



Università degli Studi di Pavia

Area Sistemi Informativi

OBIETTIVI PER L'ANNO 2013



Ottobre 2012



Sommario

1	STUDENTI.....	3
2	PERSONALE.....	3
3	CONTABILITÀ E FINANZA.....	4
4	SICUREZZA.....	4
5	SERVIZI VARI	4
6	BIBLIOTECHE.....	5
7	SERVIZI PER LA DIDATTICA	5
8	ADEGUAMENTO AL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (CAD).....	5
9	PESI DELLE MACROATTIVITÀ	6



1 STUDENTI

Le principali attività previste per la didattica sono finalizzate alla ulteriore estensione dei servizi on-line del sistema ESSE3. Il software dispone infatti di numerose funzionalità per il cui utilizzo sono necessari interventi relativamente semplici dal punto di vista tecnico, ma d'impatto significativo sotto il profilo organizzativo.

La questione più rilevante è la corretta gestione dell'offerta formativa da espletarsi in tempi compatibili con il naturale fluire delle attività didattiche e accademiche.

Altri interventi riguardano la predisposizione di ambienti utili agli organi decisionali per monitorare le performance delle attività didattiche e il completamento o ampliamento dei processi di digitalizzazione promossi nell'ambito dell'iniziativa Università digitale e della più recente Agenda digitale italiana.

Si prevedono i seguenti interventi:

- GESTIONE OFFERTA FORMATIVA POST-LAUREA
- STUDENTI IN MOBILITÀ PER TIROCINIO IN USCITA
- ISCRIZIONE ON-LINE AGLI APPELLI D'ESAME E VERBALIZZAZIONE ELETTRONICA DEGLI ESAMI
- CONSULTAZIONE CURRICULA E LORO CONFERIMENTO ALLA BORSA CONTINUA NAZIONALE DEL LAVORO
- CONVEZIONI (SERVIZI COR)
- TIROCINI/STAGE (SERVIZI COR)
- REGISTRI DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE
- SISLSIS
- GESTIONE ELETTRONICA DEL FASCICOLO DELLO STUDENTE
- FOGLIO DI CONGEDO ELETTRONICO

2 PERSONALE

Relativamente alla gestione del personale, si prevede l'estensione dell'utilizzo degli strumenti messi a disposizione dal sistema U-GOV e l'ulteriore integrazione con altri sistemi in uso presso l'Ateneo o anche esterni ad esso.

Nel corso del 2013 gli interventi riguarderanno i seguenti ambiti:

- U-GOV RISORSE UMANE
- CERTIFICATI INPS ON-LINE
- CONCORSI DOCENTI ON-LINE



- AGGIORNAMENTO PROCEDURA RILEVAZIONE PRESENZE
- INTEGRAZIONE CON LE BANCHE DATI DI ATENEO DEL PROGRAMMA GEDAP
- CUSTOMER SATISFACTION PERSONALE

3 CONTABILITÀ E FINANZA

Si prevede l'adozione del modulo U-GOV specificamente realizzato per la gestione contabile dell'Ateneo in luogo dell'attuale procedura (CIA) e l'attivazione delle altre funzioni collegate.

Le attività previste sono preliminari alla:

- ATTIVAZIONE MODULO U-GOV CONTA
- ATTIVAZIONE MODULO U-GOV COMPENSI

4 SICUREZZA

I servizi digitali previsti in tema di ambiente e sicurezza sono fortemente orientati al personale e riguardano:

- SCHEDE DI RISCHIO

5 SERVIZI VARI

Nell'ambito del sistema U-GOV particolare attenzione sarà rivolta al settore della ricerca e dei sistemi di supporto alle decisioni, predisponendo anche strumenti basati su tecnologie open source per facilitare la condivisione delle informazioni con costi contenuti.

In particolare si prevedono interventi sui seguenti temi:

- U-GOV PROGETTI
- SISTEMA DI CRUSCOTTI PER L'IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE DEL PIANO DELLE PERFORMANCE E PER IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
- SISTEMA DI PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE INDICATORI E REPORTISTICA ATTRAVERSO SOFTWARE OPEN-SOURCE "PENTAHO"
- PRESENZE SPECIALIZZANDI
- U-GOV QUALITY ASSURANCE
- GESTIONE DOCUMENTALE



6 BIBLIOTECHE

La produzione e gestione informatica di tutti i documenti che abbiano la forma della dissertazione scientifica (tesi di laurea, tesi di dottorato, prodotti della ricerca scientifica) è uno dei temi all'attenzione del Tavolo Tecnico del progetto ICT4University-Università digitale.

Si vuole attivare un repository di Ateneo basato su tecnologia open source, che offra la possibilità di depositare in un ambiente open-access pubblicazioni da parte dei ricercatori dell'ateneo.

Nel medesimo repository sarà possibile l'auto deposito da parte dei dottorandi anche delle tesi di dottorato, secondo le linee guida predisposte dalla CRUI e con l'effettuazione del deposito legale tramite harvesting automatico verso la Biblioteca Nazionale Centrale.

Come estensione delle attività 2012, nel corso del 2013 sono previsti i seguenti interventi:

- REPOSITORY DELLE DISSERTAZIONI SCIENTIFICHE

7 SERVIZI PER LA DIDATTICA

Tra i servizi per gli studenti, l'accessibilità alla rete Wi-Fi è uno dei più rilevanti. L'attuale implementazione è al termine della propria vita tecnologica e non supporta gli standard più recenti. È indispensabile procedere alla sua completa revisione. Parallelamente è necessario soddisfare la richiesta espressa da diversi corsi di studio di consentire agli studenti il conseguimento di crediti formativi in tema di competenze informatiche attraverso l'erogazione di corsi on-line. Gli obiettivi previsti sono i seguenti

- RIFACIMENTO RETE WI-FI
- PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVO CORSO MULTIMEDIALE "ECDL CORE"
- AVVIO NUOVO CORSO MULTIMEDIALE "ECDL ADVANCED"
- ATTIVAZIONE NUOVA CERTIFICAZIONE ECDL "WEB EDITING"
- REVISIONE TECNICO-ORGANIZZATIVA AULE DIDATTICHE INFORMATIZZATE

8 ADEGUAMENTO AL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (CAD)

L'articolo 50-bis del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) ha introdotto l'obbligo per i soggetti pubblici di predisporre piani per garantire la continuità operativa (CO) e il disaster recovery (DR) dei servizi erogati mediante tecnologie informatiche. Nel corso dell'Anno 2013 è necessario redigere il piano di CO/DR, attuare tutti



gli interventi organizzativi per la sua attuabilità, operare gli interventi di adeguamento delle infrastrutture tecnologiche in ambito locale e attivare un servizio che consenta di riattivare in remoto le procedure informatiche dell'Ateneo. Le macroattività previste sono le seguenti:

- PREDISPOSIZIONE PIANO PER LA CONTINUITÀ OPERATIVA E IL DISASTER RECOVERY
- ALLESTIMENTO SEDE SECONDARIA PER LA CONTINUITÀ OPERATIVA
- PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE CONNETTIVITÀ PER LA CONTINUITÀ OPERATIVA
- PREDISPOSIZIONE INFRASTRUTTURE HW/SW PER LA CONTINUITÀ OPERATIVA
- PREDISPOSIZIONE PROCEDURE PER IL DISASTER RECOVERY
- TEST DEL PIANO DI DISASTER RECOVERY

9 PESI DELLE MACROATTIVITÀ

Nel prospetto seguente sono indicati i pesi delle singole macroattività.

MACROATTIVITÀ	Peso
STUDENTI	10
PERSONALE	5
CONTABILITÀ E FINANZA	20
SICUREZZA	2
SERVIZI VARI	10
BIBLIOTECHE	3
SERVIZI PER LA DIDATTICA	20
ADEGUAMENTO AL CODICE DELL'AMINISTRAZIONE DIGITALE (CAD)	30
TOTALE	100