

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE DI UN SOFTWARE DI FACILITY MANAGEMENT PER LE ESIGENZE DELL'AREA TECNICA INFORMATICA

Il giorno 21 del mese di aprile dell'anno 2017, alle ore 09:00 presso la sala riunioni dell'Area Tecnica Informatica e Sicurezza dell'Università degli Studi di Pavia, ubicata in Pavia, via Mentana, 4 si è riunita la Commissione incaricata di procedere alla valutazione delle offerte tecniche della procedura indicata in epigrafe, costituita con Det. Dir. Gen. Rep. n. 961/2017 prot. n. 29901 del 12 aprile 2017 e composta da:

- Dott.ssa Patrizia D'Ercole, funzionario dell'Area Tecnica Informatica e Sicurezza dell'Università degli Studi di Pavia - presidente;
- Ing. Silvia Lombardi, funzionario dell'Area Tecnica Informatica e Sicurezza dell'Università degli Studi di Pavia - componente;
- Sig. Massimo Mozzi, tecnico dell'Area Tecnica Informatica e Sicurezza dell'Università degli Studi di Pavia – componente, cui sono attribuite le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente precisa che lo scopo della presente riunione è quello di analizzare l'offerta tecnica N° 2, presentata dalla ditta eFM spa.

Si procede pertanto alla lettura della documentazione.

In corso di analisi della documentazione prodotta, la commissione ritiene di non poter proseguire nell'esame e nella lettura dell'offerta in quanto risulta necessario un chiarimento con particolare riguardo a quanto riportato nella pagina n.72 paragrafo 1.b.8 dell'offerta.

In particolare, nella descrizione del modulo Archibus che supporta la funzionalità "mobile" è riportato quanto segue:

"La configurazione attuale del Committente non prevede la dotazione di licenze per il mobile framework ma la configurazione può essere estesa sottoscrivendo la licenza **ARCHIBUS Mobile Framework (for up to 250 Users).**"

In merito, la Commissione rileva che, sulla base di quanto riportato nel capitolato speciale, capitolo 3, la Funzionalità "mobile" rappresenta una parte imprescindibile del pacchetto di funzionalità richieste, la cui disponibilità dovrà essere garantita nell'ambito del canone per l'utilizzo del servizio e senza oneri aggiuntivi rispetto alle risultanze della procedura negoziata.

Si richiede pertanto di dover acquisire, per il tramite del RUP, un chiarimento in relazione alla frase sopra riportata, chiedendo alla ditta di specificare in maniera sintetica se il Mobile framework risulti "compreso" o "non compreso" nell'offerta tecnica presentata in sede di gara.



In attesa della risposta dell'operatore economico, la Commissione rimette la documentazione tecnica agli atti dell'Amministrazione e dichiara chiusi i lavori alle ore 11:00.

Pavia, 21/04/2017

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Patrizia D'Ercole



IL COMPONENTE

Ing. Silvia Lombardi



IL COMPONENTE

Sig. Massimo Mozzi

