



Università degli Studi di Pavia
Area Sistemi Informativi

RISULTATI ANNO 2013



Febbraio 2014



Sommario

1	PREMESSA	1
2	SERVIZIO GESTIONE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	2
3	SERVIZIO AUTOMAZIONE GESTIONALE	3
4	SERVIZIO ACQUISTI, GESTIONE AULE E CERTIFICAZIONI INFORMATICHE.....	4
5	SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E PROTEZIONE DATI PERSONALI.....	5



1 PREMESSA

Le attività svolte dall'Area Sistemi Informativi nel corso dell'anno 2013 si sono prevalentemente concentrate:

- sull'aggiornamento infrastrutturale, sia per mantenere elevate prestazioni nelle comunicazioni di rete, sia per migliorare la continuità dei servizi ICT;
- sull'ampliamento e messa a regime dei numerosi servizi a disposizione degli studenti mediante gli applicativi CINECA;
- sullo sviluppo di nuove applicazioni a supporto dei processi amministrativi per soddisfare esigenze derivanti da obblighi normativi (trasparenza, customer satisfaction, ecc.);
- sull'ottimizzazione dei costi sostenuti dall'Ateneo per servizi d'interesse generale (manutenzione apparecchiature informatiche, acquisto software, ecc.);
- sullo sviluppo di nuove risorse (corsi ECDL online) a supporto della didattica per l'acquisizione da parte degli studenti dei crediti formativi nell'area delle competenze informatiche.

Si illustrano di seguito più in dettaglio i risultati conseguiti dai diversi Servizi.



2 SERVIZIO GESTIONE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

Oltre alla gestione corrente dei server a supporto dei servizi informatici dell'Ateneo e dell'infrastruttura di rete, il Servizio ha conseguito i seguenti risultati:

- predisposizione **sala macchine secondaria** per la continuità operativa, così come previsto dall'art. 50-bis del Codice dell'Amministrazione Digitale;
- **aggiornamento dell'infrastruttura di elaborazione** e, contestualmente, dei sistemi operativi al fine di meglio supportare le applicazioni amministrative;
- installazione e configurazione di oltre 90 apparati di rete presso le strutture dell'Ateneo nell'ambito del piano di **rinnovamento dell'infrastruttura comunicativa**;
- **aggiornamento dell'anello in fibra ottica** tra le sedi cittadine con l'aggiunta di un nuovo POP (Point of Presence) operante a 1Gb/s presso l'area Bassi-Taramelli-Forlanini;
- aggiornamento di alcune linee di backbone da 100Mb/s a 1Gb/s, con particolare riferimento al Polo Didattico di Chimica del Dipartimento di Scienze del Farmaco, al Dipartimento di Scienze della Terra e dell'Ambiente - sede di via Ferrata, a un'ala della sezione di Architettura e Territorio del Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura, a un'ala di Palazzo San Tommaso, agli uffici amministrativi del Centro Linguistico, alla Biblioteca di Filosofia, alla sede del Centro Universitario Sportivo (CUS), al Laboratorio di Energia Nucleare Applicata (LENA) – Ciclotrone e alla mensa universitaria in località Cravino;
- realizzazione del collegamento in **fibra ottica tra la sala macchine primaria e quella secondaria** dell'Area Sistemi Informativi;
- acquisizione, installazione, configurazione e attivazione della **nuova infrastruttura Wi-Fi di Ateneo** costituita da 2 controller e da 250 Access-Point (222 apparati da interno e 28 da esterno);
- gestione delle **8.434** utenze connesse in rete;
- gestione di **850** postazioni di lavoro riferiti a servizi amministrativi o alle biblioteche, oltre a **96** apparecchi per la rilevazione delle presenze;
- gestione di **1.241** interventi di assistenza sui posti di lavoro;
- gestione tecnica del portale web di Ateneo;
- realizzazione dei portali: Progetto Marco Polo, Medicina Sperimentale, Welcomepoint, Portale delle Biblioteche, Studiare a Pavia e Calendari;
- supporto ai dipartimenti che hanno attivato il nuovo sito all'interno del portale.



3 SERVIZIO AUTOMAZIONE GESTIONALE

Il Servizio Automazione Gestionale è responsabile dei servizi e dei sistemi software di supporto ai settori dell'Amministrazione, della Ricerca, della Didattica e delle Biblioteche. Oltre alla gestione corrente, i principali risultati sono così sintetizzabili:

- completata la copertura dell'intero Ateneo riguardo le funzionalità di **ESSE3 di iscrizione on-line agli appelli d'esame e di verbalizzazione con firma digitale remota**;
- migrazione in ESSE3 dei dati relativi alle carriere SILSIS;
- sviluppo di un applicativo web per la **simulazione del calcolo tasse online** a beneficio degli studenti;
- analisi e sviluppo di procedura web per la gestione delle **domande d'iscrizione condizionata** alle Lauree Triennali Sanitarie;
- realizzazione di procedura web per la raccolta delle **domande di immatricolazione per i corsi ad esaurimento posti** (Chimica, Farmacia, CTF, CIM) gestendo in automatico la graduatoria considerando la data e l'ora di presentazione della domanda;
- **prenotazione on-line degli appuntamenti** in Segreteria Studenti e presso sportello CAF;
- **attivazione del modulo ESSE3 PA** che rende disponibile alle altre Pubbliche Amministrazioni, che hanno stipulato un'apposita convenzione con l'Ateneo, i dati di carriera degli studenti e dei laureati dell'Ateneo;
- sviluppando di un **applicativo per la raccolta e pubblicazione di tutti i dati richiesti dall'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici (AVCP)**;
- sviluppo del **servizio online per l'indagine di customer satisfaction** finalizzata a rilevare il livello di soddisfazione degli utenti delle varie Aree e Servizi amministrativi dell'Ateneo;
- **sostituzione dell'intera infrastruttura di autenticazione** al fine di aumentarne la stabilità e le performance.



4 SERVIZIO ACQUISTI, GESTIONE AULE E CERTIFICAZIONI INFORMATICHE

Il Servizio segue le problematiche connesse agli acquisti e alle manutenzioni dei prodotti hardware e software, gestisce inoltre le principali aule didattiche informatizzate e il Test Center ECDL dell'Ateneo (certificazioni ECDL Core, ECDL Update, ECDL Advanced, ECDL Health, ECDL Web Starter) con i seguenti risultati:

- gestione dei contratti di manutenzione relativi a **3.289 apparecchiature** distribuite in tutto l'Ateneo;
- gestione di **4.183** richieste d'intervento di cui **1.241** per malfunzionamenti di apparecchiature dell'amministrazione con primo intervento del personale tecnico interno, **359** per malfunzionamenti di apparecchiature con intervento delle ditte esterne, **1.943** chiamate rivolte al Servizio Gestione Infrastrutture Tecnologiche e **640** chiamate rivolte al Servizio Automazione Gestionale;
- gestione dei contratti l'acquisto di software d'interesse generale (Microsoft, antivirus, Adobe, ecc.);
- assistenza sistemistica e applicativa alle postazioni delle aule didattiche informatizzate;
- organizzazione, gestione e supporto tecnico dei **corsi ECDL online** tenuti per gli studenti. La partecipazione dell'Area è relativa alla presenza di 2 tutor per 8 edizioni di corsi a Pavia e 2 a Cremona. Gli **studenti** interessati sono stati **840**, di cui 794 a Pavia e 46 a Cremona, per un impegno totale di circa **400 ore di tutoraggio**;
- **attività di certificazione** per le patenti ECDL Core, ECDL Advanced, ECDL UPDATE ed ECDL Webediting;
- **unificazione delle piattaforme e-learning** ECDL Advanced ed ECDL Core.



5 SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E PROTEZIONE DATI PERSONALI

Il Servizio ha supportato l'attività amministrativa dell'Area gestendo i rapporti con i fornitori relativamente, in particolare, all'applicazione delle disposizioni in tema di tracciabilità dei flussi finanziari. Ha inoltre curato tutte le problematiche inerenti la protezione dei dati personali e gli adempimenti connessi conseguendo i seguenti risultati:

- gestione di **142 ordinativi**, produzione di **154 fatture per servizi esterni** (ECDL, Tariffario CIA e Hosting Applicativo) e **257 note di addebito** a strutture universitarie;
- gestione di **3.001 flussi documentali** (Titulus e Titulus Organi);
- produzione del **Censimento annuale degli Archivi Informatizzati e Cartacei dell'Ateneo** tramite la procedura informatizzata Intranet DPS che coinvolge tutte le strutture universitarie (Aree, Facoltà, Dipartimenti, Centri e Scuole di Specializzazione) a cui fornisce supporto durante l'inserimento dei dati anche tramite un corso in modalità e-learning (160 utenti);
- nomina degli **amministratori di sistema** dell'Università e, nel caso di servizi di amministrazione di sistema affidati in outsourcing, censimento delle persone fisiche preposte quali amministratori di sistema (**232** dispositivi attivi, **106** applicativi, **62** amministratori di sistema interni e **85** esterni);
- **consulenza** alle strutture sia periferiche che centrali dell'Università **in tema di trattamento dei dati personali** e nomina dei nuovi responsabili del trattamento dei dati personali interni ed esterni all'università;
- attività di **tutoraggio didattico** nell'ambito dei **corsi on-line per il personale**, in merito alla normativa sulla protezione dei dati personali (nel 2013 si è svolta una edizione del corso rivolta ai tirocinanti, con **35** partecipanti che hanno ultimato il percorso formativo). Sono sempre attivi il **corso "Privacy continua"**, che permette a **1.372 persone** di rimanere costantemente aggiornate sui temi della privacy, e quello analogo sulla protezione dei dati personali in **ambito sanitario** (avviato nel 2013) che fornisce aggiornamenti al personale che opera nelle strutture di area medico-scientifica (**192 iscritti**).