

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA DIREZIONE LAVORI E DEL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN CORSO DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI RESTAURO E DI RECUPERO DI PALAZZO BOTTA DELL’UNIVERSITA’ DI PAVIA**

**CIG 72585400B3  
CUP F12C17000350009**

**SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO**

Tra

il -----, nato a -----, il -----, in qualità di Direttore generale pro-tempore dell’**Università degli Studi di Pavia** (di seguito, per brevità, “Committente”), C.F. 80007270186, con sede in Pavia, Strada Nuova n. 65, che interviene nella sottoscrizione del presente atto in esecuzione della deliberazione adottata dal Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Pavia nella seduta del 27 ottobre 2015

e

Il/La signor/a \_\_\_\_\_ (codice fiscale \_\_\_\_\_, partita I.V.A. \_\_\_\_\_), in qualità di \_\_\_\_\_, di seguito denominato per brevità Professionista

**premessi che:**

- con determinazione dirigenziale repertorio n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, è stata indetta una procedura aperta per l’affidamento del servizio della direzione dei lavori e del coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione, con aggiudicazione all’offerta economicamente più vantaggiosa e sono stati contestualmente approvati gli atti di gara;
- a seguito dell’espletamento della procedura di gara con determinazione dirigenziale rep. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, sono stati approvati i verbali di gara ed è stata disposta l’aggiudicazione a \_\_\_\_\_ che ha offerto di eseguire il servizio ad un prezzo di \_\_\_\_\_;
- che con determinazione dirigenziale rep. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ è stata dichiarata l’efficacia dell’aggiudicazione definitiva e autorizzata la stipula del presente contratto

**Tutto ciò premesso e considerato  
si conviene e si stipula quanto segue**

**ART. 1 VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI**

Le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente contratto, ivi inclusi il bando di gara, l’offerta tecnica ed economica presentate dal Professionista, ancorché non materialmente allegati per espressa volontà delle parti ma acquisiti agli atti dell’Amministrazione universitaria, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

**ART. 2 – OGGETTO DELL’INCARICO**

Il committente affida al Professionista l’incarico professionale relativo alla direzione lavori e al coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione dei lavori per il restauro e recupero di Palazzo Botta, il cui importo complessivo è presuntivamente stimato in € 2.078.363,44=. (al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 68.074,00=. e dell’IVA al 10%)

### **ART. 3 PRESTAZIONI DEL PROGETTISTA**

Il servizio sarà articolato nelle seguenti distinte fasi, per ciascuna delle quali si indicano le previste prestazioni:

Direzione dei Lavori: da espletarsi in conformità delle disposizioni di cui agli artt.101, commi 2 e 3, e111 del D.Lgs. n.50/2016

Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, come previsto dall'art.92, comma 1, del D.Lgs. n.81/2008.

### **ART. 4 – TERMINI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

In forza dell'offerta economica presentata in sede di gara, i termini previsti per l'espletamento della progettazione sono i seguenti:

- direzione lavori: dalla data di comunicazione scritta – consegna dei lavori sino all'ottenimento del certificato di collaudo;
- coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione: dalla data di comunicazione scritta – consegna dei lavori sino all'ottenimento del certificato di collaudo

### **ART. 5 – COMPENSO DEL PROFESSIONISTA**

Nella determinazione delle competenze professionali si fa riferimento alle disposizioni di cui al DM 17 giugno 2016.

**Agli onorari e alle spese si applica lo sconto offerto in sede di gara pari al \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_ per cento).**

In base a quanto sopra stabilito, e per un importo stimato dei lavori e della sicurezza di **€ 2.078.363,44=.** **(al netto dell'IVA)** i compensi e le spese spettanti al Professionista incaricato ammonteranno a **€ \_\_\_\_\_** (I.V.A. e cassa previdenziale esclusi), così come risultante dalla applicazione dello sconto offerto in sede di gara).

Le parti espressamente dichiarano di ritenere la classificazione coerente con la natura del progetto ed esaustiva in relazione alla tipologia delle opere previste: eventuali modifiche alla suddetta classificazione potranno essere ammesse solo se derivanti da significative variazioni nelle caratteristiche dell'intervento, e comunque se espressamente motivate e preventivamente autorizzate dall'Università.

### **ART. 6 – MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI**

I pagamenti dei compensi professionali e relative spese avverranno secondo le modalità appresso specificate:

Direzione Lavori:

- acconti degli oneri dovuti per Direzione Lavori, emessi contestualmente ed in proporzione alla quota di lavori contabilizzati, secondo gli stati di avanzamento;
- saldo finale al termine delle operazioni di collaudo.

Coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione:

- acconti degli oneri dovuti per Coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione, emessi contestualmente ed in proporzione alla quota di lavori contabilizzati, secondo gli stati di avanzamento;
- saldo finale al termine delle operazioni di collaudo.

Il pagamento al Contraente dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo da parte del Committente per le prestazioni oggetto del presente contratto è subordinato all'acquisizione della regolarità contributiva previdenziale o, se dovuto, del documento unico di regolarità contributiva. In caso di Raggruppamenti Temporanei di Professionisti per quanto attiene alle modalità di fatturazione e pagamento del corrispettivo d'appalto, ciascun pagamento avverrà sulla base delle fatture, intestate a questa Stazione Appaltante, di tutti i soggetti raggruppati, o di quelli che avranno reso le prestazioni relative a quello specifico pagamento, ciascuno per la propria quota di prestazioni, previste in sede di offerta di gara,

effettivamente eseguite. Il pagamento, nella sua interezza, sarà comunque effettuato esclusivamente al soggetto capogruppo.

#### **ART. 7 - INDICAZIONI PER LA EMISSIONE DEI TITOLI DI PAGAMENTO**

Al fine di assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, il Professionista ha comunicato il sotto indicato conto corrente dedicato ai pagamenti relativi al presente atto: \_\_\_\_\_.

La persona autorizzata a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in conto o saldo, anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dalla stazione appaltante, è il sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_- il \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_.

L'Università provvederà in occasione di ogni pagamento e con ulteriori controlli, ove necessari, a verificare l'assolvimento da parte dell'appaltatore degli obblighi in esame.

#### **ART. 8 - PENALI**

E' facoltà della stazione appaltante applicare le seguenti penali:

- per mancata presenza quotidiana in cantiere della DL € 50,00=. Giornalieri;
- per mancato o inesatto adempimento delle prestazione contrattuale, una penale di importo variabile tra i 150,00 € e i 1.500,00=. In relazione alla gravità dell'inadempimento accertato in contraddittorio tra le parti

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 15 o il 10% dell'onorario pattuito per le prestazioni oggetto del presente atto il Committente, senza necessità di messa in mora, ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

#### **ART. 9 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8 della legge n. 136/2010 qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' articolo 7.

Il contratto può altresì essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:

- ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente atto, non giustificato e non autorizzato, superiore a 15 (quindici) giorni;
- quando risulti non rispettata anche solo una delle prescrizioni tecniche e o gestionali richieste;
- mancata presentazione delle polizze previste dal successivo art.12 del presente atto

#### **ART. 10 – ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Il committente si riserva la facoltà di risolvere il presente atto, mediante idoneo provvedimento, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile, o dell'art. 1454 c.c. previa diffida ad adempiere entro un termine non inferiore a 15 giorni, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In tale ipotesi, non sarà riconosciuto al soggetto incaricato nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

#### **ART. 11 – RECESSO**

Il committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso, il soggetto incaricato ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel

momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Il soggetto incaricato può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al committente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, il soggetto incaricato ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso

#### **ART. 12 – GARANZIE DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista ha presentato cauzione definitiva prestata mediante .....

Il Professionista per l'attività di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ha presentato copia della polizza a copertura dei rischi professionale (n. .... rilasciata da .....), ai sensi dell'art.24, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016.

#### **ART. 13 – INCOMPATIBILITÀ**

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi delle disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

#### **ART.14 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

È fatto divieto al Professionista di cedere ad altri l'esecuzione in tutto o in parte delle prestazioni del presente servizio.

#### **ART. 15 - SUBAPPALTO**

Il subappalto non è ammesso.

#### **ART. 16 – SPESE E ONERI FISCALI**

Tutte le spese di bollo, scritturazione, copie di atti, disegni, registrazione fiscale ed altre dipendenti dal presente atto, sono a totale carico dell'Appaltatore.

Ai fini della tassa di registro, si richiede il beneficio della registrazione a tassa fissa trattandosi di negozio soggetto ad I.V.A.

#### **ART. 17 – CONTROVERSIE**

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere tra le parti e che non sia possibile comporre in via amichevole, il Foro competente sarà quello di Pavia

#### **ART. 18– TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, il Professionista dichiara di essere stata informato circa le finalità e le modalità del trattamento, la natura del conferimento, le conseguenze dell'eventuale rifiuto, i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati stessi, nonché i diritti di cui all'art. 13 della legge medesima, la ragione sociale e la sede del Titolare del trattamento e del Responsabile. In base a detta informativa il Progettista conferisce il proprio consenso al trattamento dei dati nell'ambito delle finalità e modalità indicategli e nei limiti nei quali il consenso sia richiesto ai sensi di legge.

#### **ART.19 – PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Il Professionista prende atto che l'Università di Pavia, in data 26 novembre 2014, ha sottoscritto con la Prefettura di Pavia il Protocollo di legalità sulla prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa

Tale Protocollo, le cui clausole sono accettate dal progettista, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegato allo stesso per esplicita volontà delle parti.

**ART. 20 – NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, le parti concordemente rinviano alla normativa vigente in materia.

Pavia, \_\_\_\_\_

Università degli Studi di Pavia  
Il Direttore Generale

Il Professionista

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_