



Note operative per la rilevazione di Efficienza per il Progetto Good Practice 2016

La piattaforma Abcweb è stata strutturata dal Cineca per permettere la raccolta dei dati ai fini della rilevazione di Efficienza per il Progetto Good Practice 2016.

Il sistema Abcweb è accessibile a questo link <https://Abcweb.cineca.it/>. L'autenticazione sul portale avviene tramite username e password, che saranno comunicate ai Compilatori ed ai Responsabili tramite email. Al primo accesso, per motivi sicurezza, verrà chiesto di cambiare la password ricevuta.

Ciascun dipendente tecnico-amministrativo, coinvolto nel processo di rilevazione, dopo aver ricevuto le credenziali di accesso ad Abcweb tramite email ed effettuato il login, assumerà la figura di Compilatore e sarà abilitato all'introduzione dei propri dati (% di tempo/lavoro) nel Time Sheet dei Servizi e delle Attività.

Fatto 100% il tempo lavoro di ognuno nell'anno 2016 (indipendentemente da part time, assunzioni/cessazioni in corso d'anno) il dipendente dovrà inserire le percentuali del proprio tempo impiegato nelle attività proposte (descritte in dettaglio nel manuale), avendo cura che la percentuale finale sia sempre 100%. Le percentuali inserite non possono essere inferiori al 5% e devono essere multiple di 5%.

Le attività da rilevare si riferiscono al periodo compreso dal 1/1/2016 al 31/12/2016.

La sede di afferenza del personale proposta è quella di fine anno 2016 ma la logica di ripartizione delle percentuali di tempo/lavoro è per processo e non per unità organizzativa. Pertanto la compilazione deve riferirsi a tutte le attività svolte durante l'anno 2016 a prescindere da eventuali molteplici afferenze organizzative avute in corso d'anno. Si prega, a questo proposito, di non duplicare o inserire altre afferenze rispetto a quella proposta e di segnalare eventuali inesattezze all'indirizzo sotto indicato. Le percentuali del tempo di lavoro allocato devono essere pari a 100, indipendentemente da part time, assunzioni/cessazioni in corso d'anno.

Si precisa che i dati acquisiti non hanno alcuna valenza e impatto sulla valutazione e carriera dei singoli e che le unità di personale in comando/distacco o che sono state assenti per tutto l'anno 2016 (attenzione: tutto l'anno e non solo una parte di anno) sono esonerate dalla rilevazione.

Il processo di rilevazione di Efficienza per il Progetto Good Practice 2016 prevede 3 fasi:

1) Entro e non oltre il 3 maggio 2017 ogni singola persona è tenuta a compilare il proprio Time Sheet dei Servizi e delle Attività sulla piattaforma Abcweb. A partire dal 27 aprile 2017 verranno inviati solleciti puntuali per la compilazione che, dopo la scadenza, potrà essere fatta d'ufficio. Sarà cura dei Responsabili procedere alla rilevazione dei Time Sheet dei colleghi cessati.

2) Dal 4 maggio 2017 è prevista una fase successiva di validazione dei dati inseriti che coinvolgerà i Responsabili (**Responsabili di Servizio** per le Aree Dirigenziali, i **Direttori Tecnici di Centro** per i medesimi e i **Segretari di Coordinamento dei Dipartimenti**). In questa fase, il responsabile prenderà atto dell'avvenuta compilazione, potrà procedere direttamente o proporre e apportare eventuali modifiche o integrazioni alla compilazione dei Time Sheet per favorire la chiusura della rilevazione. **Entro e non oltre il 10 maggio 2017** ciascun responsabile si assicurerà che tutti i Time Sheet dei Servizi e delle Attività dei propri colleghi siano stati compilati correttamente. Dopo tale data, i Time Sheet dei propri collaboratori non saranno più disponibili.

3) Dall'11 maggio 2017 tutti i Time Sheet dei Servizi e delle Attività saranno visibili da parte dei **Dirigenti** per le singole Aree dell'Amministrazione Centrale e a disposizione del **Direttore Generale**. Quest'ultima fase di verifica di avvenuta e corretta compilazione si concluderà **entro e non oltre il 24 maggio 2017**.

Sul sito del **Servizio Pianificazione, programmazione e controllo**, nella sezione "approfondimenti", sarà disponibile tutta la documentazione relativa al Progetto Good Practice 2016.

La richiesta di informazioni ed eventuale supporto può essere indirizzata a: gp@unipv.it

Ringraziandovi per la preziosa collaborazione, porgiamo cordiali saluti.

Enrico Gallotti
Rosanna Mangiante
Maria Teresa Protasoni

Il Gruppo Good Practice Pavia