

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA
DISCIPLINARE DI GARA

*GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO ASSICURATIVO
RIMBORSO SPESE MEDICHE OSPEDALIERE*

AGGIUDICAZIONE SERVIZI ASSICURATIVI MEDIANTE PROCEDURA APERTA
(norme per la partecipazione alla gara e per la regolamentazione dei servizi)

DEFINIZIONI RELATIVE AL PRESENTE DISCIPLINARE:

La Stazione appaltante	L'Amministrazione aggiudicatrice della gara, ovvero l'Università degli Studi di Pavia
Aggiudicatario	Il Concorrente primo classificato nella graduatoria di valutazione delle offerte ratificata dalla Stazione Appaltante
Appaltatore	Il soggetto vincitore della gara, con il quale la Stazione Appaltante firmerà il contratto
Capitolato Speciale	I documenti, specifici contenenti le condizioni generali del Contratto che sarà stipulato fra la Stazione Appaltante e l'Aggiudicatario, ovvero la polizza di assicurazione
Coassicuratore	La Compagnia presente nel riparto di coassicurazione
Coassicurazione	Ripartizione fra più assicuratori, in quote determinate, del rischio assicurato con un unico contratto di assicurazione
Compagnia/Società	L'impresa assicuratrice
Concorrente	Ciascuno dei soggetti, siano essi in forma singola che raggruppata o raggruppanda, che presenteranno offerta per la gara
Delegataria	La Compagnia che rappresenta le Imprese di assicurazione nella ripartizione del rischio
Delegante	La Compagnia che nella coassicurazione completa la ripartizione del rischio
Documenti di Gara	I seguenti documenti: Bando di gara, Norme di gara, Capitolato Speciale e loro allegati, che nel loro insieme forniscono ai Concorrenti, i criteri di ammissione alla Gara, nonché tutte le informazioni necessarie alla presentazione della Documentazione Amministrativa e dell'Offerta, nonché i criteri di aggiudicazione. Detti documenti sono parte integrante del rapporto contrattuale
Gara	La procedura con la quale la Stazione Appaltante individuerà il soggetto cui affidare l'appalto
Mandatario	Per i concorrenti raggruppati o raggruppandi, la parte che assume il ruolo di capogruppo (detto anche capofila) dell'unione costituita o costituenda
Mandante	Per i concorrenti raggruppati o raggruppandi, la parte che si obbliga al compimento da parte del Mandatario di uno o più servizi inerenti l'appalto
Disciplinare di Gara	Il presente documento che fornisce ai Concorrenti le informazioni necessarie alla preparazione e presentazione della

	documentazione di gara, nonché i criteri di aggiudicazione
Obbligazione contrattuale	Il contratto di appalto che sarà stipulato fra la Stazione Appaltante e l'Aggiudicatario stesso
Commissione	La Commissione giudicatrice dell'offerta economicamente più vantaggiosa costituita ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006
Offerta	L'insieme dei documenti necessari per la partecipazione alla gara (documenti amministrativi, offerta tecnica e offerta economica)
Offerta Tecnica ed Economica	Il Merito Tecnico ed il Premio lordo che ciascun concorrente deve presentare per partecipare alla gara
Servizi	Le attività oggetto dell'appalto

1 CATEGORIA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E OGGETTO DELL'APPALTO

L'Università degli Studi di Pavia ha indetto una procedura aperta, secondo quanto previsto dall'art. 55 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., per la copertura assicurativa **Rimborso Spese mediche Ospedaliere** a favore del personale tecnico-amministrativo (a tempo determinato e indeterminato), collaboratori ed esperti linguistici, personale dirigente dell'Università degli Studi di Pavia.

La durata del contratto oggetto del presente appalto è fissata in anni uno, **con effetto dalle ore 24,00 del 31.03.2016 e scadenza alle ore 24,00 del 31.03.2017.**

Considerato che il numero complessivo dei beneficiari di polizza risulta, alla data del 30 Settembre 2015, pari a **n. 900 unità, la base d'asta complessiva è stimata, per l'intera durata annuale del contratto, in € 350.000,00=** (euro trecentocinquantamila/00) [imposte comprese], corrispondente a un **premio pro-capite annuo lordo pari a € 388,88=** (euro trecentoottantotto/88), soggetto a ribasso d'asta.

L'Università si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 163/2006 ss.mm. e ii., di rinnovare il contratto per una durata pari a quella dell'iniziale appalto, previa adozione di apposito atto. Tale determinazione dovrà essere comunicata alla Società almeno 60 giorni prima della scadenza annuale.

Gli importi sopra indicati sono comprensivi di ogni imposta ed onere fiscale.

Tutte le condizioni di garanzia sono contenute nel rispettivo Capitolato d'appalto, a cui si dovrà uniformare il servizio. La procedura di gara dovrà essere svolta in conformità al presente disciplinare.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii; pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 e non verrà richiesta la predisposizione del Documento Unico per la Valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI).

2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara le Compagnie di Assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo oggetto della presente gara, in base al D. Lgs. n. 209/2005.

Possono partecipare anche concorrenti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano, in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

2.1 Requisiti di ordine generale

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, ex art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione per il ramo oggetto della procedura rilasciata dall'IVASS;
- **per le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia:**
 - assenso dell'IVASS all'inizio dell'attività in Italia (riferita al ramo assicurativo relativo al lotto di gara cui si intende partecipare in regime di libertà di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana) per il tramite della propria sede secondaria;
 - autorizzazione dell'IVASS inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita al ramo assicurativo relativo al lotto di gara cui si intende partecipare in regime di libertà di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana) nonché di aver comunicato all'Ufficio del Registro di Roma e all'IVASS nomina del

proprio rappresentante fiscale ovvero l'autorizzazione rilasciata dal paese di provenienza;

- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;

2.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

I concorrenti devono possedere, una raccolta premi riferita al ramo malattia, in ciascuno dei tre anni precedenti alla pubblicazione del bando di gara, pari almeno all'importo annuale posto a base di gara [€ 350.000,00].

2.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

2.3.1 aver gestito, in ciascuno dei tre anni precedenti alla pubblicazione del bando di gara, almeno tre polizze RSMO in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o Aziende Private, aventi ciascuna polizza un numero di beneficiari pari almeno a quello di cui alla presente gara (900 unità);

2.3.2 avere in dotazione una rete di centri medici convenzionati in Italia, in misura non inferiore a 2.000, dei quali almeno 200 non abilitati al pernottamento (poliambulatori, day hospital, centri diagnostici).

3 FORMA GIURIDICA DEL RAGGRUPPAMENTO DI PRESTATORI DI SERVIZI

Ferma la copertura del 100% del rischio, sono ammesse a presentare offerta Società singole, Società raggruppate temporaneamente o che intendano raggrupparsi, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli da 34 a 37 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163.

È ammessa la coassicurazione ai sensi dell'Art.1911 del codice civile.

Sono ammesse altresì Società stabilite in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dagli articoli 38 (commi 4 e 5), 39, 44 e 47 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 s.m.i..

3.1 Coassicurazione

Nel caso di coassicurazione, la compagnia aggiudicataria (Delegataria) deve ritenere una quota maggioritaria del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 50%, mentre le singole Compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere una quota del rischio pari ad almeno il 25%. Il requisito di cui al precedente punto 2.2 relativo alla raccolta premi deve essere posseduto singolarmente da ogni coassicuratore, mentre i requisiti tecnico e professionali 2.3.1., 2.3.2 e 2.3.3 devono essere posseduti dalla sola Impresa Delegataria.

3.2 Raggruppamento Temporaneo di Imprese

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese ai sensi degli artt. 34-37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. la Compagnia Mandataria dovrà ritenere una quota maggioritaria del rischio, rispetto alle altre singole Mandanti, pari ad almeno il 50%, mentre le singole Mandanti dovranno avere una quota pari ad almeno il 25%. Il requisito di cui al precedente punto 2.2 relativo alla raccolta premi deve essere posseduto dall'insieme dell'impresa raggruppate, mentre i requisiti tecnico e professionali 2.3.1, 2.3.2 e 2.3.3 devono essere posseduti dalla sola Impresa Mandataria.

3.3 Subappalto

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art 118 del D.Lgs.163/2006 ss.mm.ii. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Stazione Appaltante delle prestazioni subappaltate.

Nel caso di subappalto trova applicazione la seconda ipotesi dell'art.118, comma 2, D.Lgs. n.163/2006.

3.4 Divieti di partecipazione

- a) la presentazione di offerta in forma singola o in qualità di coassicuratrice delegante/delegataria o di mandante/mandataria preclude la presentazione di altre diverse offerte in forma singola, ovvero in altro riparto di coassicurazione o raggruppamento a pena di esclusione;
- b) non è ammessa la compartecipazione in forma singola ed in differenti raggruppamenti di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante.

4 EVENTUALI INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E RISPOSTE A CHIARIMENTI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Eventuali quesiti e/o richieste di chiarimenti dovranno essere formulate dagli operatori economici entro 10 giorni della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte inviando una mail all'indirizzo gare@unipv.it.

Laddove il chiarimento abbia valenza generale, le relative risposte, omessa ogni indicazione in ordine all'Impresa richiedente, saranno pubblicate sul sito dell'Università degli Studi di Pavia www.unipv.it/appalti almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza fissata per la presentazione delle offerte indicata nel bando.

5 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Il servizio assicurativo oggetto della presente gara verrà aggiudicato tramite procedura aperta secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i., sommando il punteggio afferente il "Merito Tecnico" ed il punteggio relativo all' "Offerta Economica".

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi del R.D. 23/05/1924 n. 827 e s.m.i., purché riconosciuta valida e conveniente per la stazione appaltante.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'Offerta Economica dovrà preferibilmente essere redatta sulla **Scheda di Offerta Economica (Allegato F)**, allegata al presente disciplinare.

La normativa, le condizioni di assicurazione, le franchigie, gli scoperti e i limiti di indennizzo/risarcimento sono esclusivamente quelli contenuti nel Capitolato Speciale, fatte salve le varianti che devono essere riportate preferibilmente nei modelli "**Proposta di variante**" (**Allegato E – offerta tecnica**).

Le varianti che saranno accettate, dovranno essere riportate integralmente nella polizza definitiva dalla/e Società aggiudicataria/e.

Pena l'esclusione dalla gara, le offerte tecniche ed economiche devono essere redatte in lingua italiana. Si precisa che in caso di aggiudicazione dell'appalto, tutte le comunicazioni relative alla gestione del contratto dovranno essere formulate in lingua italiana.

L'aggiudicazione è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c. d. "antimafia", alla verifica dei requisiti relativi alla regolarità contributiva ex art. 2 del D. Legge 210/2002 convertito dalla Legge 266/2002, nonché all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che la Compagnia si trovi in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e la Stazione Appaltante avrà diritto di escutere la garanzia provvisoria e di richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale.

I criteri sulla base dei quali verranno valutate le offerte, sono i seguenti:

A) OFFERTA ECONOMICA: fino ad un massimo di 30 punti;

B) MERITO TECNICO: fino ad un massimo di 70 punti.

OFFERTA ECONOMICA:

30 punti saranno attribuiti all'offerta con prezzo più basso,
alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$P.A. = 30 \times \frac{\text{prezzo offerto più basso}}{\text{prezzo dell'offerta in esame}}$$

MERITO TECNICO:

L'offerta tecnica è valutata sulla base dei seguenti criteri:

A-1) Normativo (punteggio massimo 20,00)

A-2) Massimali e gestione delle pratiche (punteggio massimo 50,00).

A-1) Normativo (20,00 punti)

Area di applicazione delle varianti

Sono ammesse varianti al Capitolato Speciale d'Appalto con esclusivo riferimento alle seguenti sezioni documentali:

- ✓ Sez. B, - artt. B2, B5, B7, B8, B9, B10
- ✓ Sez. C. - artt. C1, C2, C3

N.B.:

le eventuali modifiche sui massimali potranno essere solo migliorative e saranno prese in considerazione esclusivamente nell'ambito delle varianti A 2)

l'attribuzione del punteggio tecnico avverrà in base alla seguente formula:

$$20 \times (\text{coefficiente di variante a}) \times (\text{coefficiente di variante b}) \times \text{etc.} =$$

L'attribuzione dei coefficienti a ciascuna variante approvata sarà effettuata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione sulla scorta dei seguenti criteri:

<i>AREA DI APPLICAZIONE DELLA VARIANTE</i>	<i>Coefficiente</i>
Limitazioni di garanzia/ Estensioni di garanzia	da 0,70 a 1,25
Scoperti e/o franchigie	da 0,50 a 1,25

<i>SPECIFICA DI APPLICAZIONE DEL COEFFICIENTE</i>	<i>Coefficiente</i>
Varianti ad effetti peggiorativi: limitazioni di garanzie, decadenze o riduzione dei termini, elevazioni di scoperti e franchigie	Inferiore ad 1
Varianti ad effetti equivalenti:	Pari ad 1
Varianti ad effetti migliorativi: estensioni di garanzie, proroghe di termini, riduzione di scoperti e franchigie	Superiore ad 1

Sub criteri: graduazione delle varianti migliorative e peggiorative.

Per variante notevolmente migliorativa si deve intendere: miglioramento tale da incrementare in modo sostanziale la portata della copertura;

per variante migliorativa si deve intendere: miglioramento tale da incrementare in modo significativo ma non sostanziale la portata della copertura;

per variante leggermente migliorativa si deve intendere: miglioramento tale da non incidere significativamente sulla portata della copertura;

per variante equivalente si deve intendere: nessun miglioramento alle condizioni di copertura;

per variante leggermente peggiorativa si deve intendere: limitazione tale da ridurre la copertura in misura poco significativa;

per variante peggiorativa si deve intendere: limitazione tale da ridurre in modo significativo ma non sostanziale la portata della copertura;

per variante notevolmente peggiorativa si deve intendere: limitazione tale da ridurre in modo sostanziale portata della copertura nel suo complesso o da escludere garanzie giudicate rilevanti.

Limitazioni di garanzia/estensioni di garanzia	coefficienti
B1 variante notevolmente migliorativa	da 1,18 a 1,25
B2 variante migliorativa	da 1,10 a 1,17
B3 variante leggermente migliorativa	da 1,01 a 1,09
B4 variante equivalente	1
B5 variante leggermente peggiorativa	da 0,91 a 0,99
B6 variante peggiorativa	da 0,81 a 0,90
B7 variante notevolmente peggiorativa	da 0,70 a 0,80

Scoperti e/o franchigie	Coefficienti
C1 variante notevolmente migliorativa	da 1,18 a 1,25
C2 variante migliorativa	da 1,10 a 1,17
C3 variante leggermente migliorativa	da 1,01 a 1,09
C4 variante equivalente	1
C5 variante leggermente peggiorativa	da 0,83 a 0,99
C6 variante peggiorativa	da 0,66 a 0,82
C7 variante notevolmente peggiorativa	da 0,50 a 0,65

A pena di esclusione dalla gara non potranno essere presentate più di 10 varianti peggiorative.

Alla luce della suddetta graduatoria la Commissione provvederà, in caso di più offerte ad assegnare 20 punti all'offerta tecnica che avrà riportato il punteggio tecnico più alto e ad assegnare successivamente in modo proporzionale i punteggi alle restanti offerte.

Ai fini del predetto calcolo proporzionale si utilizzerà la seguente formula:

$PT = Pt1 / Pt2 * 20$

PT = Punteggio tecnico da assegnare all'offerta in esame;

Pt1 = Punteggio tecnico dell'offerta valutata;

Pt2 = Punteggio tecnico dell'offerta a cui è stato attribuito il maggior punteggio.

Nel caso di unica offerta non si procederà alla riparametrazione sopra indicata.

A-2): Massimali e gestione delle pratiche (50,00 punti) di cui:

Variante	Criterio di misurazione e Punteggio
A) Alta specializzazione Art. B.2 – Capitolato Speciale d'Appalto	Massimo punti 10,00 di cui: ⇒ punti 5,00 per maggior massimale per Alta Specializzazione superiore rispetto al minimo indicato in polizza pari ad € 8.000,00; ⇒ punti 5,00 per maggior massimale per Cure oncologiche superiore rispetto al minimo indicato in polizza pari ad € 10.000,00 secondo la seguente formula: $A = 5,00 \times \frac{s}{S}$ Laddove: A = punteggio da attribuire all'offerta da valutare s = Massimale per Alta Specializzazione/Cure oncologiche riportato nell'offerta da valutare S = Massimale per Alta Specializzazione/Cure oncologiche più elevato offerto.
B) Visite specialistiche Art. B.3 – Capitolato Speciale d'Appalto	<u>Massimo punti 5,00</u> Maggior Massimale per Visite specialistiche rispetto a quello minimo indicato in polizza (pari ad € 500,00), secondo la seguente formula: $A = 5,00 \times \frac{s}{S}$ Laddove: A = punteggio da attribuire all'offerta da valutare s = Massimale per Visite specialistiche riportato nell'offerta da valutare S = Massimale per Visite specialistiche più elevato offerto.
C) Lenti e/o lenti a contatto Art. B.7 – Capitolato Speciale d'Appalto	<u>Massimo punti 5,00</u> Maggior Massimale per Lenti e/o lenti a contatto rispetto a quello minimo indicato in polizza (pari ad € 100,00), secondo la seguente formula: $A = 5,00 \times \frac{s}{S}$ Laddove: A = punteggio da attribuire all'offerta da valutare

	s = Massimale per Lenti e/o lenti a contatto riportato nell'offerta da valutare S = Massimale per Lenti e/o lenti a contatto più elevato offerto.
D) Prestazioni odontoiatriche Art. B.5 – Capitolato Speciale d'Appalto	<u>Massimo punti 5,00</u> Maggior Massimale per Prestazioni Odontoiatriche, rispetto a quello minimo indicato in polizza (pari ad € 180,00), secondo la seguente formula: $A = 5,00 \times \frac{s}{S}$ Laddove: A = punteggio da attribuire all'offerta da valutare s = Massimale per Prestazioni Odontoiatriche riportato nell'offerta da valutare S = Massimale per Prestazioni Odontoiatriche più elevato offerto.
E) Garanzia per stati di non autosufficienza Art. B.7 – Capitolato Speciale d'Appalto	<u>Massimo punti 5,00</u> Maggior Massimale per Stati di non autosufficienza, rispetto a quello minimo indicato in polizza (pari ad € 500,00), secondo la seguente formula: $A = 5,00 \times \frac{s}{S}$ Laddove: A = punteggio da attribuire all'offerta da valutare s = Massimale per Stati di non autosufficienza riportato nell'offerta da valutare S = Massimale per Stati di non autosufficienza più elevato offerto.
F) Gestione delle pratiche	<u>Massimo punti 20,00 di cui:</u> - Disponibilità di un call center e di un indirizzo mail dedicato: 3,00 punti - Invio delle pratiche fuori convenzionamento in formato elettronico, senza ulteriore invio dei documenti in originale: 7,00 punti - Portale on-line dedicato alla gestione delle pratiche, ovvero disponibilità, su richiesta congiunta di Stazione Appaltante e broker, all'utilizzo del portale gestito da quest'ultimo: 10,00 punti

Sarà considerato aggiudicatario il concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio (A = offerta economica + B = merito tecnico).

In caso di rinuncia della impresa aggiudicataria o di mancata sottoscrizione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di assegnare il servizio a favore dell'offerta immediatamente seguente nella graduatoria costituita in sede di gara, e così di seguito.

L'Amministrazione non è vincolata né obbligata a dar corso all'aggiudicazione del servizio, si riserva la facoltà a proprio insindacabile giudizio di non procedere all'aggiudicazione.

Nessuna obbligazione sorge pertanto in capo all'Amministrazione in ordine alla conclusione del procedimento.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

L'offerta presentata in sede di gara è irrevocabile e s'intende valida ed impegnativa per la Ditta partecipante.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

All'aggiudicataria sarà richiesto di fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.; si precisa che l'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto del 50% (ex art. 113 D. Lgs. 152/2008) per le imprese offerenti alle quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000.

6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il plico contenente l'offerta tecnica, economica e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Pavia, entro il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno 26 gennaio 2016** all'indirizzo di seguito specificato:

**Università degli Studi di Pavia
Ufficio protocollo, piano terra
Via Mentana 4 – 27100 PAVIA.**

e con uno dei seguenti modi:

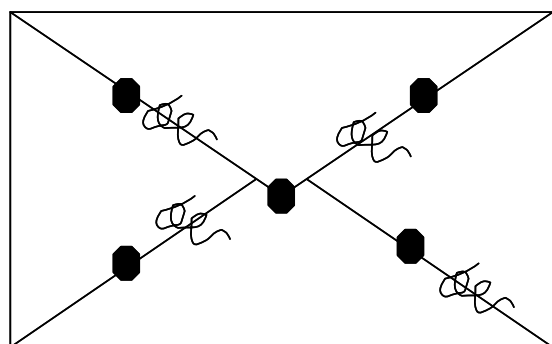
- a mezzo raccomandata del servizio postale di Stato,
- a mezzo agenzia di recapito autorizzata o corriere espresso,
- a mano.

Nel caso di consegna a mano, l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00; il mercoledì anche dalle ore 14:00 alle 16:30.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà essere sigillato con mezzi idonei a garantirne la segretezza, controfirmato o timbrato sui lembi di chiusura; inoltre dovrà recare all'esterno, oltre all'indirizzo di cui sopra, la ragione sociale, l'indirizzo ed il numero di FAX del concorrente; in caso di Imprese riunite o coassicurate dovranno essere riportati la ragione sociale, l'indirizzo ed il numero di FAX della sola Compagnia mandataria o delegataria.

Sul plico inoltre deve essere apposta, in evidenza, la seguente dicitura: **“NON APRIRE – PROCEDURA APERTA PER LA COPERTURA ASSICURATIVE RSMO - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA”** (a titolo puramente esemplificativo vedere figura sottostante).



Retro del plico

Concorrente: - Ragione sociale - Indirizzo - Fax
NON APRIRE – PROCEDURA APERTA PER LE COPERTURE ASSICURATIVE DEL
Spettabile Ufficio Via..... Città (PR)

Fronte del plico

In caso di invio mediante il servizio postale l'offerta sarà considerata valida a condizione che il plico pervenga entro il suddetto termine all'Ufficio Protocollo.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante, ove per disguidi ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio di scadenza (data e ora). Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

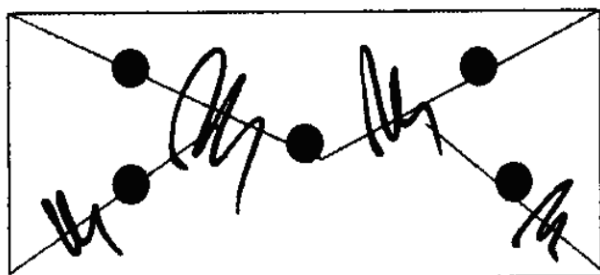
L'offerta deve essere redatta e corredata dei documenti e delle certificazioni prescritti.

Non sarà ammessa alla gara la documentazione di gara nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti.

Non saranno ammesse offerte parziali.

Il plico dovrà contenere **pena esclusione dalla gara**, le seguenti buste separate e sigillate:

- la **BUSTA A** contenente la documentazione amministrativa e riportante la ragione sociale dell'impresa concorrente o dell'Impresa mandataria/delegataria con la dicitura **“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE”**, (a titolo puramente esemplificativo vedere figura sottostante)

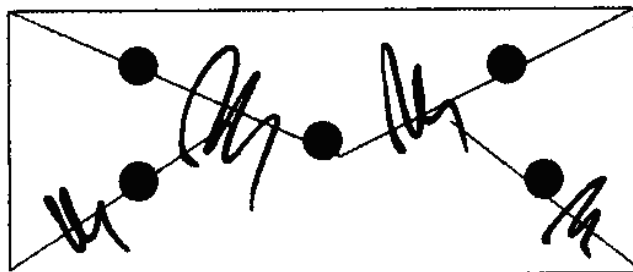


RETRO

GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA
Concorrente: - Ragione Sociale - Indirizzo - Numero FAX

FRONTE

- la **BUSTA B** contenente l'offerta tecnica, riportante la ragione sociale della Impresa concorrente o dell'Impresa mandataria/delegataria, con la dicitura **“ BUSTA B - OFFERTA TECNICA ”** (a titolo puramente esemplificativo vedere figura sottostante)

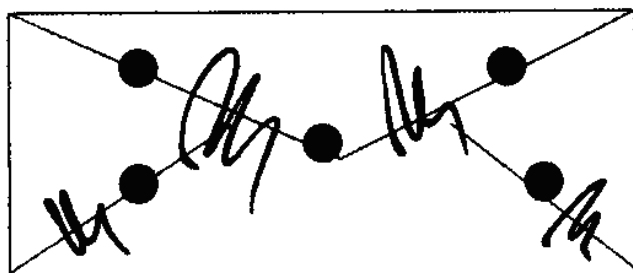


RETRO

Concorrente: - Ragione sociale
BUSTA “B” – “OFFERTA TECNICA ”

FRONTE

- la **BUSTA C** contenente l'offerta economiche, riportante la ragione sociale della Impresa concorrente o dell'Impresa mandataria/delegataria, con la dicitura **“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”** (a titolo puramente esemplificativo vedere figura sottostante)



RETRO

Concorrente: - Ragione sociale
BUSTA “C” – “OFFERTA ECONOMICA ”

FRONTE

7 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE RELATIVA ALLE BUSTE A), B) E C)

7.1 BUSTA A

La **BUSTA A**, con la dicitura **“ BUSTA A - DOCUMENTAZIONE ”**, deve contenere, pena l'esclusione dalla gara:

7.1.1 Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.p.r. 445/2000

Una dichiarazione sostitutiva, ex artt 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore fornito di poteri di rappresentanza e corredata da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore ed eventuale procura notarile, dalla quale risulti:

1. iscrizione alla CCIAA o ad ogni altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza ex artt. 39 del D.Lgs. 163/2006 con indicazione della denominazione o ragione sociale, della Partita IVA, del Codice Fiscale, dell'oggetto sociale e dei soggetti di cui all'art. 38 lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
2. **per le imprese aventi sede legale nel territorio della Repubblica Italiana:**
 - di possedere l'autorizzazione rilasciata dall'IVASS all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare;

per le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia:

- di possedere l'assenso dell'IVASS all'inizio dell'attività in Italia (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libertà di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana) per il tramite della propria sede secondaria

ovvero

- di possedere l'autorizzazione dell'IVASS inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libertà di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana) nonché di aver comunicato all'Ufficio del Registro di Roma e all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale ovvero l'autorizzazione rilasciata dal paese di provenienza;
3. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
 4. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 lett. b) e c) ed in particolare:
 - che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159 del 2011 e ss.mm.ii. o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs n. 159 del 2011 e ss.mm.ii.

Tale dichiarazione potrà essere resa singolarmente dal titolare di impresa individuale, dai soci di s.n.c., dai soci accomandatari di s.a.s., dagli amministratori muniti di rappresentanza o dal socio unico ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci di ogni altro tipo di società; in alternativa, tale dichiarazione potrà essere resa dal dichiarante anche a favore dei soggetti sopra richiamati;

- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18.

Tale dichiarazione potrà essere resa singolarmente dal titolare di impresa individuale, dai soci di s.n.c., dai soci accomandatari di s.a.s., dagli amministratori muniti di rappresentanza o dal socio unico ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci di ogni altro tipo di società; in alternativa, tale dichiarazione potrà essere resa dal dichiarante anche a favore dei soggetti sopra richiamati;

Inoltre dovrà essere presentata una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale si attesti che, relativamente ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, non vi sono soggetti cessati dalla carica, ovvero, che nei confronti dei soggetti cessati non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, ai sensi dell'art. 38, c. 1 lett. c) D. Lgs. 163/2006, oppure che nei confronti dei soggetti cessati è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 codice di procedura penale, ai sensi dell'art. 38, c. 1 lett. c) del D. Lgs. 163/2006, ma che l'impresa ha adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, allegando idonea documentazione.

5. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della L. 55/1990;

6. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
7. di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate, e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertabile con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
8. di non aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato di appartenenza;
9. che, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7 comma 10 del medesimo D.Lgs., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
10. per le società che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000:
[] dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99;

Per le altre società:

- [] dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
11. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, c. 2 lett. c), del D.Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
12. di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti; indicazione delle posizioni previdenziali e assistenziali;
13. che, come previsto dalla lettera m-ter), nei confronti dei soggetti di cui alla lettera b) del D.Lgs. 163/2006, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

Tale dichiarazione potrà essere resa singolarmente dal titolare di impresa individuale, dai soci di s.n.c., dai soci accomandatari di s.a.s., dagli amministratori muniti di rappresentanza o dal socio unico ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci di ogni altro tipo di società; in alternativa, tale dichiarazione potrà essere resa dal dichiarante anche a favore dei soggetti sopra richiamati;

14. che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001;

ovvero

che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

15. di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla procedura, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con alcun soggetto e di aver formulato autonomamente l'offerta;

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con i quali vi sia una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato autonomamente l'offerta;

ovvero

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con i quali vi sia una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato autonomamente l'offerta;

16. di non partecipare in più di un raggruppamento o riparto di coassicurazione ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato in forma di raggruppamento o in riparto di coassicurazione;
17. che la persona firmataria dell'offerta non condivide, ancorché autonomamente, detto potere con altro soggetto legittimato a presentare offerta per conto di altra impresa partecipante a questa gara
18. l'eventualità di avvalersi dell'istituto della coassicurazione, per il completamento del riparto di coassicurazione con obbligo d'indicare la composizione, e che le Compagnie che compongono il predetto riparto, pena l'esclusione, rientrano nel parametro di cui all'art. 2 del presente Disciplinare di gara; *(si precisa che tanto nel caso di imprese temporaneamente raggruppate, che nel caso di coassicurazione, **pena esclusione** dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi);*
19. di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne incondizionatamente il contenuto;
20. di accettare integralmente il capitolato speciale di appalto salvo le varianti eventualmente proposte;
21. di impegnarsi a fornire con cadenza semestrale, entro il trentesimo giorno successivo ad ogni scadenza di durata semestre di polizza un'informativa circa la quantificazione dei sinistri denunciati, corredata dai seguenti dati minimi: numero di sinistro, data di accadimento, tipologia di avvenimento, importo pagato, importo riservato, importo franchigia, data del pagamento o della chiusura senza seguito;
22. ai sensi dell'art. 79 co. 5 e co. 5 bis del D. Lgs. 163/2006, indica nominativo, indirizzo, numero di fax, indirizzo di posta elettronica e indirizzo di Posta Elettronica Certificata, della persona cui inviare ogni comunicazione attinente lo svolgimento della gara ex art. 2 D. Lgs. n. 53/2010;
23. l'indicazione della sede di riferimento;
24. di possedere, una raccolta premi riferita al ramo malattia, in ciascuno dei tre anni precedenti alla pubblicazione del bando di gara, pari almeno all'importo annuale posto a base di gara [€ 350.000,00].
25. di aver gestito, in ciascuno dei tre anni precedenti alla pubblicazione del bando di gara, almeno tre polizze RSMO in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o Aziende Private, aventi ciascuna polizza un numero di beneficiari pari almeno a quello di cui alla presente gara (900 unità);
26. di avere in dotazione una rete di centri medici convenzionati in Italia, in misura non inferiore a 2.000, dei quali almeno 200 non abilitati al pernottamento (poliambulatori, day hospital, centri diagnostici);
27. di aver preso visione del Protocollo di legalità sulla prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa sottoscritto tra l'Università e la Prefettura di Pavia in data 26 novembre 2014, allegato alla presente documentazione, e di accertarne integralmente i contenuti e le condizioni;
28. di acconsentire ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 al trattamento dei propri dati esclusivamente ai fini della gara e per la stipulazione dell'eventuale polizza;
29. che l'offerta ha validità di almeno 180 giorni dalla data fissata per la presentazione della stessa.

A norma dell'art. 39 del D.L. 90/14 che ha modificato l'art. 38 del d.lgs. 163/2006 (c.d. "Soccorso istruttorio"), la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al

pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente è escluso dalla gara.

Le dichiarazioni di cui al punto 7.1.1) devono essere rese utilizzando preferibilmente i moduli **“Allegato A”**.

7.1.2 Cauzione provvisoria (Art. 75, c. 1 D.Lgs. 163/2006)

Le Imprese dovranno presentare la documentazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa per un importo pari al 2% dell'importo complessivo presunto e pertanto:

- euro 14.000,00= (euro quattordicimila/00).

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 Cod. civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. La garanzia deve avere una validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia sopra descritta deve essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria – per il periodo (anni due) – per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 75 – comma 8 – e dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

Nel caso di R.T.I. da costituire, la polizza/fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese e sottoscritta sia dall'impresa capogruppo sia dalla/e mandante/i.

Nel caso di R.T.I. costituita la polizza/fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese e sottoscritta dall'impresa capogruppo.

Nel caso di coassicurazione la polizza/fideiussione deve essere presentata e sottoscritta dalla Compagnia coassicuratrice delegataria ed alla stessa intestata, nonché contenere l'indicazione della ragione sociale delle imprese formanti il riparto di coassicurazione.

In caso di cauzione assicurativa si precisa che le imprese partecipanti alla gara non potranno garantire per sé stesse né essere garantite da società che fra loro si trovano nella situazione di cui all'art. 2359 del Codice civile ma dovranno beneficiare della garanzia di altre imprese assicurative.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese offerenti alle quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'impresa offerente segnala il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'ente appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo delle garanzie di cui sopra, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

7.1.3 Versamento del contributo all'autorità di vigilanza sugli appalti

Ricevuta attestante il versamento della contribuzione all'autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e dell'art. 3 punto 4 della delibera dell'autorità di Vigilanza sui lavori pubblici del 24 gennaio 2008 per importi pari a:

- Codice CIG 6493635D1C Euro 70,00

Si ricorda che il versamento dovrà essere effettuato:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo “certified by”), MasterCard (con la gestione del protocollo “secure code”), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare**). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Il versamento è unico ed effettuato dalla Compagnia mandataria/delegataria.

Si ricorda che a comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

7.1.4 Attestazione di avvalimento

Qualora il concorrente (o in caso di R.T.I. le singole imprese raggruppate o raggruppande) si avvalga, al fine di soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico tecnico e organizzativo richiesti nel bando quale condizione minima di partecipazione, della capacità economico – finanziaria – organizzativa di società terze, il concorrente medesimo dovrà produrre a pena d'esclusione, ex art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, la documentazione elencata nel presente paragrafo, nonché con riferimento al soggetto ausiliario la seguente documentazione:

- Dichiarazione, resa preferibilmente utilizzando il modulo **“ALLEGATO B”** e sottoscritta dal concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, nonché il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006;
- Dichiarazione di cui al punto 7.1.1) relativamente all'impresa ausiliaria **“ALLEGATO C”**;
- Dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente **“ALLEGATO C”**;
- Dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, che attesti:
 - di non partecipare alla gara in proprio o associata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. con una delle imprese che partecipano alla gara ma che la concorrente ha formulato autonomamente la propria offerta
 - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con i quali abbia un rapporto di controllo di cui all'art. 2359 C.C.;
 - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con i quali abbia un rapporto di cui all'art. 2359 C.C., ma che la concorrente ha formulato autonomamente la propria offerta **“ALLEGATO C”**;

- Il contratto, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui sopra l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono gli obblighi previsti dall'art. 49 c. 5 D. Lgs. 163/2206.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

7.1.5 Documenti per la partecipazione in Coassicurazione (ex art. 1911 c.c.)

A pena di esclusione dalla gara, la delega conferita al coassicuratore delegatario dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e le offerte tecniche ed economiche formulate dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia.

7.1.6 Documenti per la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (ex artt. 34-37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

A pena di esclusione dalla gara, le società facenti parte del raggruppamento saranno tenute a:

- Specificare le parti del servizio (% di copertura del rischio) che saranno eseguite dalle singole imprese;
- Indicare l'impresa capogruppo;
- Contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

Per le dichiarazioni di cui ai predetti punti 7.1.5) ed 7.1.6) deve essere preferibilmente utilizzato il modulo **"Allegato D"**

In caso di R.T.I. già formalmente costituito, deve essere prodotto, in copia autenticata, l'atto costitutivo; in tal caso l'Offerta Economica potrà essere sottoscritta dalla sola Impresa capogruppo.

7.1.7 Copia del documento attestante l'attribuzione del PassOE, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20/12/2014 dell'allora AVCP, oggi A.N.A.C., da parte del servizio AVCPass timbrato e firmato dal dichiarante.

7.1.8 Ulteriori specifiche

Nel caso di R.T.I.

- a) la dichiarazione di cui al punto 7.1.1), punti da 1 a 17, oltre ai punti 19 e 20 deve essere presentata da ogni compagnia partecipante;
- b) la dichiarazione di cui al punto 7.1.1) punti 21, 22 e 23 deve essere presentata solo dalla compagnia mandataria;
- c) il requisito di cui al punto 24, relativamente alla raccolta premi, deve essere posseduto dall'insieme del Raggruppamento;
- d) il possesso del requisito di cui ai punti 25 relativamente ai servizi identici a quello oggetto della gara e 22 circa il domicilio cui inviare tutte le comunicazioni relative alla procedura deve essere posseduto almeno dalla Mandataria.

La dichiarazione relativa al trattamento dei propri dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 deve essere prodotta da tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento.

Nel caso di Coassicurazione:

- e) la dichiarazione di cui al punto 7.1.1), punti da 1 a 17, oltre ai punti 19, 20 deve essere presentata da ogni compagnia partecipante;
- f) la dichiarazione di cui al punto 7.1.1), punti 18, 21, 22 e 23 deve essere presentata solo dalla compagnia delegataria;
- g) il possesso dei requisiti di cui ai punti 24 relativamente alla raccolta, deve essere posseduto da ciascuna impresa facente parte del riparto di coassicurazione;
- h) il possesso del requisito di cui ai punti 25 relativamente ai servizi identici a quello oggetto della gara e 22 circa il domicilio cui inviare tutte le comunicazioni relative alla procedura deve essere posseduto almeno dalla Delegataria.

La dichiarazione relativa al trattamento dei propri dati ai sensi del D.lgs 196/2003 deve essere prodotta da tutte le Imprese facenti parte del riparto di Coassicurazione.

ATTENZIONE

Registrazione al sistema AVCpass

e utilizzo della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs.n. 163/2006 e s.m.i., nonché dalla Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 e del Comunicato del Presidente dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 30.10.2013, la Stazione Appaltante procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP.

Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la BDNCP, per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di gara, dovrà registrarsi al Sistema AVCpass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.avcp.it.

L'Operatore Economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCpass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inviato alla Stazione Appaltante con le modalità sopra indicate.

7.2 BUSTAB

La **BUSTA B**, con la dicitura **“BUSTA B - OFFERTA TECNICA”** deve contenere **a pena di esclusione**:

1. dichiarazione di accettazione integrale delle condizioni del capitolato speciale, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari;
2. in alternativa, l'accettazione di cui sopra con l'indicazione delle eventuali varianti redatte secondo il modulo **“Proposta di variante”** di cui all'**Allegato E**); ogni variante dovrà essere sottoscritta in calce ad ogni pagina dal legale rappresentante o da un procuratore fornito dei poteri necessari.

Nel caso di Coassicurazione e di R.T.I. già costituito la dichiarazione di accettazione integrale delle condizioni del capitolato speciale e la sottoscrizione delle varianti devono essere firmate dalla sola impresa delegataria/mandataria, mentre nel caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito dichiarazione e proposta di variante devono essere sottoscritti da ciascun rappresentante legale delle Compagnie raggruppande o da loro procuratore. **A pena esclusione dalla gara**, la dichiarazione e le varianti devono essere sottoscritte con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della compagnia concorrente o da un suo procuratore, allegando copia fotostatica della carta d'identità del dichiarante e, nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, della copia fotostatica della procura.

7.3 BUSTA C

La **BUSTA C**, con la dicitura **“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”** deve contenere, **a pena di esclusione**, l’offerta economica redatta in lingua italiana preferibilmente secondo il modulo **Allegato F)** allegato al presente Disciplinare, con indicazione dell’importo lordo annuo in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l’offerta economica in cifre e l’offerta economica in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante. Laddove all’occorrenza specificato, i conteggi presentati dai concorrenti saranno verificati tenendo fisso ed invariabile il premio annuo lordo indicato per ogni partita.

Nel caso di Coassicurazione e di R.T.I. già costituito l’offerta economica deve essere firmata dalla sola impresa delegataria/mandataria, mentre nel caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito la stessa offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale delle Compagnie raggruppande o da loro procuratore. **A pena esclusione dalla gara**, l’offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della compagnia concorrente o da un suo procuratore, allegando copia fotostatica della carta d’identità del dichiarante e, nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, della copia fotostatica della procura.

8 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

- In data 27 gennaio 2016, alle ore 10.00, nella Sala riunioni dell’Area Servizi Tecnici (Via Mentana, 4 – secondo piano - Pavia), il RUP procederà, in seduta pubblica, all’apertura delle buste riportanti all’esterno la dicitura *“Documentazione amministrativa”* e a esaminare la completezza e la correttezza formale dei documenti in esse contenuti rispetto a quanto richiesto nel bando e nel presente disciplinare per la partecipazione alla gara, rinviando ad un secondo momento l’analisi approfondita dei documenti. In caso di irregolarità non compromettenti la “par condicio” tra i concorrenti e nell’interesse dell’Amministrazione universitaria, il concorrente, conformemente a quanto previsto dall’art.46 (*Documenti e informazioni complementari*) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., verrà invitato, a mezzo di comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.
- Il RUP, prima di procedere all’apertura della busta “B – Offerta Tecnica”, richiede ad un numero di imprese offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all’unità superiore, scelte con sorteggio pubblico, di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, eventualmente richiesti nel disciplinare di gara, presentando la documentazione indicata in detto disciplinare. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell’offerta, la stazione appaltante procede all’esclusione del concorrente dalla gara, all’escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all’Autorità per i provvedimenti di cui all’art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006.
- Nella medesima seduta il RUP procederà all’apertura della busta “B – Offerta Tecnica” e alla ricognizione della documentazione. Terminata questa prima fase alla presenza dei rappresentanti dei Concorrenti, il Responsabile del Procedimento disporrà affinché la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell’art. 84 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., in una o più sedute riservate, proceda alla valutazione delle Offerte Tecniche ed all’attribuzione del punteggio relativo sulla base delle specifiche contenute nel presente disciplinare, fornendo altresì le opportune disposizioni espressamente finalizzate alla custodia delle offerte economiche.
- Nella successiva seduta aperta al pubblico il Responsabile del procedimento provvederà a comunicare ai concorrenti le risultanze della ricognizione effettuata in ordine ai documenti e certificati presentati dagli stessi e di cui alla busta relativa alla *Documentazione amministrativa*, nonché le risultanze in ordine all’esito dei controlli effettuati ai sensi delle disposizioni di cui al sopraccitato art. 48, comma 1, indicando i relativi provvedimenti consequenziali eventualmente resisi necessari.

Provvederà pertanto a comunicare i punteggi attribuiti alle offerte tecniche dalla Commissione allo scopo costituita e quindi all'apertura delle buste relative alle Offerte economiche.

- Nel caso in cui ricorreranno i presupposti di cui alle lettere a), b) e c) del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs.163/2006, dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche saranno effettuate le verifiche in merito ad eventuali offerte imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi; la verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.
- Verbalizzato il contenuto delle buste contenenti l'offerta economica, il Responsabile del Procedimento procederà alla lettura dei prezzi offerti, all'attribuzione del relativo punteggio e alla verifica in ordine alla sussistenza dei presupposti richiesti dall'art. 86, comma 2, (*Criteri di individuazione delle offerte anormalmente basse*) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. per la verifica di anomalia. In assenza di tali presupposti, il RUP procederà al calcolo complessivo dell'offerta e alla pronuncia di aggiudicazione provvisoria.
- Laddove l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP provvederà a richiedere all'offerente primo in graduatoria le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, sulla base delle disposizioni di cui agli artt.87 e 88 del D.Lgs. n.163/2006
- Espletate le verifiche in ordine alle eventuali anomalie la Commissione giudicatrice provvederà a rimettere le relative risultanze al Responsabile del Procedimento per l'adozione dei consequenziali provvedimenti. Il RUP provvederà pertanto a convocare i concorrenti e nel corso di tale seduta procederà a comunicare gli esiti delle verifiche effettuate sulle eventuali offerte anomale, il punteggio complessivo totalizzato da ciascun concorrente, pronunciando l'aggiudicazione provvisoria.
- Si precisa che le date di convocazione delle sedute aperte al pubblico verranno comunicate, con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi, esclusivamente mediante pubblicazione sul portale di Ateneo al seguente indirizzo: www.unipv.it/appalti.
- Il RUP provvederà, attraverso il sistema informativo AVCpass istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in attuazione dell'art. 6-bis del d.lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012, all'espletamento della procedura informatica secondo le fasi predisposte dal sistema medesimo.

Adempimenti post-aggiudicazione

Il verbale di aggiudicazione provvisoria è immediatamente impegnativo per l'impresa aggiudicataria.

Previo verifica dell'aggiudicazione provvisoria, l'Amministrazione universitaria pronuncerà l'aggiudicazione definitiva, ai sensi e per gli effetti di cui ai commi 4 e 5 dell'art.11 (*Fasi delle procedure di affidamento*) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti. Si procederà, inoltre, con le verifiche relative all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria (se non precedentemente sorteggiati) in ordine al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dal bando di gara e dichiarati in sede di domanda di partecipazione alla gara, ai sensi di quanto stabilito dall'art.48, comma 2, (*Controllo sul possesso dei requisiti*) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

L'Amministrazione universitaria provvederà, quindi, a comunicare l'aggiudicazione definitiva al concorrente risultante primo nella graduatoria, nonché al concorrente che nella graduatoria sarà risultato secondo e, comunque, a tutti i soggetti di cui all'art.79 (*Informazione circa i mandati inviti, le esclusioni e le aggiudicazioni*), comma 5, lett. a), del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.; l'Amministrazione comunicherà altresì l'esclusione ai concorrenti secondo quanto previsto dall'art.79, comma 5, lett. b), del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

Il RUP procederà, attraverso il sistema informativo AVCpass istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in attuazione dell'art. 6-bis del d.lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012, alla verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario.

Qualora non risultasse possibile per qualunque motivo l'effettuazione delle verifiche del possesso dei requisiti autocertificati mediante il citato sistema AVCpass, l'Università si riserva di procedere alle verifiche con modalità alternative.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la sottoscrizione della polizza avverrà entro i sessanta giorni successivi e, comunque, nel rispetto dei termini di cui all'art.11, comma 10, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

Ai fini dell'esatto e puntuale adempimento delle obbligazioni contrattuali, all'aggiudicatario verrà richiesta la presentazione di una cauzione definitiva costituita ai sensi delle disposizioni di cui all'art.113 del D.Lgs. n.163/2006.

Si precisa che l'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso nessuna offerta sia ritenuta idonea ai sensi dell'art.81 (*Criteri per la scelta dell'offerta migliore*), comma 3, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.; in tali ipotesi i concorrenti non avranno diritto ad alcun risarcimento o indennizzo di sorta.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un'impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Amministrazione universitaria nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione; se richiesti, verranno restituiti al Concorrente dopo l'aggiudicazione definitiva della gara.

9 ALTRE INFORMAZIONI

I documenti di gara potranno essere scaricati dal sito dell'Ateneo www.unipv.it/appalti al link Gare Servizi.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Loretta Bersani, dirigente dell'Area Amministrativa e Finanziaria e Vice Direttore generale.

Il ruolo di Direttore dell'esecuzione del contratto sarà rivestito dalla dott.ssa Ileana Pomici, responsabile del Servizio Organizzazione e Innovazione..

Per l'effettuazione della presente procedura e per la stipulazione, gestione ed esecuzione dei contratti assicurativi la Stazione Appaltante si avvale della società Aon S.p.A. (con sede legale in Milano, Via Andrea Ponti n. 8/10) tel. 02.45434.720 – fax. 02.45463.720 broker incaricato ai sensi del Registro Unico degli intermediari di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005 s.m.i..

L'opera del broker sarà remunerata, in conformità alla prassi di mercato, dalle Compagnie aggiudicatrici; al fine di garantire la "par condicio" delle società offerenti e la determinatezza dell'offerta, la stessa dovrà essere formulata prevedendo la remunerazione del broker nella misura del 5,50% calcolata sul premio imponibile.

Ai sensi delle disposizioni di cui all'art.35, comma 34, del D.L. n.179/2012 convertito in legge con modificazioni dalla Legge n.221/2012, l'aggiudicatario entro 60 gg dalla notifica di aggiudicazione definitiva dovrà rimborsare le spese di pubblicazione per estratto sui quotidiani; le relative specifiche verranno fornite all'atto della notifica.

10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1) dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dalla Compagnia saranno raccolti presso la Stazione Appaltante per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale, che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs. 196/2003.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del responsabile del procedimento.

11 TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'Appalto.

Qualora l'Aggiudicatario non assolva ai suddetti obblighi, il contratto oggetto dell'Appalto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della legge 136/2010.

Allegati:

- Allegato A – Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- Allegato B – Avvalimento: Dichiarazione dell'Impresa Concorrente;
- Allegato C – Avvalimento: Dichiarazione dell'Impresa Ausiliaria;
- Allegato D – Dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione di Raggruppamento; Temporaneo d'Imprese/Coassicurazione;
- Allegato E – Scheda di Offerta Tecnica;
- Allegato F – Scheda di Offerta Economica;
- CAPITOLATO.