

DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta per l'affidamento, mediante
Accordo Quadro, dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria
relativi alle opere di tinteggiatura da eseguirsi presso gli edifici
dell'Università degli Studi di Pavia**

CIG 739771103E

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO..... | 2 |
| 2. | IMPORTO A BASE DI GARA | 2 |
| 3. | CATEGORIE DI LAVORI E QUALIFICAZIONE RICHIESTA..... | 2 |
| 4. | SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA..... | 3 |
| 5. | REQUISITI DI PARTECIPAZIONE..... | 3 |
| 6. | MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA..... | 4 |
| 7. | SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO..... | 6 |
| 8. | SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA..... | 7 |
| 9. | ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO | 7 |
| 10. | CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE..... | 8 |
| 11. | TRATTAMENTO DEI DATI | 8 |
| 12. | AUTORITÀ GIURISDIZIONALE CUI È POSSIBILE RICORRERE..... | 8 |
| 13. | ACCESSO ATTI | |
| 14. | ULTERIORI INFORMAZIONI | |

1. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'Università degli Studi di Pavia bandisce una **procedura aperta** ex art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, con aggiudicazione mediante criterio del **prezzo più basso**, per l'affidamento, mediante **Accordo Quadro**, dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria relativi alle opere di **tinteggiatura** da eseguirsi presso gli edifici dell'Università, sulla base delle specifiche tecniche individuate nel capitolato speciale d'appalto.

L'Accordo Quadro concluso all'esito della procedura ad evidenza pubblica avrà durata **triennale**.

L'accordo Quadro è del tipo con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3, D. lgs. n. 50/2016; con l'Accordo verranno definite le clausole relative agli appalti da aggiudicare durante il triennio di durata.

L'importo a base di gara è da intendersi quale tetto di spesa massimo entro il quale potranno essere disposti gli interventi di tinteggiature.

L'Accordo Quadro potrà avere minor durata rispetto a quella prevista, a seguito dell'esaurimento della somma economica stabilita come quantitativo massimo: tale condizione si verifica in seguito alla sottoscrizione di ordinativi il cui totale raggiunge l'importo massimo dell'Accordo stesso.

La stipula dell'Accordo Quadro non costituirà fonte di alcuna obbligazione per l'Università nei confronti del contraente, in quanto l'accordo quadro si limita a definire la disciplina relativa alle modalità di esecuzione dei singoli contratti d'appalto o ordinativi di servizio e non impegnerà in alcun modo la Stazione Appaltante ad appaltare i lavori fino al raggiungimento del limite massimo previsto dal contratto stesso.

Una volta stipulato l'accordo quadro, gli interventi preventivabili verranno affidati dalla Stazione appaltante all'appaltatore mediante stipula di specifici contratti d'appalto ovvero tramite emissione di ordinativi a seguito dell'accettazione di preventivi redatti sulla base delle condizioni definite con l'Accordo Quadro.

La durata dell'accordo potrà essere prorogata per ulteriori 6 mesi, con comunicazione scritta all'Operatore Economico, in caso di mancato raggiungimento della somma economica stabilita come quantitativo massimo dell'Accordo, ove l'Università avesse la necessità di procedere a specifici interventi manutentivi; l'Accordo potrà altresì avere una minor durata nel caso di esaurimento della somma massima. Tale condizione si potrà raggiungere in seguito alla sottoscrizione di ordinativi la cui somma totale equivale all'importo fissato nell'Accordo Quadro.

2. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo posto a base dell'Accordo Quadro, per il triennio, ammonta ad **€ 900.000=**. (IVA esclusa), già comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 18.000,00= (IVA esclusa).

3. CATEGORIE DI LAVORI E QUALIFICAZIONE RICHIESTA

Ai sensi dell'art. 61 del D.P.R. n.207/2010 e del relativo Allegato A, i lavori comprendono le seguenti categorie e classifiche:

| Descrizione lavori | Categoria | Classifica | Importo | Prevalente o scorporabile | Subappaltabile |
|--|-----------|------------|--------------|---------------------------|---------------------|
| <i>Finiture di opere generali di natura edile</i> | OS7 | III | € 588.000,00 | Prevalente | Nei limiti di legge |
| <i>Interventi di manutenzione a immobili sottoposti a tutela</i> | OG2 | II | € 294.000,00 | Scorporabile | Nei limiti di legge |
| <i>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</i> | | | € 18.000,00 | | |

La categoria **prevalente** di lavori è la OS7, relativa a "*Finiture di opere generali di natura edile*".

Trova applicazione, ai fini della classificazione, l'art. 61 comma 2, D.P.R. n. 207/2010, ai sensi del quale *“La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto”*, anche con riferimento alle categorie e classifiche SOA e ai requisiti minimi per le imprese raggruppate o consorziate.

In relazione al regime di qualificazione si precisa che:

- l'operatore economico deve possedere idonea **qualificazione**, in relazione al complessivo importo posto a base di gara, e comunque nel rispetto di quanto previsto dall'art. 92 del D.P.R. n.207/2010;
- ai sensi dell'art. 146, comma 3, D.Lgs. n.50/2016, per i lavori afferenti alla categoria OG2 è vietato l'istituto dell'**avvalimento**, dal momento che tali lavori riguardano beni tutelati dal D. Lgs. n. 42/2004;
- tutte le categorie di lavoro possono essere oggetto di **subappalto**, fermo restando che l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art.105, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016;
- per le categorie indicate come scorporabili e indicate come oggetto di subappalto l'importo relativo a tali categorie oggetto di subappalto deve essere sommato e computato ai fini della qualificazione nella categoria prevalente;
- per le categorie indicate come **scorporabili**, l'operatore economico deve essere in possesso di attestazione SOA nella singola categoria scorporabile per la relativa classifica o, in alternativa, deve dichiarare la volontà di subappaltare le opere relative alla categoria scorporabile ad impresa qualificata. Resta ferma la possibilità di presentare offerta in raggruppamento temporaneo di impresa con operatore economico in possesso dei requisiti nella categoria scorporabile;

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare relativamente alla qualificazione alla procedura di gara, trova applicazione quanto previsto dal D.Lgs. n.50/2016, nel testo modificato dal D.Lgs. n.56/2017, dall'art.92 del D.P.R. n.207/2010 e dal DM 10 novembre 2016 n.248.

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti costituiti da imprese con idoneità individuale di cui alle lett. a) (imprese individuali, anche artigiane, e le società anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili) dell'art.45, comma 2, D.Lgs. n.50/2006, oppure da imprese con idoneità plurisoggettiva di cui alla lett. d) (raggruppamenti temporanei di imprese), e) (consorzi ordinari di concorrenti) e g) (gruppo europeo di interesse economico), del precitato articolo 45.

E' consentita altresì la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art.45, comma 2, lett. d) ed e) D.Lgs. n. 50/2016 anche se non ancora costituiti. E' ammesso avvalimento ai sensi dell'art.89 D.Lgs. n.50/2016, ad eccezione dei lavori ricadenti nella categoria OG2.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla gara, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Insussistenza motivi di esclusione ex art.80 del D.Lgs. n.50/2016;
- Iscrizione registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato ai sensi dell'art.83, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016;
- possesso attestazione SOA per categoria e classifica richieste al punto **3.3.** del presente bando;
- nel caso di ricorso al RTI del tipo orizzontale, per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. d) e) e g) del D.Lgs. n.50/2016 è richiesto alla capogruppo il possesso dei requisiti prescritti nella misura minima del 40% mentre alle mandanti è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria;

- nel caso di ricorso al RTI di tipo verticale, per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. d), e) e g) del D.Lgs. n.50/2016, all'impresa capogruppo i requisiti previsti sono richiesti con riferimento alla categoria prevalente, mentre a ciascuna mandante sono richiesti i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che la stessa intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola;
- ai sensi dell'art.48, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016, i consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. b), c) del D.Lgs. n.50/2016, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. E' inoltre vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;
- ai sensi dell'art.48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- ai sensi dell'art.80, comma 5, lett. m del D.Lgs. n.50/2016, saranno esclusi dalla gara i concorrenti che trovandosi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- è vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto ai commi 17,18 e 19 dell'art.48 del D.Lgs. n.50/2010.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, al Protocollo dell'Università degli Studi di Pavia, via Mentana n. 4 – 27100 Pavia – All'attenzione dell'Area Tecnica Informatica – Servizio Gare ed Appalti entro il **22 marzo 2018, alle ore 12.00**.

Sulla busta contenente l'offerta dovrà essere apposta – in posizione ben visibile – la seguente indicazione: **“Procedura aperta per l'affidamento, mediante Accordo Quadro, dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per opere di tinteggiatura per i fabbricati dell'Università degli Studi di Pavia”**.

In caso di consegna a mano: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00; il mercoledì anche dalle ore 14:00 alle 16:30.

Il plico di offerta dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le diciture rispettivamente:

Busta n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

Busta n. 2: OFFERTA ECONOMICA.

➤ **Il contenuto di ogni busta viene di seguito specificato:**

la **Busta n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovrà contenere i seguenti documenti:

1. **domanda di partecipazione alla gara**, conforme al facsimile di cui all'**allegato 1**, redatta in lingua italiana; tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da persona dotata di poteri di firma e dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da copia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
2. **dichiarazione sostitutiva** redatta secondo il fac-simile di cui all'**allegato n.2** resa legale rappresentante dell'impresa concorrente attestante il possesso dei requisiti generali e di idoneità

professionale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti ai fini della partecipazione alla presente gara;

3. **dichiarazione** concernente l'insussistenza di sentenze definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta per i reati previsti dall'art.80 (*Motivi di esclusione*), comma 1, del D.Lgs. n.50/2016 **rese dai seguenti soggetti, se diversi dal soggetto che ha sottoscritto l'allegato n.2:** direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, socio e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
4. ricevuta del pagamento, a pena di esclusione, **della contribuzione dovuta all'ANAC**, ai sensi dell'art.1, comma 67, della Legge 23.12.2006, n.266 (*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato – Legge Finanziaria 2006*), per un importo complessivo di €80,00.=. (euro trentacinque/00);
Nel caso di R.T.I. costituito o costituendo, il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato dall'Impresa Capogruppo; nel caso di Consorzio, dal Consorzio stesso.
5. **Documentazione comprovante la costituzione di cauzione provvisoria** prestata ai sensi dell'art.93 (*Garanzie per la partecipazione alla procedura*) del D.Lgs. n.50/2016 per un importo pari al 2% dell'ammontare massimo presunto dell'accordo; per le imprese in possesso della certificazione di qualità, l'importo è ridotto del 50%. Nel caso in cui si scelga il versamento in contanti, questo dovrà avvenire presso la UBI Banca Popolare Commercio e Industria – Sezione di tesoreria dell'Università di Pavia – Strada Nuova 61/C Pavia – IBAN IT32 I 05048 11302 000000046566;
6. dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla cauzione definitiva, d'importo commisurato al valore complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art.103 (*Garanzie definitive*) del D.Lgs. n.50/2016;
7. **PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS** in ottemperanza alla deliberazione n.111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP recante “Attuazione dell'art.6-bis del D.Lgs. n. 163/2006, introdotto dall'art.20, comma 1, lett. a), legge n.35 del 2012.” La registrazione al sistema AVCPASS dovrà essere effettuata sul sito www.avcp.it, mediante accesso al link “Registrazione” presente nella sezione “Servizi ad accesso riservato”, seguendo le istruzioni ivi riportate. Codice Identificativo Gara (CIG 6768125170). Qualora non risulti possibile per qualunque motivo l'effettuazione delle verifiche mediante il citato sistema AVCPASS, l'Università si riserva di procedere alle verifiche con modalità alternative.
8. dichiarazione, **redatta in conformità all'allegato n.3**, relativa al **subappalto** contenente l'esplicita indicazione delle lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente nonché alle categorie scorporabili e subappaltabili e degli importi relativi per cui l'operatore intende ricorrere al subappalto ad impresa in possesso di idonea qualificazione e attestazione del possesso del limite quantitativo previsto dall'art.105 del D.Lgs. n.50/2016, *ovvero* l'intenzione di non ricorrere al subappalto;
9. (*eventuale*) **procura speciale** in copia autentica, ovvero altra documentazione idonea, qualora l'offerta e ogni altra documentazione non siano firmati dal legale rappresentante dell'impresa concorrente;

10. *(eventuale)* in caso di R.T.I. **copia del mandato collettivo speciale** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria/capogruppo, ovvero copia dell'atto costitutivo in caso di consorzio; *(eventuale)* nel caso di **RTI o consorzio ordinario già costituito**, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito all'operatore mandatario tramite scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del contratto;
11. *(eventuale)* nel **caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti**, dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n.4** ai sensi del D.P.R. n.445/2000 resa congiuntamente e sottoscritta da tutti gli operatori facenti parte del raggruppamento o dei consorzi ordinari di concorrenti, relativa all'impegno per cui in caso di aggiudicazione gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti;
12. *(eventuale)* nel **caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e c)**, dichiarazione contenete l'indicazione dei consorziati per il quale il consorzio concorre (**allegato n.5**);

Nel caso di RTI non ancora costituito, la dichiarazione di cui al precedente punto n.1 dovrà essere compilata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento; nel caso di RTI già costituito, tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in nome e per conto proprio e delle mandanti nonché corredata dalla scrittura privata autenticata di costituzione del RTI.

E' facoltà del concorrente produrre un unico documento contenente gli impegni indicati nei precedenti punti nn.5 e 6.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, sulla base delle disposizioni e secondo le modalità specificamente dettagliate nell'art.83 (Criteri di selezione e soccorso istruttorio), comma 9, del D.Lgs. n.50/2016.

Si precisa che la partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione delle clausole pattizie contenute nel Protocollo di legalità sulla prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa che l'Università degli Studi di Pavia ha sottoscritto in data 26 novembre 2014 con la Prefettura di Pavia consultabile al link <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/amministrazione-trasparente/anticorruzione.html>).

la Busta n. 2: OFFERTA ECONOMICA dovrà contenere i seguenti documenti:

- **offerta economica**, redatta compilando il modello di cui all'**allegato n.6**, nel quale dovrà essere indicato:
 - a) **il ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi posto a base di gara;**
 - b) **il costo della manodopera** ai sensi dell'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016;
 - c) **i costi aziendali per la sicurezza (specifici dell'impresa per le lavorazioni indicate)** ai sensi dell'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016;

7. SOPRALLUOGO (non obbligatorio)

Ai fini della formulazione dell'offerta non è richiesta la preventiva effettuazione di una visita dei luoghi dell'appalto.

Ove comunque interessato, l'operatore economico potrà comunque inviare richiesta di sopralluogo a mezzo fax al numero 0382-984931 o all'indirizzo gare@unipv.it.

Le visite si svolgeranno alla presenza del RUP o di delegati tecnici della Stazione Appaltante. Il sopralluogo potrà essere effettuato da parte del Legale Rappresentante dell'operatore economico, o da un suo delegato, munito di apposita delega.

Nel caso di RTI, il sopralluogo potrà essere effettuato congiuntamente dai legali rappresentanti o da soggetti delegati di tutte le imprese facenti parti del raggruppamento o, in alternativa, dal legale rappresentante o da un delegato di almeno una delle imprese facenti parte del raggruppamento (in tale ultimo caso il soggetto che effettua il sopralluogo dovrà esibire preventiva attestazione che il sopralluogo viene effettuato in nome e per conto di tutte le imprese costituenti il RTI).

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione universitaria.

8. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il RUP, coadiuvato da un Segretario verbalizzante, il giorno **23 marzo 2018 alle ore 10.00**, presso la Sala riunioni dell'Area Tecnica Informatica, ubicata al secondo piano di Palazzo del Maino, via Mentana 4, Pavia in seduta aperta al pubblico, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- 1) verificare la correttezza formale dei plichi pervenuti (sigillatura, controfirma e termine di arrivo) ed in caso negativo ad escluderli dalla gara;
- 2) all'apertura dei plichi ed alla verifica della correttezza formale delle buste n.1 (Documentazione amministrativa) e 2 (Offerta economiche) in essi contenute;
- 3) all'apertura della busta 1 (Documentazione amministrativa) e alla verifica della correttezza dei documenti in essa contenuti.

Esaurita tale fase, la Commissione procederà all'apertura della busta 2 (Offerta economica), dando lettura dell'offerta economica presentata dagli operatori ammessi in gara.

Il prezzo più basso per l'Università verrà individuato, fra tutte le offerte ammesse, previa esclusione automatica dalla gara, ai sensi dell'art.97, comma8, del D.Lgs. n.50/2016 delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del precitato art.97; in tal caso non si applicano le disposizioni di cui ai commi 4, 5 e 6.

La facoltà di esclusione automatica non trova applicazione nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 10; in tale ultimo caso, si procederà a richiedere al concorrente primo in graduatorie le giustificazioni a corredo dell'offerta assegnando un termine non inferiore a 15 giorni.

Sulla base degli esiti delle operazioni di cui sopra, la Commissione formulerà proposta di aggiudicazione.

Alla seduta pubblica di apertura delle offerte possono partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti, ovvero i soggetti in possesso di apposita delega.

9. ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

Previa verifica della proposta di aggiudicazione, a norma del combinato disposto degli artt.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 6, e 33 (*Controlli sugli atti delle procedure di affidamento*) del D.Lgs. n.50/2016 con determinazione del Direttore Generale dell'Università verrà disposta l'aggiudicazione della procedura. Si procederà pertanto con le verifiche relative all'aggiudicatario in ordine al possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dal bando di gara e dichiarati in sede di domanda di partecipazione alla gara.

L'Amministrazione universitaria provvederà a comunicare l'aggiudicazione al concorrente risultante primo nella graduatoria, nonché al concorrente che nella graduatoria sarà risultato secondo e, comunque, a tutti i soggetti di cui all'art.76 (*Informazioni dei candidati e degli offerenti*), comma 5, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016; l'Amministrazione comunicherà altresì l'esclusione ai concorrenti secondo quanto previsto dall'art.76, comma 5, lett. b).

Ai fini di adempiere alle disposizioni in materia di sicurezza e salute negli ambienti di lavoro, verrà richiesto di ottemperare, insieme al committente, a quanto prescritto dal combinato disposto degli artt.17 (*Obblighi del datore di lavoro non delegabili*) e 28 (*Oggetto della valutazione dei rischi*) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 (*Attuazione dell'art.1 della Legge 3 agosto 2007, n.123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*).

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti.

Il possesso dei requisiti, autocertificato come indicato precedentemente, ai sensi del D.P.R. n.445/200, sarà oggetto di verifica attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS. Nel caso in cui il sistema AVCPass

non permettesse le verifiche in capo al soggetto aggiudicatario, l'Amministrazione procederà attraverso le richieste dirette agli enti certificatori.

All'aggiudicatario verrà specificamente richiesto di adempiere agli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e la costituzione di cauzione definitiva

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione universitaria procederà all'aggiudicazione della gara all'impresa concorrente seconda classificata

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, si procederà alla stipula del contratto nella forma pubblica amministrativa.

L'Università procederà a dare attuazione all'accordo quadro attraverso l'emissione di specifici buoni d'ordine, tenuto conto delle specifiche e contingenti esigenze.

Tutte le spese inerenti la stipulazione dell'accordo quadro saranno a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere versate secondo le indicazioni riportate nella notifica di aggiudicazione.

10. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è richiesta la presentazione di cauzione provvisoria ai sensi dell'art.93, D. Lgs. n. 50/2016. All'aggiudicatario verrà richiesta cauzione definitiva ex art.103, D.Lgs. n.50/2016, nei limiti del 10% dell'importo massimo stimato dell'accordo quadro e la polizza di responsabilità civile indicata all'art.20 del capitolato speciale d'appalto.

I concorrenti in possesso di certificazione di qualità usufruiranno del beneficio di cui all'art. 93, comma 7, D. Lgs. 50/2016.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 18 (*Principi applicabili a tutti i trattamenti effettuati da soggetti pubblici*) del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), i dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati in locali dell'Ente.

Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 (*Diritto di accesso ai dati personali e altri diritti*) del predetto D. Lgs. 196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'Università degli Studi di Pavia, in persona del Rettore Prof. Fabio Rugge, con domicilio in Pavia - Strada Nuova n. 65.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. nonché alle vigenti disposizioni di legge in materia di lavori pubblici.

12. AUTORITÀ GIURISDIZIONALE CUI È POSSIBILE RICORRERE

TAR Lombardia – Milano, Via Corridoni, 39, 20122, Milano. L'eventuale ricorso deve essere notificato, a pena di decadenza, all'Università di Pavia e ad almeno uno dei controinteressati entro il termine di 30 giorni, decorrente dalla notificazione, comunicazione o piena conoscenza del provvedimento ritenuto lesivo (artt. 41 e 120, D. lgs. n. 104/2010).

ART.13 - ACCESSO AGLI ATTI

Tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno a disposizione dei concorrenti che potranno esaminarli e chiederne copia solo dopo che l'Università avrà pronunciato l'aggiudicazione.

L'esame ed il rilascio di eventuali copie avverrà nel rispetto della normativa vigente in materia.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un'impresa concorrente, le buste contenenti le offerte verranno custodite dall'Amministrazione universitaria nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione; se richieste verranno restituite al concorrente dopo l'aggiudicazione. L'Università tratterà comunque copia dei documenti resi disponibili.

Art.14 - Ulteriori informazioni

Con la notifica di aggiudicazione verranno fornite le specifiche connesse alla fatturazione elettronica. Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare, trovano applicazione le vigenti disposizioni di legge in materia.

Elenco allegati disciplinare

- 1) Istanza di partecipazione
- 2) Dichiarazione sostituzione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione
- 3) Dichiarazione relativa al subappalto
- 4) Dichiarazione di impegno alla costituzione in RTI
- 5) Dichiarazione relativa ai consorzi
- 6) Offerta economica