



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Organi Collegiali e Strutture Dipartimentali

Palazzo Centrale – Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia

Responsabile: D.ssa Patrizia MARAZZA – tel. 0382 984208 – fax 0382 986930 –

e-mail: patrizia.marazza@unipv.it

Decreto n. 2031/2015

Oggetto: Centro di Ricerca Interdipartimentale
"European Centre for Law, Sciences and new
Technologies" modifica del regolamento.

Prot. n. 1584/18
Titolo VI
Classe 8
Fasc. 34/2015

IL RETTORE

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Pavia;
- Visto il Regolamento di Ateneo per la costituzione ed il funzionamento dei Centri;
- Visto il decreto rettorale n. 67 del 19/4/2004 con il quale è stato istituito il Centro Interdipartimentale di ricerca "European Centre for Life Sciences, Health and the Courts" ed approvato il relativo Regolamento e successive modificazioni;
- Vista la delibera del Comitato Tecnico-Scientifico del 18/5/2015 con la quale è stata approvata la modifica al regolamento interno del Centro per l'adeguamento alle nuove disposizioni;
- Visto il parere favorevole del Consiglio di Amministrazione in data 24/7/2015;
- Vista l'approvazione del Senato Accademico in data 21/9/2015

DECRETA

Il regolamento del Centro di Ricerca Interdipartimentale "European Centre for Law, Sciences and New Technologies" è modificato come da testo allegato che costituisce parte integrante del presente decreto.

Pavia, 6/10/2015

IL RETTORE
Fabio Ruggè

OO.CC.

PM/lg

W
S



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Organi Collegiali e Strutture Dipartimentali

Palazzo Centrale – Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia

Responsabile: D.ssa Patrizia MARAZZA – tel. 0382 984208 – fax 0382 986930 –

e-mail: patrizia.marazza@unipv.it

REGOLAMENTO DEL CENTRO DI RICERCA INTERDIPARTIMENTALE “EUROPEAN CENTRE FOR LAW, SCIENCES AND NEW TECHNOLOGIES (ECLT)”

Art. 1 — Istituzione

E'istituito, presso l'Università degli Studi di Pavia, il Centro di ricerca interdipartimentale “European Centre for Law Sciences and New Technologies (ECLT)”, su proposta del Dipartimento di Biologia e Biotecnologie “L. Spallanzani”, del Dipartimento di Giurisprudenza (ex Dipartimenti di Diritto e Procedura penale “Cesare Beccaria”, di Diritto Romano, Storia e Filosofia del diritto e di Studi giuridici), del Dipartimento di Sanità Pubblica, Medicina Sperimentale e Forense (ex Dipartimento di Medicina Legale, Scienze Forensi Farmaco Tossicologiche “A. Fornari” afferito con D. R. 305/2007 del 14/2/2007) e il Dipartimento di Scienze del sistema Nervoso e del Comportamento (delibera Consiglio di Dipartimento del 4 luglio 2013).

Il Collegio Ghislieri di Pavia, con apposita delibera, ha aderito al Centro offrendo la disponibilità dei propri locali per lo svolgimento di attività convegnistiche e seminariali.

Il Centro continua le attività intraprese nel 2004 dal Centro di ricerca interdipartimentale *European Centre for Life Sciences, Health and the Courts*.

Art. 2 - Sede

Il Centro ha la sede amministrativa e contabile, nonché operativa, presso il Dipartimento di Biologia e Biotecnologie “Lazzaro Spallanzani”.

Art. 3 - Finalità

Il Centro persegue le seguenti finalità:

- promuovere, mediante l'organizzazione di incontri e seminari, a partecipazione congiunta, e altre attività di studio e di ricerca il dialogo scientifico tra giuristi e scienziati, incrementando la consapevolezza sulle interrelazioni, a livello sia teorico che pratico, tra diritto, scienza e tecnologie;
- offrire ai giudici e giuristi europei ogni informazione rilevante su casi civili, penali e amministrativi che sorgano dalle applicazioni delle scienze della vita (genetica, biologia molecolare, bioinformatica, biotecnologia animale e vegetale, medicina, neuroscienze e psicologia, epidemiologia ed ecotossicologia), delle tecnologie emergenti e delle nuove tecnologie;
- offrire agli scienziati opportunità di discussione e di approfondimento sul contesto giuridico e sociale in cui essi operano.

Art. 4 - Organi del Centro

Sono organi del Centro:

- il Presidente
- il Comitato tecnico-scientifico
- il Direttore scientifico

Art. 5 - Il Presidente

Il Presidente rappresenta il Centro. Predispone le proposte di attività e di sviluppo dello stesso e la relazione annuale sull'attività per l'approvazione del Comitato Tecnico Scientifico e il successivo invio all'Amministrazione universitaria.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Organi Collegiali e Strutture Dipartimentali

Palazzo Centrale – Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia

Responsabile: D.ssa Patrizia MARAZZA – tel. 0382 984208 – fax 0382 986930 –

e-mail: patrizia.marazza@unipv.it

Il Presidente, dipendente dell'Università degli studi di Pavia, è di norma un professore di ruolo, designato dal Comitato Tecnico Scientifico tra i suoi membri ordinari. E' nominato dal Direttore del Dipartimento sede amministrativa del Centro, dura in carica un triennio accademico e può essere riconfermato.

Al Direttore del Dipartimento ospitante la sede del Centro sono attribuiti i compiti e le responsabilità previsti per il Responsabile di Struttura di cui al Regolamento di Ateneo per la sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro.

Il Presidente designa, tra i dipendenti dell'Università degli Studi di Pavia, di norma tra i professori di ruolo, membri ordinari del Comitato Tecnico Scientifico, un vice Presidente incaricato della sua sostituzione in caso di temporaneo impedimento o di assenza. Il vice Presidente è nominato con decreto del Direttore del dipartimento sede amministrativa del Centro.

Il Presidente assume, in caso d'urgenza e di necessità, con proprio decreto, provvedimenti di competenza del Comitato Tecnico-Scientifico, sottoponendoli alla ratifica dello stesso, a pena di decadenza, nella prima seduta utile.

Art. 6 - Il Comitato tecnico-scientifico

Il Comitato tecnico-scientifico è l'Organo di programmazione delle attività scientifiche del Centro e l'Organo deliberativo dello stesso, con le competenze previste dallo Statuto e dai regolamenti universitari per gli Organi collegiali.

Per il funzionamento del Comitato valgono le norme per le norme per il funzionamento degli Organi collegiali di cui al Tit. V del Regolamento generale d'Ateneo "Funzionamento Organi Collegiali". Esso è composto da Rappresentanti designati da ciascun dipartimento aderente al Centro, di norma scelti tra il personale docente, nel numero seguente:

n. 5 Rappresentanti dal Dipartimento di Giurisprudenza

n. 2 Rappresentanti dal Dipartimento di Sanità Pubblica, Medicina Sperimentale e Forense

n. 2 Rappresentanti dal Dipartimento di Scienze del Sistema Nervoso e del Comportamento

n. 2 Rappresentanti dal Dipartimento di Biologia e Biotecnologie "Lazzaro Spallanzani"

n. 1 Esperto di diritto esterno all'università di Pavia.

Esso è presieduto dal Presidente del Centro.

Possono far parte del Comitato anche i Rappresentanti di Enti convenzionati con il Centro, previa delibera del Comitato tecnico-scientifico. Il numero dei Rappresentanti di Enti esterni non può essere superiore ad un terzo dei membri designati.

Il Comitato tecnico scientifico può anche cooptare esperti scelti per la loro alta e specifica competenza, sui problemi che formano oggetto dell'attività del Centro; i membri cooptati partecipano alle riunioni del Comitato solo con voto consultivo. I membri cooptati non vengono conteggiati a fini di quorum per la validità delle sedute.

I componenti designati e quelli cooptati durano in carica un triennio accademico e possono essere confermati.

I componenti Rappresentanti di Enti esterni convenzionati durano in carica per la durata del rapporto convenzionale o, se il rapporto convenzionale è superiore al triennio, per un triennio, con possibilità di riconferma.

La nomina e le eventuali integrazioni o modifiche del Comitato tecnico-scientifico avvengono con il Decreto del Direttore del Dipartimento sede amministrativa del Centro.

Il Comitato tecnico-scientifico può costituire al suo interno Commissioni istruttorie, che possono anche avvalersi di consulenze esterne, ove necessario.

Art. 7 - Il Direttore scientifico



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Organi Collegiali e Strutture Dipartimentali

Palazzo Centrale – Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia

Responsabile: D.ssa Patrizia MARAZZA – tel. 0382 984208 – fax 0382 986930 –

e-mail: patrizia.marazza@unipv.it

Il Direttore Scientifico ha esclusivamente la rappresentanza scientifica del Centro secondo le linee concordate con e sotto la responsabilità del Presidente. Il Direttore Scientifico è nominato dal Direttore del Dipartimento sede amministrativa del Centro, su proposta del Comitato Tecnico-Scientifico e fa parte di questo, dura in carica un triennio accademico e può essere riconfermato.

Il Direttore Scientifico del Centro ECLT coadiuva il Presidente nello svolgimento dei seguenti compiti:

- Individuazione delle linee strategiche delle attività del Centro, con particolare riferimento a quelle di ricerca e didattica, avanzando proposte al Comitato Tecnico-Scientifico e verificandone l'effettiva attuazione;
- Predisposizione della relazione annuale sulle attività del Centro

Art. 8 - Modalità per future adesioni

Un Dipartimento dell'Ateneo potrà chiedere di aderire al Centro, successivamente alla sua costituzione. La richiesta motivata, approvata dal Consiglio della struttura richiedente e contenente l'indicazione delle risorse finanziarie e strumentali che la stessa metterà a disposizione del Centro, dovrà essere inviata al Presidente dello stesso.

Su tale richiesta si esprimerà il Comitato Tecnico Scientifico. L'adesione delle nuove strutture sarà formalizzata con decreto del Direttore del Dipartimento sede amministrativa del Centro.

Art. 9 - Modalità per la collaborazione con Enti esterni

Il Centro, per il raggiungimento dei propri scopi istituzionali, potrà stipulare apposite convenzioni di collaborazione con Enti ed organismi pubblici o privati, italiani o stranieri. La convenzione dovrà prevedere specifici accordi in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro nonché in materia di gestione dell'ambiente. La convenzione dovrà essere sottoposta all'approvazione degli Organi deliberativi del Centro e successivamente, se onerosa, al Consiglio di Amministrazione.

Art. 10 - Partecipazione di singoli ricercatori alle attività del Centro

Singoli ricercatori afferenti ad altre strutture dell'Università o ad enti esterni potranno essere ammessi a collaborare alle attività del Centro, previa delibera favorevole del Comitato tecnico-scientifico, che ne stabilirà le condizioni.

Art. 11 - Fonti di finanziamento, personale e attrezzature a disposizione del Centro

I fondi necessari per il funzionamento del Centro possono essere costituiti da fondi di ricerca dedicati alle attività del Centro assegnati dai Dipartimenti, proventi derivanti da contratti e convenzioni stipulati per l'esecuzione di specifiche ricerche, donazioni ed elargizioni, eventuali contributi dell'Ateneo, finanziamenti di Enti pubblici e/o privati.

Per le attività commissionate da terzi dovranno essere applicate le norme in vigore presso l'Università di Pavia, in particolare quelle relative ai contratti attivi e ai brevetti.

Nella ripartizione dei corrispettivi dovrà essere prevista anche una quota delle spese generali a favore del Dipartimento ospitante il Centro. Eventuali deroghe potranno essere deliberate dal Consiglio di Dipartimento ospitante, in relazione all'entità dell'attività svolta dal Centro. Per le acquisizioni valgono le norme generali dell'Ateneo.

Per lo svolgimento dell'attività il Centro dovrà avvalersi di locali, attrezzature e personale messi a disposizione dai Dipartimenti partecipanti. La loro disponibilità dovrà essere assicurata in sede di presentazione della proposta di costituzione del Centro.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Organi Collegiali e Strutture Dipartimentali

Palazzo Centrale – Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia

Responsabile: D.ssa Patrizia MARAZZA – tel. 0382 984208 – fax 0382 986930 –

e-mail: patrizia.marazza@unipv.it

All'atto della presentazione della proposta dovrà risultare regolamentato tra i Dipartimenti proponenti l'utilizzo dei locali, attrezzature e personale messi a disposizione.

Al Centro non può essere assegnato personale tecnico-amministrativo. Quest'ultimo può partecipare solo con finalità scientifiche. Essendo il finanziamento di tali Centri non a carico dell'FFO potranno però essere previsti reclutamenti e/o collaborazioni a tempo determinato funzionali alla gestione dell'attività.

I Centri potranno altresì avvalersi, anche temporaneamente, di attrezzature e personale messi a disposizione da strutture esterne convenzionate. Le convenzioni con tali strutture dovranno regolamentare l'utilizzo delle risorse, sia del Centro sia della struttura esterna, ivi compresa l'applicazione della normativa sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

Art. 12 – Modalità per la gestione amministrativa-contabile

Il Centro ha autonomia organizzativa e gestionale, da esercitarsi nelle forme e nei limiti previsti dal regolamento Generale di Ateneo. La gestione contabile è di competenza del Dipartimento nel quale il Centro ha sede amministrativa.

Art. 13 – Regole per la modifica del regolamento del Centro

Il regolamento del Centro, redatto sulla base dello schema tipo allegato al Regolamento di Ateneo per la Costituzione e il Funzionamento dei Centri, potrà essere modificato con delibera del Comitato tecnico-scientifico, assunta con la maggioranza dei due terzi dei componenti ordinari.

Eventuali modifiche in difformità allo schema tipo, saranno sottoposte all'approvazione degli Organi accademici.

Art. 14 – Clausole di recesso e di scioglimento

Qualora il dipartimento aderente ad un Centro di ricerca interdipartimentale dovesse decidere di recedere dal Centro stesso dovrà darne comunicazione agli organi del Centro entro i tre mesi precedenti la data di recesso. Il Dipartimento recedente rimane obbligato a concludere gli impegni verso terzi già assunti dal Centro.

Qualora il Centro, per qualunque motivo, ivi compreso il venir meno del numero minimo di strutture necessarie, dovesse cessare la propria attività, l'Organo deliberativo del Centro lo dichiarerà con apposita delibera, che dovrà essere trasmessa all'Amministrazione centrale per gli adempimenti conseguenti.

La delibera dovrà altresì dare conto della situazione finanziaria e patrimoniale del Centro.

I beni e le attrezzature del Centro, nonché il numerario, assolti i debiti, restano di proprietà dell'Università degli Studi di Pavia, che provvede alla loro destinazione con delibera del Consiglio di Amministrazione.

Lo scioglimento dei Centri potrà altresì essere disposto dai Organi di governo dell'ateneo, a fronte di una accertata inattività degli stessi protratta per un periodo di due anni o del venir meno delle finalità che ne hanno giustificato l'istituzione e/o dei requisiti di cui all'art. 2 comma 2 del Regolamento di Ateneo per la Costituzione e il Funzionamento dei Centri, ovvero:

- attività scientifica continuativa e di notevole volume, testimoniata da una relazione scientifica annuale approvata dal Comitato tecnico-scientifico e inviata all'Amministrazione universitaria;
- capacità di autofinanziamento dimostrabile con l'acquisizione di un finanziamento iniziale per un importo non inferiore ai 100000 euro e/o risorse proprie per un importo di non meno di 25000 euro annui.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Organi Collegiali e Strutture Dipartimentali

Palazzo Centrale – Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia

Responsabile: D.ssa Patrizia MARAZZA – tel. 0382 984208 – fax 0382 986930 –

e-mail: patrizia.marazza@unipv.it

Art. 15 – Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente regolamento e nei regolamenti dei Centri, nonché nello schema tipo per ogni singola tipologia di Centri, si rinvia alla normativa vigente, in particolare alle norme statutarie e regolamentari dell'Ateneo.

Art. 16 – Durata del Centro

Il Centro diviene operativo dalla data di entrata in vigore del Decreto rettorale di emanazione del regolamento relativo e cessa di venir meno dei requisiti previsti dall'art. 2 punto 2 del Regolamento di Costituzione e Funzionamento dei Centri.