

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA
AREA TECNICA INFORMATICA E SICUREZZA**

**BANDO DI ACCREDITAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI
RIPRESE FOTOGRAFICHE IN OCCASIONE DEGLI ESAMI DI LAUREA ALL'
INTERNO DEGLI EDIFICI UNIVERSITARI**

Oggetto e durata

L'Università degli Studi di Pavia intende procedere all'accreditamento di prestatori di servizi per lo svolgimento di riprese fotografiche per l'accesso alle sedute di esame finale in occasione del conferimento dei titoli di studi universitari presso gli edifici dell'Università degli Studi di Pavia.

L'accreditamento ha durata di 6 anni decorrenti dal termine della procedura di accreditamento.

Requisiti di partecipazione al bando

Possono presentare domanda di accreditamento i fotografi liberi professionisti o le imprese (anche artigiane) che svolgono in modo continuo e prevalente attività di ripresa fotografica.

Ai fini del riconoscimento dell'accreditamento, è richiesto il possesso di adeguati requisiti di idoneità morale e professionale.

In particolare, il candidato:

- deve aver assolto l'obbligo di informazione preventiva all'Autorità di pubblica sicurezza dell'esercizio dell'arte fotografica, ai sensi dell'art. 164, comma 1, lett- f), d.lgs. 112/1998;

se libero professionista

- non deve incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di accreditamento di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

se trattasi di Società che presenta domanda per conto di uno o più soggetti alle proprie dipendenze

- la Società non deve incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di accreditamento di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016;
- il dipendente della Società non deve incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di accreditamento di cui all'art.80, comma 1, 2 e 5, lett. c) del D.Lgs. n.50/2016.

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato nella domanda di partecipazione. L'Università effettuerà controlli a campione, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n.445/2000, in ordine alla veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

Modalità di presentazione e scadenza del termine di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'apposita modulistica (Modello A per i liberi professionisti e Modello B per le Società) allegati al presente bando.

Gli interessati all'accreditamento, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire domanda in bollo da €. 16,00= entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno **26 luglio 2017** all'Università degli Studi di Pavia.

La domanda dovrà essere inviata all'Università di Pavia, Via Mentana 4 mediante:

- servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate;
- consegna a mano da un incaricato delle offerenti al Servizio Archivio e Protocollo dell'Università di Pavia. Si precisa, a tal fine, che il Servizio Archivio e Protocollo osserva i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00; il mercoledì anche dalle ore 14:00 alle 16:30;
- a mezzo PEC all'indirizzo: amministrazione-centrale@certunipv.it

Alla domanda dovrà essere allegata:

- copia del documento attestante l'avvenuta comunicazione all'Autorità di Pubblica Sicurezza all'esercizio dell'attività fotografica;

- copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

Non saranno ammesse le domande di accreditamento nei seguenti casi:

- ✓ qualora la domanda giunga, per qualsiasi motivo, oltre il termine stabilito ciò vale anche per le domande inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante;
- ✓ qualora alla domanda non sia allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- ✓ qualora la domanda non sia provvista di firma dell'istante;
- ✓ qualora sia stato accertato dall'Università il mancato rispetto dei requisiti di idoneità morale e professionale richiesti per l'accreditamento: trovano in tal caso applicazione le vigenti disposizioni di legge in materia di dichiarazioni false ovvero mendaci;
- ✓ qualora sia accertata la presenza di medesime persone negli organi rappresentativi, con poteri decisionali, tra le imprese richiedenti l'accreditamento;
- ✓ qualora un'impresa richieda l'accreditamento quale partecipante ad una associazione, anche temporanea di impresa o società in qualunque forma costituita e contemporaneamente quale impresa singola o quale partecipante ad altra associazione anche temporanea di imprese;
- ✓ qualora un'impresa richieda l'accreditamento come partecipante ad un consorzio di imprese in qualunque forma costituito e, contemporaneamente quale impresa singola o come partecipante ad altri consorzi;

Procedura di accreditamento

L'Amministrazione universitaria, previa verifica in ordine alla regolarità delle domande di accreditamento e previo espletamento delle verifiche a campione circa la veridicità delle dichiarazioni rese, provvederà a redigere l'elenco dei soggetti accreditati ovvero a disporre il diniego dell'ammissione. Il diniego motivato dell'ammissione verrà notificato all'interessato entro i 5 giorni successivi all'adozione del relativo provvedimento: avverso tale provvedimento è ammesso ricorso al TAR Lombardia entro 30 giorni dalla relativa ricezione.

Una volta disposto l'accreditamento, tenuto conto del numero dei soggetti accreditati, l'Università provvederà a definire le modalità di turnazione tra i medesimi.

Le modalità di svolgimento del servizio, l'eventuale sospensione e la cancellazione dei soggetti accreditati dall'elenco sono disciplinate nel Regolamento per lo svolgimento del servizio di riprese fotografiche in occasione degli esami di laurea all'interno degli edifici universitari, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 maggio 2017, allegato al presente bando quale parte integrante e sostanziale.

Si precisa che qualora, durante il periodo di accreditamento, dovessero intervenire variazioni all'interno della struttura organizzativa del soggetto accreditato, quest'ultimo dovrà procedere alla relativa comunicazione all'Università, con un preavviso di almeno 15 giorni, al fine di consentire a quest'ultima l'effettuazione dei necessari controlli e l'assunzione delle relative determinazioni in merito. La mancata comunicazione riscontrata dall'Ateneo comporterà la cancellazione dall'elenco.

Ulteriori informazioni

L'accreditamento non costituisce titolo per lo svolgimento, all'interno degli edifici universitari, di riprese fotografiche diverse da quelle di cui in oggetto.

L'Ateneo resta estraneo all'eventuale rapporto commerciale tra fotografo e laureando relativo ai servizi fotografici o ai filmati realizzati; resta altresì, in ogni caso, impregiudicato il diritto dello studente di invitare sotto la propria responsabilità un proprio fotografo di fiducia.

la partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione delle clausole pattizie contenute nel Protocollo di legalità sulla prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa che l'Università degli Studi di Pavia ha sottoscritto in data 26 novembre 2014 con la Prefettura di Pavia consultabile al link

<http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/amministrazione-trasparente/anticorruzione.html>).

Ai sensi del D. Lgs 196/2003, i dati personali saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento del servizio oggetto di accreditamento.

Il bando, la relativa modulistica, il regolamento per lo svolgimento del servizio di riprese fotografiche in occasione degli esami di laurea all'interno degli edifici universitari sono pubblicati al link: <http://www.unipv.it/appalti> alla voce "Altri Bandi".

Ulteriori informazioni e chiarimenti di carattere tecnico o procedurale potranno essere richieste a mezzo fax (0382/984931) o per e-mail (gare@unipv.it): ove il chiarimento richiesto abbia valenza generale, l'Università provvederà alla pubblicazione della relativa risposta al precitato link.

Responsabile del Procedimento: dott. Daniele Bolognesi

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando e dal relativo regolamento, trovano applicazione le vigenti disposizioni di legge in materia.

Pavia,

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Emma Varasio