo
- Tirocini e stage
 - Accedi ad AlmaLaurea
- Mobilità internazionale
 - Application Form for Incoming students
 - Bandi di Mobilità
- Iniziativa
 - Domanda di rimborso per ricorsisti
- Questionari
 - Questionario Generico 1
 - Questionari generici
 - Questionari valutazione attività didattiche
- Elezioni Studentesche
 - Sottoscrizione Liste
 - Gestione Liste
 - Conferma Candidature

Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio di tuo interesse.

Nella tabella seguente sono elencate le informazioni che ti saranno richieste nelle prossime pagine. Ciascuna voce sarà contrassegnata da un segno di spunta nel momento in cui le relative informazioni saranno state inserite; questo ti consentirà inoltre di riprendere la compilazione più facilmente in caso di disconnessione dal sistema.

Per iniziare la procedura di immatricolazione seleziona il pulsante in fondo alla pagina.

Check List

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Selezione Corso di Studio			
	Tipologia domanda di immatricolazione		
	Tipologia Ingresso		
	Elenco tipi corso di studio		
	Elenco Corsi di Studio		
	Elenco Percorsi di Studio		
B - Conferma dati anagrafici	Riepilogo scelta didattica		
	Conferma dati anagrafici		
C - Inserimento Foto			
	Upload Foto		
D - Titoli di accesso			
	Dettaglio Titoli di Accesso		
E - Immatricolazione			
	Dati immatricolazione		
	Conferma Dati immatricolazione		
F - Questionari richiesti dopo la conferma dell'immatricolazione			
	Selezione questionario da compilare		

Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

Immatricolazione

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Scegliere il tipo di domanda di immatricolazione **“Immatricolazione standard”** e poi premere **“Avanti”**

The screenshot shows the 'UNIVERSITÀ DI PAVIA Servizi online' interface. The main content area is titled 'Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione'. It contains several paragraphs of text explaining the enrollment process, including a note about the payment of the enrollment fee (MAV) and a reference to the university's regulations (art. 48 co. 1). A form titled 'Scelta tipo domanda di Immatricolazione' is displayed, with a radio button selected for 'Immatricolazione standard'. A red arrow points to this radio button. Below the form are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti', with 'Avanti' circled in red. A legend on the right indicates that a red star symbol denotes a mandatory field. The left sidebar contains a navigation menu with categories like 'Segreteria', 'Piano di Studio', 'Carriera', 'Esami', 'Conseguimento Titolo', 'Tirocini e stage', 'Mobilità internazionale', 'Iniziative', 'Questionari', and 'Elezioni Studentesche'. The footer contains the text 'Informativa utilizzo cookie | © CINECA'.

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Selezionare **“Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero”** e cliccare su **“Avanti”**

The screenshot shows the 'UNIVERSITÀ DI PAVIA Servizi online' interface. The main heading is 'Immatricolazione: Scelta tipologia ingresso'. Below it, a text box says 'Scelta tipologia ingresso al corso di studio' with a radio button selected for 'Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero'. A red arrow points to this radio button. Below the text box are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti', with 'Avanti' circled in red. A legend on the right indicates that a red star symbol denotes 'Dato obbligatorio'. The left sidebar contains a navigation menu with categories like 'Area Riservata', 'Home', 'Segreteria', 'Piano di Studio', 'Carriera', 'Esami', 'Conseguimento Titolo', 'Tirocini e stage', 'Mobilità internazionale', 'Iniziative', 'Questionari', and 'Elezioni Studentesche'. The footer contains the text 'Informativa utilizzo cookie | © CINECA'.

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Selezionare “Certificazione 24 CFU” e cliccare su “Avanti”

The screenshot shows the 'UNIVERSITÀ DI PAVIA Servizi online' interface. The main heading is 'Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio'. Below this, a text box explains that the user must choose the type of course for enrollment. A dropdown menu is open, showing 'Post Riforma*' and 'Certificazione 24 CFU'. A red arrow points to the 'Certificazione 24 CFU' option. Below the dropdown, there are 'Indietro' and 'Avanti' buttons, with 'Avanti' circled in red. A legend on the right indicates that an asterisk (*) denotes a mandatory field. The left sidebar contains a navigation menu with categories like 'Segreteria', 'Piano di Studio', 'Carriera', 'Esami', 'Conseguimento Titolo', 'Tirocini e stage', 'Mobilità internazionale', 'Iniziative', 'Questionari', and 'Elezioni Studentesche'. The footer contains the text 'Informativa utilizzo cookie | © CINECA'.

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Selezionare “**Percorso formativo 24 CFU**” e cliccare su “**Avanti**”

The screenshot shows the 'UNIVERSITÀ DI PAVIA Servizi online' interface. The main content area is titled 'Immatricolazione: Scelta corso di studio'. Below the title, a text box states: 'In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio a cui immatricolarsi.' A table titled 'Scelta corso di studio' is displayed with two columns: 'Facoltà / Dipartimento' and 'Corso di Studio'. The first row shows 'DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI' in the first column and 'PERCORSO FORMATIVO 24 CFU' in the second column. A red arrow points to the 'PERCORSO FORMATIVO 24 CFU' option. Below the table, there are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti', with 'Avanti' circled in red. To the right of the table, there is a 'Legenda' section with a red star icon and the text 'Dato obbligatorio'. The left sidebar contains a 'Studiante' profile section and a navigation menu with categories like 'Area Riservata', 'Home', 'Segreteria', 'Piano di Studio', 'Carriera', 'Esami', 'Conseguimento Titolo', 'Tirocini e stage', 'Mobilità internazionale', 'Iniziative', 'Questionari', and 'Elezioni Studentesche'. The footer contains the text 'Informativa utilizzo cookie | © CINECA'.

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Selezionare il percorso desiderato e cliccare su **“Avanti”**.

Si ricorda che il **Percorso A** si svolgerà interamente a **Pavia**, mentre il **Percorso B** prevede che l'esame di Pedagogia musicale si tenga nella sede di **Cremona**.

UNIVERSITÀ DI PAVIA
Servizi online

Home

Studiante

Area Riservata
Logout
Cambia Password
Altre Carriere

Home

Segreteria
Iscrizioni
Test di Ammissione
Test di Valutazione
Esami di Stato
Immatricolazione
Benefici
Pagamenti
Autocertificazioni
Part - Time
Permit of stay
Identity document

Piano di Studio

Carriera

Esami

Conseguimento Titolo

Tirocini e stage
Accedi ad AlmaLaurea

Mobilità internazionale
Application Form for Incoming students
Bandi di Mobilità

Iniziative
Domanda di rimborso per ricorsisti

Questionari
Questionario Generico 1
Questionari generici
Questionari valutazione attività didattiche

Elezioni Studentesche
Sottoscrizione Liste
Gestione Liste
Conferma Candidature

Immatricolazione: Scelta percorso di studio

Percorso A:

- Pedagogia Generale e Sociale
- Psicologia dell'educazione e dell'apprendimento
- Antropologia culturale
- Pedagogia Sperimentale

Percorso B:

- Pedagogia Generale e Sociale
- Psicologia dell'educazione e dell'apprendimento
- Antropologia culturale
- Pedagogia Musicale (Cremona)

Corso di studio

Corso di Studio: PERCORSO FORMATIVO 24 CFU

Scelta percorso di studio

Percorso di studio: PERCORSO A PERCORSO B

Indietro **Avanti**

Legenda
* Dato obbligatorio

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Cliccare su “Conferma”



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Servizi online

Home

Studente



Area Riservata

- Logout
- Cambia Password
- Altre Carriere

Home

Segreteria

- Iscrizioni
- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Benefici
- Pagamenti
- Autocertificazioni
- Part - Time
- Permit of stay
- Identity document

Piano di Studio

Carriera

Esami

Conseguimento Titolo

Tirocini e stage

- Accedi ad AlmaLaurea

Mobilità internazionale

- Application Form for Incoming students
- Bandi di Mobilità

Iniziative

- Domanda di rimborso per ricorsi

Questionari

- Questionario Generico 1
- Questionari generici
- Questionari valutazione attività didattiche

Elezioni Studentesche

- Sottoscrizione Liste
- Gestione Liste
- Conferma Candidature

Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Corso di studio	
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Facoltà / Dipartimento	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Tipo di Titolo di Studio	Attestazione acquisizione 24 CFU per iscrizione FIT
Tipo di Corso di Studio	Certificazione 24 CFU
Anno Accademico	2017/2018
Corso di Studio	PERCORSO FORMATIVO 24 CFU
Ordinamento di Corso di Studio	

[Indietro](#) [Conferma](#)

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Controllare i dati personali, la residenza, i recapiti, gli eventuali dati rimborsi e cliccare su **“Conferma”**.

NB: qualora i dati personali, di residenza o i recapiti non fossero corretti, utilizzando il simbolo  è possibile apportare modifiche.



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Servizi online

Home

Studente

Area Riservata

- Logout
- Cambia Password
- Altre Carriere

Home

Segreteria

- Iscrizioni
- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Benefici
- Pagamenti
- Autocertificazioni
- Part - Time
- Permit of stay
- Identity document

Piano di Studio

Carriera

Esami

Conseguimento Titolo

Tirocini e stage

- Accedi ad AlmaLaurea

Mobilità internazionale

- Application Form for Incoming students
- Bandi di Mobilità

Iniziative

- Domanda di rimborso per ricorsisti

Questionari

- Questionario Generico 1
- Questionari generici
- Questionari valutazione attività didattiche

Elezioni Studentesche

- Sottoscrizione Liste
- Gestione Liste
- Conferma Candidature

Dati Anagrafici

In questa pagina vengono visualizzate le informazioni anagrafiche, residenza e domicilio. Cliccando sulla voce Modifica, delle varie sezioni informative, si possono cambiare i dati.

Dati personali

Nome	
Cognome	
Sesso	
Data di nascita	
Cittadinanza	
Eventuale altra cittadinanza	
Nazione di nascita	
Provincia di nascita	
Comune/Città di nascita	
Codice Fiscale	

 [Modifica Dati Personali](#) Utilizza il link per modificare i Dati Personali

Residenza

Nazione	
Provincia	
Comune/Città	
CAP	
Frazione	
Indirizzo	
N° Civico	
Telefono	

Domicilio coincide con residenza

 [Modifica Dati di Residenza](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

Recapiti

Recapito Documenti	Domicilio
Recapito Tasse	Residenza
Email	
Cellulare	

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo; inoltre presto il mio consenso ai sensi degli artt. 20, 23 e 26 del D. Lgs. 196/2003 per il trattamento dei miei dati sensibili.

Sì

 [Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

Dati Rimborsi

Tipo Rimborso	Rimborso Bonifico Bancario
Nazione	ITALIA
Banca	
CC Intestatario	
Codice fiscale intestatario	
IBAN rimborso	

 [Modifica Dati di Rimborso](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Rimborso

[Indietro](#) [Conferma](#)

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Per proseguire con l'immatricolazione è necessario allegare una fotografia formato tessera in .jpeg (da preparare prima dell'inizio dell'iscrizione): selezionare **"Sfoggia..."**, cercare l'immagine che si vuole caricare, poi cliccare su **"Upload Foto"** e infine su **"Avanti"** in fondo alla pagina.

The screenshot shows the 'UNIVERSITÀ DI PAVIA Servizi online' interface. The main heading is 'Registrazione: Foto di riconoscimento'. Below this, instructions state that a photo must be uploaded in .jpeg format. A 'Legenda' section indicates that a red asterisk (*) denotes a mandatory field. The central area features a photo upload interface with a placeholder image and a 'Sfoggia...' button circled in red. To the right of the placeholder, text specifies that the photo dimensions must be 10x40mm (MAX) and the file size must not exceed 60 MByte. Below this, an 'Upload Foto' button is also circled in red. At the bottom of the interface, an 'Avanti' button is circled in red. The left sidebar contains a navigation menu with categories such as 'Area Riservata', 'Home', 'Segreteria', 'Piano di Studio', 'Carriera', 'Esami', 'Conseguimento Titolo', 'Tirocini e stage', 'Mobilità internazionale', 'Iniziative', 'Questionari', and 'Elezioni Studentesche'. The footer of the page contains the text 'Informativa utilizzo cookie | © CINECA'.

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Inserire il o i propri titoli di studio (se laureati presso l'Università degli Studi di Pavia risulterà già caricato in automatico il proprio titolo; che riporterà la luce verde in "Stato titolo"). E' possibile aggiungere più titoli di studio, si prega di fare attenzione se si è in possesso di una laurea magistrale (LM) o di una laurea specialistica (LS) o una laurea vecchio ordinamento (L). Dopo aver completato l'inserimento cliccare su "Procedi".

UNIVERSITÀ DI PAVIA
Servizi online

Home

Studiante

Area Riservata
Logout
Cambia Password
Altre Carriere

Home
Segreteria
Iscrizioni
Test di Ammissione
Test di Valutazione
Esami di Stato
Immatricolazione
Benefici
Pagamenti
Autocertificazioni
Part - Time
Permit of stay
Identity document
Piano di Studio
Carriera
Esami
Conseguimento Titolo
Tirocini e stage
Accedi ad AlmaLaurea
Mobilità internazionale
Application Form for Incoming students
Bandi di Mobilità
Iniziativa
Domanda di rimborso per ricorsi
Questionari
Questionario Generico I
Questionari generici
Questionari valutazione attività didattiche
Elezioni Studentesche
Sottoscrizione Liste
Gestione Liste
Conferma Candidature

Dettaglio titoli richiesti

Inserisci il/i titolo/i di studio richiesto/i per l'iscrizione al concorso di tuo interesse oppure per l'immatricolazione al corso di studio prescelto.

Ti informiamo che le disposizioni di Legge vigenti prevedono delle responsabilità penali e amministrative inerenti alla veridicità dei dati che stai per inserire; in particolare, costituisce reato fornire dichiarazioni mendaci, porre in essere dati viziati da falsità materiale, nonché utilizzare atti affetti da tale falsità. Tali condotte integrano le fattispecie penali previste dagli artt. 482, 485, 489, 495, 496 c.p.. Il rilascio di dati non più rispondenti a verità è equiparata, ad ogni effetto, all'utilizzo di dati falsi. Le posizioni acquisite utilizzando atti o dichiarazioni mendaci saranno poste nel nulla con efficacia retroattiva, rendendo nulla l'immatricolazione. Le tasse pagate non saranno più rimborsate con l'eccezione di quanto previsto dall'art. 10 delle Norme sulla Contribuzione emanate con D.R. n. 1147/2010 del 15 luglio 2010 e successive modificazioni.

Legenda

- Completato
- Non Completato
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio
- Modifica titolo
- Visualizza dettaglio titolo
- Cancello titolo

Requisiti

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea Magistrale		●	Inserisci

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea Specialistica		●	Inserisci

Opzione 3:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea		●	Inserisci

Opzione 4:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Diploma accademico di secondo livello		●	Inserisci

Opzione 5:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea di Primo Livello		●	Inserisci

Requisiti che non rispettano le combinazioni previste dai titoli di accesso

Titolo	Note	Azioni
Titolo di Scuola Superiore	Dettagli Titolo: <ul style="list-style-type: none">Anno Conseguimento: [REDACTED]Dettaglio: [REDACTED]Stato: Conseguito	Inserisci

Indietro **Procedi**

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Controllare i dati e inserire nel box **“ulteriori dati”**, se portatore di handicap e lo stato occupazionale.

Per *“Dati di prima immatricolazione nel sistema universitario”* si intende la prima immatricolazione in qualunque università italiana effettuata nella carriera dello studente.

The screenshot shows the 'UNIVERSITÀ DI PAVIA Servizi online' interface. The main content area is titled 'Immatricolazione: Dati immatricolazione'. It contains several sections:

- Home**: A navigation menu on the left with categories like Segreteria, Piano di Studio, Carriera, Esami, Consegimento Titolo, Tirocini e stage, Mobilità internazionale, Iniziative, Questionari, and Elezioni Studentesche.
- Area Riservata**: A user profile section with a placeholder for a photo and a list of actions: Logout, Cambia Password, and Altre Carriere.
- Immatricolazione: Dati immatricolazione**: The main form area with the following fields:
 - Tipo di immatricolazione**: Tipo:* (Immatricolazione standard)
 - Dati prima immatricolazione nel sistema universitario**: Anno Accademico:* (dropdown), Data di prima immatricolazione nel sistema universitario: (MM/YY/YYYY), Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario: (Università degli Studi di PAVIA)
 - Ulteriori dati**: Sedi:* (PAVIA - Università degli Studi), Tipologia didattica:* (Convenzionale), Portatore di handicap:* (SI/No), Stato Occupazionale (rilevato ai soli fini statistici):* (dropdown)
- Legenda**: A star icon indicating 'Dato obbligatorio'.
- Buttons**: 'Indietro' and 'Avanti' buttons at the bottom of the form, with 'Avanti' circled in red.

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Cliccare su "Conferma".



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Servizi online

Home

Studente



Area Riservata

- Logout
- Cambia Password
- Altre Carriere

Home

Segreteria

- Iscrizioni
- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Benefici
- Pagamenti
- Autocertificazioni
- Part - Time
- Permit of stay
- Identity document

Piano di Studio

Carriera

Esami

Conseguimento Titolo

Tirocini e stage

- Accedi ad AlmaLaurea

Mobilità internazionale

- Application Form for Incoming students
- Bandi di Mobilità

Iniziative

- Domanda di rimborso per ricorsisti

Questionari

- Questionario Generico 1
- Questionari generici
- Questionari valutazione attività didattiche

Elezioni Studentesche

- Sottoscrizione Liste
- Gestione Liste
- Conferma Candidature

Conferma scelte precedenti

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Dati immatricolazione

Anno Accademico	2017/2018
Facoltà / Dipartimento	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Tipo di Titolo di Studio	Attestazione acquisizione 24 CFU per iscrizione FIT
Tipo di Corso di Studio	Certificazione 24 CFU
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	PERCORSO FORMATIVO 24 CFU
Ordinamento di Corso di Studio	PERCORSO FORMATIVO 24 CFU

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	
Data Immatricolazione SU	
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di PAVIA

Altri Dati di Immatricolazione

Tipologia didattica	Convenzionale
Stato occupazionale	Studente Full Time, lavoratore
Sede	PAVIA - Università degli Studi

[Indietro](#) [Conferma](#)

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Giunti alla pagina **immatricolazione** si risulterà preimmatricolati e si potranno inserire gli allegati richiesti cliccando su **“Gestione allegati”**.

UNIVERSITÀ DI PAVIA
Servizi online

Home

Registrato

Area Riservata
| Logout
| Cambia Password

Home
Segreteria
Mobilità internazionale

Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.

Dati Immatricolazione	
Anno Accademico	2017
Facoltà / Dipartimento	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Tipo di Titolo di Studio	Attestazione acquisizione 24 CFU per iscrizione FIT
Tipo di Corso di Studio	Certificazione 24 CFU
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	PERCORSO FORMATIVO 24 CFU
Ordinamento di Corso di Studio	PERCORSO FORMATIVO 24 CFU

Dati immatricolazione al Sistema Universitario	
A.A. Immatricolazione SU	
Data Immatricolazione SU	
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di PAVIA

Sostituisci con una Nuova Immatricolazione

Gestione allegati

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Effettuare l'upload dei seguenti allegati **in formato PDF**:

- Fotocopia Documento Identità (obbligatorio)
- Fotocopia del Codice Fiscale (obbligatorio)
- Fotocopia del Permesso di Soggiorno (solo per i cittadini stranieri extra Ue)
- [Modello A](#) – Indicazione classi di concorso (obbligatorio)
- [Modello B](#) o [modello C](#) (facoltativi. Modello B: ISTANZA DI RICONOSCIMENTO ESAMI - PF24 A.A. 2017/2018, da caricare nel caso in cui si richieda il riconoscimento di esami e non si rientri nella casistica del modello C. Modello C: ISTANZA DI RICONOSCIMENTO ESAMI - PF24 A.A. 2017/2018, riservato ai candidati attualmente iscritti all'Università degli Studi di Pavia oppure che siano stati iscritti nell'anno accademico 2016/2017)
- Attestato esami altri atenei (facoltativo, solo per chi ha sostenuto esami congruenti ai fini del PF24)

Allegati domanda di Immatricolazione

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti necessari all'immatricolazione.

ATTENZIONE: RICORDATI DI ALLEGARE IN QUESTA PAGINA GLI EVENTUALI DOCUMENTI RICHIESTI PER L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI STUDI.

Dopo avere allegato il primo documento, seleziona il pulsante 'Inserisci Allegato' per allegare il successivo. Seleziona il pulsante 'Avanti' SOLO QUANDO avrai allegato tutti i documenti richiesti.

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Fotocopia Doc. di identità	1	●	0			Inserisci Allegato
Fotocopia del codice fiscale	1	●	0			Inserisci Allegato
Fotocopia del perm di soggiorno	1	●	0			Inserisci Allegato
Modello A - Classi di concorso	1	●	0			Inserisci Allegato
Modello B o C	1	●	0			Inserisci Allegato
Attestaz. esami altri atenei	10	●	0			Inserisci Allegato

Legenda

- Upload Allegati effettuato
- Upload Allegati obbligatorio
- Upload Allegati non obbligatorio

Dettaglio
Modifica
Elimina
Informazione

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Per ogni singolo allegato cliccare su **"Inserisci allegato"**, nella schermata successiva scegliere **"Sfoglia..."**, selezionare il documento corretto e cliccare su **"Avanti"**.

The screenshot shows the 'Allegati Domanda di immatricolazione' page. The header includes the University of Pavia logo and 'Servizi online'. The main content area is titled 'Allegati Domanda di immatricolazione' and contains a form for document details. The form fields are: 'Titolo:*' (filled with 'Fotocopia (fronte-retro) del documento di i'), 'Descrizione:*' (filled with 'Fotocopia (fronte-retro) del documento di identità'), and 'Allegato:*' (with a file name ending in '.jpg'). The 'Sfoglia...' button is circled in red. Below the form are 'Indietro' and 'Avanti' buttons, with 'Avanti' also circled. A legend on the right indicates that a red star denotes a mandatory field. The footer contains 'Informativa utilizzo cookie | © CINECA'.

UNIVERSITÀ DI PAVIA
Servizi online

Home

Registrato

Area Riservata
| Logout
| Cambia Password

Home
Segreteria
Mobilità internazionale

Allegati Domanda di immatricolazione
Indicare i dati del documento allegato.

Dettaglio documento

Titolo:* Fotocopia (fronte-retro) del documento di i
Descrizione:* Fotocopia (fronte-retro) del documento di identità

Allegato:* Sfoglia... .jpg

Indietro Avanti

Legenda
* Dato obbligatorio
Check List

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Alla fine degli upload comparirà una luce verde per ogni allegato caricato, una luce gialla per quelli facoltativi e che non si intende allegare e la possibilità di aggiungere più allegati per le Attestazioni esami di altri atenei.

NB: CONTROLLARE BENE I FILE PRIMA DELL'UPLOAD, IN CASO DI ERRORE NON SARA' POSSIBILE MODIFICARE L'ALLEGATO.



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Servizi online

Home

Registrato

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Segreteria
Mobilità internazionale

Allegati domanda di Immatricolazione

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti necessari all'immatricolazione.

ATTENZIONE: RICORDATI DI ALLEGARE IN QUESTA PAGINA GLI EVENTUALI DOCUMENTI RICHIESTI PER L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI STUDI.

Dopo avere allegato il primo documento, seleziona il pulsante 'Inserisci Allegato' per allegare il successivo. Seleziona il pulsante 'Avanti' SOLO QUANDO avrai allegato tutti i documenti richiesti.

Legenda

- Upload Allegati effettuato
- Upload Allegati obbligatorio
- Upload Allegati non obbligatorio

Dettaglio

Modifica

Elimina

Informazione

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Fotocopia Doc. di identità	1		1			
				Fotocopia (fronte-retro) del documento di identità	Fotocopia (fronte-retro) del documento di identità	
Fotocopia del codice fiscale	1		1			
				Fotocopia del Codice Fiscale	Fotocopia del Codice Fiscale	
Fotocopia del perm di soggiorno	1		0			Inserisci Allegato
Modello A - Classi di concorso	1		1			
				Modello A - Classi di concorso	Modello A - Classi di concorso	
Modello B o C	1		1			
				Modello B o C	Modello B o C	
Attestaz. esami altri atenei	10		1			Inserisci Allegato
				Documentazione integrativa richiesta dal Bando	Documentazione integrativa richiesta dal Bando	

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Conclusa la fase di caricamento dei documenti si dovrà eseguire il **Logout**, rientrare nella propria area riservata e nella sezione **“Immatricolazioni”** trovare una schermata identica a quella mostrata prima dell’upload degli allegati. Questo significa che la immatricolazione è andata a buon fine.

NB: NON PREMERE IL PULSANTE **“SOSTITUISCI CON UNA NUOVA IMMATRICOLAZIONE”** SE SI INTENDE RIMANERE ISCRITTI AL PF24

UNIVERSITÀ DI PAVIA
Servizi online

Home

Registrato

Area Riservata
| Logout
| Cambia Password

Home

Segreteria
| Test di Ammissione
| Test di Valutazione
| Esami di Stato
| Immatricolazione
| Autocertificazioni
| Titoli di studio
| Atti Carriera
| Benefici
| Pagamenti
| Allegati carriera

Mobilità internazionale

Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.

Dati Immatricolazione	
Anno Accademico	2017
Facoltà / Dipartimento	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Tipo di Titolo di Studio	Attestazione acquisizione 24 CFU per Iscrizione FIT
Tipo di Corso di Studio	Certificazione 24 CFU
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	PERCORSO FORMATIVO 24 CFU
Ordinamento di Corso di Studio	PERCORSO FORMATIVO 24 CFU

Dati immatricolazione al Sistema Universitario	
A.A. Immatricolazione SU	
Data Immatricolazione SU	
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di PAVIA

Sostituisci con una Nuova Immatricolazione

Gestione allegati

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Nella pagina **"Pagamenti"** della sezione **"Segreteria"** comparirà il MAV di 66,00.€ di iscrizione al PF 24 CFU, cliccare sul **numero di pagamento**.

The screenshot shows the 'UNIVERSITÀ DI PAVIA Servizi online' interface. On the left, a navigation menu includes 'Registrato', 'Area Riservata', 'Home', 'Segreteria', and 'Mobilità internazionale'. The 'Segreteria' menu has a red arrow pointing to 'Pagamenti'. The main content area is titled 'Elenco Tasse' and contains a table of payments. A red circle highlights the amount '€ 66,00' in the 'Importo' column of the first row.

Elenco Tasse

In questa pagina sono elencati tutti i pagamenti addebitati allo studente: tasse di ammissione ai concorsi, tasse di iscrizione, contributi per stampa diploma, more ecc.

AVVISO. La data di scadenza riportata su tutti i MAV (ad eccezione di quelli relativi alla prima ed alla seconda rata, nonché del contributo di partecipazione agli esami di Stato) rappresenta una semplice data di riferimento, che non implica alcun ulteriore contributo di mora per pagamenti effettuati oltre tale termine.

Ulteriori informazioni relative ai pagamenti sono disponibili ai link:

- [Corsi di studio umanistici e scientifici](#)
- [Corsi di dottorato](#)
- [Master](#)
- [Scuole di specializzazione area medica](#)
- [Scuola di specializzazione per le professioni legali](#)
- [Esami di Stato](#)

Fattura	Codice IUV	Codice Bollettino	Anno	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato
Pagamento non pervenuto				Matricola 464427 - Certificazione 24 CFU - PERCORSO FORMATIVO 24 CFU			
2160593	000000007534050	2160593-	17/18	Tassa iscrizione per PF24 CFU	19/03/2018	€ 66,00	
Pagamento effettuato				Matricola [redacted]			
[redacted]							
[redacted]							
[redacted]							
[redacted]							
[redacted]							
[redacted]							

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Cliccare su "Stampa MAV".



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Servizi online

HOME

[HOME](#) - [Elenco Tasse](#) - [Dettaglio Fattura](#)

Registrato



Area Riservata

- Logout
- Cambia Password

Dettaglio Fattura

Fattura 2160593

Data Scadenza: 19/03/2018
Importo: € 66,00
Modalità: MAV

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
Tassa iscrizione per PF24 CFU			
2017/2018	1 di 2	Tassa di segreteria	€ 50,00
		Imposta di bollo assoluta in modo virtuale	€ 16,00

[Stampa MAV](#)

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE PF24

Eeguire il **Logout** nuovamente.



UNIVERSITÀ DI PAVIA
Servizi online

Home ITA ENG

Guest HOME

Area Riservata
| Registrazione
| Login
| Password dimenticata

Logout
La navigazione nell'area privata è terminata. Per proteggere i tuoi dati personali ti consigliamo di chiudere il browser, se ti trovi in una postazione pubblica per la navigazione in internet.

Esami
Mobilità internazionale
Authorization code from
Access Code

[Ritorna a HomePage](#)

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

Entrare nuovamente nella propria area riservata e controllare che nella scelta del profilo sia presente il corso **“Percorso Formativo 24 CFU”** e la dicitura **“In attesa di perfezionamento immatricolazione”**.



UNIVERSITÀ DI PAVIA
Servizi online

Home HOME

Registrato

Scegli profilo
Di seguito vengono indicate i tuoi profili disponibili.

Profili
[Redacted]

Studente

Matricola	Tipo Corso	Corso di Studio	Stato
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
464427	Certificazione 24 CFU	PERCORSO FORMATIVO 24 CFU	In attesa di perf. immatricolazione

Informativa utilizzo cookie | © CINECA