



# UNIVERSITÀ degli STUDI di PAVIA

AREA SERVIZI TECNICO-LOGISTICI

Pavia, 30/10/2013

Al Direttore Generale  
Sede

Prot. n. 40735

Titolo I

Classe 1

Fascicolo 21/2013

Allegati: n. 1 – Riepilogo anno 2013 attività prevenzione corruzione - Area Servizi Tecnico-Logistici

**Oggetto:** Trasmissione del riepilogo anno 2013 attività prevenzione corruzione - Area Servizi Tecnico-Logistici

Come richiesto nella nota prot. n. 28257 del 23/07/2013, si trasmette il riepilogo delle attività svolte nell'anno 2013 dall'Area Servizi Tecnico-Logistici in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE DI AREA  
(dott. ing. Lorenzo DUICO)

LD/acg



# UNIVERSITÀ degli STUDI di PAVIA

AREA SERVIZI TECNICO-LOGISTICI

## Relazione sull'operato dell'Area Servizi Tecnico-Logistici in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione nell'anno 2013 in adempimento della

In adempimento a quanto richiesto nella nota (prot. n. 28257) della Direzione Generale del 23/07/2013, con riferimento agli interventi realizzati nell'anno 2013 in materia di prima applicazione in ambito universitario della normativa di prevenzione della corruzione e di trasparenza, l'Area Servizi Tecnico-Logistici si è impegnata principalmente nell'attività di reperimento dei dati di competenza richiesti dal Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2013-2015, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 luglio 2013.

Tale Programma, in attuazione del D.Lgs. 33/2013, prevede a carico delle diverse Aree e Servizi dell'Amministrazione centrale di Ateneo un dettagliato calendario di scadenze 2013-2014 entro le quali le varie strutture sono tenute a reperire il dato richiesto, elaborarlo ai fini della pubblicazione secondo le indicazioni previste dalla normativa vigente e inviarlo all'indirizzo [trasparenza@unipv.it](mailto:trasparenza@unipv.it) per la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito di Ateneo.

Con riferimento all'Area Servizi Tecnico-Logistici, le scadenze previste dal suddetto Programma per gli anni 2013 e 2014 sono le seguenti:

1. entro il 30/09/2013: patrimonio immobiliare (beni immobili);
2. entro il 30/09/2013: opere pubbliche (documenti di programmazione anche pluriennale delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione);
3. entro il 30/11/2013: atti generali [riferimenti normativi con relativi link alle norme di legge statale (Banca dati Normattiva) che regolano l'istituzione, l'organizzazione e le attività della amministrazione; direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale su amministrazione, funzioni, obiettivi, procedimenti, interpretazione di norme giuridiche e disposizioni per l'applicazione (codici di condotta); estremi delle norme di legge regionali che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza della amministrazione];
4. entro il 30/11/2013: controlli sulle imprese (obblighi di pubblicazione concernenti i controlli sulle imprese);



# UNIVERSITÀ degli STUDI di PAVIA

## AREA SERVIZI TECNICO-LOGISTICI

5. entro il 30/11/2013: elenco dei provvedimenti dirigenziali adottati dal 20/04/2013 al 20/10/2013 nell'ambito dei procedimenti elencati dall'art. 23, comma 1, lettere da a) a d) del D.Lgs. 33/2013;

6. entro il 31/01/2014 (Comunicato Avcp contenente "Chiarimenti in merito alla deliberazione n. 26 del 22 maggio 2013", pubblicato nella G.U. n. 146 del 24/06/2013): obblighi di pubblicazione dei dati relativi ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000 euro relativi all'anno 2013;

7. entro il 30/06/2014: mappatura delle procedure di competenza dell'Area.

Ad oggi, tutte le scadenze sono state rispettate e l'Area sta provvedendo alla raccolta e predisposizione della ulteriore documentazione necessaria ai fini dell'adempimento delle scadenze al 30/11/2013 e di quelle 2014.

Sotto il profilo della prevenzione del verificarsi di fenomeni di tipo corruttivo, invece, su richiesta del Responsabile per la prevenzione della corruzione, a settembre 2013 sono state individuate le attività di competenza dell'Area Servizi Tecnico-Logistici maggiormente esposte a tale rischio.

Il relativo documento, inviato all'attenzione del Direttore Generale e pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito di Ateneo, per ogni attività elenca le principali fasi procedurali e individua le azioni positive da attuare per mettere in sicurezza lo svolgimento delle attività stesse dal verificarsi di eventi di corruzione.

Sotto tale profilo, l'Area Servizi Tecnico-Logistici sta provvedendo a predisporre l'organizzazione e le procedure necessarie al fine di perseguire gli obiettivi di prevenzione esplicitati nel suddetto documento.

Pavia, 30 ottobre 2013

IL DIRIGENTE DI AREA  
(dott. ing. Lorenzo DUICO)

LD/acg