



Università degli Studi di Pavia

Servizio Gestione Trattamento Economico e Previdenziale

Decreto n.

2067

Prot. N. 45087 del 19/11/2014

Titolo VII – Classe 10

Oggetto:

Erogazione sussidi al personale tecnico
Amministrativo e Collaboratori ed Esperti
Linguistici

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto l'art. 60 comma 5 del CCNL del 16/10/2008;
- Visto il Regolamento per l'erogazione dei sussidi al personale tecnico amministrativo e ai collaboratori ed esperti linguistici dell'Università degli Studi di Pavia, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23/06/2009;
- Visto il D.R. n. 1256/2009 prot.n. 27970 del 2 luglio 2009, con cui è stato emanato il Regolamento suddetto;
- Visto il Verbale della Commissione nominata ai sensi dell'art.2 del predetto Regolamento;
- Visto il D.D. 1255 Prot. N. 28452 del 23/07/2012 in cui la Commissione viene riconfermata;
- Vista la lettera della Commissione di Studio per le provvidenze alla Commissione Sussidi, per la modifica alla procedura di assegnazione del 11/09/2013 Prot. N. 32817;
- Vista la Circolare Prot. N. 30678 del 04/09/2014 in cui vengono stabiliti i termini per la presentazione delle domande;
- Visto il verbale della Commissione Sussidi del 31/10/2014;
- Accertata la disponibilità finanziaria del bilancio di previsione 2014, in cui risulta stanziato per il fondo sussidi 2014 Euro 70.000 lorde;
- Sono state inoltrate 34 domande di sussidio per un totale di richieste di Euro 221.723,78
- Le domande potevano essere presentate dal personale con un ISEE fino 25.000 e il limite per ogni singolo contributo è stabilito in Euro 3.000;
- La Commissione sussidi ha erogato n. 24 sussidi;
- n. 10 domande non accettate, perché non integravano i requisiti del bando;

- DECRETA

Sono stati erogati precisamente

N. Contributi	Somma Assegnata
n. 1	€ 3.000
n. 9	€ 2.850
n. 5	€ 2208
n. 9	Tra € 300 e € 2208



Università degli Studi di Pavia
Servizio Gestione Trattamento Economico e Previdenziale

Il sussidio sarà erogato nel mese di Novembre

La spesa farà carico sui fondi di cui al conto F.S. 01.01.03.041 – Altre competenze accessorie al PTA a tempo indeterminato -- Prenotazione 958/2014 --

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Emma Varasio

Il responsabile del procedimento
Roveda Ilenia – Categoria C4

MAS/MP/ir