



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

AREA RISORSE UMANE E FINANZIARIE

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE

Palazzo del Maino – Via Mentana, 4 - 27100 Pavia
Telefono 0382 984966-4969-4979-4965 fax 0382 984970

- Responsabile: Dott.ssa Ileana POMICI – tel. 0382 984940 – e-mail: Ileana.pomici@unipv.it

Determinazione n. **2997** /2017

Prot. n. **99969** del **27/11/2017**

Titolo VII

Classe 1

Oggetto: Approvazione atti della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica C/1 - area biblioteche - a tempo determinato per la durata di un anno, rinnovabile, con orario di lavoro a tempo pieno, presso il **Centro per gli Studi sulla Tradizione Manoscritta di Autori Moderni e Contemporanei** dell'Università degli Studi di Pavia per le esigenze connesse alla gestione dell'attività di **Pavia Archivi Digitali (PAD)**

IL DIRETTORE GENERALE

- **VISTA** la Legge 7/08/1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9/05/1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni date dal Decreto del Presidente della Repubblica 30/10/1996 n. 693, "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*";;
- **VISTO** il "*Regolamento per le assunzioni di personale tecnico amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici a tempo determinato ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università*" emanato con determinazione n. 1468/2008 protocollo n. 29325 del 14/07/2008;
- **VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Università;
- **VISTO** il decreto legislativo 6/9/2001, n. 368 Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro CES, UNICE, CEEP sul lavoro a tempo determinato e successive modificazioni;
- **VISTA** la Legge 28/12/2015, n.208 recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016)*", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 302 del 30/12/2015, e successive modificazioni ed integrazioni;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

AREA RISORSE UMANE E FINANZIARIE

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE

Palazzo del Maino – Via Mentana, 4 - 27100 Pavia
Telefono 0382 984966-4969-4979-4965 fax 0382 984970

- Responsabile: Dott.ssa Ileana POMICI – tel. 0382 984940 – e-mail: ileana.pomici@unipv.it

- **VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione della “Fondazione Maria Corti” che, in vista della prossima integrazione nel Centro per gli Studi sulla Tradizione Manoscritta dell’attività di Pavia Archivi Digitali (PAD) e di catalogazione dei fondi librari delle biblioteche d’autore possedute dal Centro (Opac d’Ateneo) che consente di gestire in sinergia gli archivi letterari tradizionali e cartacei nonché le acquisizioni digitali, ha approvato un finanziamento per l’attivazione di due contratti triennali per il reclutamento di due unità di personale tecnico amministrativo di categoria C da assegnare al predetto Centro;
- **VISTA** la nota del 28/07/2017, prot. n. 60232, con cui il Direttore Tecnico del Centro per gli Studi sulla Tradizione Manoscritta di Autori Moderni e Contemporanei dell’Università degli Studi di Pavia chiede, in applicazione della predetta delibera, l’attivazione di due selezioni pubbliche, a tempo determinato per il reclutamento ciascuna di una unità di categoria C1 -area biblioteche - da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di un anno, rinnovabile, e con orario di lavoro a tempo pieno;
- **VISTI** gli atti della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica C/1 - area biblioteche - a tempo determinato per la durata di un anno, rinnovabile, con orario di lavoro a tempo pieno, presso il Centro per gli Studi sulla Tradizione Manoscritta di Autori Moderni e Contemporanei dell’Università degli Studi di Pavia per le esigenze connesse alla gestione dell’attività di *Pavia Archivi Digitali-Pad* (bandito con Determinazione n.2006/2017, prot. n.66726 del 28/08/2017 ed affisso all’Albo Ufficiale di Ateneo in data 29/08/2017);
- **VISTA** la Determinazione n. 2467/2017, prot. n. 87251 del 18/10/2017 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della suddetta selezione;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n.1 unità di personale di categoria C, posizione economica C/1 - area biblioteche - a tempo determinato per la durata di un anno, rinnovabile, con orario di lavoro a tempo pieno, presso il **Centro per gli Studi sulla Tradizione Manoscritta di Autori Moderni e Contemporanei dell’Università degli Studi di Pavia per le esigenze connesse alla gestione dell’attività di *Pavia Archivi Digitali (Pad)***.

ART. 2 - E’ approvata la seguente graduatoria di idoneità della selezione pubblica di cui all’art. 1:

n.ro	Cognome	Nome	Totale
1	CARBE’	Emmanuela	42



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

AREA RISORSE UMANE E FINANZIARIE

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE

Palazzo del Maino – Via Mentana, 4 - 27100 Pavia

Telefono 0382 984966-4969-4979-4965 fax 0382 984970

- Responsabile: Dott.ssa Ileana POMICI – tel. 0382 984940 – e-mail: ileana.pomici@unipv.it

ART. 3 - In considerazione dei risultati di cui all'art. 2 e sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti, viene dichiarato vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica

C/1 - area biblioteche - a tempo determinato per la durata di un anno, rinnovabile, con orario di lavoro a tempo pieno, presso il Centro per gli Studi sulla Tradizione Manoscritta di Autori Moderni e Contemporanei dell'Università degli Studi di Pavia per le esigenze connesse alla gestione dell'attività di *Pavia Archivi Digitali-Pad*, la **dott.ssa Emanuela CARBE'**.

IL DIRETTORE GENERALE
(Emma Varasio)

LB/IP/dc