



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

## SERVIZIO SEGRETERIE STUDENTI

Via Sant'Agostino, 1 – 27100 Pavia (Facoltà umanistiche)  
Via Ferrata, 1 – 27100 Pavia (Facoltà scientifiche)

### **BENEFICI IN MATERIA DI CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA PREVISTI A FAVORE DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO (PTA)**

#### **1. ESONERO DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI PER PTA ISCRITTO A CORSI DI STUDIO (263/2011 del 25/11/2011)**

Il Consiglio d'Amministrazione, con delibera 263/2011 del 25/11/2011, ha consentito al Personale Tecnico Amministrativo in servizio e dipendente presso l'Università degli Studi di Pavia di usufruire del beneficio che prevede il solo pagamento della tassa d'iscrizione e l'esonero totale dei contributi universitari.

I requisiti per accedere a tale beneficio sono:

- **Per gli iscritti al primo anno di corso:** presentazione di un'autocertificazione attestante la posizione di studente e la dichiarazione del Responsabile della struttura in cui presta servizio il dipendente che certifichi la coerenza del Corso di Laurea d'iscrizione con i progetti di crescita in relazione al lavoro svolto e agli interessi dell'Ateneo.  
E' necessario conseguire 30 CFU entro la data del 15/10 dell'anno solare successivo l'anno d'immatricolazione. Il controllo verrà effettuato d'ufficio alla fine del mese di ottobre e in caso di mancato soddisfacimento del requisito relativo al possesso di crediti, si procederà alla revoca del beneficio. E' onere del dipendente verificare il numero di crediti registrati e visualizzabili dalla propria Area Riservata studente.
- **Per gli iscritti ad anni successivi al primo:** presentazione di un'autocertificazione attestante la posizione di studente e la dichiarazione del Responsabile della struttura in cui il dipendente presta servizio che certifichi la coerenza del Corso di Laurea d'iscrizione con i progetti di crescita in relazione al lavoro svolto e agli interessi dell'Ateneo. Nell'autocertificazione deve essere dichiarato il possesso dei 30 CFU riferiti all'anno d'iscrizione, conseguiti entro il 15/10/2011 e, in riferimento agli anni pregressi d'iscrizione, di 30 CFU per ciascun anno.

**Per accedere al beneficio, il dipendente è tenuto a presentare entro il 20/02/2012 l'autocertificazione del possesso dei requisiti sopra indicati utilizzando l'apposito modulo (DIP\_A). La presentazione della richiesta può avvenire o attraverso fax (0382/985951) o facendola pervenire al Servizio Segreterie Studenti, sede di via Ferrata 1 - Pavia.**

Nel caso in cui uno studente abbia presentato un'attestazione ISEE inferiore a €12.000 o non abbia maturato i requisiti sopra indicati, potrà usufruire del beneficio deliberato dal Consiglio

d'Amministrazione il 30/09/2008 (delibera n. 8/2008). Si ricorda che con tale delibera si consente agli studenti dipendenti dell'Ateneo di pagare il 50% sia della tassa d'iscrizione sia dei contributi universitari.

**2. ESONERO DEL 50% CONTRIBUTI UNIVERSITARI PER FIGLI DI PTA ISCRITTI A CORSI DI STUDIO (264/2011 del 25/11/2011)**

Il Consiglio d'Amministrazione, con delibera 264/2011 del 25/11/2011, ha introdotto un beneficio per Personale Tecnico Amministrativo con figli iscritti all'Università di Pavia che consiste nell'esonero del 50% della sola parte di contributi universitari.

Per accedere a tale beneficio è necessario che concorrano le seguenti condizioni:

- che lo studente sia figlio di un dipendente a tempo indeterminato in servizio presso l'Università degli Studi di Pavia;
- che lo studente sia fiscalmente a carico del genitore dipendente e presenti un'attestazione ISEE pari o inferiore a €25.000;
- che lo studente abbia conseguito entro il 15 ottobre 2011 almeno 30 CFU riferibili all'anno di corso d'iscrizione e che sia in possesso, in riferimento agli anni pregressi d'iscrizione, di 30 CFU per ciascun anno.

Nel caso lo studente sia una matricola è necessario conseguire 30 CFU entro la data del 15/10/2012. Il controllo verrà effettuato d'ufficio alla fine del mese di ottobre e in caso di mancato soddisfacimento del requisito relativo al possesso di crediti, si procederà alla revoca del beneficio. E' onere dello studente verificare il numero di crediti registrati e visualizzabili dalla propria Area Riservata.

**Lo studente è tenuto a presentare entro il 20/02/2012 l'autocertificazione del possesso dei requisiti sopra indicati su apposito modulo (DIP\_B) o attraverso fax (0382/985951) o facendo pervenire la richiesta al Servizio Segreteria Studenti, sede di via Ferrata 1 - Pavia.**