



Università degli Studi di Pavia

## **Linee guida per la gestione del diario delle attività**



## 1.1 La gestione del diario delle attività

Per diario delle attività si intende un documento attraverso il quale il docente è tenuto a rendicontare le attività derivate sia dai compiti didattici istituzionali (lezioni frontali, tutoraggio, preparazione lezioni, ricevimento studenti, esami, incarichi istituzionali ecc...) che dal conferimento di incarichi di insegnamento ai Ricercatori.

E' una funzionalità riservata ai docenti di ruolo, in quanto i docenti a contratto devono compilare solo il registro.

E' prevista la compilazione del diario per ogni docente ed anno accademico.

Il diario per uno specifico anno accademico viene creato solo se il docente accede alla funzione nel corso dello stesso anno accademico.

## 1.2 Indicazioni pratiche

### 1.2.1 Accesso al diario e compilazione delle attività

Si accede all'home page del diario effettuando il login dalla pagina web del sito <https://studentionline.unipv.it/esse3/Home.do> ovvero accedendo all'Area Riservata nell'Home Page del sito dell'Università e selezionando, nel menù di sinistra la voce "Registro" e poi "Diario".

UNIVERSITÀ DI PAVIA  
Servizi online

Home

Docente

Home Page Area Docente

Questa è la pagina iniziale delle sezioni riservate ai docenti.

Attualmente l'Applicazione consente di definire e gestire il Calendario delle prove d'esame e le peculiarità dell'Offerta Didattica dell'Ateneo

Per accedere alle funzionalità desiderate selezionare le voci di menu nella parte sinistra della finestra.

Vi auguriamo un buon lavoro.

Per motivi di sicurezza, Vi consigliamo di cambiare frequentemente la Vs Password (parola chiave di accesso).



Il sistema propone la visualizzazione di due colonne:

- **Ore per A.A.:** rendicontazione del totale delle ore di attività svolta a consuntivo
- **Ore inserite:** riepilogo delle attività dell'anno corrente, inserite nel/i registro/i delle attività oltre al totale di quelle inserite nel diario

**NOTA BENE:** Il consuntivo delle ore delle attività riportate nel registro viene travasato in automatico nel diario, alla voce "Didattica frontale per lauree triennali e specialistiche".

Attività di diario già inserite

 [Dettaglio delle attività già inserite](#)

Attività	Ore per AA (h)	Ore inserite
Didattica frontale per lauree triennali e specialistiche		0
01 Ore didattica integrativa	<input type="text"/>	
02 Ore collab. ad altri insegnamenti	<input type="text"/>	
03 Didattica per corsi di Dottorato	<input type="text"/>	
04 Didattica per Master	<input type="text"/>	
05 Didattica corsi di Perfezionamento	<input type="text"/>	
06 Ore lez. corsi di Specializzazione	<input type="text"/>	
07 Eserc/ seminari corsi specializzazione	<input type="text"/>	
08 Ore esami di profitto	<input type="text"/>	
09 Ore esami di laurea	<input type="text"/>	
10 Ore guida elaborazione tesi/ tesine	<input type="text"/>	
11 Ore per colloqui con gli studenti	<input type="text"/>	
12 Attività di Orientamento	<input type="text"/>	
13 Altre attività	<input type="text"/>	

Cliccando sul link: **Dettaglio delle attività già inserite**, è possibile inserire nuove attività o modificare quelle esistenti.



**Diario Docente - Anno Accademico 2012/2013**

Stato diario: Stampato

[Stampa riepilogo attività di](#)

Attività di diario già inserite

Selezione data:

[Vai](#)

Periodo dal 11/07/2013 Al 24/07/2013

	Gio. 11	Ven. 12	Sab. 13	Dom. 14	Lun. 15	Mar. 16	Mer. 17	Gio. 18	Ven. 19	Sab. 20	Dom. 21	Lun. 22	Mar. 23	Mer. 24
Preparazione lezioni	<input type="text"/>													
Partecipazione a esami di profitto	<input type="text"/>													
Ricevimento studenti	<input type="text"/>													
Esami di laurea	<input type="text"/>	02:00	<input type="text"/>											
Didattica per Scuole di Specializzazione	<input type="text"/>													
Didattica per corsi di Dottorato	<input type="text"/>													
Didattica per corsi di Perfezionamento	<input type="text"/>													

La navigazione è settimanale, con una visualizzazione per intero anno accademico.

E' consentito di inserire a priori una lista di attività future. Non è invece possibile creare la lista di un'attività in maniera automatica (es. ricevimento studenti, due ore alla settimana, per l'intero semestre).

**1.2.2 Stampa di controllo delle attività del diario**



Selezionando l'icona [stampa riepilogo attività di ....](#), all'interno di [Dettaglio delle attività già inserite](#), è possibile ottenere, in ogni momento, una stampa di controllo delle attività inserite, relativamente al mese prescelto.



Diario Docente - Anno Accademico 2012/2013

Stato diario: Stampato

Attività di diario già inserite

Stampa riepilogo attività di

Vai

Seleziona data:

Periodo dal 11/07/2013 Al 24/07/2013

	Gio. 11	Ven. 12	Sab. 13	Dom. 14	Lun. 15	Mar. 16	Mer. 17	Gio. 18	Ven. 19	Sab. 20	Dom. 21	Lun. 22	Mar. 23	Mer. 24
Preparazione lezioni	<input type="text"/>													
Partecipazione a esami di profitto	<input type="text"/>													
Ricevimento studenti	<input type="text"/>													
Esami di laurea	<input type="text"/>	02:00	<input type="text"/>											
Didattica per Scuole di Specializzazione	<input type="text"/>													
Didattica per corsi di Dottorato	<input type="text"/>													
Didattica per	<input type="text"/>													

1.2.3 Stampa ufficiale di tutte le attività del diario

Selezionando l'icona "Stampa diario" si produce la stampa ufficiale del diario che riporta, per ogni attività, il dato aggregato.

Diario Docente

Anno Accademico:

Stato diario: Bozza

[Stampa diario](#)

Attività di diario già inserite

[Dettaglio delle attività già inserite](#)

Attività	Ore per AA (h)	Ore inserite
Didattica frontale per lauree triennali e specialistiche		0
01 Ore didattica integrativa	<input type="text"/>	
02 Ore collab. ad altri insegnamenti	<input type="text"/>	
03 Didattica per corsi di Dottorato	<input type="text"/>	
04 Didattica per Master	<input type="text"/>	
05 Didattica corsi di Perfezionamento	<input type="text"/>	
06 Ore lez. corsi di Specializzazione	<input type="text"/>	

E' possibile effettuare una "stampa di controllo" per verificare che le attività inserite nel diario, relativamente all'anno accademico interessato, siano corrette e complete.



### Stampa Diario Docente

Anno Accademico: 2012/2013

#### Stampa di controllo

 Questa operazione produce una stampa non ufficiale da utilizzarsi a fini interni e/o di verifica delle informazioni fino ad ora inserite nel diario. Tale stampa non comporta variazioni di stato del diario stesso.

#### Stampa ufficiale

 Questa operazione viene consentita solo se il registro è in stato 'Bozza', e produce una stampa ufficiale da utilizzarsi per la presentazione presso la segreteria. Tale stampa comporta la modifica automatica dello stato del registro da 'Bozza' a 'Stampato', dal quale non viene più consentito di modificare, aggiungere o eliminare attività nel diario stesso. **Attenzione, questa operazione, se portata a termine, non potrà essere annullata**

Annulla

Al termine dell'inserimento delle attività, si dovrà effettuare la "Stampa ufficiale" che congela tutte le attività del diario e riporta tutti gli insegnamenti dove il docente ha un incarico la quale modifica lo stato da "BOZZA" a "STAMPATO"

### Stampa Diario Docente

Anno Accademico: 2012/2013

#### Stampa di controllo

 Questa operazione produce una stampa non ufficiale da utilizzarsi a fini interni e/o di verifica delle informazioni fino ad ora inserite nel diario. Tale stampa non comporta variazioni di stato del diario stesso.

#### **Stampa ufficiale**

 Questa operazione viene consentita solo se il registro è in stato 'Bozza', e produce una stampa ufficiale da utilizzarsi per la presentazione presso la segreteria. Tale stampa comporta la modifica automatica dello stato del registro da 'Bozza' a 'Stampato', dal quale non viene più consentito di modificare, aggiungere o eliminare attività nel diario stesso. **Attenzione, questa operazione, se portata a termine, non potrà essere annullata**

Annulla

Non è prevista alcuna firma da parte del docente, ma è necessario inoltrare, via mail, una copia del diario al Direttore del Dipartimento al quale afferisce il docente.



Università degli Studi di Pavia

## REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE .

COGNOME

RUOLO ORDINARIO

SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE ING-INF/06

DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE E DELL'INFORMAZIONE

ATTIVITÀ

ANALISI E MODELLISTICA DEI TESSUTI BIOLOGICIBIOINGEGNERIA (504018)

BIOIMMAGINI MULTIMODALI (504020) BIOINGEGNERIA [42400]

ELABORAZIONE DI BIOSEGNALI E BIOIMMAGINI BIOINGEGNERIA [31400] (502500)

STRUMENTAZIONE, METODI DI MISURA E ANALISISCENZE MOTORIE [33400] DI SEGNALI BIOLOGICI (501672)

Attività	Ore (Preventivo)	Totale Ore
Didattica frontale per lauree triennali e specialistiche		169
11 Ore per colloqui con gli studenti		0:00
03 Didattica per corsi di Dottorato		0:00
12 Attività di Orientamento		0:00
13 Altre attività		0:00
08 Ore esami di profitto		0:00
09 Ore esami di laurea		0:00
05 Didattica corsi di Perfezionamento		0:00
02 Ore collab. ad altri insegnamenti		0:00
10 Ore guida elaborazione tesi/tesine		0:00
06 Ore lez. corsi di Specializzazione		0:00
04 Didattica per Master		0:00
01 Ore didattica integrativa		0:00
07 Eserc/seminari corsi specializzazione		0:00

Link video seminario tenuto da Kion:

<https://docs.kion.it/bin/view/KionDocs/Areawebdocentesyllabuseregistrovideoseminario>