

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

Delibera n. 372/2022 del Consiglio di Amministrazione del 29/11/2022

pag. 1/4

OGGETTO: Adozione programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024			
N. o.d.g.: 03/05	Rep. n. 372/2022	Prot. n. 189612	UOR: AREA TECNICA E SICUREZZA

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Francesco Svelto	X								
Prof. ssa Gabriella Massolini	X								
Prof. ssa Elena Molho	X								
Prof. Ferdinando Auricchio	X								
Prof. Angelo Guido Corsico	X								
Prof. Marco Missaglia	X								
Ing. Gian Luca Bertino	X								
Prof.ssa Martina Corgnati	X								
Dott.ssa Valentina Montanari	X								
Sig. Simone Agutoli	X								
Sig. Laura Orecchio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori		
Nome	Pres.	Ass.
Dott. Donato Centrone	X	
Dott.ssa Luciana Volta	X	
Dott. ssa Anna Maria Paglione	X	

Allegati per delibera:

- 1) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024

Allegati per fase istruttoria:

- A) Relazioni di sintesi degli interventi e relativi quadri economici

Il Rettore apre il collegamento telematico con l'arch. Mauro Mericco, Dirigente dell'Area Tecnica e Sicurezza, e lo invita a presentare l'argomento.

L'arch. Mericco ricorda che il programma biennale costituisce per l'Amministrazione uno dei principali strumenti di pianificazione e di quantificazione dei propri bisogni, anche con riferimento agli obiettivi assunti come prioritari.

Il Codice dei contratti pubblici (approvato con Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.), con particolare riferimento all'art. 21 "*Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*", ha disposto che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il "programma biennale di forniture e servizi", nonché i documenti annuali di aggiornamento.

All'interno di tale programma, le amministrazioni devono indicare gli acquisti con valore stimato pari o superiore a € 40.000,00 che si intendono effettuare nel biennio successivo.

A tal fine, nei mesi di settembre e ottobre, gli uffici afferenti all'Amministrazione centrale, i Centri ed i Dipartimenti hanno indicato quali spese, rientranti nella fattispecie sopra individuata, si prevede possano essere comprese nella programmazione 2023 e 2024.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Emma Varasio

Prof. Francesco Svelto

(documento firmato digitalmente)

(documento firmato digitalmente)

Le previsioni raccolte sono state inserite nella tabella di cui all'allegato n. 1, redatta secondo lo schema riportato nel D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018 *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”*.

Sono inoltre state raccolte le relazioni sintetiche redatte dai Responsabili di Procedimento dei singoli interventi con relativi quadri economici (Allegato A), così elencate in sintesi:

- 1_SERVIZIO DI MANUTENZIONE PRODOTTI SOFTWARE – SISTEMA DI AUTOMAZIONE DELLE BIBLIOTECHE – PRIMI 8 MESI - ANNO 2023 – (CONTRATTO PONTE IN ATTESA DELLA CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE DI GARA PER UN NUOVO APPLICATIVO) [S0181]
- 2_SERVIZIO DI TRASLOCO DEL POSSEDUTO LIBRARIO E DOCUMENTARIO DELLE BIBLIOTECHE DI GIURISPRUDENZA, STUDI UMANISTICI, AREA MEDICA E DELLE SCIENZE DALLE ATTUALI SEDI A NUOVE SEDI [S0182]
- 3_ACCORDO QUADRO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATRO [S0209]
- 4_SISTEMA DI CALCOLO AD ALTE PRESTAZIONI (HIGH PERFORMANCE COMPUTING) BASATO SU GPU [F0183] e relativo quadro economico
- 5_SINTETIZZATORE PEPTIDICO AUTOMATICO (CHE UTILIZZI L'AUSILIO DELLE MICROONDE) [F0184]
- 6.1_RIFACIMENTO IMPIANTI DI RETE CABLATA DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO – ANNO 2023 [F0185]
- 6.2_AGGIORNAMENTO BACKBONE FIBRA OTTICA - ANNO 2023 [F0186]
- 6.3_ESTENSIONI IMPIANTI RETE CABLATA [F0187]
- 6.4_AGGIORNAMENTO APPARATI ATTIVI DI RETE [F0188]
- 6.5_LICENZE FONIA - VOIP - ANNO 2023 [F0189]
- 6.6_LICENZE CYBERSECURITY - ANNO 2023 [F0190]
- 6.7_LICENZE FONIA - VOIP - ANNO 2024 [F0191]
- 6.8_LICENZE CYBERSECURITY - ANNO 2024 [F0192]
- 6.9_ESTENSIONE RETE DATI [F0193]
- 6.10_MANUTENZIONE HW/SW RETE DATI_FONIA_SICUREZZA [S0194]
- 7_CONTRATTO ESTERO DI MANUTENZIONE PROGRAMMA IMPIANTO CICLOTRONE [S0195]
- 8_ASSISTENZA TECNICA ATTREZZATURE AUDIOVIDEO AULE ATENEEO [S0196]
- 9_SOFTWARE DI VIDEOCONFERENZA [F0197]
- 10_SERVIZIO STABULAZIONE [S0198]
- 11.1_EVOLUZIONE HW/SW SERVER FARM [F0199]
- 11.2_AGGIORNAMENTO AULE INFORMATICHE [F0200]
- 11.3_AULE INFORMATICHE CAMPUS DELLA SALUTE [F0201]
- 11.4_AGGIORNAMENTO POSTAZIONI DI LAVORO [F0202]

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Emma Varasio

Prof. Francesco Svelto

(documento firmato digitalmente)

(documento firmato digitalmente)

- 11.5_MANUTENZIONE HW/SW SERVER FARM [S0203]
- 11.6_MIGRAZIONE IN CLOUD INFRASTRUTTURA ORACLE [S0204]
- 11.7_EVOLUZIONE HW/SW SERVER FARM [S0205]
- 11.8_AGGIORNAMENTO AULE INFORMATICHE [F0206]
- 11.9_AGGIORNAMENTO POSTAZIONI DI LAVORO [F0207]
- 11.10_MANUTENZIONE HW/SW SERVER FARM [S0208]
- 12_MANUTENZIONE DEI PRESIDI ANTINCENDIO [S0210]
- 13_MANUTENZIONE DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE COLLETTIVA (DPC) [S0211]
- 14_FORNITURA DI ARREDI PER RIORGANIZZAZIONE SPAZI [F0212]
- 15.1_EUV OPTICS [F0030]
- 15.2_POWER SUPPLIES [F0032]
- 15.3_MANIPOLATORE [F0033]
- 15.4_CRIOSTATO [F0034]
- 15_5_TURBOMOLECOLARI E BACKUP CON PRESSURE GAUGES [F0035]
- 15_6_DIAGNOSTICA E ALIMENTAZIONE ELETTRICA [F0036]

È stato infine inserito il seguente servizio su richiesta dell'Area Beni Culturali "Interventi di restauro, riqualificazione, e manutenzione straordinaria della componente vegetale e del disegno del giardino [S0216]" con una previsione di spesa di € 80.520,00, il cui costo graverà sul progetto contabile ORTO: orto_restauero e valorizzazione dell'Orto Botanico di Pavia – PNRR M1C3 [L0145] del Servizio Gestione Facility, Utilities e Ambiente, finanziato al 100% con fondi PNRR nell'ambito del progetto più ampio di riqualificazione dell'orto botanico approvato con delibera di Consiglio di Amministrazione rep. n. 84 del 29/3/2022 di aggiornamento del programma triennale lavori.

Come previsto dal comma 1, art. 21 del D.Lgs 50/2016, il programma viene approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio; è in fase di formulazione il budget rispetto al quale è richiesta ai soggetti responsabili della spesa la coerenza con quanto richiesto.

Inoltre, in base alla normativa (art. 21 comma 7 del D. Lgs. n. 50-2016), il Programma di cui trattasi sarà pubblicato sul profilo del committente (sito web dell'Ateneo), sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio dell'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni; per le acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro sarà data comunicazione al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori.

Sebbene il Programma risponda alla duplice finalità di rendere più efficace ed efficiente l'azione amministrativa connessa agli acquisti e di pre-informare gli operatori economici delle gare e procedure di acquisto che si svolgeranno nel breve periodo, il documento ha natura programmatoria e, in quanto tale, potrà essere soggetto a variazioni e/o aggiornamenti in corso d'anno, dovute al verificarsi di eventi ad oggi non prevedibili o per sopravvenute esigenze o disposizioni di legge o regolamentari.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Emma Varasio

Prof. Francesco Svelto

(documento firmato digitalmente)

(documento firmato digitalmente)

Al termine il Rettore ringrazia l'arch. Mericco, che chiude il collegamento alla seduta, e invita il Consiglio di Amministrazione ad esprimersi in merito.

Il Consiglio di Amministrazione

- *udita la relazione illustrativa;*
- *richiamato lo Statuto di Ateneo;*
- *visto l'art. 21 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante il "Codice dei contratti pubblici";*
- *visto il D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018 contenente il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";*
- *preso atto che il documento ha natura programmatica e, in quanto tale, potrà essere soggetto a variazioni e/o aggiornamenti in corso d'anno, dovuti al verificarsi di eventi ad oggi non prevedibili o per sopravvenute esigenze o disposizioni di legge o regolamentari;*
- *considerato che la necessaria copertura economica è a carico delle singole strutture proponenti, nell'ambito della proposta di budget in corso di approvazione;*

Delibera

1. *di approvare il Programma biennale degli acquisti 2023 - 2024 relativo agli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00, come riportato nell'allegato n. 1;*
2. *di prendere atto che la necessaria copertura economica è a carico delle singole strutture proponenti, nell'ambito della proposta di budget 2023 in corso di presentazione, e che con riferimento alle spese pluriennali, con tale approvazione, sarà confermato anche l'impegno a garantire la copertura per le annualità successive;*
3. *di dare mandato all'Amministrazione di raccogliere dalle strutture dipartimentali interessate alla procedura quanto necessario alla corretta copertura del costo sulle proprie risorse di budget;*
4. *di prendere atto che il programma sarà pubblicato sul sito web dell'Università, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sul sito informatico dell'Osservatorio (ANAC), anche tramite i Sistemi informatizzati delle Regioni, e per le acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro sarà data comunicazione al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori;*
5. *di dar mandato ai Servizi amministrativi preposti di procedere all'espletamento degli adempimenti connessi all'attuazione della presente delibera.*

Il presente dispositivo di delibera è letto ed approvato seduta stante ed immediatamente esecutivo.

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Emma Varasio

(documento firmato digitalmente)

IL PRESIDENTE

Prof. Francesco Svelto

(documento firmato digitalmente)

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	260.000,00	0,00	260.000,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	4.537.777,63	2.569.800,00	7.107.577,63
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
Totale	4.797.777,63	2.569.800,00	7.367.577,63

Il referente del programma
MERICCO MAURO

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE 80007270186

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUP (1)	Anno di attuazione della spesa in rapporto al quale si procede all'individuazione dell'operazione	Codice CUP (2)	Aspetto economico dell'operazione (categorizzazione di un lavoro o di altra prestazione propria di un'attività funzionale o tecnica) (Tabella B.1.b)	Codice Unico di Progetto (CUP) (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGIUDICATORE AL QUALE SI FA RIFERIMENTO PER L'EFFETTUAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Aspetto economico dell'operazione (categorizzazione di un lavoro o di altra prestazione propria di un'attività funzionale o tecnica) (Tabella B.1.d)
														Prezzo base	Stimato base	Costi su requisiti successivi	Totale (10)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1.bis)			
80007270186202300015	2023		NO		NO	PTC88	SERVIZI	73100000-3	PRODUZIONE AVVS (50090)	PRIORITA MEDIA	FRIORI SILVIA GILLIANA	12	SI	244.000,00	0,00	0,00	244.000,00	0,00				
80007270186202300001	2023		NO		SI	PTC88	SERVIZI	92500000-6	SERVIZIO DI MANUTENZIONE PRODOTTI SOFTWARE - SISTEMA DI AUTOMAZIONE DELLE BIBLIOTECHE - PRIMI 6 MESI - ANNO 2023 - (CONTRATTO FONTE IN ATTESA DELLA CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE DI GARA PER UN NUOVO APPLICATIVO) (50181)	PRIORITA MASSIMA	NASSI PAOLO	8	SI	56.729,09	0,00	0,00	56.729,09	0,00				
80007270186202300002	2023		NO		NO	PTC88	SERVIZI	96300000-6	SERVIZIO DI TRASLOCO DEL FOSSEDUTO LIBRARIO E DOCUMENTARIO DELLE BIBLIOTECHE DI GIURISPRUDENZA, STUDI UMANISTICI, AREA MEDICA E DELLE SCIENZE DALLE ATTUALI SEDI A NUOVE SEDI (50182)	PRIORITA MASSIMA	ROSSINI GABRIELE	12	NO	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00				
80007270186202300001	2023		NO		SI	PTC88	FORNITURE	3820000-2	SISTEMA DI CALCOLO AD ALTE PRESTAZIONI (HIGH PERFORMANCE COMPUTING) BASATO SU GPU (50183)	PRIORITA MASSIMA	PASSARELLA-MARIA TERESA	12	NO	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00				
80007270186202300002	2023		NO		SI	PTC88	FORNITURE	38430000-6	SINTETIZZATORE PETTIDICO AUTOMATICO (CHE UTILIZZA L'AUSILIO E LLE MICROONDE) (50184)	PRIORITA MASSIMA	PASSARELLA-MARIA TERESA	12	NO	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00				

P100072701 8620230000 3	2023		NO	NO	PTC48	FORNITURE	32410000-0	RIFFACIMENTO IMPIANTI DI RETE C A B L A T A DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO - ANNO 2023 [P0185]	PRIORITA MASSIMA	VENTURINI CLAUDIA	12	NO	162.850.00	0.00	0.00	162.850.00	0.00				
P100072701 8620230000 4	2023		NO	NO	PTC48	FORNITURE	32420000-3	AGGIORNAMENTO BACKBONE FIBRA OTTICA - ANNO 2023 [P0186]	PRIORITA MASSIMA	VENTURINI CLAUDIA	12	NO	152.700.00	0.00	0.00	152.700.00	0.00				
P100072701 8620230000 5	2023		NO	NO	PTC48	FORNITURE	32421000-0	E S T E N S I O N I IMPIANTI RETE CABLATA [P0187]	PRIORITA MASSIMA	VENTURINI CLAUDIA	12	NO	110.030.00	0.00	0.00	110.030.00	0.00				
P100072701 8620230000 6	2023		NO	NO	PTC48	FORNITURE	32423000-4	AGGIORNAMENTO APPARATI ATTIVI DI RITTE [P0188]	PRIORITA MASSIMA	VENTURINI CLAUDIA	12	NO	150.225.00	0.00	0.00	150.225.00	0.00				
P100072701 8620230000 7	2023		NO	NO	PTC48	FORNITURE	48000000-8	LICENZE FONIA - VOIP - ANNO 2023 [P0189]	PRIORITA MASSIMA	VENTURINI CLAUDIA	12	NO	91.530.00	0.00	0.00	91.530.00	0.00				
P100072701 8620230000 8	2023		NO	NO	PTC48	FORNITURE	48730000-4	L I C E N Z E CYBERSECURITY - ANNO 2023 [P0190]	PRIORITA MASSIMA	VENTURINI CLAUDIA	12	NO	270.225.00	0.00	0.00	270.225.00	0.00				
S100072701 8620230000 3	2023		NO	NO	PTC48	SERVIZI	73120000-9	C O N T R A T T O E S T E R O D I MANUTENZIONE PROGRAMMA I M P I A N T O C I C L O T R O N E [S0195]	PRIORITA MASSIMA	SALVINI ANDREA	12	NO	53.832.50	54.900.00	0.00	108.732.50	0.00				
S100072701 8620230000 4	2023		NO	NO	PTC48	SERVIZI	50300000-8	A S S I S T E N Z A T E C N I C A ATTREZZATURE AUDIOVIDEO ALLE ATENEO [S0196]	PRIORITA MASSIMA	CALDIROLA ELINA	36	SI	336.696.04	400.600.00	500.750.00	1.238.046.04	0.00				
P100072701 8620230001 3	2023		NO	NO	PTC48	FORNITURE	48515000-1	S O F T W A R E D I VIDEOCONFERENZ A [P0197]	PRIORITA MEDIA	MARTINELLI NICOLA	12	SI	53.100.00	17.690.00	0.00	70.790.00	0.00				
S100072701 8620230000 5	2023		NO	NO	PTC48	SERVIZI	85200000-1	S E R V I Z I O STABILIZZAZIONE [S0198]	PRIORITA MASSIMA	FERRARI CINZIA	18	SI	280.825.00	280.825.00	0.00	561.650.00	0.00				
P100072701 8620230001 4	2023		NO	NO	PTC48	FORNITURE	48620000-2	E V O L U Z I O N E HW/SW SERVER FARM - ANNO 2023 [P0199]	PRIORITA MEDIA	LANTERNA DARIO	12	NO	160.000.00	0.00	0.00	160.000.00	0.00				
P100072701 8620230001 5	2023		NO	NO	PTC48	FORNITURE	30213000-5	AGGIORNAMENTO A U L E INFORMATICHE DI ATENEO- ANNO 2023 [P0200]	PRIORITA MEDIA	LANTERNA DARIO	12	NO	350.000.00	0.00	0.00	350.000.00	0.00				

PI00072701 8620230000 5	2023		NO	NO	PTC48	FORNITURE	42000000-6	PIRIBONOLECOLAR I E BACKUP CON PRESSURE GAUGES [P0035]	PIORITA MASSIMA	BRUNELLI MARIA GRAZIA	12	SI	97.600.00	0.00	0.00	97.600.00	0.00				
PI00072701 8620230000 6	2023		NO	NO	PTC48	FORNITURE	31600000-2	DIAGNOSTICA E ALIMENTAZIONE ELETTICA [P0036]	PIORITA MASSIMA	BRUNELLI MARIA GRAZIA	12	SI	16.800.00	0.00	0.00	16.800.00	0.00				
SI00072701 8620230001 3	2023	PI12P220000200 06	SI	LA000727018620 2200018	NO	PTC48	SERVIZI	92531000-2	INTERVENTI DI R E S T A U R O . RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRADORDINARIA D E L L A C O M P O N E N T E V E G E T A L E E D E L D I S E G N O D E L G I A R D I N O [S0216]	PIORITA MASSIMA	CATTANEO FRANCESCA	12	SI	80.520.00	0.00	0.00	80.520.00	0.00			
PI00072701 8620230000 9	2024		NO	NO	PTC48	FORNITURE	48000000-8	LICENZE FONIA - VOIP - ANNO 2024 [P0191]	PIORITA MASSIMA	VENTURINI CLAUDIA	12	NO	0.00	91.530.00	0.00	91.530.00	0.00				
PI00072701 8620230001 0	2024		NO	NO	PTC48	FORNITURE	48730000-4	L I C E N Z E C Y B E R S E C U R I T Y - A N N O 2 0 2 4 [P0192]	PIORITA MASSIMA	VENTURINI CLAUDIA	12	NO	0.00	270.225.00	0.00	270.225.00	0.00				
PI00072701 8620230001 1	2024		NO	NO	PTC48	FORNITURE	32413000-1	ESTENSIONE RETE DATI [P0193]	PIORITA MASSIMA	VENTURINI CLAUDIA	12	NO	0.00	110.030.00	0.00	110.030.00	0.00				
SI00072701 8620230001 0	2024		NO	NO	PTC48	SERVIZI	50300000-6	MANUTENZIONE HW/SW E RETE DATI_PONIA_SICUR EZZA [S0192]	PIORITA MASSIMA	VENTURINI CLAUDIA	24	SI	0.00	246.000.00	0.00	246.000.00	0.00				
PI00072701 8620230001 8	2024		NO	NO	PTC48	FORNITURE	72220000-3	E V O L U Z I O N E H W / S W S E R V E R F A R M - A N N O 2 0 2 4 [P0205]	PIORITA MEDIA	LANTERNA DARIO	12	NO	0.00	165.000.00	0.00	165.000.00	0.00				
PI00072701 8620230001 9	2024		NO	NO	PTC48	FORNITURE	30213000-5	AGGIORNAMENTO A U L E I N F O R M A T I C H E D I A T T E N E O - A N N O 2 0 2 4 [P0206]	PIORITA MEDIA	LANTERNA DARIO	12	NO	0.00	360.000.00	0.00	360.000.00	0.00				
PI00072701 8620230002 0	2024		NO	NO	PTC48	FORNITURE	30213000-5	AGGIORNAMENTO P O S T A Z I O N I D I L A V O R O A M M I N I S T R A Z I O N E C E N T R A L E - A N N O 2 0 2 4 [P0207]	PIORITA MEDIA	LANTERNA DARIO	12	NO	0.00	250.000.00	0.00	250.000.00	0.00				
SI00072701 8620230000 8	2024		NO	NO	PTC48	SERVIZI	50312100-6	MANUTENZIONE H W / S W S E R V E R F A R M - A N N O 2 0 2 4 [S0208]	PIORITA MASSIMA	LANTERNA DARIO	12	SI	0.00	225.000.00	0.00	225.000.00	0.00				

Il referente del programma
MERICCO MAURO

Note

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + primo annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qg) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativo a CPV principale. Deve essere rispettato la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV1 e SI: S= CPV1-SI
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11.
- (7) Ripartire nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità.
- (10) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifiche in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifiche del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. Esercizio di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella B.2

1. mod.50a ex art.7 comma 8 lettera b)
2. mod.50a ex art.7 comma 8 lettera c)
3. mod.50a ex art.7 comma 8 lettera d)
4. mod.50a ex art.7 comma 8 lettera e)
5. mod.50a ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diretti

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE 80007270186**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
------------------------------------------	------------	----------------------------------	-------------------------	----------------------------	------------------------------------------------------------------

**Il referente del programma
MERICCO MAURO**

Note:

(1) breve descrizione dei motivi