UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

Affidamento del servizio di progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento per la sicurezza in corso di progettazione, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione dei lavori di risanamento e restauro conservativo del Chiostro di Palazzo San Felice – CIG 71263111E0

Verbale di seduta pubblica n. 1

Il giorno tre (**3**) del mese di **agosto** dell'anno duemiladiciassette (**2017**), alle ore **10.00**, presso la sala riunioni dell'Area Tecnica Informatica e Sicurezza dell'Università degli Studi di Pavia, posta al secondo piano del Palazzo del Maino, via Mentana 4 – Pavia, il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito "RUP") dott. ing. Francesca Pallaroni, assistito dalla dott.ssa Sabrina Rognoni, responsabile del Servizio Gare e Appalti, in qualità di segretario verbalizzante, dà inizio alle operazioni di gara come disposto all'art. 10 "*Modalità e termini di presentazione delle offerte*" del Disciplinare, procedendo in primo luogo a verificare se i soggetti presenti siano o meno legittimati a presenziare ed eventualmente ad interloquire sulla regolarità dello svolgimento della presente seduta.

Risulta presente l'arch. Giuseppe Maggi, nato a Pavia l'11.10.1957, in qualità di mandatario del costituendo RTI Arch. Maggi, prof. Ing. Lorenzo Jurina e Studio Montanari e partners.

Il RUP comunica che entro il termine fissato dal bando di gara (ore 12:00 del 2 agosto 2017) sono pervenuti **n. 13 plichi** da parte dei soggetti sotto elencati:

1	Raggruppamento temporaneo da costituirsi: **Exid srl** - Pro.rest. srl (mandante)	Via Catanelli, 60 - 06135 PERUGIA (PG)
2	Raggruppamento temporaneo da costituirsi Capogruppo: **Studiogonnet srl -** Mandante: arch Loredana Dionigio; mandante: arch Gustaf Bullio Dranzon (giovane professionista)	Via Vassalli Eandi, 32 - 10138 TORINO (TO)
3	**RTP da costituirsi Litos Progetti srl** (capogruppo) **–** Bucca Paolo (mandante)	Via Papa Giovanni XXIII, 13-A - 93018 SANTA CATERINA VILLARMOSA (CL)
4	**RTP da costituirsi Arch. Lorenzo Berni** (capogruppo) – mandanti: Fabbris, Raina, Raina, Donadio, Guaineri, Barbò, Folio	Corso di porta romana, 6 - 20122 MILANO (MI)
5	**RTP da costituirsi Binario lab srl** (capogruppo) – Sting Ingegneria STP sr.l. (mandante)	Via Ariosto, 6 - 44121 FERRARA (FE)
6	Raggruppamento temporaneo da costituirsi: **Architetto Giuseppe Maggi**- capogruppo mandatario Prof. Ing. Lorenzo Jurina Studio Montanari e partners srl	Corso Carlo Alberto, 38 - 27100 PAVIA (PV)

7	RTP da costituirsi Politecnica ingegneria ed architettura società cooperativa (capogruppo) – Coprat (mandante)	Via Galileo Galilei, 220 - 41126 MODENA (MO)
8	Giandebiaggi Paolo	Largo Gaetano Ghidetti, 21a - 43124 PARMA (PR)
9	Raggruppamento temporaneo da costituirsi: **Arteco Architecture Engineering Consulting srl** - Capogruppo-mandataria, Contec Consulenza tecnica e servizi di ingegneria srl - mandante, Caffini engineering srl - mandante, Dott. Mario Massimo Cherido - Mandante	Corso Santas Anastasia, 38 - 37100 VERONA (VR)
10	Raggruppamento temporaneo da costituirsi composto da: - Studi di architettura Zermani e associati di Paolo Zermani e Eugenio Tessoni - capogruppo - AI erre engineering srl – Mandante	Strada del consorzio, 4 - 43100 PARMA (PR)
11	Costituendo RTP **Studio associato di Architettura e Restauro Cristinelli e Cristinelli** - capogruppo MYTHOS consorzio stabile S.c. a r.l. - mandante Architetto Dario Giuseppe Maso - mandante MIA srl – mandante	Via Cannaregio n. 3294 - 30100 VENEZIA (VE)
12	Costituendo RTP da costituirsi Studio Berlucchi (capogruppo) – Studio Pertot Pracchi Rotondi (mandante)	Via Soncin Rotto, 4 - 25122 BRESCIA (BS)
13	Studio Calvi srl	Via Boezio, 10 - 27100 PAVIA (PV)

Preliminarmente il RUP rileva che si procederà in data odierna all'apertura delle buste relative alla documentazione amministrativa, effettuando un controllo di carattere generale sulla sussistenza dei documenti richiesti per la partecipazione alla presente procedura. Si precisa che il puntuale esame della documentazione e la verifica in merito all'effettivo possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa specificamente richiesti verrà effettuato in seguito per il tramite del Servizio Gare e Appalti e, sulla base delle risultanze del citato esame, si procederà all'assunzione delle relative determinazioni (ammissione alle successive fasi del procedimento ovvero esclusione dalla procedura) tramite apposito provvedimento pubblicato sul sito web dell'Ateneo.

Il RUP accerta che i plichi risultano integri, controfirmati sui lembi di chiusura e riportanti la dicitura richiesta.

Pertanto si procede a siglare tutte le predette buste che risultano essere contrassegnate anche dal numero di protocollo in entrata.

*****

Quindi si procede con l'apertura dei plichi e alla verifica del loro contenuto.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

Si procede all'apertura del plico presentato dal Raggruppamento temporaneo da costituirsi: **Exid srl** - Pro.rest. srl (mandante) contrassegnato con il. **n. 1.**

Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti della mandataria e della mandante;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti delle società;
c) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016 resa dai soggetti diversi dal legale rappresentante, redatta in conformità **all'allegato n. 3** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti diversi dai legali rappresentanti;
d) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara;
e) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
f) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
g) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Si procede all'apertura del plico presentato dal costituendo RTI Capogruppo: **Studiogonnet srl** - Mandante: arch. Loredana Dionigio; arch. Gustaf Bullio Dranzon contrassegnato con il. **n. 2.**

Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori economici costituenti il raggruppamento;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti di cui sopra;
c) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 resa dai soggetti diversi dal legale rappresentante, redatta in conformità **all'allegato n. 3** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti diversi dai legali rappresentanti;
d) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara;
e) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
f) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
g) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Si procede all'apertura del plico presentato dal costituendo RTP **Litos Progetti srl** (mandataria) – Bucca Paolo (mandante) contrassegnato con il. **n. 3.**

Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori economici costituenti il raggruppamento;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti di cui sopra;
c) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 resa dai soggetti diversi dal legale rappresentante, redatta in conformità **all'allegato n. 3** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti diversi dai legali rappresentanti;
d) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara;
e) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
f) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
g) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Si procede all'apertura del plico presentato dal costituendo RTP **Arch. Lorenzo Berni** (mandatario), Stefano Fabbris (mandante), Flavio Raina (mandante), Francesco Raina (mandante), Maurizio Donadio (mandante), Pier Carlo Guainieri (mandante), Stefano Barbò (mandante), Marcella Folio (mandante) contrassegnato con il. **n. 4.**

Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori economici costituenti il raggruppamento;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti di cui sopra;
c) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara;
d) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
e) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
f) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Si procede all'apertura del plico presentato dal costituendo RTP **Binario lab srl** (mandataria) – Sting Ingegneria stp srl (mandante) contrassegnato con il **n. 5.**

Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione

amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori costituenti il raggruppamento;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti di cui sopra;
c) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 resa dai soggetti diversi dal legale rappresentante, redatta in conformità **all'allegato n. 3** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti diversi dai legali rappresentanti;
d) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara;
e) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
f) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
g) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Si procede all'apertura del plico presentato dal RTP da costituirsi - **Architetto Giuseppe Maggi** (capogruppo mandatario), Prof. Ing. Lorenzo Jurina (mandante), Studio Montanari e partners srl (mandante), contrassegnato con il. **n. 6.**

Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori economici costituenti il raggruppamento;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti di cui sopra;
c) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara,
d) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
e) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
f) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

Dall'esame della documentazione emerge che nell'allegato n.6 relativo alla dichiarazione di impegno alla costituzione del RTP, sottoscritto da tutti i componenti del RTP, non è indicato l'operatore che si occuperà della progettazione delle opere strutturali. Si procederà pertanto a richiedere gli opportuni chiarimenti attraverso l'istituto del soccorso istruttorio.

Si procede all'apertura del plico presentato dal costituendo RTP **Politecnica ingegneria ed architettura società cooperativa** (mandataria) – Coprat (mandante), contrassegnato con il **n. 7.**
Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.
Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.
Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori economici costituenti il raggruppamento;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti di cui sopra;
c) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 resa dai soggetti diversi dal legale rappresentante, redatta in conformità **all'allegato n. 3** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti diversi dai legali rappresentanti;
d) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara;
e) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
f) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
g) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Si procede all'apertura del plico presentato da **Giandebiaggi Paolo**, contrassegnato con il **n. 8.**
Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dall'operatore economico;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara;
c) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara
d) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
e) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
f) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Dall'esame della documentazione, si ritiene di dover richiedere un chiarimento sulla struttura organizzativa dell'operatore economico, con particolare riguardo ai rapporti che intercorrono tra i soggetti costituenti il team di lavoro e l'arch. Giandebiaggi, posto che la domanda di partecipazione viene presentata in qualità di concorrente singolo.

Si procede all'apertura del plico presentato dal RTP da costituirsi: **Arteco Architecture Engineering Consulting srl** (Capogruppo-mandataria), Contec Consulenza tecnica e servizi di ingegneria srl (mandante), Caffini engineering srl (mandante), Dott. Mario Massimo Cherido (mandante), contrassegnato con il. **n. 9.**

Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori economici costituenti il raggruppamento;

b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti di cui sopra;
c) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 resa dai soggetti diversi dal legale rappresentante, redatta in conformità **all'allegato n. 3** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti diversi dai legali rappresentanti;
d) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara;
e) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
f) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
g) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Si procede all'apertura del plico presentato dal costituendo RTP composto da: **Studi di architettura Zermani e associati di Paolo Zermani e Eugenio Tessoni** (Mandataria), AI erre engineering srl (Mandante), contrassegnato con il **n. 10.**

Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori economici costituenti il raggruppamento;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti di cui sopra;
c) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 resa dai soggetti diversi dal legale rappresentante, redatta in conformità **all'allegato n. 3** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti diversi dai legali rappresentanti;
d) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara;
e) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
f) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
g) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Si procede all'apertura del plico presentato dal Costituendo RTP **Studio associato di Architettura**

e Restauro Cristinelli e Cristinelli (mandataria), MYTHOS consorzio stabile S.c.ar.l. (mandante) - Architetto Dario Giuseppe Maso (mandante) - MIA srl (mandante), contrassegnato con il. **n. 11.**

Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori economici costituenti il raggruppamento;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti di cui sopra;
c) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 resa dai soggetti diversi dal legale rappresentante, redatta in conformità **all'allegato n. 3** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti diversi dai legali rappresentanti;
d) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara;
e) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
f) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
g) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Dall'esame della documentazione si rileva che Mythos è un consorzio stabile e di conseguenza avrebbe dovuto rendere dichiarazione in conformità all'allegato n.7 relativamente ai consorziati per il quale il consorzio intende concorrere. Si procederà pertanto alla richiesta di integrazione documentale attraverso il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.

Si procede all'apertura del plico presentato dal costituendo RTP **Studio Berlucchi s.r.l.** (mandataria), Studio Pertot Pracchi Rotondi (mandante) contrassegnato con il **n. 12.**

Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori costituenti il raggruppamento;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti di cui sopra;
c) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 resa dai soggetti diversi dal legale rappresentante, redatta in conformità **all'allegato n. 3** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti diversi dai legali rappresentanti;
d) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara;
e) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;
f) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
g) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Si procede all'apertura del plico presentato dallo **Studio Calvi srl**, contrassegnato con il. **n. 13.**

Esso contiene n. 3 buste che, come richiesto al predetto paragrafo del Disciplinare di gara, risultano essere sigillate e controfirmate e riportanti le seguenti diciture:

- Busta "A – Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta Tecnica",
- Busta "C – Offerta economica ".

Le buste vengono siglate dal RUP e dal segretario e contrassegnate con il numero progressivo.

Quindi le buste recanti la dicitura "B - Offerta tecnica – " e "C - Offerta economica - " vengono poste in disparte, in luogo ben visibile.

Si procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A - Documentazione amministrativa". Essa contiene:

a) istanza di partecipazione, con marca da bollo, redatta in conformità **all'allegato n.1** al disciplinare di gara, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico;
b) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, redatta in conformità **all'allegato n.2** al disciplinare di gara, sottoscritta dal soggetto di cui sopra;
c) dichiarazione inerente l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 resa dai soggetti diversi dal legale rappresentante, redatta in conformità **all'allegato n. 3** al disciplinare di gara, sottoscritta dai soggetti diversi dai legali rappresentanti;
d) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, redatta in conformità **all'allegato 4** al disciplinare di gara,
e) dichiarazione sostitutiva redatta in conformità all'**allegato n. 6** al Disciplinare;

f) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
g) ricevuta versamento contributo ANAC pari a € 20,00=. (venti/00);

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

*****

Terminata la fase di apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, si procede all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata dal Raggruppamento temporaneo da costituirsi: **Exid srl** - Pro.rest. srl (mandante) contrassegnato con il. **n. 1.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;
- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata dal RTI Capogruppo: **Studiogonnet srl** - Mandante: arch. Loredana Dionigio; arch. Gustaf Bullio Dranzon contrassegnato con il. **n. 2.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;
- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata dal RTP **Litos Progetti srl** - Bucca contrassegnato con il. **n. 3.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata dall'**Arch. Lorenzo Berni** (mandataria), mandanti Fabbris, Raina, Raina, Donadio, Guineri, Barbò, Folio contrassegnato con il. **n. 4.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;
- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata da **Binario lab srl** (capogruppo) - Sting Ingegneria STP srl (mandante) contrassegnato con il. **n. 5.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;
- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata da RT da costituirsi - **Architetto Giuseppe Maggi** (capogruppo mandatario), mandanti: Prof. Ing. Lorenzo Jurina, Studio Montanari e partners srl, contrassegnato con il. **n. 6.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata da **Politecnica ingegneria ed architettura società cooperativa** (capogruppo) – Coprat (mandante), contrassegnato con il **n. 7.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;
- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata da **Giandebiaggi Paolo**, contrassegnato con il. **n. 8.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;
- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata dal RT da costituirsi: **Arteco Architecture Engineering Consulting srl** (Capogruppo-mandataria), Contec Consulenza tecnica e servizi di ingegneria srl (mandante), Caffini engineering srl (mandante), Dott. Mario Massimo Cherido (mandante), contrassegnato con il **n. 9.**

Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;
- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata da RT composto da: **Studio di architettura Zermani e associati di Paolo Zermani e Eugenio Tessoni** (Mandataria), AI erre engineering srl (Mandante), contrassegnato con il **n. 10.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;
- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata da RTP **Studi associato di Architettura e Restauro Cristinelli e Cristinelli** (mandataria), MYTHOS consorzio stabile S.c.ar.l. (mandante) - Architetto Dario Giuseppe Maso (mandante) - MIA srl (mandante), contrassegnato con il **n. 11.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;
- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata dallo **Studio Berlucchi** (mandatario) – Studio Pertot Pracchi Rotondi (mandante) contrassegnato con il **n. 12.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;
- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

Il RUP apre la busta identificata dalla dicitura "B – Offerta tecnica" inviata dallo **Studio Calvi srl** contrassegnato con il **n. 13.** Esso contiene:

- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di progettazione svolti;
- documentazione tecnica illustrativa di n. 3 servizi di direzione lavori e/o coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione svolti;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di progettazione oggetto dell'incarico;
- relazione tecnica metodologica delle modalità con cui intende procedere all'espletamento dei servizi di direzione lavori e di coordinamento per la sicurezza in corso di esecuzione oggetto dell'incarico.

Tale documentazione è siglata dal RUP e dal segretario.

*****

Quindi il RUP inserisce le buste delle offerte economiche dei concorrenti da n. **1** a **13** in un distinto plico che viene opportunamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura. All'esterno del plico viene annotato il relativo contenuto.
Il RUP dispone, infine, che il plico contenente le offerte economiche venga custodito dal Servizio Gare e Appalti.

Successivamente, il RUP ricorda che la Commissione giudicatrice, che sarà nominata ai sensi dell'art. 77, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, si riunirà in apposite sedute riservate per l'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di cui all'art. 11 (*criteri di aggiudicazione*) del disciplinare di gara. Qualora la stessa evidenziasse eventuali imprecisioni, discrasie e non corrispondenze tra ciò che è stato richiesto e ciò che è stato offerto dai concorrenti, verranno richiesti i necessari chiarimenti tramite il RUP.

Da ultimo, il RUP comunica che la data per la seconda seduta aperta al pubblico verrà comunicata ai concorrenti, con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi, mediante pubblicazione sul portale di Ateneo all'indirizzo: www.unipv.it/appalti.

In relazione alle carenze documentali riscontrate, si provvederà a inviare le specifiche richieste di integrazione ai sensi dell'art. 83, D. Lgs. n. 50/2016

In tale seduta, si provvederà a comunicare gli esiti dei controlli ulteriori sulla documentazione amministrativa nonché i punteggi conseguiti dalle offerte tecniche e alla successiva apertura delle buste relative alle offerte economiche.

Pertanto, alle ore 12.00 il RUP dichiara conclusa la seduta.

IL RUP

dott. ing. Francesca Pallaroni

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Sabrina Rognoni