



Servizio Gestione e
Convenzionamento
Personale Docente

OGGETTO: Procedura valutativa per la chiamata di n. 2 Professori di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge 240/2010

Titolo VII – Classe 1
Fascicolo 220/2019

Il Rettore

Vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168 ed in particolare l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;

Visto il DPR 10 gennaio 1957 n. 3 recante il Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 concernente le nuove norme sull'accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;

Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con handicap;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537 e s.m.i.;

Visto il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, modificato dall'art. 15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato;

Visto il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Visto il Regolamento Europeo n. 679/2016 del 27 aprile 2016: "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati";

Vista la Legge 15 aprile 2004, n. 106 concernente le norme relative al deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico;

Visto il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 relativo al "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.;

Vista la Raccomandazione della Commissione delle Comunità Europee in data 11 marzo 2005 riguardante la Carta europea dei Ricercatori e un Codice di condotta per l'assunzione dei Ricercatori;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 relativo al "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252 - pubblicato nella G.U. 18 agosto 2006, n. 191 - concernente il regolamento recante norme in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico, entrato in vigore a decorrere dal 2 settembre 2006;

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i ed in particolare gli artt.16 e 24;

Visto il D.R. prot. n. 21301 rep. n. 1154 del 31 maggio 2011 con cui è stato emanato il Regolamento d'Ateneo relativo al Codice etico dell'Università degli Studi di Pavia;

Visto il D.M. 4 agosto 2011, n. 344 che stabilisce i criteri per l'individuazione degli standard qualitativi, riconosciuti a livello internazionale, per la valutazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 5, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, dei ricercatori titolari di contratti;

Visto il D.P.R. 14 settembre 2011, n. 222 “Regolamento concernente il conferimento dell’Abilitazione Scientifica Nazionale per l’accesso al ruolo dei professori universitari”, a norma dell’art. 16 della Legge 30 dicembre, n. 240 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 4 aprile 2016, n. 95 “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 14 settembre 2011, n. 222, concernente il conferimento dell’abilitazione scientifica nazionale per l’accesso al ruolo dei professori universitari”, a norma dell’art. 16 della legge 240/2010 e s.m.i.;

Visto il D.R prot. n. 34944 rep. n. 1825/2011 del 28 settembre 2011 con cui è stato emanato il Regolamento d’Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei Professori di ruolo di prima e di seconda fascia, ai sensi delle disposizioni della Legge 240/2010 e s.m.i.;

Visto il D.L. 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 aprile 2012, n. 35 “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo (Semplificazione 2012)” e s.m.i., in particolare l’art. 49 “Misure di semplificazione e funzionamento in materia di università” con cui, fra l’altro, vengono apportate modifiche agli artt. 18 e 29 della Legge 240/2010;

Visto il D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 49 riguardante la “Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall’art. 5, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5”;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 relativo al “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;

Vista la Legge 27 dicembre 2013, n. 147 relativa a “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)” e s.m.i. e, in particolare l’art. 1, commi 458 e 459;

Visto il Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114: “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari” ed in particolare l’art. 14, rubricato “Conclusioni delle procedure in corso per l’Abilitazione Scientifica Nazionale”;

Visto il D.M. 30 ottobre 2015, n. 855 relativo alla rideterminazione dei settori concorsuali;

Vista la delibera Anvur del 13 settembre 2016, n. 132 relativa a “Criteri oggettivi di verifica dei risultati dell’attività di ricerca dei professori e ricercatori universitari”, ai sensi dell’articolo 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010;

Visto il D.L. 29 ottobre 2019, n. 126 convertito, con modificazioni, dalla Legge 20 dicembre 2019, n. 159 relativo a “Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti” con cui, fra l’altro, vengono apportate modifiche agli artt. 16 e 24 della Legge 240/2010;

Vista la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022”;

Viste le delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico rispettivamente in data 26 giugno 2018 e 18 giugno 2018 relative alla suddivisione tra i Dipartimenti dei ruoli del personale docente programmazione 2018-2020;

Visti gli estratti dei verbali dei Consigli di Dipartimento interessati con i quali si propone l’attivazione delle procedure di valutazione per la chiamata di n. 2 professori di seconda fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 5 della Legge 240/2010;

Vista la delibera con cui il Senato Accademico in data 17 febbraio 2020 esprime parere favorevole all’attivazione delle procedure di valutazione in oggetto;

Vista la delibera con cui il Consiglio di Amministrazione in data 26 febbraio approva l’attivazione delle procedure di valutazione in oggetto;

Verificata la sussistenza delle risorse finanziarie necessarie per la retribuzione dei predetti procedimenti di chiamata, garantite dai fondi del budget universitario;



Servizio Gestione e
Convenzionamento
Personale Docente

DECRETA

Art. 1 Tipologia concorsuale

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, Legge 240/2010 è indetta la procedura di valutazione per la chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia, di n. 2 ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) Legge 240/2010, nel terzo anno del contratto triennale stipulato con l'Università degli Studi di Pavia e in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale – **codice concorso 2019PA24C05.220**, come di seguito indicato:

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE E DELL'INFORMAZIONE

Nome e cognome del candidato: Dott. Marco Pasian

Qualifica ricoperta e requisito di Abilitazione Scientifica Nazionale posseduto dal candidato: Ricercatore a tempo determinato titolare di contratto ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010, in servizio presso il Dipartimento di Ingegneria industriale e dell'informazione dell'Università degli Studi di Pavia, in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale per le funzioni di professore di seconda fascia per il Settore concorsuale 09/F1 – Campi Elettromagnetici.

Settore concorsuale del posto da ricoprire: 09/F1 – Campi Elettromagnetici

Settore scientifico-disciplinare del posto da ricoprire: ING-INF/02 – Campi Elettromagnetici

ELEMENTI DI QUALIFICAZIONE DIDATTICA E SCIENTIFICA:

Esperienza didattica universitaria nelle discipline pertinenti al SSD ING-INF/02; svolgimento di attività di ricerca nell'ambito disciplinare definito dal SSD ING-INF/02.

SPECIFICHE FUNZIONI CHE IL PROFESSORE DOVRÀ SVOLGERE:

Attività didattica nell'ambito dei corsi di laurea triennale, magistrale e dottorato di ricerca, riferita al SSD ING-INF/02, svolgimento di attività di ricerca coerente e congruente con le tematiche del SSD ING-INF/02 e promozione dell'attività di ricerca.

SEDE DI SERVIZIO: Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione.

NUMERO MASSIMO DI PUBBLICAZIONI CHE IL CANDIDATO POTRÀ PRESENTARE: 12 (dodici).

In caso di superamento del limite massimo di pubblicazioni, la Commissione giudicatrice valuterà le stesse secondo l'ordine di inserimento nella procedura, fino alla concorrenza del limite stabilito.

Ai sensi dell'art. 14 comma 3 del Regolamento d'Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo di prima e seconda fascia, saranno oggetto di specifica valutazione le pubblicazioni elaborate dal candidato successivamente alla data di scadenza del bando in base al quale lo stesso ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale, in modo da verificare la continuità della produzione scientifica.

ACCERTAMENTO DELLA COMPETENZA LINGUISTICA: inglese.

SEMINARIO SCIENTIFICO: non si prevede lo svolgimento del seminario scientifico.

DIPARTIMENTO DI MATEMATICA "F. CASORATI"

Nome e cognome del candidato: Dott. Andrea Moiola

Qualifica ricoperta e requisito di Abilitazione Scientifica Nazionale posseduto dal candidato: Ricercatore a tempo determinato titolare di contratto ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010, in servizio presso il Dipartimento di Matematica "F. Casorati" dell'Università degli Studi di Pavia, in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale per le funzioni di professore di seconda fascia per il Settore concorsuale 01/A5 – Analisi Numerica.

Settore concorsuale del posto da ricoprire: 01/A5 – Analisi Numerica

Settore scientifico-disciplinare del posto da ricoprire: MAT/08 - Analisi Numerica



Servizio Gestione e
Convenzionamento
Personale Docente

ELEMENTI DI QUALIFICAZIONE DIDATTICA E SCIENTIFICA:

esperienza didattica nelle discipline pertinenti il settore scientifico-disciplinare MAT/08 – Analisi Numerica, documentata attività di ricerca e piena autonomia scientifica nell’ambito del settore scientifico-disciplinare MAT/08 – Analisi Numerica, con particolare riferimento, in via esemplificativa e non esaustiva, ai metodi di discretizzazione per equazioni alle derivate parziali e agli algoritmi numerici per la loro risoluzione.

SPECIFICHE FUNZIONI CHE IL PROFESSORE DOVRÀ SVOLGERE:

Il docente svolgerà compiti didattici riferiti al SSD MAT/08 nei Corsi di Studio del Dipartimento di Matematica e della Facoltà di Ingegneria, e nei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento stesso. Il docente svolgerà attività di ricerca coerente e congruente con le tematiche del SSD MAT/08, organizzerà gruppi di ricerca locali ed internazionali e coordinerà e supervisionerà dottorandi di ricerca e assegnisti di ricerca.

SEDE DI SERVIZIO: Dipartimento di Matematica “F. Casorati”.

NUMERO MASSIMO DI PUBBLICAZIONI CHE IL CANDIDATO POTRÀ PRESENTARE: 12 (dodici).

In caso di superamento del limite massimo di pubblicazioni, la Commissione giudicatrice valuterà le stesse secondo l’ordine di inserimento nella procedura, fino alla concorrenza del limite stabilito.

Ai sensi dell’art. 14 comma 3 del Regolamento d’Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo di prima e seconda fascia, saranno oggetto di specifica valutazione le pubblicazioni elaborate dal candidato successivamente alla data di scadenza del bando in base al quale lo stesso ha conseguito l’Abilitazione Scientifica Nazionale, in modo da verificare la continuità della produzione scientifica.

ACCERTAMENTO DELLA COMPETENZA LINGUISTICA: non si prevede l’accertamento della competenza linguistica.

SEMINARIO SCIENTIFICO: non si prevede lo svolgimento del seminario scientifico.

Art. 2

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla procedura di selezione, i documenti e le pubblicazioni ritenuti utili ai fini della valutazione devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, collegandosi alla seguente pagina web:

<https://pica.cineca.it/unipv>

entro le ore 12:00 del quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell’avviso all’Albo Ufficiale di Ateneo.

Non sono accettate altre modalità di invio delle domande o della documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Dopo la scadenza del suddetto termine non sono ammesse integrazioni documentali.

E’ necessario essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema.

Il candidato deve inserire tutti i dati richiesti per la presentazione della domanda, allegando tutti i documenti in formato elettronico .PDF.

La domanda di ammissione deve essere compilata in tutte le sue parti.

Fino alla scadenza del termine di presentazione della domanda la procedura consente di salvare i dati inseriti in modalità “bozza”, consentendone la modifica e/o l’integrazione.

Entro il suddetto termine la domanda di ammissione alla procedura deve essere compilata in maniera definitiva e la data di presentazione telematica sarà certificata dal sistema informatico mediante apposita ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Una volta presentata la domanda e

ricevuta l'e-mail di conferma, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma potrà solo essere ritirata cliccando il tasto Ritira/Withdraw nella pagina iniziale (cruscotto). Eventualmente il candidato potrà presentare una nuova domanda.

Allo scadere del termine per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda telematica.

Ad ogni domanda verrà attribuito un identificativo numerico che, unitamente al codice concorso (**2019PA24C05.220**) dovrà essere specificato in qualsiasi comunicazione relativa alla procedura.

La presentazione della domanda di ammissione deve essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

1. mediante firma digitale, utilizzando *smart card*, *token USB* di firma digitale o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere digitalmente i documenti:
 - nel caso di utilizzo di *smart card* o di *token USB* di Firma Digitale si dovrà verificare la compatibilità con il dispositivo di Firma Digitale del sistema *ConcorsiOnLine*. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
 - nel caso non si disponga di dispositivi di firma digitale compatibili con il sistema *ConcorsiOnLine* oppure si sia Titolari di Firma remota con accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, il file .PDF generato dal sistema dovrà essere salvato sul proprio PC e, senza apportare alcuna modifica, firmato digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere caricato nel sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale/remota impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

In caso di impossibilità di utilizzo di una delle due opzioni sopra riportate:

2. Il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza apportare alcuna modifica, dovrà stamparlo e apporre la propria firma autografa per esteso sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento dovrà essere scansionato e caricato nel sistema.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dalla procedura.

La procedura informatica potrebbe subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche. In caso di problemi contattare il seguente indirizzo e-mail: unipv@cineca.it

Art. 3

Contenuto della domanda di ammissione

Ai fini della presentazione della domanda il candidato deve:

- 1) selezionare la posizione per la quale intende fare domanda;
- 2) dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, di assumersi la responsabilità della veridicità di quanto dichiarato nella domanda e di essere consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo decreto;
- 3) dichiarare di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare il Titolare e il Responsabile al trattamento dei dati personali nei termini specificati dall'informativa medesima.

Ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 il candidato deve dichiarare, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci:

- 1) il nome e cognome, il sesso, il luogo e la data di nascita, la cittadinanza, il codice fiscale, l'indirizzo di residenza, il recapito per ogni eventuale comunicazione (se diverso dalla residenza), i recapiti telefonici e telematici ai fini della procedura concorsuale;
- 2) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- 3) di aver acquisito la conoscenza della lingua inglese e le modalità di acquisizione della conoscenza della lingua inglese, se previsto dall'avviso;
- 4) gli eventuali periodi di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca e le relative motivazioni;
- 5) di essere consapevole che:
 - a) la nomina della Commissione sarà disposta con Decreto Rettorale pubblicato sul sito web di Ateneo;
 - b) i criteri adottati dalla Commissione saranno contenuti nel verbale n. 1 e resi pubblici sul sito web di Ateneo;
 - c) l'approvazione degli atti sarà disposta con Decreto Rettorale pubblicato all'Albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web di Ateneo unitamente al verbale e al giudizio espresso dalla Commissione. Dalla data di pubblicazione del Decreto di approvazione degli atti decorrono i termini per la presentazione di un eventuale ricorso giurisdizionale al TAR o al Presidente della Repubblica;
 - d) ogni variazione di recapito che il candidato elegge ai fini della procedura valutativa deve essere tempestivamente comunicata tramite posta elettronica all'indirizzo servizio.personaledocente@unipv.it con l'indicazione nell'oggetto dell'identificativo numerico associato alla domanda e del codice concorso;
 - e) l'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario dovuta ad inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o mancata, difforme o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
 - f) l'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità qualora le variazioni dei dati vengano comunicate in maniera difforme da quella prevista nel presente avviso, né nel caso di eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La pubblicazione all'Albo ufficiale o sul sito web dell'Ateneo dei documenti di cui alle lettere a), b), c) ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Alla domanda di ammissione devono essere allegati esclusivamente in formato .PDF:

1. curriculum datato della propria attività scientifica e didattica;
2. documento d'identità in corso di validità;
3. copia della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento del contributo per la partecipazione alla presente procedura;
4. pubblicazioni scientifiche ritenute utili ai fini della valutazione presentate secondo le modalità indicate all'art. 4 del presente avviso.

I files devono essere privi di macroistruzioni e di codici eseguibili e devono avere dimensione massima di 30 MB.

Il candidato deve, inoltre, dichiarare che:

- 1) quanto riportato nel *curriculum* allegato alla domanda di partecipazione è corrispondente al vero;
- 2) le copie delle pubblicazioni e/o testi accettati per la pubblicazione e le relative lettere di accettazione dell'editore, allegata alla domanda di partecipazione, sono conformi agli originali.



Servizio Gestione e
Convenzionamento
Personale Docente

L'Amministrazione universitaria si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa o altre amministrazioni o a documenti allegati a una domanda di ammissione per altra procedura selettiva.

I candidati con disabilità riconosciuta ai sensi della Legge 104/1992, qualora necessitino di specifico ausilio in relazione al proprio stato, dovranno inviare apposita richiesta, precisando il tipo di ausilio necessario. La richiesta, scansionata e firmata, dovrà essere inviata tramite mail all'indirizzo servizio.personaledocente@unipv.it, unitamente a un documento d'identità in corso di validità e alla documentazione attestante la disabilità da parte delle Autorità preposte.

I candidati sono tenuti a versare, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda, un contributo di Euro 12,00= attraverso bonifico
IBAN "IT 77 X 05696 11300 000007000X47" - intestato a "Università degli Studi di Pavia" – BANCA POPOLARE DI SONDRIO – Succursale di Pavia
nel caso di bonifici dall'estero il codice SWIFT è "POS0IT22"
indicando la causale: Contributo per la partecipazione alla procedura di selezione per Professore di seconda fascia – Sessione 2020.

In caso di mancata partecipazione, esclusione o rinuncia alla partecipazione il contributo versato non sarà rimborsato.

Art. 4

Modalità di presentazione delle pubblicazioni scientifiche

Le pubblicazioni scientifiche che il candidato intende far valere ai fini della procedura valutativa devono essere inviati esclusivamente tramite l'apposita procedura telematica di cui all'art. 2 del presente avviso. I files devono essere privi di macroistruzioni e di codici eseguibili e devono avere dimensione massima di 30 MB.

Sono considerate valutabili esclusivamente le pubblicazioni e i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

Per i soli testi accettati per la pubblicazione entro la data di scadenza del presente avviso, devono essere presentati unitamente al documento di accettazione da parte dell'editore.

Le pubblicazioni redatte in lingua straniera, ad eccezione di quelle in lingua francese, inglese, tedesco e spagnolo, dovranno essere accompagnate da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, ovvero, nei casi consentiti, dichiarata conforme al testo originale dal candidato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione.

Per i lavori stampati in Italia entro il 1 settembre 2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660 e, successivamente, dalla Legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252.

Le pubblicazioni che il candidato intende far valere ai fini della valutazione non potranno eccedere il numero massimo previsto dal presente avviso



Servizio Gestione e
Convenzionamento
Personale Docente

Art. 5 Esclusione dalla valutazione

Il candidato è ammesso con riserva alla valutazione.
L'Amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura valutativa.

Art. 6 Commissione di valutazione

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, la nomina della Commissione di valutazione è disposta con decreto del Rettore.

La composizione della Commissione di valutazione è resa pubblica tramite la pubblicazione sul sito web dell'Ateneo del Decreto rettorale di nomina, che ha valore di notifica per i candidati, e dalla data di pubblicazione decorre il termine di trenta giorni per l'eventuale riconsiderazione dei Commissari da parte dei candidati. Dalla data del decreto rettorale di nomina decorre il termine di due mesi per la conclusione dei lavori della Commissione di valutazione.

La Commissione giudicatrice può espletare i propri lavori in modalità telematica.

Essa individua al proprio interno un Presidente ed un Segretario verbalizzante, fissa i criteri e valuta i titoli e le pubblicazioni presentati dal candidato.

I criteri di valutazione dovranno essere stabiliti nel rispetto degli standard qualitativi di cui all'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010 e del regolamento attuativo di Ateneo.

Nelle more dell'emanazione del regolamento di cui al comma precedente si fa riferimento ai criteri generali di cui al D.M. 4 agosto 2011 n. 344. La Commissione prenderà in considerazione anche gli elementi indicati nell'art. 1 alla voce "Elementi di qualificazione didattica e scientifica".

Formano altresì oggetto di specifica valutazione la congruità del profilo scientifico del candidato con le esigenze di ricerca dell'Ateneo, nonché la produzione scientifica elaborata dallo stesso successivamente alla data di scadenza del bando in base al quale ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale, in modo da verificare la continuità della produzione scientifica.

La valutazione della Commissione riguarderà l'attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, nonché le attività di ricerca svolte dal ricercatore nell'ambito del contratto di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010. Sarà altresì oggetto di valutazione l'attività che il ricercatore ha svolto nel corso dei rapporti in base ai quali, ai sensi della predetta disposizione o dell'art. 29, comma 5, della Legge 240/2010, il ricercatore ha avuto accesso al contratto. Nel caso in cui l'avviso preveda di effettuare l'accertamento delle competenze linguistiche, la Commissione procederà alla valutazione per via documentale delle attestazioni e delle dichiarazioni presentate dal candidato.

La Commissione, con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti, esprime la valutazione di merito del candidato, precisandone l'esito positivo ovvero negativo.

Gli atti della Commissione sono costituiti dal verbale della riunione di cui fa parte integrante il giudizio di merito del candidato.

Il verbale dei lavori svolti con annesso il giudizio di merito è pubblicato sul sito Web dell'Ateneo al seguente indirizzo:

<http://wcm-3.unipv.it/site/home/ateneo/bandi-e-concorsi/concorsi-per-personale-docente/articolo14381.html>

Art. 7 Accertamento della regolarità degli atti e chiamata dei candidati

Il Rettore accerta, con proprio decreto, la regolarità formale degli atti.

Nel caso in cui riscontri irregolarità il Rettore rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendone il termine.



Servizio Gestione e
Convenzionamento
Personale Docente

Il Rettore, valutati i motivi di una eventuale richiesta di dilazione del termine da parte della Commissione, può concedere una proroga per non più di un mese, ovvero, con provvedimento motivato, avviare le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

Il Consiglio di Amministrazione, previa acquisizione del parere obbligatorio del Senato accademico, approva la proposta di chiamata formulata dal Dipartimento.

Art. 8 Documenti per la nomina

Ai fini della nomina in ruolo il candidato selezionato dovrà far pervenire, entro i termini stabiliti da apposita e successiva comunicazione, tutta la documentazione necessaria ai sensi della normativa vigente.

Art. 9 Diritti e doveri e Trattamento Economico e Previdenziale

A seguito della nomina in ruolo trovano applicazione le vigenti disposizioni normative in materia di stato giuridico e di Trattamento economico e previdenziale dei professori universitari.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Pavia, con sede in C.so Strada Nuova n. 65, 27100 Pavia – PEC amministrazione-centrale@certunipv.it.

Presso il Titolare del trattamento è presente il Responsabile della Protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 - email: privacy@unipv.it.

L'Informativa relativa al trattamento dei dati personali è presente nella procedura informatizzata PICA accessibile alla seguente pagina web:

<https://pica.cineca.it/unipv>

Art. 11 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di valutazione del presente bando è la Sig.ra Elena RACCA - Area amministrativa-gestionale - Servizio gestione e convenzionamento personale docente - Tel. 0382/984978-4934-4960-4787-4985 -e-mail: servizio.personaledocente@unipv.it, che potrà essere sostituita in caso di assenza o impedimento dalla Dott.ssa Chiara Malagori – Area amministrativo-gestionale – Servizio gestione e convenzionamento personale docente.

Art. 12 Disposizioni finali

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università, sul sito web dell'Università alla pagina del Servizio gestione e convenzionamento personale docente – sezione Concorsi.



Servizio Gestione e
Convenzionamento
Personale Docente

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE
Francesco SVELTO
(documento firmato digitalmente)

LB/IB/er