

**PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI  
ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA - PROGETTAZIONE PRELIMINARE,  
DEFINITIVA, ESECUTIVA E COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI  
PROGETTAZIONE PER LA RISTRUTTURAZIONE DEGLI SPAZI EX MILITARI  
PRESSO PALAZZO SAN TOMMASO**

**DISCIPLINARE DI GARA**

C.I.G. 651392227C

## **ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

L'Università degli Studi di Pavia bandisce, in esecuzione della determinazione del Direttore generale rep. 2628/2015, una procedura aperta con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi delle disposizioni degli artt.55 e 83 del d.lgs. 12.04.2006 n.163 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di ingegneria per la progettazione preliminare, definitiva, esecutiva e per il coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione finalizzati alla ristrutturazione di Palazzo San Tommaso, ex sede degli alloggi militari, attualmente nella disponibilità dell'Ateneo, consistenti in:

- progetto preliminare, come previsto dall'art.93, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. e dagli artt.da 17 a 23 del D.P.R. n.207/2010, contenente:
  - a) relazione illustrativa;
  - b) relazione tecnica;
  - c) indagini geologiche, idrogeologiche e archeologiche preliminari;
  - d) planimetria generale ed elaborati grafici;
  - e) prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela e sicurezza dei luoghi di lavoro per la stesura dei piani di sicurezza;
  - f) calcolo sommario della spesa;
  
- progetto definitivo, come previsto dall'art.93, comma 4, e dagli artt.da 24 a 32 del D.P.R. n.207/2010, contenente:
  - a) relazione generale;
  - b) relazioni tecniche specialistiche;
  - c) elaborati grafici;
  - d) calcoli delle strutture e degli impianti;
  - e) disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
  - f) censimento e progetto di risoluzione delle interferenze;
  - g) elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
  - h) computo metrico estimativo;
  
- progetto esecutivo, come previsto dall'art.93, comma 5, e dagli artt. da 33 a 43 del D.P.R. n.207/2010, contenente:
  - a) relazione generale;
  - b) relazioni specialistiche;
  - c) elaborati grafici;
  - d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
  - e) piano di manutenzione dell'opere e delle sue parti;
  - f) piano di sicurezza e di coordinamento e incidenza manodopera;
  - g) computo metrico estimativo e quadro economico;
  - h) cronoprogramma;
  - i) elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
  - j) schema di contratto e capitolato speciale d'appalto
  
- coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, come previsto dall'art.91 del D.Lgs. n.81/2008.

Alla procedura in esame è stato attribuito dall'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente numero identificativo: C.I.G. 651392227C

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi delle disposizioni di cui all'art.10 (*Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*) del d.lgs. n.163/2006 e s.m.i.: dott. ing. Silvia Lombardi.

## **ART.2 – IMPORTO STIMATO DEI LAVORI E IMPORTO A BASE DI GARA DELLE SPESE TECNICHE PER SERVIZI DI PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA, ESECUTIVA E DI COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE**

L'importo stimato dei lavori per i quali sono richieste le prestazioni professionali oggetto della presente gara è pari ad **€ 2.465.000,00 (al netto dell'IVA ed esclusi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 45.000,00)** distinti nelle seguenti classi e categorie specificata nella seguente tabella:

LAVORI	Classe e Categoria	IMPORTO
Opere edili	Id	€ 986.000,00
Opere strutturali	If	€ 493.000,00
Impianti meccanici	IIIb	€ 616.250,00
Impianti elettrici	IIIc	€ 369.750,00

L'ammontare complessivo del presente appalto è pari a **€ 263.513,46=.** oltre IVA e oneri previdenziali, di cui:

Onorario(p.preliminare+definitiva+esecutiva+ coordinamento Sicurezza in fase di progettazione)	€ 263.513,46
Cassa previdenziale (4%)	€ 10.540,54
IVA (22%)	€ 60.291,88
<b>TOTALE</b>	<b>€ 334.345,88</b>

Ai fini della determinazione della base si è fatto riferimento alle disposizioni di cui all'art.1, comma del DM 143/2013: per maggiori dettagli, si veda il Documento Preliminare alla Progettazione (DPP di cui all'allegato A).

## **ART.3 – TERMINI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI DA AFFIDARE**

I termini previsti per l'espletamento della progettazione sono i seguenti:

- progetto preliminare: 45 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto;
- progetto definitivo: 60 giorni naturali e consecutivi decorrenti dall'approvazione del progetto preliminare;
- progetto esecutivo: 60 giorni naturali e consecutivi decorrenti dall'approvazione del definitivo;
- piano di sicurezza da consegnarsi contestualmente al progetto esecutivo, in quanto parte integrante dello stesso.

Il progetto preliminare e definitivo, a cura del Progettista, dovranno essere sottoposti ai preventivi pareri degli enti ed organi competenti. E' onere del Progettista predisporre tutti i richiesti elaborati, nelle copie necessarie, e intrattenere i relativi rapporti al fine del sollecito ottenimento degli atti abilitativi.

Il tre livelli di progettazione dovranno essere in ogni caso completi di quanto necessari, ai sensi di leggi e regolamenti vigenti all'epoca dell'appalto, all'espletamento delle procedure per il regolare affidamento dei lavori.

E' compito del Progettista, senza aver diritto a maggiori compensi, introdurre negli elaborati progettuali, anche se già redatti e presentati, tutte le modifiche richieste dalle Autorità preposte alla loro approvazione per il rilascio delle necessarie autorizzazioni e tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme vigenti al momento della presentazione dei progetti. L'inosservanza di tali obblighi comporta la perdita del diritto di ogni compenso sia per onorario che per rimborso spese.

Nel caso in cui le progettazioni fossero respinte per difetto nello studio o inattendibilità tecnico-economica all'affidatario non sarà dovuto alcune compenso né verranno risarcite eventuali spese sostenute.

I progetti preliminare e definitivo formeranno oggetto di verifica ai sensi dell'art.47 de D.P.R. n.207/2010 e s.m.i.; il progetto esecutivo formerà oggetto di verifica e di validazione da parte della stazione appaltante ai sensi dell'art.55 del D.P.R. n.207/2010.

Per maggiori dettagli si veda il DPP di cui all'allegato A.

#### **ART.4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI**

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 90 cui all'art.90, comma 1, lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., nei limiti di cui all'art.253 del D.P.R. n.207/2010.

Lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola e in riunione con altri, o come amministratore / dipendente di società di ingegneria, pena l'esclusione dalla partecipazione alla gara; l'esclusione è da intendersi sia del singolo soggetto sia del raggruppamento o società, di cui il soggetto è parte.

Ai raggruppamenti temporanei di cui alla lett. g), comma 1, dell'art.90 sopraccitato, si applicano le disposizioni di cui all'art.37 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

I raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art.253, comma 5, del D.P.R. n.207/2010.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico della progettazione deve essere svolto da professionista iscritto negli appositi albi previsti dai vigenti regolamenti professionali, personalmente responsabile e nominativamente indicato in sede di offerta, pena l'esclusione dalla gara. E' prescritta l'indicazione, a pena di esclusione, della persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, del D.Lgs. n.163/2006). Tali professionisti dovranno essere in possesso di abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione nel corrispondente albo professionale, ovvero in possesso di idonea equipollenza secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabiliti.

#### **ART.5 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I concorrenti non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art.38 del D.Lgs. n.163/2006 e all'art.14 del D.Lgs. n.81/2008.

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti minimi.

##### **Capacità economico-finanziaria, punto III.2.2) del bando di gara.**

a) fatturato globale per servizi di cui all'articolo 252 del d.P.R. n. 207/2010, espletati negli ultimi cinque esercizi antecedenti la pubblicazione del bando pari a 2 volte l'importo a base di gara (vale a dire almeno pari a € 527.026,92=.)

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo tale requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

Per i Consorzi stabili, il fatturato globale in servizi di ingegneria e architettura realizzato da ciascuna società consorziata, è incrementato secondo quanto stabilito dall'art.36, comma 6, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

##### **Capacità tecnico-organizzativa, punto III.2.3) del bando di gara:**

- a) aver svolto, negli ultimi dieci anni, servizi di cui all'articolo 252 del d.P.R. n. 207/2010, relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle seguenti classi e categorie (1 volta l'importo a base d'asta, suddiviso per categorie):
  - classe I categoria d per un importo globale non inferiore a € 986.000,00;
  - classe I categoria f per un importo globale non inferiore a € 493.000,00;
  - classe III categoria b per un importo globale non inferiore a € 616.250,00;
  - classe III categoria c per un importo globale non inferiore € 369.750,00

Nel caso di raggruppamento temporaneo il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento;

- b) avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di cui all'articolo 252 del D.P.R. n. 207/2010, relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuati sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0,40 l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologia di lavori analoghi per dimensioni e caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, e precisamente:

LAVORI	Classe e Categoria	IMPORTO	REQUISITO MINIMO
Opere edili	Id	€ 986.000,00	€ 394.400,00
Opere strutturali	If	€ 493.000,00	€ 197.200,00
Impianti meccanici	IIIb	€ 616.250,00	€ 246.500,00
Impianti elettrici	IIIc	€ 369.750,00	€ 147.900,00

Ai sensi dell'art. 261, comma 8, DPR 207/2010, per i raggruppamenti temporanei il requisito non è frazionabile: pertanto, nel caso di raggruppamento temporaneo ogni singolo servizio dovrà essere integralmente prestato da uno qualsiasi dei soggetti temporaneamente raggruppati;

c) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), in misura non inferiore a 2 volte le unità stimate nel bando per lo svolgimento dell'incarico.

A miglior precisazione si chiarisce che per lo svolgimento dell'incarico si stimano necessarie n.2 unità; ai fini della partecipazione alla presente procedura è pertanto richiesto un numero medio annuo di personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni non inferiore a 4 unità.

Nel caso di raggruppamento temporaneo il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

Ai sensi dell'art.263, comma 2, del D.P.R. n.207/2010, i servizi di ingegneria ed architettura di cui alle lett. a) e b) valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati, documentati con le modalità di cui al comma 2 dell'art.263 del D.P.R. n.207/2010.

I servizi di ingegneria e architettura svolti in associazione temporanea o comunque in forma congiunta sono riconosciuti nella misura indicata nel certificato di buona esecuzione del servizio in cui sono riportate le prestazioni effettuate da ciascun componente il raggruppamento.

Ai fini del raggiungimento dei requisiti di cui alle sopraccitate lettere a) e b) sono considerati per intero gli importi dei lavori riferiti alle classi e categorie della tariffa professionale di cui alla legge n.143/1949, secondo le indicazioni fornite dall'Autorità per la Vigilanza dei contratti pubblici con determinazione n.7 dell'08.11.1999.

L'assenza delle condizioni preclusive ed il possesso dei sopra indicati requisiti vanno attestati mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n.445/2000.

Per i concorrenti non stabiliti in Italia deve essere prodotta dichiarazione equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

I concorrenti, in sede di verifica ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., sono tenuti a comprovare i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa producendo:

1) A dimostrazione del fatturato globale (punto III.2.2. del bando di gara):

- professionisti singoli / associati / società di professionisti: copie delle dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico, corredati da relativa ricevuta di presentazione;
- società di ingegneria: copie dei bilanci annuali, riclassificati in base alle normative europee recepite dall'ordinamento italiano (artt. 2423 del Codice Civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito.

Per gli operatori economici che svolgono servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria unitamente ad altra attività, eventuale dichiarazione sostitutiva resa da professionista iscritto nel registro dei revisori contabili istituito con D.Lgs. n.88/1992, attestante la ripartizione della cifra d'affari nelle varie attività svolte dal concorrente.

2) A dimostrazione dei servizi di cui all'art.252 del D.P.R. n.207/2010 (punto III.2.3 sub a) e sub b) del bando di gara):

- dichiarazioni dei committenti privati, di regolare esecuzione del servizio, riportanti l'oggetto del servizio svolto e la relativa suddivisione nelle classi e categorie di cui alle vigenti tariffe professionali con i relativi importi. Per quanto riguarda i certificati rilasciati da amministrazioni / enti pubblici, gli stessi verranno richiesti direttamente dall'Amministrazione universitaria alle amministrazioni interessate.

3) A dimostrazione del numero medio del personale tecnico utilizzato nell'ultimo triennio (punto III.2.3. sub c) del bando di gara):

- organigramma, per ciascun anno, integrato con la qualifica professionale e la tipologia del contratto, riferita esclusivamente al personale tecnico utilizzato;
- documenti comprovanti rispettivamente, per i soci l'attiva partecipazione alla società (certificato camerale o atto costitutivo da cui risultino i soci lavoratori, libro matricola, libro soci), per i dipendenti (libro matricola), per i collaboratori copia dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o a progetto.

#### **ART.6 – STRUTTURA OPERATIVA**

L'incarico oggetto del presente appalto dovrà essere espletato da professionisti iscritti in appositi albi, previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali e degli estremi di iscrizione al relativo ordine / collegio professionale.

I professionisti indicati nella struttura operativa potranno avvalersi, ove ritenuto necessario, di ogni altra professionalità propedeutica allo sviluppo dei livelli progettuali. Eventuali sostituzioni di professionisti indicati come responsabili, dovranno essere motivate e autorizzate dalla stazione appaltante, ferma restando la composizione del raggruppamento affidatario dell'incarico.

#### **ART.7 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire all'**Università degli Studi di Pavia – Servizio Archivio e Protocollo – Via Mentana, 4 – 27100 PAVIA**, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno **15 febbraio 2016**.

L'offerta dovrà pervenire in un plico adeguatamente chiuso con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare esternamente l'indicazione del mittente e dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'impresa.

Tale plico dovrà inoltre riportare all'esterno la seguente dicitura:

**“Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di ingegneria per la progettazione preliminare, definitiva, esecutiva e per il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione per la ristrutturazione spazi ex militari presso Palazzo San Tommaso.**

Si avverte che, ove il plico fosse sprovvisto delle suddetta dicitura, sarà trattato come corrispondenza ordinaria e, pertanto, l'Amministrazione declina ogni responsabilità al riguardo.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano da un incaricato delle offerenti – soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con indicazione della data e dell'ora di consegna –, fino al termine perentorio sopra indicato, nelle giornate non festive agli orari sotto indicati:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00; il mercoledì anche dalle ore 14:00 alle 16:30.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

All'interno del plico dovranno essere inserite n. **3 (tre)** buste come di seguito indicate:

- una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **Busta A – “Documentazione amministrativa”**, oltre al nome del soggetto concorrente;
- una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **Busta B – “Offerta tecnica”**, oltre al nome del soggetto concorrente
- una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **Busta C – “Offerta economica”**, oltre al nome del soggetto concorrente.

Le buste A, B e C non dovranno essere trasparenti o comunque tali da rendere anche parzialmente conoscibile il loro contenuto.

## **BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **“Documentazione amministrativa”**, dovrà contenere i seguenti documenti:

**1) Istanza partecipazione (Allegato n.1) in regola con le vigenti disposizioni in materia di bollo e dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del d.P.R. 445/2000** dal progettista o dal legale rappresentante della società – corredata da fotocopia del documento di identità, redatta secondo il fac-simile di cui **agli allegato n. 2** relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 38, d.lgs. 163/2006 e all'art. 253, dPR 207/2010, nonché ai requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico organizzativa richiesti dal bando di gara e comprensiva della (eventuale) richiesta di subappalto, solo per le prestazioni consentite dall'art.91, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i;

**2) (Eventuale) Nel caso d'associazioni d'impresa o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti**, dichiarazione, redatta secondo il fac-simile di cui **all'allegato n.3**. attestante:

- 1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- 2) le quote di partecipazione di ciascun impresa facente parte del raggruppamento;
- 3) di impegnarsi a raggrupparsi/associarsi, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n° 163/06 con i soggetti elencati con la relativa qualifica e specializzazione nella composizione del gruppo di seguito indicata;
- 4) Indicazione del professionista abilitato da MENO DI CINQUE ANNI e che lo stesso parteciperà in forma diretta nell'espletamento del servizio in oggetto.

**3) (eventuale) Nel caso d'associazioni d'impresa o consorzio o GEIE già costituiti**: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

**4) (eventuale) Procura, in originale o copia autentica, nel caso in cui il sottoscrittore dell'offerta dell'Operatore Economico candidato sia un procuratore** ed i suoi poteri di impegnare lo stesso Operatore Economico candidato non siano desumibili dal certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura.

**5) (eventuale) In caso di avvalimento**, l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno presentare la documentazione prevista dall'art.49 (*Avvalimento*) del d.lgs. n.163/2006, redatta in conformità all'**allegato n. 4**

**6) (eventuale) in caso vi siano obbligati**: dichiarazione concernente il possesso dei requisiti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) e art. 253, dPR 207/2010, in conformità all'**allegato n. 5** resa dai seguenti soggetti, se diversi dal soggetto che ha sottoscritto l'allegato n. 1:

titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, socio e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico e socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

**7) Proposta struttura operativa – Dichiarazione di impegno componenti**: la proposta della struttura operativa, da presentare utilizzando preferibilmente l'apposito modello **allegato al n 6** al presente disciplinare, dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione:

- dal rappresentante legale, nel caso di singolo operatore economico;
- dal rappresentante legale dell'operatore economico capogruppo, nel caso di raggruppamento temporaneo costituito;
- dal rappresentante legale, nel caso di consorzio stabile;
- da ciascun socio ovvero dal rappresentante legale che dichiara di averne i poteri, nel caso di Studio associato.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di impresa costituendi la proposta della struttura operativa dovrà essere presentata dal rappresentante legale dell'operatore economico capogruppo, e sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti gli operatori economici raggruppati.

La proposta di struttura operativa deve contenere i nominativi dei professionisti incaricati dello svolgimento delle singole prestazioni e l'impegno di ciascuno di essi a svolgere la prestazione e a non partecipare in alcuna delle strutture operative individuate da altri concorrenti.

Deve inoltre essere indicato – tra i componenti della struttura operativa – il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti responsabili delle prestazioni specialistiche: tali professionisti potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto della medesima o di socio attivo.

**8) Ricevuta del versamento all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici** (ora ANAC) i, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e dell'art. 3 punto 4 della delibera dell'autorità di Vigilanza sui lavori pubblici del 24 gennaio 2008 per importi pari a:

Codice CIG 651392227C Euro 20,00

Si ricorda che il versamento dovrà essere effettuato:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare**). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Si ricorda che a comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

9) **PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS** in ottemperanza alla deliberazione n.111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP recante "Attuazione dell'art.6-bis del D. Lgs. n. 163/2006, introdotto dall'art.20, comma 1, lett. a), legge n.35 del 2012." La registrazione al sistema AVCPASS dovrà essere effettuata sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), mediante accesso al link "Registrazione" presente nella sezione "Servizi ad accesso riservato", seguendo le istruzioni ivi riportate. Codice Identificativo Gara (CIG 651392227C). Qualora non risulti possibile per qualunque motivo l'effettuazione delle verifiche mediante il citato sistema AVCPASS, l'Università si riserva di procedere alle verifiche con modalità alternative;

**A norma dell'art. 39 del D.L. 90/14 che ha modificato l'art. 38 del d.lgs. 163/2006 (c.d. "Soccorso istruttorio"), la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara.**

**In tal caso, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente è escluso dalla gara.**

#### **BUSTA OFFERTA TECNICA**

La busta con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Offerta tecnica**", dovrà contenere:

quanto al merito tecnico:

A) Documentazione grafica, descrittiva e fotografica di un numero massimo di tre incarichi di progettazione di lavori svolti dal concorrente negli ultimi 10 anni, relativi a lavori ultimati alla data di pubblicazione del bando, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità affini a quelli oggetto dell'incarico, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali. La documentazione di ognuno dei progetti sarà costituita dal numero massimo di 5 facciate formato A3 per ogni servizio. La documentazione dovrà essere controfirmata, con timbro, dal professionista che ha prestato le prestazioni.

Si precisa che nella valutazione dell'elemento "Incarichi di progettazione svolti" saranno maggiormente considerati i progetti che siano stati redatti dai professionisti indicati quali responsabili delle attività di progettazione edile, impianti meccanici, impianti elettrici, oggetto di gara, essendo di minor interesse per questa stazione appaltante l'esame dei progetti redatti dai professionisti che non siano responsabili delle fasi progettuali oggetto di gara.

Quanto alle caratteristiche metodologiche:

B) Illustrazione delle modalità (Relazione tecnico-metodologica-organizzativa) con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico attraverso una relazione tecnica di offerta, che sarà costituita dal numero massimo di 20 facciate A4, contenenti: le modalità di svolgimento coordinato delle diverse prestazioni in rapporto alla specifica opera di edilizia pubblica in oggetto, con riferimento ai profili di carattere organizzativo-funzionale, morfologico, strutturale e impiantistico. Tale documento dovrà essere sottoscritto, con timbri, dal professionista o dal legale rappresentante della società dal capogruppo della riunione temporanea costituita o da tutti i soggetti della riunione temporanea non ancora costituita, pena l'esclusione dalla gara;

Eventuali facciate/schede eccedenti quelle massime permesse non saranno considerate. Le facciate/schede sono comprensive d'ogni eventuale allegato l'operatore economico intenda utilizzare, che si ribadisce concorreranno al computo delle facciate/schede totali

## **BUSTA OFFERTA ECONOMICA**

La busta con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Offerta Economica**", dovrà contenere l'offerta, in bollo, redatta secondo il fac-simile di cui all'**allegato n. 7**, indicando:

- 1) **Ribasso percentuale unico** sull'importo economico posto a base di gara, espresso in cifre e in lettere (e fino alla terza cifra decimale); il ribasso percentuale offerto s'intende riferito alla prestazione complessiva definita e calcolata secondo quanto dettagliato nel Documento Preliminare alla progettazione di cui all'allegato A. Il ribasso percentuale massimo consentito è pari al 40%.
- 2) **Riduzione percentuale** da applicarsi al tempo fissato dal bando per l'espletamento dell'incarico in misura comunque non superiore al 20%

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere dei prezzi offerti, sarà ritenuta valida quella indicata in lettere.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine di presentazione

L'offerta economica, a pena d'esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente in forma singola, o dal consorzio di cui all'art. 34 del d.lgs.163/06, ovvero dal Legale Rappresentante dell'operatore economico capogruppo in caso di RTI o consorzio già costituito, ovvero nel caso di RTI o consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti degli operatori economici costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

Con riferimento alla normativa vigente in materia di imposta di bollo, si precisa che la mancata conformità alla stessa non comporterà l'esclusione dalla gara: in tale caso, l'Amministrazione universitaria provvederà alla trasmissione della relativa documentazione all'Agenzia delle Entrate territorialmente competente ai fini dell'adozione dei relativi provvedimenti di competenza.

## **ART.8 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83, comma 1, del d.lgs. 163/2006, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate:

- a) Adeguatezza dell'offerta secondo quanto stabilito al comma 1, lettera b), punto 1) dell'articolo 266 del dPR 207/2010: punteggio massimo 40.
- b) Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico: punteggio massimo 40.
- c) Ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica: punteggio massimo 10;
- d) Riduzione percentuale da applicarsi al tempo fissato dal bando per l'espletamento dell'incarico: punteggio massimo 10

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c$$

dove:

**K<sub>i</sub>** è il punteggio totale attribuito al concorrente *esimo*;

**A<sub>i</sub>, B<sub>i</sub> e C<sub>i</sub>** sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valori centesimali, attribuiti al concorrente *esimo*;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

**Pa, Pb e Pc** sono i fattori ponderali di cui all'art. 266, co. 5, d.P.R. 207/2010 indicati nel bando di gara al punto **IV. 2)**.

I coefficienti degli elementi a) e b) saranno determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie" seguendo le linee guida riportate nell'allegato G al DPR 207/2010. Una volta terminati i "confronti a coppie" si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Nel caso in cui il numero di offerte dovesse essere inferiore a tre, si utilizzerà il metodo "Media dei Coefficienti attribuiti discrezionalmente", come indicato nell'allegato M, e verrà utilizzato il seguente criterio nell'attribuzione dei COEFFICIENTI:

1 eccellente

0,9 ottimo

0,8 buono

0,7 discreto

0,6 sufficiente

0,4 appena sufficiente

0,2 mediocre

0 insufficiente

**Gli operatori economici che nel complesso della valutazione qualitativa non avranno raggiunto un punteggio qualità pari almeno a 50 punti su 80 punti attribuibili, non saranno ammessi alla apertura della offerta economica in quanto considerata offerta non adatta a soddisfare le esigenze minime della stazione appaltante.**

Ai fini della determinazione del coefficiente relativo all'elemento c) la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

**$Ci$  (per  $Ai \leq Asoglia$ ) =  $X \cdot Ai / Asoglia$**

**$Ci$  (per  $Ai > Asoglia$ ) =  $X + (1,00 - X) \cdot [(Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia)]$**

dove:

**$Ci$**  = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

**$Ai$**  = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente iesimo

**$Asoglia$**  = media aritmetica dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

**$X = 0,80$**

**$Amax$**  = valore dell'offerta (*ribasso*) più conveniente

Ai fini della determinazione del coefficiente relativo all'elemento d), darà applicata la seguente formula:

Punteggio attribuito =  $P = \text{-----}(Ti/Tmedio)$

Dove

$Ti$  = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente iesimo;

$Tmedio$  = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo;

per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media, il coefficiente è pari almeno a 1

## **ART.9 - VISITA LUOGHI**

E' possibile effettuare il sopralluogo della struttura interessata all'espletamento del servizio oggetto dell'appalto. I sopralluoghi dovranno essere concordati con l'Area Servizi Tecnici, con richiesta da inviarsi a mezzo fax al numero 0382-984931 o all'indirizzo [gare@unipv.it](mailto:gare@unipv.it). Le visite si svolgeranno alla presenza del RUP o delegati. Il sopralluogo potrà essere effettuato da parte del Legale Rappresentante dell'operatore economico, o da un suo delegato, munito d'apposita delega.

Nel caso di RTI potrà essere effettuato congiuntamente dai legali rappresentanti o da soggetti delegati di tutte le imprese facenti parti del raggruppamento o, in alternativa, dal legale rappresentante o da delegato di almeno una delle imprese facenti parte del raggruppamento (in tale ultimo caso il soggetto

che effettua il sopralluogo dovrà esibire preventiva attestazione che il sopralluogo viene effettuato in nome e per conto di tutte le imprese costituenti il RTI).

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione universitaria.

All'atto del sopralluogo, l'Università provvederà a rilasciare la relativa attestazione.

Il sopralluogo non è obbligatorio ai fini della partecipazione alla gara.

#### **ART.10 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Fino a dieci giorni prima della data di scadenza per la presentazione dell'offerta le imprese potranno richiedere in forma scritta - esclusivamente a mezzo fax al n.0382/984931 o per posta elettronica all'indirizzo [garc@unipv.it](mailto:garc@unipv.it) - chiarimenti in ordine alla documentazione di gara.

L'Amministrazione fornirà pubblicamente fino a sei giorni prima della suddetta scadenza attraverso il sito internet [www.unipv.it/appalti](http://www.unipv.it/appalti) i chiarimenti richiesti, omessa ogni indicazione in ordine all'operatore economico richiedente.

#### **ART.11 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La gara si svolgerà in seduta aperta al pubblico presso la sala riunioni dell'Università degli Studi di Pavia, al secondo piano del Palazzo del Maino, Via Mentana 4- Pavia -, il giorno **16.02.2016, alle ore 10.00.**

Alla seduta potranno assistere i legali rappresentanti delle imprese ovvero soggetti muniti di apposita delega.

La commissione di gara procederà preliminarmente a verificare l'integrità e la correttezza formale dei plichi pervenuti entro il termine prescritto dal bando, nonché all'apertura dei plichi stessi.

La commissione procederà, quindi, all'apertura delle buste riportanti all'esterno la dicitura "*Documentazione amministrativa*" e a esaminare la completezza e la correttezza formale dei documenti in essa contenuti rispetto a quanto richiesto nel bando.

Quindi la commissione, dopo aver fatto verbalizzare le eventuali osservazioni dei presenti, estrarrà a sorte i soggetti ai quali rivolgerà le richieste di cui all'art.48, comma 1 del d.lgs. n.163/2006, assegnando agli stessi il termine ivi previsto per la presentazione della relativa documentazione e provvedendo, quindi, a siglare sui lembi di chiusura le buste relative alle offerte tecniche e quelle relative alle offerte economiche.

Per esigenze di economicità dell'azione amministrativa e di celerità del procedimento, nella medesima seduta la Commissione procederà all'apertura delle Offerte tecniche per l'accertamento formale di correttezza e ammissibilità. La commissione sospenderà, da ultimo, la seduta fornendo le opportune disposizioni espressamente finalizzate alla custodia delle offerte economiche.

Si precisa che la valutazione delle offerte tecniche avverrà secondo le modalità indicate nel precedente articolo 8 nel corso di una o più sedute riservate; tale valutazione avverrà solo a seguito del positivo espletamento dei controlli effettuati ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n.163/2006; nel caso di esito negativo dei citati controlli la stazione appaltante procederà a notificare l'esclusione ai sensi dell'art.79, comma 5, lett. b) D.Lgs. n.163/2006.

In una successiva seduta aperta al pubblico la commissione provvederà alla comunicazione delle risultanze della ricognizione effettuata in ordine ai documenti e certificati presentati dagli stessi e di cui alla busta A (*Documentazione amministrativa*), nonché delle risultanze in ordine all'esito dei controlli effettuati ai sensi delle disposizioni di cui al sopraccitato art. 48, comma 1, indicando i relativi provvedimenti consequenziali eventualmente resisi necessari e all'apertura delle buste contenenti le "Offerte Tecniche" dei concorrenti ammessi per l'accertamento formale di correttezza e di ammissibilità.

Nella successiva seduta aperta al pubblico la commissione provvederà a comunicare ai concorrenti i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e quindi all'apertura delle buste relative alle Offerte economiche. Verbalizzato il contenuto della buste, la commissione procederà alla lettura delle offerte, all'attribuzione del relativo punteggio e alla verifica in ordine alla sussistenza dei presupposti richiesti dall'art.86, comma 2, (*Criteri di individuazione delle offerte anormalmente basse*) del d.lgs. n.163/2006 e s.m.i. per la verifica di anomalia.

In assenza di tali presupposti, la commissione procederà al calcolo del punteggio complessivo dell'offerta e alla pronuncia di aggiudicazione provvisoria.

Laddove l'offerta appaia anormalmente bassa la commissione provvederà a richiedere all'offerente primo in graduatoria le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, sulla base delle disposizioni di cui agli artt.87 e 88 del d.lgs. n.163/2006.

In tal caso, l'esame e la valutazione delle giustificazioni a corredo dell'offerta saranno effettuate dalla Commissione nel corso di una o più sedute riservate

Espletate le verifiche in ordine alle eventuali anomalie la Commissione giudicatrice provvederà a convocare i concorrenti e nel corso di tale seduta procederà a comunicare gli esiti delle verifiche effettuate sulle eventuali offerte anomale, il punteggio complessivo totalizzato da ciascun concorrente, pronunciando l'aggiudicazione provvisoria.

Si precisa che le **date di convocazione delle sedute aperte al pubblico** verranno comunicate, con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi, **esclusivamente** mediante **pubblicazione sul portale di Ateneo al seguente indirizzo: [www.unipv.it/appalti](http://www.unipv.it/appalti)**

Il verbale di aggiudicazione provvisoria è immediatamente impegnativo per l'impresa aggiudicataria.

Si precisa che l'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.

Si precisa che, in caso di offerte di uguale punteggio complessivo, si procederà ai sensi dell'art. 77, r.d. 527/1924.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso nessuna offerta sia ritenuta idonea ai sensi dell'art.81 (*Criteri per la scelta dell'offerta migliore*), comma 3, del d.lgs. n.163/2006 e s.m.i.; in tali ipotesi i concorrenti non avranno diritto ad alcun risarcimento o indennizzo di sorta.

## **ART.12 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

Previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, con determinazione del Direttore Generale dell'Università verrà disposta l'aggiudicazione definitiva. Si procederà pertanto con le verifiche relative all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria (se non precedentemente sorteggiati) in ordine al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dal bando di gara e dichiarati in sede di domanda di partecipazione alla gara, ai sensi dell'art.48 del d.lgs. n.163/2006 e s.m.i..

L'Amministrazione universitaria provvederà a comunicare l'aggiudicazione al concorrente risultante primo nella graduatoria, nonché al concorrente che nella graduatoria sarà risultato secondo e, comunque, a tutti i soggetti di cui all'art.79, comma 5, lett. a), del d.lgs. n.163/2006 e s.m.i.; l'Amministrazione comunicherà altresì l'esclusione ai concorrenti secondo quanto previsto dall'art.79, comma 5, lett. b), del d.lgs. n.163/2006 e s.m.i..

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti.

Il RUP procederà, attraverso il sistema informativo AVCpass istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in attuazione dell'art. 6-bis del d.lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012, alla verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario. Qualora non risultasse possibile per qualunque motivo l'effettuazione delle verifiche del possesso dei requisiti autocertificati mediante il citato sistema AVCpass, l'Università si riserva di procedere alle verifiche con modalità alternative.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipula del contratto avverrà entro i sessanta giorni successivi.

All'aggiudicatario verrà richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall'art.3 delle Legge n.183/2010.

Il contratto con l'impresa aggiudicataria sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa a norma di quanto prescritto all'art. 11, comma 10, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., non prima di trentacinque giorni

dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 79 del citato d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ivi compresa la polizza assicurativa di cui all'art. 111, comma 1, d.lgs. 163/2006, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione universitaria procederà all'aggiudicazione della gara all'impresa concorrente seconda classificata.

#### **ART. 13 – SUBAPPALTO**

Ai sensi delle disposizioni dell'art.91, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006, l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con l'esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque impregiudicata la responsabilità della progettazione.

Ai fini del pagamento del subappaltatore per le prestazioni di cui sopra, si applica la seconda ipotesi dell'art.118 del D.Lgs. n.163/2006.

#### **ART.14 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

Ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati in locali dell'Ente.

Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto d.lgs. 196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Pavia, in persona del Rettore prof.Fabio Ruge, con domicilio in Pavia - Strada Nuova n. 65.

#### **ART.15 - ACCESSO AGLI ATTI**

Tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno a disposizione dei concorrenti che potranno esaminarli e chiederne copia solo dopo che l'Università avrà pronunciato l'aggiudicazione definitiva.

L'esame ed il rilascio di eventuali copie avverrà nel rispetto della normativa vigente in materia.

#### **ART.16 – CONTENZIOSO**

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR LOMBARDIA - 20122 MILANO – VIA CORRIDONI 39 – TEL. 02-783805 - Indirizzo Internet (URL) [www.giustiziaamministrativa.it](http://www.giustiziaamministrativa.it) - fax 02/76015209. Il ricorso deve essere notificato, a pena di decadenza, entro 30 gg decorrenti dalla piena conoscenza del provvedimento ritenuto lesivo.

#### **ART.17 – CONTROVERSIE**

Non è ammesso il ricorso all'arbitrato.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'affidatario e l'Università, non componibili in via amministrativa, sono demandate al giudice ordinario.

Foro competente è quello di Pavia.

#### **ART.18 – ALTRE INFORMAZIONI**

- Ai sensi della circolare del Ministero dell'Interno 3 agosto 1988 n.17200/B30 (Direzione Generale amministrazione civile) non sono dovuti diritti di segreteria su convenzioni per incarichi professionali.

- I documenti presentati non saranno restituiti.

#### **ART.19 – DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL PRESENTE DISCIPLINARE**

Allegato A: Documento preliminare alla progettazione

Allegato 1: Istanza di partecipazione

- Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva ex art.38 D.Lgs. n.163/2006
- Allegato 3: (*eventuale*) dichiarazione impegno costituzione RTI
- Allegato 4: Dichiarazione avvalimento
- Allegato 5: (*eventuale*) dichiarazione ex art.38 D.Lgs. n.163/2006 dei soggetti cessati
- Allegato 6: Proposta struttura operativa
- Allegato 7: Modello offerta economica
- Allegato 8: Protocollo di legalità
- Allegato 9: Schema di disciplinare di incarico